

LEI Nº 14.560, 28 de julho de 2022

Dispõe sobre as Diretrizes para Elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2023, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ESTADO DA PARAÍBA, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Em cumprimento ao disposto no § 2º, do art. 165 da Constituição Federal, e inciso II, §2º, art. 122, da Lei Orgânica do Município de João Pessoa, e nas normas contidas na Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2000, são estabelecidas as diretrizes orçamentárias do Município para o exercício de 2023, compreendendo:

- I** - as prioridades e metas da administração pública municipal;
- II** - da organização e estrutura dos orçamentos;
- III**- as diretrizes dos orçamentos fiscal e da seguridade social;
- IV**- as diretrizes gerais para a elaboração dos Orçamentos do município e suas alterações;
- V**- as disposições relativas as despesas do Município com pessoal e encargos sociais;
- VI** - as disposições sobre alterações na legislação tributária do Município;
- VII**- das disposições gerais e finais.

Art. 2º Em conformidade com o que dispõe os §§ 1º, 2º e 3º do art. 4º, da Lei Complementar nº 101/2000, integram ainda esta Lei:

I – O Anexo de Riscos Fiscais, elaborado pelas Secretarias das Finanças e da Receita, onde serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem.

II – e o Anexo de Metas Fiscais, elaborado pelas Secretarias das Finanças e da Receita onde serão estabelecidas metas anuais, em valores correntes e constantes, relativas a receitas,

despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para os exercícios de 2023, 2024 e 2025.

Este Anexo conterá, ainda:

- a)** Avaliação do cumprimento das metas relativas ao exercício de 2021;
- b)** evolução do patrimônio líquido da Prefeitura e do IPM, nos últimos 03 (três) exercícios;
- c)** demonstrativo da estimativa de renúncia fiscal;
- d)** quadros demonstrativos das metas anuais de receitas, despesas, resultado primário, resultado nominal e montante da dívida pública consolidada e consolidada líquida;
- e)** avaliação da situação financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais, gerido pelo Instituto de Previdência Municipal (IPM).

III – As Secretarias das Finanças e da Receita poderão, se for o caso, atualizar os Anexos de Riscos e Metas Fiscais, pelo fato de terem sido elaborados em um período de incertezas por conta da Pandemia do Coronavírus (COVID-19) e seus reflexos nas Contas Municipais, quando do envio do Projeto de Lei Orçamentária à Câmara Municipal

CAPÍTULO I

DAS PRIORIDADES E METAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

Art. 3º As prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício financeiro de 2023 serão fixadas considerando os seguintes princípios orientadores:

- I** - valorização do setor público como gestor de bens e serviços essenciais;
- II** - austeridade na utilização dos recursos públicos;
- III** - desenvolvimento social, econômico e administrativo do Município, com vistas ao fortalecimento de seu papel como referência no contexto da região em que está situado;
- IV** – utilizar os instrumentos de política urbana com o objetivo de induzir o desenvolvimento da cidade, na forma preconizada no Plano Diretor e na Lei nº 10.257, de 10 de julho de 2001, que estabelece Diretrizes Gerais da Política Urbana – Estatuto da Cidade;

V - disciplina criteriosa no uso e parcelamento do solo urbano, visando a sua ocupação equilibrada e harmônica e a defesa do meio ambiente e a obtenção de melhor qualidade de vida para os habitantes do Município de João Pessoa;

VI - melhoria das condições de vida da população, nos seus aspectos de mobilidade urbana, alimentação, saúde, habitação, educação e oportunidade de trabalhos produtivos;

VII - assistência e proteção à maternidade, à infância, à criança, ao adolescente, ao idoso e aos que necessitem de auxílios do poder público;

VIII - combate sistemático ao analfabetismo;

IX - ampliação das oportunidades educacionais e da melhoria do ensino;

X - indução ao desenvolvimento sustentável da produção local através do estímulo ao empreendedorismo; à organização do trabalho coletivo e associado, com ênfase na economia solidária; do apoio e do fomento à economia popular, através do investimento em ações de fortalecimento à produção, à comercialização e ao consumo, bem como do desenvolvimento de programas nas áreas de aperfeiçoamento do marco regulatório, da profissionalização, da intermediação de mão de obra e de geração de trabalho e renda;

XI - transparência na ação governamental, com ênfase ao combate à corrupção e à impunidade;

XII - implementação do Orçamento Participativo, com a participação direta do cidadão em todas as suas fases, assegurando a execução do mínimo de 50% (cinquenta por cento) das demandas aprovadas pela população;

XIII – oferecer condições adequadas para a prática de atividades esportivas inclusivas, comunitárias e competitivas, de forma disseminada na cidade e diversificada nas modalidades, priorizando o fomento ao esporte amador, na perspectiva de incentivar e apoiar a organização das práticas esportivas autogestionárias propostas e organizadas pelas comunidades, bem como a organização de equipes amadoras;

XIV – consolidar ações de combate ao racismo e de promoção da igualdade racial com ênfases para o enfrentamento ao racismo em suas diversas dimensões, inclusive estrutural e institucional, com adoção de políticas públicas que visam valorizar a história, a ancestralidade, a religião, a cultura, a capoeira (Patrimônio Histórico e Artístico Nacional), entre outras dimensões, e ao mesmo tempo contribuir com a construção de uma cultura de paz e respeito à dignidade de homens e mulheres negras, cujos direitos têm sido sistematicamente violados;

XV – planejamento urbano voltado para a construção participativa de um projeto para a cidade, em bases sustentáveis, considerando o conjunto urbano, com qualidade de vida para os cidadãos e resgate da identidade municipal;

XVI – revisão da legislação urbanística de João Pessoa, com ênfase para atualização do Plano Diretor do Município, em atendimento ao que determina a Lei Federal nº 10.257/2001, assegurando a participação social, com a definição de novos parâmetros para gestão da política de planejamento urbano, novos padrões construtivos, além da identificação e destinação de áreas para convivência, lazer e proteção ambiental;

XVII – prioridade ao transporte público coletivo; retomada do cuidado com as calçadas; investimento e ciclovias e ciclofaixas; e implantação de sistema de gestão do trânsito, com instalação da Central de Comando e Controle;

XVIII – iluminação das áreas mais vulneráveis à violência com substituição por lâmpadas mais econômicas e eficientes;

XIX – eliminar pontos críticos de alagamento, além de atuação emergencial, preventiva e permanente em pontos de riscos e na limpeza de galerias da cidade de João Pessoa;

XX – criação e manutenção de equipamentos para prática de esportes nos diversos espaços públicos e a requalificação dos campos de futebol, além da ampliação das ciclovias e ciclofaixas;

XXI – ampliação do sistema de garantia de direitos e proteção social para pessoas em condição de vulnerabilidade ou risco, com estabelecimento de políticas de inclusão socioeconômica e combate ao preconceito e à discriminação;

XXII – acessibilidade universal para pessoas com deficiência; prioridade para adequação dos espaços e equipamentos públicos, formação em Libras para servidores, além de adaptação de materiais e eventos com Braille, Libras e audiodescrição e inclusão sócioprodutiva;

XXIII – combate ao procedimento e discriminação: capacitação dos servidores municipais para abordagem e atendimento adequados para enfrentamento as manifestações de preconceito e discriminação;

XXIV – igualdade racial: consolidar programas de combate ao racismo;

XXV – economia e educação profissionalizante: priorizar ações para transformar o município em um indutor de ambiente favorável aos negócios, além de centro formador de mão de obra qualificada;

XXVI – cultura e turismo: priorizar a valorização de identidade cultural com investimento em infraestrutura e requalificação de equipamentos culturais e turísticos, além do fortalecimento da cadeia produtiva da cultura e do turismo;

XXVII – ampliação da capacidade de investimento: otimizar o uso dos recursos, multiplicando a capacidade de investimento do município, melhorando o gasto público e a implantação do modelo de gestão integrado e manutenção e aperfeiçoamento do orçamento participativo;

XXVIII – aprimoramento dos investimentos na área da saúde, com ampliação da rede física, investimento nas unidades hospitalares, nas unidades de saúde da família e unidades de pronto atendimento, humanização dos serviços, promovendo a melhoria do atendimento da atenção básica e especializada, intensificação da integração com as políticas de segurança alimentar e esportes, promovendo o acesso da população de maior vulnerabilidade socio sanitária à atividade física supervisionada, orientação nutricional e desenvolvimento de ações estruturantes de políticas de tratamento, prevenção e reinserção social de dependentes químicos de álcool e drogas;

XXIX – promoção do acesso à educação básica, melhoria na qualidade do ensino e da aprendizagem, melhoria na Educação de Jovens e Adultos, manutenção do conjunto de ações e dos programas de Escola Integral e Educação Infantil, com requalificação da rede física das unidades públicas, garantia de atividades de reforço escolar, atualização, aperfeiçoamento e qualificação de professores e diretores de escolas municipais e centros de referência em educação infantil, incentivo à participação da comunidade e das famílias no processo educativo e na gestão das caixas escolares, prevenção e combate ao bullying nas escolas, com a realização de seminários e palestras junto à comunidade escolar, promoção de práticas pedagógicas inclusivas que visem oferecer oportunidades e habilidades/superdotação, reconhecendo as diferenças e buscando o progresso e participação na sociedade e intensificação das ações conjuntas entre as outras políticas sociais do município;

XXX – melhoria das condições de segurança pública no município, sobretudo em seus próprios públicos, com a integração do sistema de vigilância eletrônica nas escolas, nas unidades de saúde e nas vias públicas, bem como o desenvolvimento de políticas públicas de prevenção e combate à violência, a ser realizada por uma parceria sistêmica, expressa na integração permanente entre diversos órgãos públicos e sociedade civil;

XXXI – melhoria no acesso aos serviços públicos e à informação, elevando a qualidade do atendimento ao cidadão e aperfeiçoando o relacionamento com a população, implantação de acesso gratuito à internet nos parques e praças do município, valorização e aprimoramento do desempenho profissional dos servidores e empregados públicos municipais por meio da melhoria nas condições de trabalho, da capacitação e qualificação;

XXXII – promoção da recuperação e da preservação ambiental, notadamente por meio de ações voltadas para a despoluição e não canalização dos cursos d’água e redução de inundações, planejamento ambiental para orientar intervenções a trópicas, no sentido de reconhecer e preservar elementos naturais, favorecendo o equilíbrio, a biodiversidade em ambiente urbano, preservação de áreas verdes em torno de nascentes e corpos d’água, com a conservação da cobertura vegetal que assegure a manutenção de áreas permeáveis, promovendo a proteção e compatibilização com a atividade humana predominado o interesse social, desenvolvimento urbano ordenado e melhoria nas condições urbanísticas, ambientais e econômicas da cidade por meio da revitalização de espaços urbanos, garantia de serviços de limpeza urbana e coleta de resíduos sólidos, incluindo os serviços de coleta seletiva com inserção social dos catadores de materiais recicláveis, promoção do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, garantia do ordenamento e a correta utilização do espaço urbano, revitalização dos principais corredores viários, permeabilização de vias e garantia dos serviços de manutenção necessários aos espaços públicos da cidade, melhoria da qualidade ambiental, da informação, da iluminação e das infraestruturas dos parques, revitalização do complexo turístico, cultural e de serviços da cidade antiga, implantação da zona franca de turismo e serviços do centro histórico da cidade de João Pessoa, instalação do museu histórico da cidade de João Pessoa, valorização e proteção da fauna urbana e silvestre por meio da gestão intersetorial da política municipal de proteção animal;

XXXIII – promoção, apoio e incentivo à formação cultural e ao acesso da população, especialmente da criança, aos bens e atividades culturais de forma integrada às outras políticas sociais do município, promoção, apoio e financiamento das iniciativas de criação e produção artístico-culturais da sociedade com ênfase na cultura popular, promoção de medidas de reservação de marcos e espaços de referência simbólica e da história da cidade e recuperação e valorização do patrimônio cultural;

XXXIV – fomento à articulação entre o município de João Pessoa e os municípios da Região Metropolitana, por meio de instrumentos diversos de parcerias, de forma a canalizar esforços e compartilhar recursos técnicos, políticos e financeiros para discussão da integração do transporte metropolitano, da promoção do saneamento ambiental, da integração dos planos municipais de resíduos sólidos e da expansão da coleta seletiva com inclusão social para todos os municípios que integram a Região Metropolitana de João Pessoa, do desenvolvimento econômico e promoção da governança metropolitana inovadora e ancorada em institucionalidades que privilegiem a integração e a associação entre as cidades, promovendo o desenvolvimento integrado da região e a melhoria das condições de vida da população metropolitana;

XXXV - criação de um Núcleo de Relações Internacionais junto à Secretaria de Gestão Governamental, para fins de acompanhamento do Programa Cidades Emergentes Sustentáveis. E adesão de João Pessoa à Rede Mercocidades;

XXXVI – valorização dos serviços dos agentes municipais de saúde e endemias, respeitando a progressão salarial, o fortalecimento dos Equipamentos de Proteção Individual-EPI e a realização dos módulos de formação continuada;

XXXVII – assistência e proteção aos portadores de Transtorno do Espectro Autista, por meio de ações integradas desenvolvidas no âmbito da saúde, da educação e da assistência social;

XXXVIII – ampliação e aperfeiçoamento do sistema de garantia de direitos para crianças e adolescentes no município, com ênfase no fortalecimento da rede de serviços e de proteção, a exemplo do combate a exploração sexual e aos abusos cometidos contra crianças e adolescentes, ao combate à exploração do trabalho infantil, buscando o permanente monitoramento das políticas públicas, o fortalecimento dos conselhos de direito e dos conselhos tutelares, e, na criação do Centro de Apoio e Referência para Atendimento a Crianças e Adolescentes em situação de rua e vulnerabilidade, que estejam fora da escola, sem acesso aos responsáveis, a fim de terem assistência educacional, pedagógica, alimentar, psicológica, médica, odontológica, lazer e orientação ao primeiro emprego.

XXXIX – promover direitos e prestar consultoria jurídica gratuita a famílias pessoenses desassistidas a partir de parcerias entre a Procuradoria Geral do Município e entidades sem fins lucrativos;

XL – recuperar a balneabilidade das praias pessoenses, combatendo a poluição dos rios e a ligação de esgotos clandestinos à rede de águas pluviais;

XLI – dentro da política de proteção e defesa animal, consolidar os serviços de cuidados veterinários, por meio de programas e ações que reforcem os serviços veterinários de média e alta complexidade, inclusive com a implantação do Centro Médico Veterinário do Município de João Pessoa, garantindo atendimento e execução de procedimentos indispensáveis para a saúde dos animais;

XLII – dotar a Secretaria do Desenvolvimento Econômico e Trabalho por meio do Fundo de Apoio aos Pequenos Negócios – Empreender – JP, das condições orçamentárias necessárias ao estabelecimento de uma política de fomento aos micro e pequenos empreendedores;

XLIII – realização de ações emergenciais e continuadas de apoio à sociedade vitimada pelos efeitos da pandemia do coronavírus, dando ênfase à população sobrevivendo em situação extrema de vulnerabilidade social;

XLIV – contribuir para que o Pólo Tecnológico Extremo Oriental das Américas – Extremotec seja referência na articulação de uma rede pública e privada para o desenvolvimento econômico municipal, estadual e regional no setor de Tecnologia da Informação, promovendo a cultura da

inovação, a competitividade industrial e tecnológica, a capacitação industrial e a promoção de sinergias em Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I) com Instituições de Pesquisa Científica e Tecnológica (ICT) e empresas vinculadas ou não;

XLV - valorização do servidor público com a devida implantação dos Planos de Cargos, Carreira e Remuneração-PCCR's, para cada categoria, com a devida atualização e respectiva efetivação dos seus PCCR's, instituindo datas-base em conformidade com a pauta de cada categoria, efetivando a recomposição das perdas salariais, realizando concursos públicos periódicos para reposição do quadro geral de servidores, e instituindo a Mesa de Negociação Permanente, em atendimento ao que determina a legislação municipal;

XLVI – adoção de medidas destinadas a promover ações de recuperação da cidade, e da vida dos cidadãos e das cidadãs pessoenses, bem como dos negócios, afetados duramente a pandemia, integrando investimento em saúde, educação, cultura, proteção social e recuperação da economia, entre outros setores, buscando atenuar os prejuízos causados pela disseminação do vírus da COVID-19 e, ao mesmo tempo, reorganizando a cidade e os seus munícipes para um futuro livre do vírus.

XLVII – incentivar o desenvolvimento de atividades esportivas voltadas à promoção do ser humano e a inclusão social por meio de parcerias público-privada;

XLVIII – firmar parcerias com obras missionárias que promovem a caridade aos mais necessitados e buscam a transformação social, levando qualidade de vida e dignidade ao ser humano.

Parágrafo Único As prioridades e metas constantes do Anexo desta Lei, e que se destinam ao exercício financeiro de 2023, relativas aos programas finalísticos, poderão ser atualizadas, revistas e, em sendo o caso, substituídas quando do envio dos Projetos de Lei de Revisão do Plano Plurianual – PPA para o ano de 2023 e da Lei Orçamentária Anual - LOA para 2023, em 30 de setembro de 2022, à Câmara Municipal de João Pessoa; ficando a cargo do Poder Executivo definir e ajustar nas emendas do Projeto de LDO aprovadas, quando necessário, as codificações dos Programas e Ações, inclusive das secretárias criadas.

CAPÍTULO II

DA ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS

Art. 4º As categorias de programação de que trata esta lei serão identificadas no Projeto de Lei Orçamentária Anual por programas, atividades, projetos ou operações especiais, os quais serão

integrados por um título que contenha uma descrição sucinta dos respectivos objetivos com a indicação de suas metas físicas.

§ 1º Para efeito desta Lei, entende-se por:

- I** – Programa - instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos;
- II** – atividade - instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
- III** – projeto - instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo; e
- IV** - operações especiais - despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços. Representam, basicamente, o detalhamento da Função “ Encargos Especiais ”;
- V** – unidade orçamentária – é o menor nível de classificação institucional, agrupada em órgãos orçamentários, entendidos estes como os de maior nível da classificação institucional.

§ 2º Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos ou operações especiais, especificando os respectivos valores e metas, bem como as unidades orçamentárias responsáveis pela realização da ação.

§ 3º Cada atividade, projeto e operação especial identificará a função, a subfunção, o programa de governo, a unidade e o órgão orçamentário às quais se vinculam.

§ 4º Os objetivos relativos aos projetos, atividades e operações especiais deverão retratar as finalidades da programação, os benefícios a serem alcançados e o que se pretende atingir com a execução.

§ 5º Natureza da Despesa: para essa identificação deve ser utilizado o conjunto de tabelas a seguir, onde cada título é associado a um número. A agregação desses números, em um total de quatro dígitos, na sequência a seguir indicada, constituirá o código referente à classificação da despesa quanto à sua natureza:

1º dígito – indica a categoria econômica da despesa;

2º dígito – indica o grupo da despesa;

3º e 4º dígitos – indicam a modalidade de aplicação;

§ 6º Para fins de se ter um melhor controle na execução orçamentária e atender às necessidades de registros contábeis, fica facultado o desdobramento suplementar dos créditos suplementares em elementos pela Secretaria de Planejamento;

Art. 5º O orçamento discriminará a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação com suas respectivas naturezas, especificando a esfera orçamentária, a modalidade de aplicação, a fonte de recursos expressa por categoria econômica, indicando-se para cada uma, o seguinte detalhamento dos grupos por Natureza de Despesa:

I – DESPESAS CORRENTES

- I. 1** - Pessoal e Encargos Sociais;
- I. 2** - Juros e Encargos da Dívida;
- I. 3** - Outras Despesas Correntes;

II – DESPESAS DE CAPITAL

- II. 1** - Investimentos;
- II. 2** - Inversões Financeiras;
- II. 3** - Amortização da Dívida;
- II. 4** - Outras Despesas de Capital.

III – RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Art. 6º O Projeto de Lei Orçamentária Anual que o Poder Executivo encaminhará ao Poder Legislativo Municipal, será constituído de:

- I** - Mensagem;
- II** - texto do Projeto de Lei Orçamentária Anual;
- III** - consolidação dos quadros orçamentários;
- IV** - anexos dos orçamentos fiscal e da seguridade social, discriminando a receita e a despesa na forma definida nesta lei;
- V** - informações complementares.

VI – Anexo demonstrativo da compatibilidade da programação dos orçamentos com os objetivos e metas constantes do documento de que trata o §1º do art. 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF;

Parágrafo Único Integrarão a consolidação dos quadros orçamentários a que se refere o inciso III, do caput deste art., incluindo os complementos referenciados no art. 22, da Lei Federal N.º 4.320, de 17 de março de 1.964, e em consonância com o que estabelece o art.5º, da Lei Complementar Nº 101, de 04 de maio de 2000, com os seguintes demonstrativos:

- I** - a evolução da receita e da despesa segundo as categorias econômicas;
- II** - a despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social, segundo o Poder e Órgão e por Modalidade de Aplicação;
- III** - o resumo geral da receita e da despesa por categorias econômicas e origem dos recursos, quaisquer que sejam as suas destinações;
- IV** - a despesa dos orçamentos fiscal e da seguridade social por funções, sub-funções e programa;
- V** - consolidação das despesas por funções, sub-funções, programas, projetos, atividades e ou operações especiais;
- VI** - a programação, no orçamento fiscal destinada a Secretaria Municipal de Educação e ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB, obedecerá ao que dispõem as Emendas Constitucionais nº 53, de 19 de dezembro de 2006 e nº 108, de 26 de agosto de 2020, e a Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.
- VII** - demonstrativo da aplicação dos recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, de acordo com o que estabelece a Medida Provisória nº 339/2006 e a Portaria nº 48, de 31 de Janeiro de 2007.
- VIII** - a aplicação dos recursos de que trata a Emenda Constitucional Nº 25, de 14 de janeiro de 2000 que dispõe sobre os limites de despesas com o Poder Legislativo Municipal, alterada através da Emenda Constitucional N º 58, de 23 de setembro de 2009;
- IX** - a aplicação dos recursos reservados ao financiamento das ações e serviços públicos de saúde conforme estabelece a Emenda Constitucional Nº 29;

X - a versão digital completa do Projeto de Lei Orçamentária Anual em mídia eletrônica e formato de arquivo padrão compatível com os equipamentos e programas utilizados pela Câmara Municipal;

Art. 7º Para efeito do disposto no art. anterior, a Câmara Municipal e os Órgãos integrantes da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo encaminharão as respectivas propostas orçamentárias à Secretaria de Planejamento para fins de ajustamento e consolidação.

§ 1º Visando garantir a autonomia orçamentária administrativa e financeira ao Poder Legislativo ficam estipulados os seguintes limites para a elaboração de sua proposta orçamentária:

I - as despesas com pessoal e encargos sociais observarão ao disposto no Art. 28 desta Lei, bem como na Emenda Constitucional Nº 58, de 23 de setembro de 2009;

II - as despesas com custeio administrativo e operacional e as despesas com ações de expansão serão realizadas de acordo com a disponibilidade de recursos, dentro do limite estabelecido pela Emenda Constitucional referida no inciso anterior.

III - Na elaboração de sua proposta, a Câmara Municipal, obedecerá, também, aos princípios constitucionais da economicidade e razoabilidade.

§ 2º As categorias de programação de que trata o "caput" deste art. serão identificadas por projetos, atividades e operações especiais, os quais serão integrados por um título que contenha uma descrição sucinta dos respectivos objetivos.

§ 3º - Os objetivos relativos aos projetos, atividades e operações especiais deverão retratar as finalidades da programação, os benefícios a serem alcançados e o que pretende atingir com a execução.

CAPÍTULO III

DAS DIRETRIZES DOS ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Art. 8º Os orçamentos fiscal e da seguridade social, compreenderão a programação do Poder Legislativo, do Poder Executivo, seus fundos, as autarquias, órgãos de regime especial e as fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal.

Art. 9º O Orçamento da Seguridade Social compreenderá as dotações destinadas a atender às ações nas áreas de saúde, previdência e assistência social, conforme o disposto no inciso IV, do

parágrafo 3º, do Art. 122, da Lei Orgânica do Município, e conterá, dentre outros com recursos provenientes de:

- I** - receitas próprias dos órgãos, fundos e entidades que integram exclusivamente o orçamento de que trata este artigo;
- II** - de recursos oriundos do tesouro municipal;
- III** - de transferências da União, do Estado e ou de Instituições Privadas;
- IV** - de convênios, contratos, acordos e ajustes com órgãos e entidades que integram o orçamento da seguridade social.

Art. 10 Os recursos oriundos do Tesouro Municipal para atender às ações da área de saúde, deverão estar de acordo com o que determina a Emenda Constitucional N° 29, de 14 de setembro de 2000.

Art. 11 As despesas com o pagamento de INSS, FGTS e PASEP constarão da programação de cada órgão da administração direta descentralizada, em dotação orçamentária específica, não podendo ser indicadas como fonte de anulação quando da proposição de emendas propostas pelos vereadores da Câmara Municipal de João Pessoa.

CAPÍTULO IV

DAS DIRETRIZES GERAIS PARA A ELABORAÇÃO DOS ORÇAMENTOS DO MUNICÍPIO E SUAS ALTERAÇÕES

Seção I

Das Diretrizes Gerais

Art. 12 A elaboração do Projeto de Lei Orçamentária do Município para o exercício de 2023, a aprovação e a execução da respectiva Lei deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal observando-se o princípio da publicidade e permitindo-se amplo acesso da sociedade às informações relativas a cada uma dessas etapas.

§1º O Projeto de Lei Orçamentária para o exercício de 2023, bem como, o Projeto de Lei de Revisão do Plano Plurianual referente ao ano de 2023, será apresentado à Câmara Municipal de João Pessoa, no dia 30 de setembro de 2022, conforme determina a Lei N° 9.999, de 25 de setembro de 2003, e devolvido para sanção até 20 (vinte) dias antes do encerramento da Sessão Legislativa.

§2º Durante a tramitação do projeto de Lei Orçamentária Anual, será assegurada a transparência e o incentivo à participação popular, mediante a realização de audiências públicas convocadas pela Comissão de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal de João Pessoa, nos termos estabelecidos pelo Art. 48, da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 13 Os valores das receitas e das despesas contidos no Projeto de Lei Orçamentária Anual de 2023 será expressa segundo os preços vigentes de junho de 2022.

Art. 14 A estimativa da Receita, para fins de elaboração da Proposta Orçamentária Anual, será elaborada pela Secretaria de Planejamento e ratificada pela Secretaria da Receita, e considerará o disposto no Art.12, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 15 O Projeto de Lei Orçamentária Anual conterá, sob a denominação de Reserva de Contingência, até o limite de 1% (um por cento) definido com base na receita corrente líquida prevista para o exercício de 2023, dotação destinada ao atendimento de passivos contingentes, outros riscos e eventos fiscais imprevistos, conforme determina o inciso III, alínea b, do art. 5º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Parágrafo Único Para os efeitos deste art., entende-se como receita corrente líquida, o somatório das receitas tributárias, de contribuições, patrimoniais, transferências correntes e outras receitas correntes, inclusive os valores recebidos e pagos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais em Educação – FUNDEB.

Art. 16 O Projeto de Lei Orçamentária Anual destinará ao Fundo Municipal de Cultura – FMC - recursos próprios ao que determina o § 3º do Art. 1º, da Lei Nº 9.560 de 03 de dezembro de 2001, destinados a concessão de incentivo em favor de pessoas físicas ou jurídicas, domiciliadas no município de João Pessoa, para a realização de projetos culturais.

Parágrafo Único Para os efeitos deste artigo, entende-se como Recursos Próprios a Receita dos Impostos de competência tributária municipal.

Art. 17 O pagamento de precatórios judiciais será efetuado em categoria de programação específica incluída no Projeto de Lei Orçamentária Anual para esta finalidade.

Parágrafo Único Os recursos alocados na Lei Orçamentária Anual, com a destinação prevista no "caput" deste artigo, só poderão ser indicados como fonte de recursos para a realocação de Dotações Orçamentárias, por Transposição, Remanejamento ou Transferência de Recursos de uma categoria de programação para outra ou de um Órgão para outro, com autorização legislativa e a partir do último quadrimestre do exercício em execução e desde que seja comprovada sua disponibilidade orçamentária e financeira, em decorrência de acordo judiciais,

em conformidade com o que preceitua a Emenda Constitucional Nº 30, de 13 de setembro de 2000 .

Art. 18 É vedada a inclusão, no Projeto de Lei Orçamentária Anual e em suas alterações, de recursos de qualquer fonte para pagamento a servidor da Administração Direta ou Direta Descentralizada, por serviços de consultoria ou de assistência técnica, inclusive custeados com recursos decorrentes de convênios, acordos, ajustes ou instrumentos congêneres, firmados com órgãos ou entidades de direito público ou privado, nacionais ou internacionais.

Parágrafo Único O disposto neste artigo não se aplica a pesquisadores de instituições de pesquisa e de ensino superior, bem como, a instrutores de programas de treinamento de recursos humanos.

Art. 19 Na programação da despesa prevista no Projeto de Lei Orçamentária Anual não poderão ser:

- I - fixadas despesas sem que estejam definidas as fontes de recursos correspondentes;
- II - incluídos projetos com a mesma finalidade em mais de um órgão, ressalvados os casos de complementaridade de ações;
- III - previstos recursos para entidades, clubes, associações ou outras entidades congêneres com fins lucrativos.

Art. 20 O Poder Executivo Municipal poderá inserir dotações no Projeto de Lei Orçamentária Anual com o objetivo de conceder ajudas à pessoas carentes de acordo com o que está contido nos incisos, parágrafos e artigos, da Lei nº 9.680, de 28 de dezembro de 2001.

Art. 21 Fica o Poder Executivo autorizado a incorporar, na elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual, as eventuais modificações ocorridas na Estrutura Organizacional Básica do Município, decorrentes de alteração na Legislação Municipal surgida após o encaminhamento do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias à Câmara Municipal.

Art. 22 Para cada caso de transposição, remanejamento, transferência ou utilização, total ou parcialmente, das dotações orçamentárias aprovadas na Lei Orçamentária de 2023, será editada uma lei específica.

§ 1º As alterações mencionadas no "caput" deste artigo dar-se-ão por decreto, após a publicação de cada lei específica.

§ 2º O remanejamento de recursos entre elementos de despesas, respeitada a classificação institucional, funcional-programática, a categoria econômica da despesa e o grupo de natureza

da despesa, não constitui reprogramação orçamentária mas tão só ajuste contábil, a ser processado por meio do sistema orçamentário e financeiro municipal.

§ 3º Os créditos consignados no orçamento para dar cobertura às Emendas Parlamentares Impositivas que não forem utilizados até 30 de novembro de 2023, em razão de impedimentos de ordem técnica, não serão de execução obrigatória, e poderão dar cobertura a créditos adicionais para suprir insuficiência orçamentária mediante prévia e específica autorização legislativa.

Art. 23 O Poder Executivo enviará, à Câmara Municipal, em meio magnético, a despesa discriminada até a Modalidade de Aplicação, com a finalidade exclusiva de subsidiar a análise do projeto de lei orçamentária anual.

Art. 24 As emendas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual ou aos projetos que o modifiquem, somente poderão ser aprovados caso:

I – Indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes da anulação de despesa, excluídas as que incidem sobre:

- a)** Dotação para pessoal e encargos sociais;
- b)** Serviços da dívida;
- c)** Recursos oriundos de convênios;
- d)** Recursos provenientes de operações de crédito;
- e)** Remanejamento de recursos das Funções Educação e Saúde ;
- f)** Dotações para pagamento de Precatórios judiciais.

II – Sejam relacionadas:

- a)** Com a correção de erros ou omissões;
- b)** Com os dispositivos do texto da Lei do Plano Plurianual e do Projeto de Lei Orçamentária Anual.

Art. 25 Não serão admitidas emendas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual que impliquem em transferências de dotações orçamentárias custeadas com receitas diretamente arrecadadas por

órgãos, fundos, autarquias, órgãos de regime especial e fundações, para atender programação a ser desenvolvida por outra entidade que não aquela geradora dos recursos.

Art. 26 Constarão, obrigatoriamente, das emendas ao Projeto de Lei Orçamentária Anual:

- I** - Exposição de motivos que justifiquem a proposição da emenda;
- II** - Indicação expressa dos órgãos, unidades orçamentárias, funções, subfunções, programas, projetos, atividades, operações especiais e a fonte de recursos que será acrescida em decorrência da anulação de que trata o inciso III do presente artigo;
- III** - Indicação expressa dos órgãos, unidades orçamentárias, funções, subfunções, programas, projetos, atividades, operações especiais que serão anuladas para cobertura da emenda apresentada pelo Poder Legislativo.

§1º A inobservância de quaisquer dos requisitos referidos neste art. determinará o arquivamento da emenda.

§2º os recursos que em decorrência de veto, emenda ou rejeição do Projeto de Lei Orçamentária Anual, ficarem, sem despesas correspondentes, poderão ser utilizados, conforme o caso, mediante créditos especiais ou suplementares com prévia e específica autorização legislativa.

§3º O Poder Executivo realizará obrigatoriamente a execução orçamentária e financeira, de forma equitativa, da programação incluída por emendas individuais em Lei Orçamentária, em montante correspondente a 0,8 % (oito décimos por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, prevista no art. 127 – A, da Lei Orgânica do Município, conforme os critérios para execução equitativa da programação orçamentária.

Seção II

DAS DIRETRIZES ESPECÍFICAS DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO

Art.27 O detalhamento das prioridades de investimento de interesse da sociedade será articulado e supervisionado pela Secretaria de Gestão Governamental, através da Secretaria Executiva de Participação Popular, mediante processo de consulta prévia à população, em assembleias regionais, e amplamente divulgadas pelos meios de comunicação.

Parágrafo Único - O resultado da consulta popular de que trata este artigo será apropriado e registrado dentro do Projeto de Lei Orçamentária Anual, na forma de Políticas Públicas nas Regiões de Participação Popular, bem como no Órgão/Unidade responsável por sua execução.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS ÀS DESPESAS DO MUNICÍPIO COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

Art. 28 As despesas com pessoal, ativo e inativo, do Poder Legislativo para o exercício financeiro de 2023, deverão estar de acordo com o que dispõe o art. 29 – A, da Constituição Federal, combinado com o art. 20, inciso III, letra a, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 29 Quanto ao Poder Executivo Municipal, as despesas com pessoal, ativo e inativo para o mesmo exercício financeiro deverá estar de acordo com o que estabelece o art.20, inciso III, letra b, da Lei Complementar Nº 101, de 04 de maio de 2000.

Parágrafo Único – Quando da Execução da Despesa com Pessoal e Encargos, deverão ser observadas as inovações legais introduzidas pela Lei Complementar nº 178, de 13 de janeiro de 2021.

Art. 30 No exercício de 2023, somente poderão ser admitidos servidores, nos Poderes Legislativo e Executivo se:

- I** - existir prévia dotação orçamentária, suficiente para atender às projeções de despesa com pessoal e aos acréscimos dela decorrentes;
- II** - existirem cargos vagos a preencher, conforme proposição de Alteração dos Quantitativos dos Cargos do Quadro Permanente de Pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo Municipal estabelecidos nas Leis Nº 9.062, de 27 de abril de 2000 e 11.388 de 08 de fevereiro de 2008, combinado com as disposições contidas nos artigos 18, 19 , 20 e 71 da Lei Complementar Nº 101, de 04 de Maio de 2000.
- III** - realização de concursos públicos em diversas áreas, para preenchimento de vagas, objetos dos mesmos e novos cargos a serem criados por lei específica.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO

Art. 31 Ocorrendo alterações na legislação tributária, posteriormente ao encaminhamento do Projeto de Lei Orçamentária Anual ao Poder Legislativo Municipal, que impliquem, acréscimo de arrecadação em relação a estimativa da receita constante da referida proposição, os recursos correspondentes deverão ser objeto de crédito adicional no decorrer do exercício financeiro de 2023.

Art. 32 A concessão ou ampliação de incentivos, isenções e benefícios de natureza tributária ou financeira, somente poderão ser aprovadas caso indiquem a estimativa da renúncia de receita e as despesas, em igual valor, que serão anuladas, ou estar acompanhada de medidas de compensação no mesmo período por meio do aumento de receita, proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

Art. 33 Na estimativa das receitas do Projeto de Lei Orçamentária Anual poderão ser considerados os efeitos de alterações na legislação tributária que se refiram a:

I - revisão e atualização do Imposto Predial Territorial Urbano, buscando aumentar a sua seletividade, de forma a obter um incremento proporcional na arrecadação real deste tributo, inclusive com a característica de progressividade, na forma preconizada no Plano Diretor e na Lei Nº 10.257/01, com o objetivo de assegurar o cumprimento da função social da propriedade;

II - modernização no sistema de lançamento do Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e direitos a eles relativos (ITBI);

III - revisão das alíquotas incidentes na tributação das prestações de serviços constantes do Anexo I, da Lei Complementar nº 053/2008, de competência municipal;

IV - Projetos de Leis complementares que tramitem no Congresso Nacional, aprimoradores da tributação de competência municipal;

V - revisão e atualização de Taxas do Poder de Polícia ou pela Utilização de Serviços Públicos Específicos e Divisíveis;

VI - atualização da legislação Tributária, inclusive quanto a implantação da Contribuição de Melhorias decorrentes de obras públicas, com a finalidade de tornar exequível a sua cobrança;

VII - revisão dos preços públicos, para adequá-los aos princípios de atuação do Município com caráter de empresa, perseguindo a obtenção real de rendas provenientes dos serviços de natureza industrial, comercial e civil;

VIII - revisão e atualização do Código Tributário Municipal;

IX - Projeto de Lei que tramite na Câmara Municipal, quando do envio da Proposta Orçamentária Anual.

CAPÍTULO VII

DO REGIME DE EXECUÇÃO DAS PROGRAMAÇÕES INCLUÍDAS OU ACRESCIDAS POR EMENDAS PARLAMENTARES INDIVIDUAIS IMPOSITIVAS

SEÇÃO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 34 O regime de execução estabelecido neste Capítulo tem como finalidade garantir a efetiva entrega à sociedade dos bens e serviços decorrentes de emendas parlamentares independentemente de autoria, de acordo com art. 127-A da Lei Orgânica do Município de João Pessoa.

§ 1º Os órgãos de execução devem adotar todos os meios e medidas necessários à execução das programações decorrentes de emendas de que trata esta Seção.

§ 2º A aplicação dos recursos reservados ao financiamento de ações e serviços públicos, conforme determinados pela Emenda à Lei Orgânica nº 31/2019 (Emendas Impositivas), deve ser feita com o destaque dos objetivos e metas alocados, assim como com a classificação programática de todas as emendas apresentadas, para que os autores possam ter a devida clareza tanto da alocação quanto da execução”

Art.35 É obrigatória a execução orçamentária e financeira, de forma equitativa, das programações decorrentes de emendas de que trata esta Seção, de acordo com o § 7º do art. 127-A, da Lei Orgânica do Município de João Pessoa

§ 1º Considera-se execução equitativa a execução das programações que atenda de forma igualitária e impessoal as emendas apresentadas, independentemente da autoria, de acordo com o § 7º do art. 127-A, da Lei Orgânica do Município de João Pessoa.

§ 2º A obrigatoriedade de execução orçamentária e financeira de que trata o caput compreende, cumulativamente, o empenho e o pagamento, de acordo com o art. 127-A da Lei Orgânica do Município de João Pessoa.

SEÇÃO II

DOS PROCEDIMENTOS E PRAZOS

Subseção I

Da Indicação e Priorização de Beneficiários

Art. 36 Esta Seção dispõe sobre procedimentos e prazos para apresentação, registro e operacionalização das emendas parlamentares individuais de execução obrigatória, bem como sobre prazos e procedimentos para superação de impedimentos técnicos, em atendimento ao disposto no art. 127-A da Lei Orgânica do Município.

Art. 37 Para fins de execução orçamentária e financeira das emendas individuais de execução obrigatória constantes na Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO-2023 e da Lei Orçamentária Anual-LOA-2023, a Secretaria de Planejamento **promoverá um módulo Orçamento Impositivo** a carga das programações orçamentárias, enviada pela Câmara Municipal, com a **identificação do autor, número das emendas, valores e respectivas classificações orçamentárias** das despesas.

Art. 38 A Câmara Municipal deverá encaminhar à Secretaria de Planejamento cópia da relação das emendas aprovadas na Lei Orçamentária e seus respectivos programas de trabalho para fins de cadastramento no **Módulo Orçamento Impositivo** no Sistema de Orçamento do Município.

Art. 39 os parlamentares autores das emendas aprovadas na LOA deverão encaminhar aos órgãos de Governo responsáveis pelas respectivas programações, as informações detalhadas com a indicação específica dos objetos.

Art. 40 Os órgãos do Poder Executivo devem analisar a viabilidade técnica e legal de execução das emendas vinculadas aos seus programas de trabalho, sendo sua a responsabilidade pela execução, afastada nos casos justificados de impedimentos "não sanados" que impeçam o curso regular de realização da despesa.

Art. 41 A indicação de beneficiários descrita deverá sempre observar o disposto no art. 166, § 9º, da Constituição Federal, no tocante à destinação obrigatória de, pelo menos, 50% (cinquenta por cento) dos valores para ações e serviços públicos de saúde;

Parágrafo Único A destinação dos valores para ações e serviços em saúde, conforme caput anterior, pode ser realizado transferências financeiras para entidades filantrópicas e/ou Educacionais que atuem na área de saúde credenciadas e conveniadas pelo município;

Subseção II

Da Análise das Emendas e dos Impedimentos de Ordem Técnica

Art. 42 São considerados impedimentos de ordem técnica:

I – a não indicação do beneficiário e do valor da emenda;

II- a desistência da proposta por parte do proponente;

- III- a incompatibilidade do objeto proposto com a finalidade da ação orçamentária;
- IV- a incompatibilidade do objeto proposto com o programa de trabalho do órgão ou entidade executora;
- V- a incompatibilidade do valor proposto com o cronograma de execução do projeto ou proposta de valor que impeça a conclusão de uma etapa útil do projeto;
- VI- outras razões de ordem técnica, devidamente justificadas.

CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

Art. 43 As receitas próprias de órgãos, fundos, autarquias, órgãos de regime especial e de fundações do Município, somente poderão ser reprogramadas para atender despesas com investimentos e inversões financeiras depois de atender, integralmente, suas necessidades relativas a custeio administrativo e operacional, inclusive pessoal e encargos sociais, bem como ao pagamento de juros, encargos e amortização da dívida pública.

Art. 44 A Lei Orçamentária Anual estabelecerá os limites para abertura de créditos adicionais suplementares, utilizando como recursos os definidos no art. nº 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

§ 1º As solicitações de abertura de créditos adicionais suplementares dentro dos limites autorizados na Lei Orçamentária Anual, serão submetidas a Secretaria de Planejamento, acompanhadas de justificativas e de indicação de reduções de dotações necessárias a cobertura do pleito, mediante edição de Decretos.

§ 2º As alterações decorrentes da abertura de créditos adicionais suplementares integrarão os Quadros de Detalhamento de Despesa – QDD.

Art. 45 O Poder Executivo Municipal poderá proceder alterações de ordem qualitativa na estrutura da natureza da despesa, sejam elas na categoria econômica, no grupo de natureza de despesa e na modalidade de aplicação em eventuais impropriedades, se detectadas, durante a fase de execução orçamentária relativa ao exercício financeiro de 2023, tanto na Lei Orçamentária Anual, como no Plano Plurianual adequando-os aos preceitos da Portaria Interministerial nº 163, de 04 de maio de 2001, mediante prévia e específica autorização legislativa, em cada caso.

Art. 46 Durante a execução orçamentária do exercício de 2023, as dotações previstas para os Serviços da Dívida, só poderão ser canceladas ou anuladas com o objetivo de atender a outras finalidades através dos Instrumentos Orçamentários do Remanejamento, Transposição e Transferência com a autorização legislativa, desde que a Unidade Orçamentária comprove, perante a Secretaria de Planejamento, a existência de recursos suficientes para cobrir as despesas previstas para os Serviços da Dívida até o final do exercício, exceto quanto das dotações destinadas à Câmara Municipal de João Pessoa.

Art. 47 As dotações orçamentárias consignadas às funções Educação e Saúde somente poderão ser usadas como realocações de dotações para outras funções de Governo, pelos Instrumentos Orçamentários do Remanejamento, Transposição e Transferência com a autorização legislativa, a partir do último quadrimestre do exercício financeiro do ano em curso.

Art. 48 É obrigatória a destinação de recursos para compor a contrapartida de convênios, empréstimos internos e externos e para o pagamento de sinal, amortização, juros e outros encargos da dívida, observados os cronogramas financeiros das respectivas obrigações.

Parágrafo Único Os recursos orçamentários destinados à contrapartida prevista no “caput” deste artigo não poderão ter destinação diversa da programada, exceto para a cobertura de despesas com Pessoal e Encargos Sociais e de Ações Prioritárias, sempre que for evidenciada a impossibilidade de sua execução ou tornar-se desnecessária a sua aplicação original.

Art. 49 A solicitação de Crédito Adicional à conta de recursos de excesso de arrecadação proveniente da receita própria diretamente arrecadadas pelos Órgãos da Administração Indireta deverá ser acompanhada de exposição de motivos contendo a estimativa de receita para o exercício.

Art. 50 A criação, expansão ou aperfeiçoamento da Ação Governamental que acarrete aumento de despesa será acompanhado de estimativa de impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subseqüentes, além de declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Parágrafo Único Ressalva-se do disposto neste artigo a despesa considerada irrelevante, ou seja, aquela cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II do artigo 24, da Lei Nº 8.666/1993 e alterações formuladas pela Lei Federal nº 9.648, de 27 de maio de 1998.

Art. 51 Se o Projeto de Lei Orçamentária de 2023 não for encaminhado à sanção do Prefeito do município até o dia 30 de dezembro de 2022, a programação de lei constante poderá ser

executada, em cada mês, até o limite de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação, na forma da proposta remetida à Câmara Municipal.

§ 1º Considerar-se-á antecipação de crédito, à conta da lei orçamentária, a utilização dos recursos autorizados neste artigo.

§ 2º Excetuam-se do disposto no caput deste artigo, os projetos e atividades que não estavam em execução no exercício de 2022.

§ 3º Não se incluem no limite previsto no caput deste art., as dotações orçamentárias para atendimento de despesas com:

I - Pessoal e encargos sociais;

II - Pagamento de benefícios previdenciários custeados pelo Tesouro Municipal e pelo Instituto de Previdência dos Servidores do Município de João Pessoa – IPM;

III - Pagamento dos serviços da dívida;

IV - Os projetos e atividades que estavam em execução no exercício de 2022, financiados com recursos externos e/ou contrapartida;

V - Precatórios judiciais conforme estabelece o art. 100, da Constituição Federal, alterado pela Emenda Constitucional Nº 30, de 13 de setembro de 2000 e acrescido do Art. 78, do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias.

§ 4º O procedimento autorizado neste art. poderá ser utilizado até o mês da publicação do Quadro de Detalhamento da Despesa a que se refere o art. 52, desta Lei.

Art. 52 O Poder Executivo, dentro do prazo de 20 (vinte) dias, contados a partir da data da publicação da Lei Orçamentária de 2023, publicará o Quadro de Detalhamento da Despesa, por unidade orçamentária de cada Órgão, inclusive seus fundos e Entidades que integram os orçamentos de que trata esta Lei, especificando cada categoria de programação, as fontes, até a Modalidade de Aplicação.

Parágrafo Único O Quadro de Detalhamento da Despesa será alterado em virtude da abertura de crédito adicional ou de fato ou ato que requeira a adequação às necessidades da execução orçamentária, observados os limites fixados na Lei Orçamentária de 2023.

Art. 53 Se verificado, ao final de um bimestre, que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal estabelecidos no Anexo de Metas

Fiscais, o Poder Executivo promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subsequentes, limitação de empenho e movimentação financeira.

§ 1º A limitação do empenho descrita no caput deste artigo abrangerá as despesas com custeio e de capital, nesta ordem.

§ 2º Não serão objeto de limitação de empenho as despesas que constituam obrigações constitucionais e legais do ente, inclusive aquelas destinadas ao pagamento de Pessoal e Encargos Sociais, Precatórios Judiciais e Serviço da Dívida Municipal.

§ 3º No caso de restabelecimento da receita prevista, ainda que parcial, a recomposição das dotações cujos empenhos foram limitados, dar-se-á de forma proporcional às reduções efetivadas.

Art. 54 A Prestação de contas anual do município será enviada ao Tribunal de Contas do Estado e ao Poder Legislativo Municipal, conforme determina o artigo 43 e o inciso X, do art. 60, respectivamente, da Lei Orgânica do Município de João Pessoa, combinado com o inciso I, § 1º, do art. 51, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 55 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 56 Revogam-se as disposições em contrário.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA, EM 28 DE JULHO DE 2022.

**CÍCERO DE LUCENA FILHO
PREFEITO**

**Publicado no DOE/JP
Nº 0091-SUPLEMENTAR,
De 04 de agosto de 2022.**

Valdir Paulino da Silva

ANEXO DE PRIORIDADES E METAS



Ano Base: 2023

Órgão: CAMARA MUNICIPAL

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA CAMARA MUNICIPAL ÁREA ADMINISTRATIVA	EFETUAR O PAGAMENTO DAS DESPESAS RELATIVAS AOS GASTOS COM PESSOAL DA AREA ADMINISTRATIVA	CRIAÇÃO DE 52 CARGOS EFETIVOS E 120 CARGOS COMISSIONADOS CRIAÇÃO DE FUNÇÕES	SERVIDOR	172
ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA CAMARA MUNICIPAL ÁREA ADMINISTRATIVA	EFETUAR O PAGAMENTO DAS DESPESAS RELATIVAS AOS GASTOS COM PESSOAL DA AREA ADMINISTRATIVA	ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA CMJP (ÁREA ADMINISTRATIVA)	PESSOAS	700
ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA CAMARA MUNICIPAL ÁREA ADMINISTRATIVA	EFETUAR O PAGAMENTO DAS DESPESAS RELATIVAS AOS GASTOS COM PESSOAL DA AREA ADMINISTRATIVA	REALUSTAR O PLANO DE CARREIRA, CARGOS E REMUNERAÇÃO (PCCR) DOS SERVIDORES DA CAMARA	SERVIÇO	104
ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA CAMARA MUNICIPAL (VEREADORES)	EFETUAR O PAGAMENTO DO SUBSIDIO DOS VEREADORES	ENCAROS COM PESSOAL ATIVO DA CAMARA (VEREADORES0	PESSOAS	27
MANUTENÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	MANTER E REALIZAR A DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES LESGISLATIVAS E ADMINISTRATIVAS ATRAVÉS DA IMPRENSA FALADA E ESCRITA	DIVULGAÇÃO DE CAMPANHAS	UNIDADE	
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS	LEGISLAR E JULGAR AS MATERIAS DE COMPETENCIA DO MUNICIPIO NA FORMA DEFINIDA PELA LEI ORGANICA DO MUNICIPIO	LEGISLATIVO A ATENDER REALIZAÇÃO DE SEMINARIO SOBRE TÉCNICAS LEGISLATIVAS PARA TODOS OS VEREADORES E ASSESSORRIAS E TÉCNICOS DA CMJP PARA APRIMORAMENTO DA PRODUÇÃO LEGISLATIVA	SERVIDOR	300

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

AQUISILÇÃO DE IMOVEIS	DOTAR A CAMARA MUNICIPAL DE CONDIÇÕES NECESSARIAS PAR O SEU PLENO FUNCIONAMENTO	PRÉDIO A ADQUIRIR	UNIDADE	1
AMPLIAÇÃO DA CAMARA	PROPRIOS MUNICIPAIS A CONSTRUIR, A REFORMAR E AMPLIAR	PRÉDIO A AMPLIAR PARA MELHORAR AS CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS SERVIDORES E ATENDIMENTO AO PBLICO	PROJETO.	1
ADMINISTRAÇÃO GERAL DA CAMARA	MANTER EM CONDIÇÕES ADEQUADAS A CMJP COM VISTA AO PLENO DESENVOLVIMENTO, REALIZAR CONCURSO PUBLICO COM A FINALIDADE DE AMPLIAR O NUMERO DE EFETIVOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LEGISLATIVAS E ADMINISTRATIVAS	AQUISIÇÃO DE 2.210 UND DE MATERIAIS(CONSUMO, PERMANENTES E QUIPAMENTOS CONCURSO CRIAÇÃO E RESTRUTURAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS, FUNÇÕES E ALTERAÇÃO DA ESTRUTURA DE CARREIRA IMPLEMENTAR A POLITICA DE CULTURA DO LESGISLATIVO MUNICIPAL	UNIDADE	2.213
ADMINISTRAÇÃO GERAL DA CAMARA	MANTER EM CONDIÇÕES ADEQUADAS A CMJP COM VISTA AO PLENO DESENVOLVIMENTO, REALIZAR CONCURSO PUBLICO COM A FINALIDADE DE AMPLIAR O NUMERO DE EFETIVOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LEGISLATIVAS E ADMINISTRATIVAS	CAPACITAÇÃO DE CIDADÃOS E SERVIDORES DA CMJP, ATRAVES DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA ESCOLA LEGISLATIVA EXESTENTE NO ORGÃO	PESSOAS	40



Ano Base: 2023

ADMINISTRAÇÃO GERAL DA CAMARA	MANTER EM CONDIÇÕES ADEQUADAS A CMJP COM VISTA AO PLENO DESENVOLVIMENTO, REALIZAR CONCURSO PUBLICO COM A FINALIDADE DE AMPLIAR O NUMERO DE EFETIVOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LEGISLATIVAS E ADMINISTRATIVAS	ENCARGOS C/PESSOAL POR HORA/AULA ADMINISTRADA EM CURSOS P/APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIDORES DA CMJP	HORA.	300
ADMINISTRAÇÃO GERAL DA CAMARA	MANTER EM CONDIÇÕES ADEQUADAS A CMJP COM VISTA AO PLENO DESENVOLVIMENTO, REALIZAR CONCURSO PUBLICO COM A FINALIDADE DE AMPLIAR O NUMERO DE EFETIVOS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LEGISLATIVAS E ADMINISTRATIVAS	SERVIDORES A APERFEIÇOAR	PROJETO. SERVIDOR	1 200
ENCARGOS COM A PREVIDENCIA NACIONAL	ASSEGURAR AOS SERVIDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS SEGURIDADE SOCIAL EM CONFORMIDADE A LEI VIGENTE	ATENDIMENTO AOS SERVIDORES NÃO ESTATUTARIOS	SERVIDOR	7000
ENCARGOS COM A PREVIDENCIA MUNICIPAL	ASSEGURAR A POLITICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFICIO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS	ATEDIMENTOS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS	SERVIDOR	1000
ENCARGOS DE EXERCICIOS ANTERIORES	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCICIO ENCERRADO E DE COMPROMISSOS RECONHECIDOS	ATENDER A FORNECEDORES E SERVIDORES	UNIDADE	1



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM INATIVOS	ASSEGURAR A SUBSISTENCIA PECUNIÁRIA A QUE FAZ JUS OS INATIVOS	ATENDIMENTOS PECUNIÁRIOS AOS SERVIDORES INATIVOS	PESSOAS	21
ENCARGOS COM PENSIONISTAS	ASSEGURAR A SUBSISTENCIA PECUNIÁRIA AOS PENSIONISTAS	ATENDIMENTO AOS PENSIONISTAS	PESSOAS	16
ENCARGOS COM A PREVIDENCIA - OUTROS INSTITUTOS	ASSEGURAR AOS SERVIDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS SEGURIDADE SOCIAL EM CONFORMIDADE COM A LEI VIGENTE	ATENDIMENTO AOS SERVIDORES	PESSOAS	10
FUNDO ESPECIAL DA CAMARA MUNICIPAL - FECM	ASSEGURAR MELHOR ATENDIMENTO A POPULAÇÃO	REFORMA DO PRÉDIO SEDE PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO	UNIDADE	300
CONSTRUÇÃO NOVA SEDE DA CAMARA MUNICIPAL	DOTAR A CAMARA MUNICIPAL DE CONDIÇÕES PARA O PLENO FUNCIONAMENTO	GARANTIR MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO AOS SERVIDORES E ATENDIMENTO AO PÚBLICO	UNIDADE	
ADMINISTRAÇÃO GERAL DO FUNDO ESPE DA CAMARA - FECM	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO DO FUNDO	UNIDADE	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: GABINETE DO VICE-PREFEITO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE QUALIDADE TOTAL	VISA PROMOVER AÇÕES DE CUNHO ADMINISTRATIVO, DE MODO A DAR MAIS AGILIDADE E QUALIDADE AO S	SERVIÇOS E ROTINAS DE CUNHO ADMINSTRATIVO	PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS DO GAVIPRE	PROVER OS SALÁRIOS E ENCARGOS DOS SERVIDORES	REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS DO GAVIPRE	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EM GERAL	GARANTIR ATIVIDADES FINIS.	MANUTENÇÃO E IMPEMETAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EM GERAL	PROGRAMA	1
CONSTRUÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	EFETUAR AS COSTRUÇÕES E ADAPTAÇÕES DE PRÓPRIOS MINICIPAIS COM VISTAS A MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE ATENDIMENTO A POPULAÇÃO.	CONSTRUÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRÓPIOS MUNICIPAIS	UNIDADE	40
ACOMPANHAMENTO DE CONVÊNIOS E PROJETOS DO MUNICÍPIO JUNTO AOS ÓRGÃOS DOS GOVERNOS FEDERAL	BUSCA ACOMPANHAR OS PROJETOS PROTOCOLADOS NOS ÓRGÃOS DOS GOVERNOS FEDERAL E ESTADUAL, BEM	ACOMPANHAMENTO DE CONVÊNIOS E PROJETOS, BUSCA ACOMPANHAR OS PROJETOS PROTOCOLADOS NOS ÓRGÃOS DOS GOVERNOS FEDERAL E ESTADUAL, BEM COMO OS CONVÊNIOS FIRMADOS COM ESTES ENTES, DE MODO A CONSEGUIR RECURSOS PARA FEIÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS NO MUNICÍPIO E DAR SUPORTE A EXECUÇÃO DOS ACORDOS CONSOLIDADOS."	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E
RESTITUIÇÕES

DESENVOLVER ATIVIDADES
RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E
RESTITUI

ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E
RESTITUIÇÕES

UNIDADE

1



Ano Base: 2023

Órgão: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	PROMOVER A EXPANSÃO E A MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMATICA , VISANDO A EFETIVIDADE D	REALIZAR A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERIFÉRICOS, COMPUTADORES E SOFTWARES E MANTER OS EQUIPAMENTOS EXISTENTES EM PERFEITAS CONDIÇÕES	162-UND	70
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE	GARANTIR O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	324-PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS DA PROGEM	REMUNERAR OS SERVIDORES ATIVOS DA PROGEM	PAGAMENTO A PESSOAL	324-PROGRAMA	1
FORMAÇÃO DE EDUCANDO PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL	PROMOVER DE FORMA INTEGRADA A CAPACITAÇÃO, A QUALIFICAÇÃO DOS EDUCANDOS COM O OBJETIVO DE	ESTAGIÁRIOS A CONTRATAR, CURSOS A REALIZAR	303-PROJETO	250
EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	CUMPRIR SENTENÇAS JUDICIAIS E PAGAMENTOS DE CUSTAS	CUMPRIR SENTENÇAS JUDICIAIS E PAGAMENTO DE CUSTAS	324-PROGRAMA	1
EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIÁRIAS	CUMPRIR SENTENÇAS JUDICIAIS	EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	PROGRAMA.	1



Ano Base: 2023

EMOLUMENTOS, TAXAS, CUSTAS JUDICIAIS	PAGAMENTO DE EMOLUMENTOS, TAXAS E CUSTAS JUDICIAIS	PROMOVER PROTESTOS DE DÍVIDAS ATIVAS QUANDO FRUSTRADA A EXECUÇÃO E PAGAMENTOS DE DESPESAS CARTORIAIS	162-UND	100
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	INDENIZAR E RESTITUIR	ENCARGOS COM IDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	228-SERVIDOR	100
AÇÃO DE PAGAMENTO DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - FUNDERM	GARANTIR O PAGAMENTO DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS AO PROCURADOR GERAL E ADJUNTO, O CORREGEDOR, O CHEFE DE GABINETE, OS PROCURADORES MUNICIPAIS, OS ASSESSORES ESPECIAIS, ASSISTENTES DO PROCURADOR, OS ADVOGADOS E ASSESSORES JURÍDICOS DO QUADRO EFETIVO.	AÇÃO DE PAGAMENTOS DE HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - FUNDERM	324-PROGRAMA	1
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMATICA - FUNDERM	PROMOVER A EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DOS SERVIDORES DE INFORMÁTICA, VISANDO MELHORAR A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS	EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	SERVIÇOS	30
QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL - FUNDERM	MELHORAR O ATENDIMENTO AO PÚBLICO.	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ESCOLAS	1
AMPLIAÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO	EFETIVAR AMPLIAÇÕES E ADAPTAÇÕES DA PGMJP COM VISTA MELHORAR AS CONDIÇÕES DE TRABALHO E AO ATENDIMENTO AO PÚBLICO	AMPLIAÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA	162-UND	1



Ano Base: 2023

AQUISIÇÃO DE ACERVO LITERÁRIO, CRIAÇÃO, EDIÇÃO, IMPRESSÃO E PUBLICAÇÃO DE LIVROS, REVISTAS E OBRAS T	PROMOVER O APERFEIÇOAMETO INTELLECTUAL DOS PROCURADORES, ASSESSORES E SERVIDORES DA PGMJP	AQUISIÇÃO DE ACERVO LITERÁRIO, CRIAÇÃO, EDIÇÃO, IMPRESSÃO E PUBLICAÇÃO DE LIVROS E REVISTAS	PROGRAMA.	1.000
APOIO A EVENTOS E ENTIDADES DE CARÁTER PÚBLICO	FORMALIZAR APOIO PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS DE CUNHO SOCIAL DA PGMJP	APOIO À EVENTOS E ENTIDADES DE CARÁTER PÚBLICO	324-PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO FUNDO DE GESTAO E DESENVOLVIMENTO DA PROCURADORIA GERAL DO M	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVO TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO DA PGM.	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO FUNDO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	357-UNIDADE	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - FUNDERM	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	ENCARGOS COM IDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	228-SERVIDOR	100

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DA ADMINISTRACAO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - IPM	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ENCERRADOS CUMPRINDO COMPROMISSOS RECONHECIDOS	RECONHECER E PAGAR DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PROCESSO	1
PROMOÇÃO E EXECUÇÃO DA POLÍTICA ADMINISTRATIVA	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DO SISTEMA ATRAVÉS DA COORDENAÇÃO, SUPERVISÃO E CONTROLE DA POL	MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA ATRAVÉS DO SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO PROCESSUAL ON-LINE	PROGRAMA	1
IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CARGOS, CARREIRAS, SALARIOS E DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES MUN	ESTRUTURAR O QUADRO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO ADEQUANDO-OS AS NOVAS EXIGÊNCIAS	criação do plano de cargos, carreira e remuneração dos servidores da gerência de vigilância sanitária de João Pessoa -GVS/JP inclusão dos funionários técnicos administrativos e de apoio das escloas e creis municipais no plano de cargos, carreira e desenvolvimento dos servidores municipais -PCCD dos profissionais da educação	PLANO	
IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CARGOS, CARREIRAS, SALARIOS E DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES MUN	ESTRUTURAR O QUADRO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO ADEQUANDO-OS AS NOVAS EXIGÊNCIAS	IMPLEMENTAÇÃO DOS PLANO DE CARGOS E CARREIRA E REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS - PCCR	UNIDADE	
IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE GESTÃO PELA QUALIDADE TOTAL	IMPLEMENTAR SISTEMA GERENCIAL MAIS EFICAZ EM TODOS OS SETORES DO PODER PÚBLICO MUNCIPAL, A	SEMANA DO SERVIDOR E EVENTOS CULTURAIS A REALIZAR	PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

IMPLEMENTAR E INTEGRAR SISTEMAS GERENCIAIS DAS DESPESAS PÚBLICAS	MANTER SISTEMAS GERENCIAIS INTEGRADOS DE CONTROLE DAS DESPESAS PÚBLICAS	IMPLEMENTAR E INTEGRAR SISTEMAS GERENCIAIS DAS DEPESAS PÚBLICAS	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DO ALMOXARIFADO, DO ARQUIVO, CONTROLE DO PATRIMÔNIO E DA GRÁFICA	ABASTECER A SEAD DE MATERIAIS NECESSÁRIOS, EQUIPAMENTOS E MÓVEIS PARA O BOM FUNCIONAMENTO	MANUTENÇÃO DO ALMOXARIFADO, DO ARQUIVO, CONTROLE DO PATRIMÔNIO E DA GRÁFICA	PROGRAMA	1
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	PROVER E GERENCIAR OS RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EM USO, BUSCANDO AS SUAS INTEGR	MANUTENÇÃO, EXPANSÃO, MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	PROGRAMA	1
CONSULTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, CONTROLE E AUDITORIA DAS DESPESAS E FOLHA DE PESSOAL	DESENVOLVER SISTEMA E METODOLOGIA DE CONTROLE FINANCEIRO, ADMINISTRATIVO E JURÍDICO - LEGA	CONTROLE E AUDITORIA DAS DESPESAS E FOLHA DE PESSOAL	PESQUISA	1
GESTÃO DESEMPENHO FUNCIONAL	IMPLANTAR PROGRAMA PERMANENTE DE GESTÃO DAS AÇÕES DE TRABALHO E DE NEGOCIAÇÃO SALARIAL	ATUALIZAÇÃO DO SALÁRIO MINIMO E REAJUSTE SALARIAL DOS SERVIDORES DO MUNICIPIO	SERVIDOR	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	REALIZAR CONCURSOS PÚBLICOS COM O OBJETIVO DE SELECIONAR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS COM O	CONCURSO PÚBLICO A REALIZAR EM DIVERSAS ÁREAS: MAGISTÉRIO, PESSOAL DE APOIO E TÉCNICO ADMINISTRATIVO(MÉDIO,TÉCNICO MÉDIO E SUPERIOS)GUARDA MUNICIPAL, ÁREAS DA SAÚDE, TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E AUDITOR DE CONTAS PÚBLICAS E BIBLIOTECÁRIO DO MUNICIPIO DE JOÃO PESSOA CONCURSO PÚBLICO PRA PROVIMENTOS DE CARGOS DO CORPO TÉCNICO OPERACIONAL DO CENTRO COOPERAÇÃO DA CIDADE -CCC	CONCURSO	2
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	REALIZAR CONCURSOS PÚBLICOS COM O OBJETIVO DE SELECIONAR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS COM O	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA AUDITORES FISCAIS JUNTO A SECRETARIA DA RECEITA - SEREM	SERVIÇOS MANTIDOS.	20
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	REALIZAR CONCURSOS PÚBLICOS COM O OBJETIVO DE SELECIONAR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS COM O	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA BIBLIOTECÁRIO	UNIDADE	1
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	REALIZAR CONCURSOS PÚBLICOS COM O OBJETIVO DE SELECIONAR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS COM O	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA MÉDICOS PARA PRESTAR SERVIÇO EM PSFS	SERVIDOR	1
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA	REALIZAR CONCURSOS PÚBLICOS COM O OBJETIVO DE SELECIONAR PROFISSIONAIS QUALIFICADOS COM O	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA PSICOPEDAGÓGOS	VAGAS	90
ESPAÇO DO SERVIDOR	IMPLEMENTAR AÇÕES QUE PROPICIEM O DESENVOLVIMENTO E O BEM ESTAR DOS SERVIDORES PERTENCENTE	BEM ESTAR DOS SERVIDORES IMPLEMENTAR UMA ÁREA DE DESCANSO PARA OS SERVIDORES DA PMJP DO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCÉNA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023	
			SERVIDOR	1
PROGRAMA DE COMBATE A DEPENDÊNCIA QUÍMICA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS	DESENVOLVER AÇÕES QUE VISEM A RECUPERAÇÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, PORTADORES DE DEPENDÊ	REINTEGRAÇÃO DOS SERVIDORES AO CONVÍVIO PROFISSIONAL E SOCIAL	SERVIDOR	1
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	PROMOVER DE FORMA INTEGRADA A CAPACITAÇÃO, A QUALIFICAÇÃO E A RECICLAGEM DOS SERVIDORES P	QUALIFICAÇÃO E A RECICLAGEM DOS SERVIDORES	SERVIDOR	1
ENCARGOS COM INATIVOS - IPM	ASSEGURAR A SUBSISTÊNCIA PECUNIARIA A QUE FAZ JUS OS INATIVOS E SEUS DEPENDENTES	PAGAR BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MENSALMENTE	Folha de pagto	13
ENCARGOS COM PENSIONISTAS - IPM	ASSEGURAR A SUBSISTÊNCIA PECUNIARIA A QUE FAZ JUS OS PENSIONISTAS DO PLANO DE PREVIDÊNCIA	PAGAR BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MENSALMENTE	Folha de pagto	13
MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS - IPM	PROMOVER A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	ADQUIRIR MATERIAL E EQUIPAMENTOS, CONTRATAR SERVIÇOS, CAPACITAR SERVIDORES E PAGAR ENCARGOS	UNIDADE	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	DESPESA COM PESSOAL ATIVO DA SEAD	SERVIDOR	1
PAGAMENTO A PESSOAL E ENCARGOS - IPM	GARANTIR PAGAMENTO DE SALÁRIOS E ENCARGOS A SERVIDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS.	REMUNERAR SERVIDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS E PAGAR ENCARGOS		1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

			Folha de pagto	13
SERVIDOR (A) PADRÃO	IDENTIFICAR E ESTIMULAR OS SERVIDORES (AS) PÚBLICOS MUNICIPAIS DOTADOS DAS COMPETÊNCIAS	SEMANA DO SERVIDOR E EVENTOS CULTURAIS A REALIZAR	SERVIDOR	1
BANCO DE IDEIAS	CRIAR UM CANAL DIRETO PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS EXPRESSAR SUAS IDEIAS E SUGESTÕES OBJE	SISTEMA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO FUNCIONAL	PESQUISA	1
IMPLANTAR GESTÃO DE DOCUMENTOS DA PMJP	O CONTROLE SOBRE O CICLO DE VIDA DO DOCUMENTO: DA PRODUÇÃO ATÉ SUA DESTINAÇÃO FINAL(ELIMIN	DOCUMENTOS	PROGRAMA	1
AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA GRÁFICA	ACRÉSCIMO DA PRODUÇÃO E MODERNIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, COM REPRODUÇÃO COLORIDA	GRÁFICA	PROGRAMA	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	ASSISTÊNCIA SOCIAL	PESQUISA	1
COMITÊ DE GESTÃO FUNCIONAL	IMPLANTAR GRUPOS DE TRABALHO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS E ADMINISTRATIVOS/FINANCEIROS, VI	COMITÊ DE GESTÃO FUNCIONAL	PESQUISA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS - IPM	DOTAR O ÓRGÃO DE UM APORTE DE RECURSOS NECESSÁRIOS AO PAGAMENTO DE AÇÕES IMPETRADAS ATRAVÉS DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS	DOTAR O ÓRGÃO DE UM APORTE DE RECURSOS NECESSÁRIOS AO PAGAMENTO DE AÇÕES IMPETRADAS ATRAVÉS DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS	PROCESSO	1
REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO-IPM	REALIZAR CONCURSO PÚBLICO PARA ADMISSÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS	REALIZAR CONCURSO PÚBLICO	PROCESSO	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	REGISTRAR DESPESAS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	ENCARGOS COM INDENIZ E RESTITUIÇÕES	230-UNIDADE	10
DESAPROPRIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE IMÓVEL PARA SEDE DO IPM - IPM	DOTAR O MUNICÍPIO DAS CONDIÇÕES DE ADQUIRIR SEDE PRÓPRIA DO SEU ÓRGÃO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL	DESAPROPRIAR E ADQUIRIR IMÓVEL PARA FUNCIONAR SEDE ÓRGÃO DE RPPS MUNICIPAL	UNIDADE	1





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO	PLANO CONTÍNUO	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	PLANO CONTÍNUO	1
MANUTENÇÃO E EVOLUÇÃO DOS ATIVOS DE SOFTWARE NO ÂMBITO DA PMJP.	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE SOFTWARE DA PMJP:ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DE DEMANDAS	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE SOFTWARE DA PMJP:ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DE DEMANDAS	PROGRAMA	1
ADEQUAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	ADEQUAR A INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO AO NÍVEL DE DEMANDA DE SERVIÇOS	ADEQUAR A INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO AO NÍVEL DE DEMANDA DE SERVIÇOS	PLANO CONTÍNUO	1
MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA COORDENADORIA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO	PROVER AS DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA COORDENADORIA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, GARANTINDO O FUNCIONAMENTO DO SETOR	PROVER AS DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA COORDENADORIA DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, GARANTINDO O FUNCIONAMENTO DO SETOR	PLANO CONTÍNUO	1
ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	ASSEGURAR A OFERTA DE VEÍCULOS A SEREM LOCADOS PARA OS DIVERSOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL À FIM DE COBRIR A INSUFICIÊNCIA EXISTENTE NESTA ÁREA	ASSEGURAR A OFERTA DE VEÍCULOS A SEREM LOCADOS PARA OS DIVERSOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL À FIM DE COBRIR A INSUFICIÊNCIA EXISTENTE NESTA ÁREA		



			Ano Base: 2023
			UNIDADE
ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NO ÂMBITO DA PMJP	PROMOVER A PMJP DE DIRETRIZES DE CONTROLE E AUDITORIA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO; INSTITUIR A EQUIPE DERESPONSA A INCIDENTES DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	PROMOVER A PMJP DE DIRETRIZES DE CONTROLE E AUDITORIA DA SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO; INSTITUIR A EQUIPE DERESPONSA A INCIDENTES DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	NÃO QUANTIFICÁVEL
ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE CARGOS, CARREIRA E REMUNERAÇÃO PARA O PESSOAL DA ÁREA	DOTAR A PMJP DE ESTRUTURA ORGANIZACIONAL UNIFICADA PARA A GESTÃO DAS POLÍTICAS E PROJETOS RELATIVOS ÀTECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	DOTAR A PMJP DE ESTRUTURA ORGANIZACIONAL UNIFICADA PARA A GESTÃO DAS POLÍTICAS E PROJETOS RELATIVOS ÀTECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	NÃO QUANTIFICÁVEL
ELABORAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE PESSOAL DA ÁREA DE T	CAPACITAR EQUIPES DE TRABALHO PARA DESEMPENHAR COM MAIOR EFICIÊNCIA E EFICÁCIA AS ATIVIDADES DE COMPETÊNCIADA UMTI: PROMOVER A QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA À PROGRESSO FUNCIONAL PREVISTA NO PCCR	CAPACITAR EQUIPES DE TRABALHO PARA DESEMPENHAR COM MAIOR EFICIÊNCIA E EFICÁCIA AS ATIVIDADES DE COMPETÊNCIADA UMTI: PROMOVER A QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA À PROGRESSO FUNCIONAL PREVISTA NO PCCR	NÃO QUANTIFICÁVEL
ADEQUAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO DATACENTER MUNICIPAL	ADEQUAR A CAPACIDADE DE PROCESSAMENTO E ARMAZENAMENTO DE INFORMAÇÕES DO DATACENTER MUNICIPAL AO NÍVELDE DEMANDA	ADEQUAR A CAPACIDADE DE PROCESSAMENTO E ARMAZENAMENTO DE INFORMAÇÕES DO DATACENTER MUNICIPAL AO NÍVELDE DEMANDA	NÃO QUANTIFICÁVEL
MANUTENÇÃO E EVOLUÇÃO DOS ATIVOS DE HARDWARE NO ÂMBITO DA PMJP	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE HARDWARE DA PMJP; ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DEDEMANDAS	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE HARDWARE DA PMJP; ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DEDEMANDAS	NÃO QUANTIFICÁVEL



Ano Base: 2023

APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROVER O ÓRGÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA TENDO EM VISTA A EFICIENTIZAÇÃO DO SETOR	PROVER O ÓRGÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA TENDO EM VISTA A EFICIENTIZAÇÃO DO SETOR	UNIDADE	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO - FUNDURB	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DOS SERVIDORES ATIVOS	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DOS SERVIDORES ATIVOS	NÃO QUANTIFICÁVEL	2
MANUTENÇÃO DO FUNDO DE URBANIZAÇÃO - FUNDURB - FUNDURB	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	PLANO CONTÍNUO	2
MANUTENÇÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE PLANEJAMENTO	DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, BEM COMO SUPERVISIONAR E COORDENAR AS POLÍTICAS, DIRETRIZES E AÇÕES DO GOVERNO MUNICIPAL.	DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, BEM COMO SUPERVISIONAR E COORDENAR AS POLÍTICAS, DIRETRIZES E AÇÕES DO GOVERNO MUNICIPAL.	PLANO CONTÍNUO	1
CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	PROPORCIONAR MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	PROPORCIONAR MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO E DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	OBRA	1



Ano Base: 2023

PROJETOS E AÇÕES FÍSICAS DE PROTEÇÃO DA FALÉSIA DO CABO BRANCO E PONTA DO SEIXAS	ELABORAR A PARTIR DE ESTUDOS E PROJETOS OCEANOGRÁFICOS DE PROTEÇÃO DA FALÉSIA DO CABO BRANCO E PONTA DOSEIXAS, OS PROJETOS RESPECTIVOS, BEM COMO AS AÇÕES FÍSICAS QUE GARANTAM A SUA INTEGRIDADE NOS ASPECTOS AMBIENTAL, DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL E PAISAGÍSTICO E DE TODA A ORLA DE JOÃO PESSOA.	ELABORAR A PARTIR DE ESTUDOS E PROJETOS OCEANOGRÁFICOS DE PROTEÇÃO DA FALÉSIA DO CABO BRANCO E PONTA DOSEIXAS, OS PROJETOS RESPECTIVOS, BEM COMO AS AÇÕES FÍSICAS QUE GARANTAM A SUA INTEGRIDADE NOS ASPECTOS AMBIENTAL, DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL E PAISAGÍSTICO E DE TODA A ORLA DE JOÃO PESSOA.	PROJETO	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS PARA A FORMAÇÃO DE INDICADORES SINTÉTICOS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS PARA A FORMAÇÃO DE INDICADORES SINTÉTICOS GEORREFERENCIADOS, A PARTIR DOS DADOS GERADOS NO MUNICÍPIO.	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS PARA A FORMAÇÃO DE INDICADORES SINTÉTICOS GEORREFERENCIADOS, A PARTIR DOS DADOS GERADOS NO MUNICÍPIO.	PROJETO	1
IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO	IMPLANTAR SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES VOLTADO AO DESENVOLVIMENTO HUMANO COM FINALIDADE DE APLICAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS ADEQUADAS, PARA ALCANÇAR OS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO DO MILÊNIO.	IMPLANTAR SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES VOLTADO AO DESENVOLVIMENTO HUMANO COM FINALIDADE DE APLICAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS ADEQUADAS, PARA ALCANÇAR OS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO DO MILÊNIO.	PROGRAMA	1
REESTRUTURAÇÃO DA DIRETORIA DE GEOPROCESSAMENTO	PROMOVER A REESTRUTURAÇÃO DA UNIDADE A PARTIR DA MUNDANÇA NO ORGANOGRAMA E NO ESPAÇO FÍSICO; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS; EQUIPAMENTOS E DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, VISANDO A QUALIFICAÇÃO NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO, A AGILIZAÇÃO E A MODERNIZAÇÃO DE MÉTODOS E PROCEDIMENTOS	PROMOVER A REESTRUTURAÇÃO DA UNIDADE A PARTIR DA MUNDANÇA NO ORGANOGRAMA E NO ESPAÇO FÍSICO; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS; EQUIPAMENTOS E DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, VISANDO A QUALIFICAÇÃO NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO, A AGILIZAÇÃO E A MODERNIZAÇÃO DE MÉTODOS E PROCEDIMENTOS	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

LEVANTAMENTOS GEORREFERENCIADOS	PROMOVER LEVANTAMENTOS DE DADOS DE CAMPO GEORREFERENCIADOS, USANDO GPS GEODÉSICO E ESTAÇÃO TOTAL.	PROMOVER LEVANTAMENTOS DE DADOS DE CAMPO GEORREFERENCIADOS, USANDO GPS GEODÉSICO E ESTAÇÃO TOTAL.	UNIDADE	1
ELABORAÇÃO, COORDENAÇÃO E MONITORAMENTO DOS INSTRUMENTOS DE ORÇAMENTAÇÃO DO MUNICÍPIO	COORDENAR A ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS ORÇAMENTÁRIOS, OU SEJA: LDO, PPA E LOA E GERIR O	COORDENAR A ELABORAÇÃO DOS INSTRUMENTOS ORÇAMENTÁRIOS, OU SEJA: LDO, PPA E LOA E GERIR O	INSTRUMENTO DE PLANEJAMENTO	1
GERENCIAMENTO DA ÁREA METROPOLITANA DA GRANDE JOÃO PESSOA - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL	ATUAR CONJUNTAMENTE COM OS MUNICÍPIOS LIMÍTROFES, NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA A CAPTAÇÃO DE RECURSOS E A OPERACIONALIZAÇÃO DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO INTEGRADO E SUSTENTÁVEL DA ÁREA METROPOLITANA DA GRANDE JOÃO PESSOA	ATUAR CONJUNTAMENTE COM OS MUNICÍPIOS LIMÍTROFES, NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA A CAPTAÇÃO DE RECURSOS E A OPERACIONALIZAÇÃO DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO INTEGRADO E SUSTENTÁVEL DA ÁREA METROPOLITANA DA GRANDE JOÃO PESSOA	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DA DIPLUR	MANTER E COORDENAR A UNIDADE PROVENDO OS MEIOS FÍSICOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO SETOR QUAIS SEJAM: CURSOS, ESTUDOS, PESQUISAS, PROJETOS, AQUISIÇÃO DE LIVROS E REVISTAS.	MANTER E COORDENAR A UNIDADE PROVENDO OS MEIOS FÍSICOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO SETOR QUAIS SEJAM: CURSOS, ESTUDOS, PESQUISAS, PROJETOS, AQUISIÇÃO DE LIVROS E REVISTAS.	PLANO CONTÍNUO	1



Ano Base: 2023

ELABORAÇÃO DE ESTUDOS, PESQUISAS E PROJETOS ARQUITETÔNICOS,NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS URBAN	REALIZAR PESQUISAS, ESTUDOS E PROJETOS ARQUITETÔNICOS NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS URBANOS,	REALIZAR PESQUISAS, ESTUDOS E PROJETOS ARQUITETÔNICOS NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS URBANOS,	PROGRAMA	1
FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS	INTENSIFICAR A FISCALIZAÇÃO DO ORDENAMENTO URBANO, NO CUMPRIMENTO DAS NORMAS ESTABELECIDAS NO PLANODIRETOR, PARA A CIDADE DE JOÃO PESSOA E RESPECTIVOS CÓDIGOS: OBRAS, URBANISMO E POSTURAS, INCLUINDO AÇÕESRELACIONADAS COM O AUMENTO E A QUALIFICAÇÃO DOS FISCAIS.	INTENSIFICAR A FISCALIZAÇÃO DO ORDENAMENTO URBANO, NO CUMPRIMENTO DAS NORMAS ESTABELECIDAS NO PLANODIRETOR, PARA A CIDADE DE JOÃO PESSOA E RESPECTIVOS CÓDIGOS: OBRAS, URBANISMO E POSTURAS, INCLUINDO AÇÕESRELACIONADAS COM O AUMENTO E A QUALIFICAÇÃO DOS FISCAIS.	PLANO CONTÍNUO	1
EXPEDIÇÃO DE ALVARÁS E DE CARTAS DE HABITE-SE	PROMOVER MELHORIAS NO CONTROLE DO USO DO SOLO URBANO COM O LICENCIAMENTO DAS OBRAS PÚBLICAPROMOVER MELHORIAS NO CONTROLE DO USO DO SOLO URBANO COM O LICENCIAMENTO DAS OBRAS PÚBLICAS E PRIVADAS,MEDIANTE AÇÕES QUE PERMITAM A AGILIZAÇÃO DA EXPEDIÇÃO DE ALVARÁS E DE CARTAS DE HABITE-SE, INCLUINDO-SE OAUMENTO DO QUADRO DE ANALISTAS E A QUALIFICAÇÃO DOS MESMOS.	PROMOVER MELHORIAS NO CONTROLE DO USO DO SOLO URBANO COM O LICENCIAMENTO DAS OBRAS PÚBLICAPROMOVER MELHORIAS NO CONTROLE DO USO DO SOLO URBANO COM O LICENCIAMENTO DAS OBRAS PÚBLICAS E PRIVADAS,MEDIANTE AÇÕES QUE PERMITAM A AGILIZAÇÃO DA EXPEDIÇÃO DE ALVARÁS E DE CARTAS DE HABITE-SE, INCLUINDO-SE OAUMENTO DO QUADRO DE ANALISTAS E A QUALIFICAÇÃO DOS MESMOS.	PROGRAMA	1
VISTORIA EM EDIFICAÇÕES	VISTORIAR AS EDIFICAÇÕES A FIM DE ASSEGURAR O NÍVEL SATISFATÓRIO EM SUA OCUPAÇÃO.	VISTORIAR AS EDIFICAÇÕES A FIM DE ASSEGURAR O NÍVEL SATISFATÓRIO EM SUA OCUPAÇÃO.	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DA UEM	MANTER E COORDENAR A UNIDADE, PROVENDO OS MEIOS FÍSICOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DO SETOR	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE EQUIPAMENTOS URBANOS PARA PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO	PROJETO	1
MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DA UEM	MANTER E COORDENAR A UNIDADE, PROVENDO OS MEIOS FÍSICOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DO SETOR	MANTER E COORDENAR A UNIDADE, PROVENDO OS MEIOS FÍSICOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DO SETOR	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E EVOLUÇÃO DOS ATIVOS DE SOFTWARE NO ÂMBITO DA PMJP.	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE SOFTWARE DA PMJP: ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DE DEMANDAS.	MANTER ATUALIZADOS OS ATIVOS DE SOFTWARE DA PMJP: ADEQUAR A QUANTIDADE DE ATIVOS DE SOFTWARE AO NÍVEL DE DEMANDAS.	PROGRAMA	1
RECURSOS HUMANOS A TREINAR E A CAPACITAR	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE MUNICÍPIO, MEDIANTE A REALIZAÇÃO DE CURSOS, OFICINAS, SEMINÁRIOS E TREINAMENTOS	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE MUNICÍPIO, MEDIANTE A REALIZAÇÃO DE CURSOS, OFICINAS, SEMINÁRIOS E TREINAMENTOS	PESSOAS	1
IMPLANTAÇÃO DE BIBLIOTECA	IMPLANTAR BIBLIOTECA DESTINADA A REALIZAÇÃO DE CONSULTA E PESQUISA COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DO CORPO TÉCNICO DA SEPLAN	IMPLANTAR BIBLIOTECA DESTINADA A REALIZAÇÃO DE CONSULTA E PESQUISA COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DO CORPO TÉCNICO DA SEPLAN	BIBLIOTECAS	1



Ano Base: 2023

PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO E DE TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS DE TODAS A UNIDADES DA SEPLAN, COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO MUNICÍPIO.	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS DE TODAS A UNIDADES DA SEPLAN, COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO MUNICÍPIO.	PROGRAMA	1
AQUISIÇÃO DE LIVROS E ASSINATURA DE PERÍODICOS E REVISTAS	EFETUAR A AQUISIÇÃO DE LIVROS TÉCNICOS E A ASSINATURA DE PERÍODICOS E REVISTAS DESTINADOS A REALIZAÇÃO DE CONSULTAS E PESQUISAS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS DO CORPO TÉCNICO DA SEPLAN.	EFETUAR A AQUISIÇÃO DE LIVROS TÉCNICOS E A ASSINATURA DE PERÍODICOS E REVISTAS DESTINADOS A REALIZAÇÃO DE CONSULTAS E PESQUISAS NECESSÁRIOS AO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS DO CORPO TÉCNICO DA SEPLAN.	UNIDADE	1
AQUISIÇÃO DE LIVROS TÉCNICOS E ASSINATURA DE PERÍODICOS	CONSTITUIR O ACERVO TÉCNICO SUBSIDIÁRIO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS, MEDIANTE A AQUISIÇÃO DE LIVROS E ASSINATURA DE PERÍODICOS	CONSTITUIR O ACERVO TÉCNICO SUBSIDIÁRIO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS, MEDIANTE A AQUISIÇÃO DE LIVROS E ASSINATURA DE PERÍODICOS	UNIDADE	1
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - FUNDURB	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DO FUNDO	CAPACITAR RECURSOS HUMANOS COM O OBJETIVO DE MELHORAR O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DO FUNDO	PROGRAMA	2
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.	PESSOAS	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE MOBILIDADE,TRANSPORTE E ACESSIBILIDADE URBANA	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE MOBILIDADE,TRANSPORTE E ACESSIBILIDADE URBANA, PARA O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE INCLUSÃO SOCIAL E MINIMIZAÇÃO DAS BARREIRAS ARQUITETÔNICAS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE MOBILIDADE,TRANSPORTE E ACESSIBILIDADE URBANA, PARA O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE INCLUSÃO SOCIAL E MINIMIZAÇÃO DAS BARREIRAS ARQUITETÔNICAS	PROJETO	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE MOBILIDADE,TRANSPORTE E ACESSIBILIDADE URBANA	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE MOBILIDADE,TRANSPORTE E ACESSIBILIDADE URBANA, PARA O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE INCLUSÃO SOCIAL E MINIMIZAÇÃO DAS BARREIRAS ARQUITETÔNICAS	PROMOVER A PADRONIZAÇÃO DAS CALÇADAS, INSTALAÇÃO DE PISOS TÁTEIS, INSTALAÇÃO DE SEMÁFOROS SONOROS, INICIALMENTE NOS PRINCIPAIS CORREDORES DA CIDADE E POSTERIOR EM TODO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, PARA QUE SE GARANTA ACESSIBILIDADE A TODOS	PROGRAMA	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO COMO PROMOÇÃO DA CIDADANIA E/OU COM FINS TURÍSTICOS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO COMO PROMOÇÃO DA CIDADANIA E/OU COM FINS TURÍSTICOS	PROJETO	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE RECUPERAÇÃO DE ÁREAS CENTRAIS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE RECUPERAÇÃO DE ÁREAS CENTRAIS COMO MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO CENTRO DA CIDADE.	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE RECUPERAÇÃO DE ÁREAS CENTRAIS COMO MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DO CENTRO DA CIDADE.	PROJETO	1
CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TOPOGRAFIA	CONTRATAR SERVIÇOS DE TOPOGRAFIA PARA AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DE EXECUÇÃO DE PROJETOS E OBRAS DO MUNICÍPIO	CONTRATAR SERVIÇOS DE TOPOGRAFIA PARA AUXILIAR NA ELABORAÇÃO DE EXECUÇÃO DE PROJETOS E OBRAS DO MUNICÍPIO	UNIDADE	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LÚCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS	IMPLANTAR E EXECUTAR OBRAS ESPECIAIS COMO PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO URBANO INTEGRADO DO MUNICÍPIO	IMPLANTAR E EXECUTAR OBRAS ESPECIAIS COMO PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO URBANO INTEGRADO DO MUNICÍPIO	OBRA	1
PROGRAMA DE COOPERAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA - BID	ADQUIRIR FUNDO JUNTO AO BID NAS LINHAS DE COOPERAÇÃO EXISTENTE, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA DO MUNICÍPIO	ADQUIRIR FUNDO JUNTO AO BID NAS LINHAS DE COOPERAÇÃO EXISTENTE, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA DO MUNICÍPIO	PROGRAMA	3
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO INTEGRADA	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO INTEGRADA PARA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO URBANO E A INCLUSÃO SOCIAL DE JOÃO PESSOA	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE URBANIZAÇÃO INTEGRADA PARA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO URBANO E A INCLUSÃO SOCIAL DE JOÃO PESSOA	PROJETO	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE EQUIPAMENTOS URBANOS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE EQUIPAMENTOS URBANOS PARA PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE EQUIPAMENTOS URBANOS PARA PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO	PROJETO	1
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE ARQUEOLOGIA E ACOMPANHAMENTO	REALIZAR PESQUISAS, ESTUDOS E PROJETOS ARQUEOLÓGICOS, PROSPECÇÕES NAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO, CATALOGAÇÃO DE OBJETOS DE VALOR HISTÓRICO, ENCONTRADOS NAS REFERIDAS ÁREAS NO ÂMBITO DO PATRIMÔNIO ARQUEOLÓGICO E HISTÓRICO EDIFICADO E URBANO E LICENCIAMENTO AMBIENTAL.	REALIZAR PESQUISAS, ESTUDOS E PROJETOS ARQUEOLÓGICOS, PROSPECÇÕES NAS ÁREAS DE INTERVENÇÃO, CATALOGAÇÃO DE OBJETOS DE VALOR HISTÓRICO, ENCONTRADOS NAS REFERIDAS ÁREAS NO ÂMBITO DO PATRIMÔNIO ARQUEOLÓGICO E HISTÓRICO EDIFICADO E URBANO E LICENCIAMENTO AMBIENTAL.	PROJETO	1



Ano Base: 2023

AQUISIÇÃO DE IMÓVEL E ADEQUAÇÃO DA INSTALAÇÃO FÍSICA DA COPAC	ADQUIRIR IMÓVEL PARA SEDE DA COPAC, ADEQUAR A INSTALAÇÃO FÍSICA E DOTAR A UNIDADE DE MEIOS MATERIAISNECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO	ADQUIRIR IMÓVEL PARA SEDE DA COPAC, ADEQUAR A INSTALAÇÃO FÍSICA E DOTAR A UNIDADE DE MEIOS MATERIAISNECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO	Imóvel	1
AQUISIÇÃO E DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS	DOTAR O MUNICÍPIO DE CONDIÇÕES NECESSÁRIAS NO QUE DIZ RESPEITO AS DESPESAS COM A AQUISIÇÃO E A DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS DE INTERESSE PÚBLICO, INCLUINDO ÁREAS DO PROGRAMA DE ASSENTAMENTOS PRECÁRIOS DO PAC E PROGRAMA DE HABITAÇÃO DO MUNICÍPIO, SISTEMA VIÁRIO E EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS.	DOTAR O MUNICÍPIO DE CONDIÇÕES NECESSÁRIAS NO QUE DIZ RESPEITO AS DESPESAS COM A AQUISIÇÃO E A DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS DE INTERESSE PÚBLICO, INCLUINDO ÁREAS DO PROGRAMA DE ASSENTAMENTOS PRECÁRIOS DO PAC E PROGRAMA DE HABITAÇÃO DO MUNICÍPIO, SISTEMA VIÁRIO E EQUIPAMENTOS COMUNITÁRIOS.	PROGRAMA	1
DESAPROPRIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE ÁREAS DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL - FUNDURB	DESAPROPRIAR E ADQUIRIR ÁREAS DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL, OFERECENDO MELHORIAS NA QU	DESAPROPRIAR E ADQUIRIR ÁREAS DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL, OFERECENDO MELHORIAS NA QU	PROGRAMA	2
IMPLANTAÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA NAS ZONAS ESPECIAIS DE INTERESSE SOCIAL - ZEIS - F	REALIZAR OBRA DE INFRAESTRUTURA BÁSICA EM ÁREAS DE ZEIS, CONFORME INTERVENÇÕES APROVADAS N	REALIZAR OBRA DE INFRAESTRUTURA BÁSICA EM ÁREAS DE ZEIS, CONFORME INTERVENÇÕES APROVADAS N	OBRA	1
EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA NA REDE COLETORA - FUNDURB	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA NA REDE COLETORA , NAS ZEIS, PARA CAPTAÇÃO DO SISTEMA DE	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA NA REDE COLETORA , NAS ZEIS, PARA CAPTAÇÃO DO SISTEMA DE	OBRA	2



Ano Base: 2023

EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA NAS ZEIS	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA NAS ZEIS, INCLUINDO OBRAS DE URBANIZAÇÃO DE ASSENT	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA NAS ZEIS, INCLUINDO OBRAS DE URBANIZAÇÃO DE ASSENT	OBRA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA NO CONDOMÍNIO AMIZADE - FUNDURB	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA NA RECUPERAÇÃO DE APARTAMENTOS NO CONDOMÍNIO AMIZADE, A	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA NA RECUPERAÇÃO DE APARTAMENTOS NO CONDOMÍNIO AMIZADE, A	APARTAMENTOS	2
EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA DO PROGRAMA PRÓ-MORADIA - PAC SANHAUÁ E PAC JAGUARIBE	EXECUTAR DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA DO PROGRAMA PRÓ-MORADIA - PAC SANHAUÁ E PAC JAGUARIB	EXECUTAR DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA DO PROGRAMA PRÓ-MORADIA - PAC SANHAUÁ E PAC JAGUARIB	OBRA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA E URBANIZAÇÃO DEMANDADAS PELO GAB. INTEGRADO DA CIDAD	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA E URBANIZAÇÃO, A PARTIR DAS NECESSIDADES LEVANTADAS PELO	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA E URBANIZAÇÃO, A PARTIR DAS NECESSIDADES LEVANTADAS PELO	OBRA	2
PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO EM ZONAS ESPECIAIS DE INTERESSE SOCIAL -ZEIS - FUNDURB	PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO EM ZONAS ESPECIAIS DE INTERESSE SOCIAL -ZEIS	PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO EM ZONAS ESPECIAIS DE INTERESSE SOCIAL -ZEIS	PROGRAMA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DO PARQUE DO RIO JAGUARIBE - FUNDURB	EXECUTAR OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DO PARQUE DO RIO JAGUARIBE, A FIM DE PROMOVER O DESENVOL	EXECUTAR OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DO PARQUE DO RIO JAGUARIBE, A FIM DE PROMOVER O DESENVOL	OBRA	2
IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS EM ÁREAS DE ZEIS - FUNDURB	EXECUTAR OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS EM ÁREAS DE ZEIS, INCLUINDO OBRAS N	EXECUTAR OBRAS DE IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS EM ÁREAS DE ZEIS, INCLUINDO OBRAS N	OBRA	2



Ano Base: 2023

EXECUÇÃO DE OBRAS DO PROGRAMA DE SUBSTITUIÇÃO DE MORADIAS - FUNDURB	EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE SUBSTITUIÇÃO DE MORADIAS, EDIFICAÇÕES DE USOS COMERCIAIS, DE SERVI	EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE SUBSTITUIÇÃO DE MORADIAS, EDIFICAÇÕES DE USOS COMERCIAIS, DE SERVI	OBRA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E DE DRENAGEM	EXECUTAR OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E DE DRENAGEM PARA MELHORIA DA INFRA-ESTRUTURA UR	EXECUTAR OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E DE DRENAGEM PARA MELHORIA DA INFRA-ESTRUTURA UR	OBRA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DE PONTES	EXECUTAR OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DE PONTES, VISANDO MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA URBANA DO MU	EXECUTAR OBRAS PARA CONSTRUÇÃO DE PONTES, VISANDO MELHORIAS NA INFRAESTRUTURA URBANA DO MU	OBRA	2
EXECUÇÃO DE OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS EM ÁREAS DE ZEIS - FUNDURB	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA PARA A IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS EM ÁREAS DE	EXECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUTURA PARA A IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS EM ÁREAS DE	OBRA	2
APOIO FINANCEIRO AS AÇÕES DA POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB	PROMOVER O APOIO FINANCEIRO A POLÍTICA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO, NO QUE CONCERN	PROMOVER O APOIO FINANCEIRO A POLÍTICA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO, NO QUE CONCERN	PROGRAMA	2
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS PARA PROGRAMAS DE INTERVENÇÕES NAS ÁREAS DE ZEIS - FUNDUR	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS PARA PROGRAMAS DE INTERVENÇÕES NAS ÁREAS DE ZONAS ESPECIAIS	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS PARA PROGRAMAS DE INTERVENÇÕES NAS ÁREAS DE ZONAS ESPECIAIS	PROJETO	2

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO URBANO	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO URBANO PARA PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO E DESENVOLVER VETORES DE CRESCIMENTO URBANO	ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO URBANO PARA PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO E DESENVOLVER VETORES DE CRESCIMENTO URBANO	PROJETO	1
MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE DESENVOLVIMENTO URBANO	MANIFESTAR-SE SOBRE AS POLÍTICAS, DIRETRIZES E ESTRATÉGIAS DO ORDENAMENTO URBANO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	MANIFESTAR-SE SOBRE AS POLÍTICAS, DIRETRIZES E ESTRATÉGIAS DO ORDENAMENTO URBANO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	REUNIÃO	1
IMPLANTAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	REALIZAR A IMPLANTAÇÃO E A EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO, FORTALECENDO AS AÇÕES QUE PROMOVEM O DESENVOLVIMENTO URBANO DO MUNICÍPIO	REALIZAR A IMPLANTAÇÃO E A EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO, FORTALECENDO AS AÇÕES QUE PROMOVEM O DESENVOLVIMENTO URBANO DO MUNICÍPIO	OBRA	1
CONSTRUÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS	EXECUTAR A CONSTRUÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS VISANDO MELHORIAS NA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO	EXECUTAR A CONSTRUÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS VISANDO MELHORIAS NA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO	OBRA	1
GERENCIAMENTO, SUPERVISÃO DE OBRAS E FISCALIZAÇÃO.	PROMOVER O GERENCIAMENTO E A SUPERVISÃO DE OBRAS DO MUNICÍPIO, EM ATENDIMENTO A PROGRAMAS E NECESSIDADES ESPECIAIS.	PROMOVER O GERENCIAMENTO E A SUPERVISÃO DE OBRAS DO MUNICÍPIO, EM ATENDIMENTO A PROGRAMAS E NECESSIDADES ESPECIAIS.	SERVIÇO	1



Ano Base: 2023

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CONTROLE TECNOLÓGICO.

CONTRATAR SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CONTROLE TECNOLÓGICO, DE FORMA A PROMOVER UM MAIOR CONTROLE QUALITATIVO DAS OBRAS DO MUNICÍPIO.

CONTRATAR SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CONTROLE TECNOLÓGICO, DE FORMA A PROMOVER UM MAIOR CONTROLE QUALITATIVO DAS OBRAS DO MUNICÍPIO.

SERVIÇO

1

ELABORAÇÃO DE ESTUDOS, PROJETOS E MAPEAMENTOS, NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS,DESENVOLV

ELABORAR ESTUDOS,PROJETOS E MAPEAMENTOS , NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS, DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO,PATRIMONIAL E CULTURAL, LAZER E ESPORTES E DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

ELABORAR ESTUDOS,PROJETOS E MAPEAMENTOS , NAS ÁREAS DE EQUIPAMENTOS SOCIAIS, DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO,PATRIMONIAL E CULTURAL, LAZER E ESPORTES E DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

UNIDADE

1

ADEQUAÇÃO DA INSTALAÇÃO FÍSICA; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E OUTROS MATERIAIS

REALIZAR DESPESAS COM A INSTALAÇÃO FÍSICA E COM A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DA UNIDADE

REALIZAR DESPESAS COM A INSTALAÇÃO FÍSICA E COM A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DA UNIDADE

UNIDADE

1

PROGRAMA DE CRIAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA ARTÍSTICA, CULTURAL,HISTÓRICA, PATRIMONIAL E

CONTRIBUIR PARA A CONSTRUÇÃO DE IDENTIDADES CULTURAIS, INCENTIVANDO A PRESERVAÇÃO E A CRIAÇÃO DA MEMÓRIAARTÍSTICA NAS DIVERSAS ÁREAS DE MANIFESTAÇÃO, VIABILIZANDO AÇÕES VOLTADAS PARA A CRIAÇÃO E RECUPERAÇÃO DEMONUMENTOS, MUSEUS, MEMÓRIAS, ACERVOS E ITENS RELEVANTES DA IDENTIDADE CULTURAL DA CIDADE

CONSTRUÇÃO DO MARCO ZERO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA CONSTRUÇÃO DO MUSEU CIDADE DE JOÃO PESSOA MANUTENÇÃO, RECUPERAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DA CASA E DOS EQUIPAMENTOS ONDE FUNCIONA O CENTRO CULTURAL PIOLLIN, LOCALIZADO NA FAZENDA DO SÉCULO XIX, AO LADO DO ZOOLOGICO DE JOÃO PESSOA

UNIDADE



Ano Base: 2023

PROGRAMA DE CRIAÇÃO E PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA ARTÍSTICA, CULTURAL, HISTÓRICA, PATRIMONIAL E	CONTRIBUIR PARA A CONSTRUÇÃO DE IDENTIDADES CULTURAIS, INCENTIVANDO A PRESERVAÇÃO E A CRIAÇÃO DA MEMÓRIA ARTÍSTICA NAS DIVERSAS ÁREAS DE MANIFESTAÇÃO, VIABILIZANDO AÇÕES VOLTADAS PARA A CRIAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE MONUMENTOS, MUSEUS, MEMÓRIAS, ACERVOS E ITENS RELEVANTES DA IDENTIDADE CULTURAL DA CIDADE	CONTRIBUIR PARA A CONSTRUÇÃO DE IDENTIDADES CULTURAIS, INCENTIVANDO A PRESERVAÇÃO E A CRIAÇÃO DA MEMÓRIA ARTÍSTICA NAS DIVERSAS ÁREAS DE MANIFESTAÇÃO, VIABILIZANDO AÇÕES VOLTADAS PARA A CRIAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE MONUMENTOS, MUSEUS, MEMÓRIAS, ACERVOS E ITENS RELEVANTES DA IDENTIDADE CULTURAL DA CIDADE	PROGRAMA	1
SINALIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS	PROMOVER A SINALIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS MEDIANTE A IMPLANTAÇÃO DE PLACAS, FACILITANDO O ACESSO DA POPULAÇÃO ÀS VIAS URBANAS DE FORMA SEGURA E ORDENADA	PROMOVER A SINALIZAÇÃO DAS VIAS URBANAS MEDIANTE A IMPLANTAÇÃO DE PLACAS, FACILITANDO O ACESSO DA POPULAÇÃO ÀS VIAS URBANAS DE FORMA SEGURA E ORDENADA	PROGRAMA	2.000
REVITALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO	CRIAR AS CONDIÇÕES INFRAESTRUTURAIS DE DRENAGEM, SANEAMENTO E SISTEMA DE ESCOAMENTO DE ÁGUA, COM A EXECUÇÃO DE PROJETOS CAPAZES DE ASSEGURAR UMA SOLUÇÃO TÉCNICA AVANÇADA, COMPETENTE E DURADOURA PARA OS PROBLEMAS DESSES ASPECTOS OPERACIONAIS DOTANDO AS ÁREAS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA, COM OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE ACESSO ÀS PRAIAS E ORLA.	CRIAR AS CONDIÇÕES INFRAESTRUTURAIS DE DRENAGEM, SANEAMENTO E SISTEMA DE ESCOAMENTO DE ÁGUA, COM A EXECUÇÃO DE PROJETOS CAPAZES DE ASSEGURAR UMA SOLUÇÃO TÉCNICA AVANÇADA, COMPETENTE E DURADOURA PARA OS PROBLEMAS DESSES ASPECTOS OPERACIONAIS DOTANDO AS ÁREAS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA, COM OBRAS DE INFRAESTRUTURA URBANA, DRENAGEM E PAVIMENTAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE ACESSO ÀS PRAIAS E ORLA.	PROJETO	1



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO DO COMPLEXO
TURÍSTICO , CULTURAL E DE
SERVIÇOS DA CIDADE ANTIGA DE JOÃO
PESSOA

RECUPERAR E REVITALIZAR A CIDADE
ANTIGA E JOÃO PESSOA E ORIENTAR A SUA
UTILIZAÇÃO COMO MEIO ESSENCIAL
AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO
LOCAL, A PARTIR DO POTENCIAL
ECONÔMICO E SIMBÓLICO DO SEU
PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL E
URBANO; RECUPERAR E TRANSFORMAR
VELHOS PRÉDIOS E CASARÕES DA ANTIGA
JOÃO PESSOA EM IMPORTANTES
EQUIPAMENTOS CULTURAIS TAIS COMO:
MUSEUS, CENTROS DE ARTE E CULTURA,
RESTAURANTE

RECUPERAÇÃO DAS CALÇADAS E
CONSERVAÇÃO PATRIMONIAL DO CENTRO
HISTÓRICO

SERVIÇO

1





Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO DO COMPLEXO
TURÍSTICO , CULTURAL E DE
SERVIÇOS DA CIDADE ANTIGA DE JOÃO
PESSOA

RECUPERAR E REVITALIZAR A CIDADE
ANTIGA E JOÃO PESSOA E ORIENTAR A SUA
UTILIZAÇÃO COMO MEIO ESSENCIAL
AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO
LOCAL, A PARTIR DO POTENCIAL
ECONÔMICO E SIMBÓLICO DO SEU
PATRIMÔNIO HISTÓRICO, CULTURAL E
URBANO; RECUPERAR E TRANSFORMAR
VELHOS PRÉDIOS E CASARÕES DA ANTIGA
JOÃO PESSOA EM IMPORTANTES
EQUIPAMENTOS CULTURAIS TAIS COMO:
MUSEUS, CENTROS DE ARTE E CULTURA,
RESTAURANTE

RECUPERAR E REVITALIZAR A CIDADE ANTIGA
E JOÃO PESSOA E ORIENTAR A SUA
UTILIZAÇÃO COMO MEIO ESSENCIAL
AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO
LOCAL, A PARTIR DO POTENCIAL ECONÔMICO
E SIMBÓLICO DO SEU PATRIMÔNIO HISTÓRICO,
CULTURAL E URBANO; RECUPERAR E
TRANSFORMAR VELHOS PRÉDIOS E
CASARÕES DA ANTIGA JOÃO PESSOA EM
IMPORTANTES EQUIPAMENTOS CULTURAIS
TAIS COMO: MUSEUS, CENTROS DE ARTE E
CULTURA, RESTAURANTES, BARES, CINEMAS,
ETC.; REVITALIZAR O ANTIGO PORTO DO
CAPIM, TORNANDO-O UM APRAZÍVEL LOCAL
DE ENCANTO E BELEZA NATURAL E
URBANÍSTICA, A PARTIR DE SUAS NOVAS
DOTAÇÕES DE INSTALAÇÕES E
EQUIPAMENTOS TURÍSTICOS E DE ESPORTES
NÁUTICOS; DESPOLUIR, DESASSOREAR E
REVITALIZAR O RIO SANHAUÁ E RECUPERAR
OS SEUS MANGUEZAIS TRANSFORMANDO
PARTE DESSA RIQUEZA NATURAL EM
RESERVA ECOLÓGICA; CRIAR O DISTRITO DE
SERVIÇOS NUMA ÁREA DA CIDADE BAIXA DE
JOÃO PESSOA, A PARTIR DA REURBANIZAÇÃO
E REVITALIZAÇÃO DO CENTRO HISTÓRICO,
VARADOURO, RIO SANHAUÁ E PORTO DO
CAPIM E REVITALIZAÇÃO DE OBRAS E
ACESSOS ÀS PRAIAS.

PROJETO



Ano Base: 2023

REVITALIZAÇÃO DO VALE DO RIO CUIÁ E REESTRUTURAÇÃO URBANA.

REVITALIZAR O VALE DO RIO CUIÁ DEVOLVENDO-LHES AS SUAS MARGENS NATURAIS E DESASSOREAR O SEU LEITO AQUÁTICO; CRIAR CONDIÇÕES HABITACIONAIS NECESSÁRIAS AO ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS ENVOLVIDAS NO PAC DO RIO CUIÁ, COM NOVAS E MELHORES RESIDÊNCIAS; DOTAR O BAIRRO DE MODERNAS CONDIÇÕES DE INFRAESTRUTURA E DE UM NOVOSISTEMA DE URBANIZAÇÃO, PAISAGISMO E EQUIPAMENTOS PARA AS ATIVIDADES DE ESPORTE, LASER, ARTE

REVITALIZAR O VALE DO RIO CUIÁ DEVOLVENDO-LHES AS SUAS MARGENS NATURAIS E DESASSOREAR O SEU LEITO AQUÁTICO; CRIAR CONDIÇÕES HABITACIONAIS NECESSÁRIAS AO ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS ENVOLVIDAS NO PAC DO RIO CUIÁ, COM NOVAS E MELHORES RESIDÊNCIAS; DOTAR O BAIRRO DE MODERNAS CONDIÇÕES DE INFRAESTRUTURA E DE UM NOVOSISTEMA DE URBANIZAÇÃO, PAISAGISMO E EQUIPAMENTOS PARA AS ATIVIDADES DE ESPORTE, LASER, ARTE E CULTURA; EXPANDIR E MELHORAR AS CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO AOS MORADORES DO BAIRRO, NA ÁREA DE: SAÚDE, APOIO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA EM ATIVIDADES PRODUTIVAS E ECONÔMICAS EM GERAL, NAS PRÓPRIAS COMUNIDADES, IMPLANTAÇÃO DE BINÁRIOS E ABERTURA DE VIAS.

PROJETO

1

REVITALIZAÇÃO DO VALE DO RIO JAGUARIBE E REESTRUTURAÇÃO URBANA.

REVITALIZAR O VALE DO RIO JAGUARIBE DEVOLVENDO-LHES AS SUAS MARGENS NATURAIS E DESASSOREAR O SEU LEITO AQUÁTICO; CRIAR CONDIÇÕES HABITACIONAIS NECESSÁRIAS AO ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS ENVOLVIDAS NO PAC DO RIO JAGUARIBE, COM NOVAS E MELHORES RESIDÊNCIAS; DOTAR O BAIRRO DE MODERNAS CONDIÇÕES DE INFRAESTRUTURA E DE UM NOVO SISTEMA DE URBANIZAÇÃO, PAISAGISMO E EQUIPAMENTOS PARA AS ATIVIDADES DE ESPORTE,

REVITALIZAR O VALE DO RIO JAGUARIBE DEVOLVENDO-LHES AS SUAS MARGENS NATURAIS E DESASSOREAR O SEU LEITO AQUÁTICO; CRIAR CONDIÇÕES HABITACIONAIS NECESSÁRIAS AO ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS ENVOLVIDAS NO PAC DO RIO JAGUARIBE, COM NOVAS E MELHORES RESIDÊNCIAS; DOTAR O BAIRRO DE MODERNAS CONDIÇÕES DE INFRAESTRUTURA E DE UM NOVO SISTEMA DE URBANIZAÇÃO, PAISAGISMO E EQUIPAMENTOS PARA AS ATIVIDADES DE ESPORTE, LASER, ARTE E CULTURA; EXPANDIR E MELHORAR AS CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO AOS MORADORES DO BAIRRO, NA ÁREA DE: SAÚDE, APOIO E GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA EM ATIVIDADES PRODUTIVAS E ECONÔMICAS EM GERAL, NAS PRÓPRIAS COMUNIDADES.



Ano Base: 2023

PROJETO			1
REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO SISTEMA DE TRANSITO E TRANSPORTES DE JOÃO PESSOA (BRT)	OTIMIZAR, MELHORAR, E AUMENTAR A EFICIÊNCIA DO SITEMA ATUAL DE TRANSPORTES URBANOS; DUPLICAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE AVENIDAS, CRIAÇÃO DE VIAS ALTERNATIVAS; MELHORAR A PAVIMENTAÇÃO, REDIMENSIONAR E REQUALIFICAR AS RUAS E AVENIDAS QUE ALIMENTAM OS PRINCIPAIS TRONCOS DE TRANSPORTE PÚBLICOS DA CAPITAL E IMPLANTAÇÃO DE TERMINAIS URBANOS.	OTIMIZAR, MELHORAR, E AUMENTAR A EFICIÊNCIA DO SITEMA ATUAL DE TRANSPORTES URBANOS; DUPLICAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE AVENIDAS, CRIAÇÃO DE VIAS ALTERNATIVAS; MELHORAR A PAVIMENTAÇÃO, REDIMENSIONAR E REQUALIFICAR AS RUAS E AVENIDAS QUE ALIMENTAM OS PRINCIPAIS TRONCOS DE TRANSPORTE PÚBLICOS DA CAPITAL E IMPLANTAÇÃO DE TERMINAIS URBANOS.	1
LEGALIZAÇÃO FUNDIÁRIA - FUNDURB	POSSIBILITAR AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA A REGULARIZAÇÃO DO SEU IMÓVEL.	POSSIBILITAR AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA A REGULARIZAÇÃO DO SEU IMÓVEL.	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	30
PLANO CONTÍNUO			30



Ano Base: 2023

Órgão: SEC. MUNIC. DO DESENVOLVIMENTO URBANO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - DAF	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIDORES, MANTER A CONTINUIDADE DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DA SEDURB	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES AS DESPESAS COM PESSOAL LOTADO NA SEDURB	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO DA SEDURB	PROGRAMA	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS - DAF	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	APOIO	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇO COM AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO E EPI DOS SERVIDORES ATIVOS - DAF	AQUISIÇÃO DE FARDAMENTO E EPI PARA OS AGENTES DE CONTROLE URBANO, PESSOAL DE JARDINAGEM E DEMAIS SERVIDORES	FARDAMENTO E EPI	APOIO	1
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS - DSU	GARANTIR A MODERNIZAÇÃO DOS RECURSOS E UNIDADES E ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA DIVISÃO DE CEMITÉRIOS PÚBLICOS	MANUTENÇÃO DOS CEMITÉRIOS	APOIO	1



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA, CONSERVAÇÃO E HIGIENE DOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS - DSU	PROMOVER A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA, CONSERVAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA JUNTOS AOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS	SEGURANÇA, CONSERVAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	APOIO	1
ASSISTÊNCIA TÉCNICA A EVENTOS REALIZADOS NO PARQUE SOLON DE LUCENA - DIPAI	PROPORCIONANDO ASSISTENCIA JUNTO AOS EVENTOS, FEIRAS, RECREAÇÃO E SIMILARES	EVENTOS, RECREAÇÃO E SIMILARES NO PARQUE DA LAGOA	APOIO	5
CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM PRAÇAS, ÁREAS DE LAZER E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS - DSU	ZELAR E MANTER PRAÇAS, JARDINS, PARQUES E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MELHORANDO A URBANIZAÇÃO	MANUTENÇÃO, ZELADORIA E RECUPERAÇÃO DE PRAÇAS E ÁREAS DE LAZER E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS	PROGRAMA	1
CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM PRAÇAS, ÁREAS DE LAZER E DEMAIS LOGRADOUROS PÚBLICOS - DSU	ZELAR E MANTER PRAÇAS, JARDINS, PARQUES E LOGRADOUROS PÚBLICOS, MELHORANDO A URBANIZAÇÃO	REFORMA E REVITALIZAÇÃO DA PISTA DE BICICROSS LOCALIZADA RUA DOMÉSTICA CARMÉLIA MARINHO PEREIRA, 50, MANGABEIRA	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO, INSTALAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE ILUMINAÇÃO ESPECIAL EM LOGRADUROS PÚBLICOS - DAF	INSTALAR, RECUPERAR, MANTER E CONSERVAR EM BOM ESTADO A ILUMINAÇÃO NAS ÁREAS DOS LOGRADUROS PÚBLICOS	INSTALAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA ILUMINAÇÃO DE ÁREAS DE USO COMUNITÁRIO	PROGRAMA	1
REVITALIZAR O VERDE URBANO E PAISAGISTICO DA CAPITAL - DIPAI	RECUPERAR, REVITALIZAR O VERDE URBANO E PAISAGÍSTICO DE CANTEIROS CENTRAIS, PRAÇAS, CORREDORES E MANUTENÇÃO E PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS	RECUPERAR, REVITALIZAÇÃO DO VERDE URBANO, CANTEIROS CENTRAIS, CALÇADAS, PRAÇAS, CORREDORES	PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIR. PAISAGISMO - DIPAI	GARANTIR A MODERNIZAÇÃO DA ATIVIDADES DA DIRETORIA DE PAISAGISMO EM PROL DO BEM PÚBLICO	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES PARQUE DA LAGOA	APOIO	1
AQUISICAO E MORDENIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DO PARQUE SOLON DE LUCENA E DEMAIS PRAÇAS - DIPAI	MODERNIZAÇÃO MEDIANTE AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS A MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DO PARQUE DA LAGOA E DEMAIS PRAÇAS	AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O PARQUE DA LAGOA	APOIO	1
AQUISICAO E MORDENIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DO PARQUE SOLON DE LUCENA E DEMAIS PRAÇAS - DIPAI	MODERNIZAÇÃO MEDIANTE AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS A MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DO PARQUE DA LAGOA E DEMAIS PRAÇAS	INSTALAÇÃO DE ACADEMIA DA TERCEIRA IDADE NA PRAÇA DR. NAPOLEÃO LAUREANO, NO VARADOURO	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO, REFORMA E REQUALIFICAÇÃO NA CENTRAL DE COMERCIALIZAÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR - CECAF	MANUTENÇÃO E ZELADORIA NA CENTRAL DE COMERCIALIZAÇÃO VISANDO PROMOVER MAIS QUALIDADE AOS USUARIOS	CONSTRUÇÃO E REFORMA NA CENTRAL DE COMERCIALIZAÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE AGRICULTURA FAMILIAR	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA, COSERVAÇÃO E HIGIENE DOS SHOPPINGS POPULARES - DSU	PROMOVER A CONSERVAÇÃO, HIGIENE E CONSERVAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLCOS DOS SHOPPINGS POPULARES	SEGURANÇA, CONSERVAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	APOIO	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SEDURB - DAF	PROPORCIONAR AO ÓRGÃO A MODERNIZAÇÃO DOS RECURSOS COMPUTACIONAIS CAPAZES DE APOIAR EFICAZMENTE O TRABALHO DOS SERVIDORES	SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023	
			PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO HORTO MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA - DIPAI	PROMOVER PRODUÇÃO DE MUDAS HERBÁCEAS, ARBUTIVAS, ARBÓREAS, PALMEIRAS E PLANTAS MEDICINAIS PARA USO	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO HORTO MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA		
			APOIO	1
AQUISIÇÃO DE SEMENTES, PLANTAS ORNAMENTAIS, GRAMÍCEAS E SUBSTRATOS - DIPAI	ADQUIRIR GRAMA, PLANTAS E SEMENTES E PRODUZIR MUDAS COM O OBJETIVO DE SUBSTITUIR AS PLANTAS AS ATUAIS NAS IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE PAISAGISMO DA CAPITAL	AQUISIÇÃO DE SEMENTES, PLANTAS ORNAMENTAIS , GRAMA E SUBSTRATOS		
			PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E MORDERNIZAÇÃO DE SINALIZAÇÃO E PUBLICIDADE URBANA - DSU	MODERNIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS SINALIZAÇÕES, PLACAS E AFINS INDICADAS NO CODIGO DE POSTURA DO MUNICIPIO EM PROL DOS PRINCIPAIS LOGRADUROS PÚBLICOS	SINALIZAÇÃO URBANA		
			PROGRAMA	1
CONCIETIZAÇÃO, PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO CÓDIGO DE POSTURAS MUNICIPAL - DSU	CAMPANHA DE PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CÓDIGO DE POSTURAS, COM A DISTRIBUIÇÃO DE PUBLICAÇÕES E A REALIZAÇÃO DE EVENTOS EDUCATIVOS	PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DE CÓDIGO DE POSTURA		
			PROGRAMA	1
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA SEDURB - DAF	PROMOVER A CAPACITAÇÃO, QUALIFICAÇÃO E RECICLAGEM DOS SERVIDORES PÚBLICOS COM O OBJETIVO NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS		
			APOIO	1



Ano Base: 2023

MANUTENCAO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DIR. SERVIÇOS URBANOS - DSU	PROMOÇÃO DA MORDENIZAÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA DIRETORIA DE SERVIÇOS URBANOS EM PROL DA MELHORIA DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS JUNTO A POPULAÇÃO DA CAPITAL	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVO	APOIO	1
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS SHOPPINGS POPULARES - DSU	PROMOVER POR MEIO DE ADMINISTRAÇÃO DOS SHOPPINGS A MODERNIZAÇÃO DAS ATRIVIDADES DOS SHOPPINGS POPULARES 4&400, DURVAL FERREIRA, CCP, CCSV, FUTRUOSO BARBOSA	ADMINISTRAÇÃO DE SHOPPINGS POPULARES	APOIO	4
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA OFICINA DE SERVIÇOS E ZELADORIA - DSU	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENARIA, SERRALHERIA E PINTURA	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA OFICINA DE SERVIÇOS E ZELADORIA	APOIO	1
MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM CEMITÉRIOS PÚBLICOS - DSU	PROMOVER MANUTENÇÃO CONTINUA SANEANTE AO AUMENTO DO NÚMERO DE COVAS E TÚMULOS EM NOSSA CIDADE, PROPICIANDO MELHORES AS PESSOAS	MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM CEMITÉRIOS PÚBLICOS	PROGRAMA	
CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM MERCADOS PÚBLICOS E FEIRAS LIVRES - DSU	PROMOVER REFORMA, MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE MERCADOS PÚBLICOS E FEIRAS LIVRES DA CAPITAL, ASPIRANDO A MELHORIA DE SERVIÇOS JUNTO A POPULAÇÃO	[2022] REFORMA E REVITALIZAÇÃO DE UM MERCADO PÚBLICO LOCALIZADO NOS FUNCIONÁRIOS II, NA RUA FRANCISCO INÁCIO DA SILVA REFORMA E REVITALIZAÇÃO DE UM MERCADO PÚBLICO, LOCALIZADO NA RUA FRANCISCO INÁCIO DA SILVA, NO BAIRRO DO FUNCIONÁRIOS II		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023	
CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO E ZELADORIA EM MERCADOS PÚBLICOS E FEIRAS LIVRES - DSU	PROMOVER REFORMA, MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÃO DE MERCADOS PÚBLICOS E FEIRAS LIVRES DA CAPITAL, ASPIRANDO A MELHORIA DE SERVIÇOS JUNTO A POPULAÇÃO	MANUTENÇÃO E ZELADORIA DOS MERCADOS PÚBLICOS DA CAPITAL	UNIDADE	2
			PROGRAMA	2
MANUTENÇÃO E ZELADORIA DOS SHOPPINGS POPULARES - DSU	PROMOVER A MELHORIA DE MODERNIZAÇÃO ATRAVES DAS MANUTENÇÕES E ZELADORIA DE CENTROS COMERCIAIS POPULARES	MANUTENÇÃO E ZELADORIA CENTROS DE COMÉRCIO E SERVIÇOS		
			PROGRAMA	4
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - DAF	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÃO	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		
			APOIO	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (A EXEMPLO DO AUXÍLIO NATALIDADE E AUXÍLIO FUNERAL	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A MANTER	PROGRAMA	1
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - FUNJOPE	CAPACITAR SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - FUNJOPE	276-FORMAÇÃO/QUALIFICAÇÃO	20
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	PROMOVER O APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, VISANDO MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE D	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	341-SERVIÇOS MANTIDOS	1
			CONCURSO.	1
			SERVIÇOS MANTIDOS.	1
ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA - FUNJOPE	GERIR A POLÍTICA FUNCIONAL E DE RECURSOS HUMANOS DA FUNJOPE	ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE JOÃO PESSOA - FUNJOP	FOLHAS DE PAGAMENTO	13



Ano Base: 2023

JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS DE REDES PARA INTEGRAÇÃO E ATIVIDADES DAS UNIDADES EDUCACIONAIS ADQUIRIR SERVIÇOS DE INTERNET E COMUNICAÇÃO BANDA LARGA POR FIBRA ÓPTICA EM 100% DA REDE EDUCACIONAL COMPUTADORES PARA AS UNIDADES ESCOLARES A ADQUIRIR EQUIPAR E REQUALIFICAR OS ESPAÇOS MULTIMÍDIA IMPLANTAR REDE WI-FI (WI-FI ZONE) MELHORANDO O DESENVOLVIMENTO SÓCIO EDUCACIONAL	UNIDADE EDUCACIONAL	8.366
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	ADQUIRIR LICENÇAS DE SISTEMAS OPERACIONAIS, SOFTWARES, E APLICATIVOS PARA USO ADMINISTRATIVO-SEDEC ADQUIRIR LICENÇAS DE SOFTWARES BIM E AFINS PARA PRODUÇÃO DE PROJETOS EDUCACIONAIS ADQUIRIR LICENÇAS E SOFTWARES DE GESTÃO TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA CONTROLE INTEGRADO DAS UNIDADES ESCOLARES AQUISIÇÃO DE KIT DE LICENÇAS ANUAIS E SOFTWARES PROFISSIONAIS PARA TRANSMISSÃO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS DIGITAIS AQUISIÇÃO DE LICENÇA PARA FERRAMENTAS DE DESENVOLVIMENTO ESCALONÁVEL AQUISIÇÃO DE LICENÇA PARA GERENCIAMENTO DE PROJETOS BASEADO NA WEB DE GERÊNCIA: TRELLO E GITHUB. ORGANIZAR AS ATIVIDADES DA EQUIPE DA SECRETARIA E VERSIONAR OS CÓDIGOS DESENVOLVIDOS PELA DTIC PARA A SEDEC AQUISIÇÃO DE LICENÇA PARA PLATAFORMA DE HOSPEDAGEM DE CÓDIGO-FONTE E ARQUIVOS COM CONTROLE DE VERSÃO USANDO O GIT. AQUISIÇÃO DE LICENÇAS PARA DESENVOLVIMENTO DE JOGOS EDUCATIVOS AQUISIÇÃO DE PACOTES DE LICENÇAS PARA EDIÇÃO DE VÍDEO, SOM, IMAGEM, ILUSTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO	LICENÇA	525



Ano Base: 2023

JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	APLICATIVO DE PÍLULAS DE APRENDIZAGEM [MICROLEARNING] A DESENVOLVER APLICATIVO PARA LIVROS DIGITAIS A DESENVOLVER DESENVOLVER SISTEMA E APLICATIVO PARA CONTROLE E GESTÃO ESCOLAR/ACADÊMICA DE JOÃO PESSOA DESENVOLVER SISTEMA PARA MATRÍCULAS ONLINE/HÍBRIDAS IMPLEMENTAR E MANTER O APLICATIVO/HUB EDUCACIONAL - CONECTA JPEDU - COM ORIENTAÇÃO A EXPERIÊNCIA DO USUÁRIO [UX] SISTEMA A ADQUIRIR SISTEMA DE CONTROLE DE ALMOXARIFADO A MANTER E IMPLEMENTAR SISTEMA DE CURRÍCULO DIGITAL DA SEDEC-JP A IMPLEMENTAR E MANTER SISTEMA DE REPOSITÓRIO DE OBJETOS VIRTUAIS DE APRENDIZAGEM DA EDUCAÇÃO DE JOÃO PESSOA A IMPLEMENTAR E MANTER	SISTEMA	75.021
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	APOIAR A REALIZAÇÃO DA ETAPA ESTADUAL DA OLIMPÍADA BRASILEIRA DE ROBÓTICA EM JOÃO PESSOA. AQUISIÇÃO DE KIT EDUCACIONAIS DE ROBÓTICA PARA USO PEDAGÓGICO EM SALA DE AULA.	USUÁRIO/ALUNO	400



Ano Base: 2023

JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL

DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA
APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU
- PARA A REDE DE ENSINO

AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOP
MID-END COM MONITORES IPS AQUISIÇÃO DE
COMPUTADORES DESKTOPS [END-POINTS]
DE ALTO DESEMPENHO PARA A PRODUÇÃO
DE CONTEÚDOS, FORMAÇÃO ON-LINE/
SEMIPRESENCIAL E ATENDIMENTO DOS
EDUCADORES DA REDE DE ENSINO
AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES DESKTOPS
[END-POINTS] DE ALTO DESEMPENHO PARA
DESENVOLVIMENTO E TRABALHO COM
SOFTWARES AQUISIÇÃO DE DESKTOP OU
ESTAÇÃO DE TRABALHO MÓVEL COM MAC OS
PARA DESENVOLVIMENTO DE FERRAMENTAS
E APLICAÇÕES IOS AQUISIÇÃO DE KIT
ELETRÔNICO CONTENDO TV 60 [01],
PROJETORES DIGITAIS [02]; GRAVADORES
PROFISSIONAIS [04]; CAIXAS DE SOM
AMPLIFICADAS [02]; MICROFONES SEM FIO [02]
PARA A DIVISÃO DE FORMAÇÃO E EVENTOS
ON-LINE AQUISIÇÃO DE KIT MULTIMÍDIA
PROFISSIONAL (HEADFONE WIRELESS; RING
LIGHT; TRIPÉ PARA SMARTPHONE) AQUISIÇÃO
DE MOBILIÁRIO (KIT MOVELARIA) PARA SETOR
DE FORMAÇÃO E EVENTOS DIGITAIS
AQUISIÇÃO DE NOTEBOOK MID-END
AQUISIÇÃO DE SMARTPHONE TESTE
(ANDROID) AQUISIÇÃO DE SMARTPHONE
TESTE (IOS) CARROS DE RECARGA PARA
CHROMEBOOKS E TABLETS A ADQUIRIR
CHIPS 3G/4G PARA OS ALUNOS DA REDE A
ADQUIRIR CHROMEBOOKS [CHROMEBOOKS -
ENDPOINTS] PARA AS UNIDADES DE ENSINO A
ADQUIRIR COMPUTADORES PARA A
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO
MUNICÍPIO A ADQUIRIR FONES DE OUVIDO
(HEADSET) PARA OS ALUNOS DA REDE A
ADQUIRIR LOUSAS DIGITAIS PARA AS
UNIDADES DE ENSINO A ADQUIRIR MESA
DIGITALIZADORA WACOM INTUOS PEQUENA A
ADQUIRIR MOUSE ÓPTICO COM FIO - USB A
ADQUIRIR TABLETS A ADQUIRIR ÓCULOS DE
REALIDADE AUMENTADA/REALIDADE VIRTUAL





			Ano Base: 2023	
		[AR/VR] PARA [TODAS AS UNIDADES] A ADQUIRIR	UNIDADE	94.090
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	AQUISIÇÃO DE OBRAS DIGITAIS PARA SEREM DISPONIBILIZADAS A TODA A COMUNIDADE ESCOLAR VIA REPOSITÓRIO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	OBRAS DIGITAIS	1
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	AQUISIÇÃO DE PLATAFORMA/SERVIDOR CLOUD PARA HOSPEDAR E EXECUTAR OS AMBIENTES DIGITAIS DESENVOLVIDOS COM ESCALABILIDADE, ALTA DISPONIBILIDADE, CONFIANÇA E CURVA DE APRENDIZAGEM RÁPIDA PARA A EQUIPE DE DESENVOLVIMENTO/OPERAÇÕES.	UNIDADE POR TIPO DE PROJETO	10
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	AQUISIÇÃO DE SERVIDOR DE TESTE AQUISIÇÃO DE SERVIDOR PARA HOSPEDAR O REPOSITÓRIO DE OBJETOS VIRTUAIS DE APRENDIZAGEM E CURRÍCULO DIGITAL DA SEDEC.	SERVIDOR	
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	BOLSAS DE ESTÁGIOS PARA ALUNOS DA ÁREA DAS TDIC CONFORME PROGRAMA INSTITUÍDO, PARA ATENDER A REDE MUNICIPAL DE ENSINO.	BOLSAS DE ESTÁGIO	



Ano Base: 2023

JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	CAPACITAR E PRESTAR /FORMAÇÃO CONTINUADA AOS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NO USO PEDAGÓGICO DAS TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS (GOOGLE FOR EDUCATION) REALIZAÇÃO DE OFICINAS PARA OS PROFESSORES DA REDE COM ESPECIALISTAS DE RECONHECIMENTO NACIONAL OU INTERNACIONAL NO USO DAS FERRAMENTAS DIGITAIS DA ESCOLA.	FORMAÇÃO/QUALIFICAÇÃO	3.001
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	CHROMEBOOKS PARA OS EDUCADORES DA REDE DE ENSINO A ADQUIRIR	EDUCADOR	200
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	COMPOR/CRIAR EQUIPE DE MULTIPLICADORES NO USO DAS TDIC PARA ATENDIMENTO DOCENTE DA REDE DE ENSINO (CRIAÇÃO DE GRUPOS DE EDUCADORES GOOGLE JOÃO PESSOA/GEG-JP).	m2	1
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	CONTRATAÇÃO DE VAGAS EM CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA DAS TDIC NA EDUCAÇÃO, NAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR PARA FORMAÇÃO DE PROFESSORES ESPECIALISTAS NA MULTIPLICAÇÃO DO CONHECIMENTO NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.	VAGAS	
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	CONVÊNIO A REALIZAR	CONVÊNIO	



Ano Base: 2023

JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL

DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA
APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU
- PARA A REDE DE ENSINO

COORDENAR A ELABORAÇÃO DE MANUAIS, GUIAS, PROCEDIMENTOS E INSTRUÇÕES DE TRABALHO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO; CRIAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA [COM TECNOLOGIA DE CIÊNCIA DE DADOS] PARA TRANSPARÊNCIA PÚBLICA DOS ÍNDICES E DADOS EDUCACIONAIS DE JOÃO PESSOA (CENTRAL DE ÍNDICES EDUCACIONAIS) ELABORAR AS POLÍTICAS, NORMAS E PROCEDIMENTOS DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO EM CONSONÂNCIA COM AS ESTRATÉGIAS INSTITUCIONAIS; IDENTIFICAR, AVALIAR E CLASSIFICAR OS RISCOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COORDENAR AS ATIVIDADES DE MITIGAÇÃO IMPLANTAR PROGRAMA DE FORMAÇÃO DOCENTE PARA O USO DAS TDICS. INSTITUIR POLÍTICA DE USO DOS COMPUTADORES E LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA INSTITUIR PROGRAMA DE ESTÁGIO PARA MONITORES/ESTAGIÁRIOS (ALUNOS DO IFPB/UFPB, E DEMAIS INSTITUIÇÕES DE ENSINO TÉCNICO OU SUPERIOR) A SER DESTINADA A ALUNOS DA ÁREA DAS TDICS PARA AUXILIAR PROFESSORES E ALUNOS DAS ESCOLAS NO USO EFICAZ DAS FERRAMENTAS E RECURSOS DISPONIBILIZADOS. INSTITUIR TERMO DE USO, PRIVACIDADE E SEGURANÇA DA INTERNET JPEDU TV NA TV ABERTA JPEDU TV NAS PLATAFORMAS DE STREAMING E REDES SOCIAIS PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ASSETS PARA DESENVOLVIMENTO DE JOGOS EDUCATIVOS COM OU SEM REALIDADE AUMENTADA E REALIDADE VIRTUAL PROMOVER A PESQUISA E INOVAÇÃO E ADOÇÃO DE PADRÕES TECNOLÓGICOS PROMOVER A SATISFAÇÃO DA INTERAÇÃO TECNOLÓGICA COM AS UNIDADES EDUCACIONAIS SISTEMA OU PROGRAMA A





			Ano Base: 2023	
		ADQUIRIR	PROGRAMA	4.836
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	CRIAR O PROGRAMA DE PREMIAÇÃO	PREMIAÇÃO	1
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	FERRAMENTAS DE MANUTENÇÃO A ADQUIRIR	KIT DE FERRAMENTAS	20
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	FORMAÇÃO DE PROFESSORES E MEDIADORES NO USO DA ROBÓTICA EM SALA DE AULA.	USUÁRIO/PROFESSORES	7.000
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	GARANTIR PACOTES DE DADOS PATROCINADOS (INTERNET 4G) PARA ALUNOS, GESTORES, PROFESSORES E ESPECIALISTAS DA REDE DE ENSINO VIA APLICATIVO	USUÁRIO	70.000
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	PEÇAS DE REPOSIÇÃO (MEMÓRIAS RAM, HDs SSD, HD SATA, HD SATA P/NOTEBOOKS, FONTES DE ALIMENTAÇÃO, NOBREAK) A ADQUIRIR	PERCENTUAL DE RESERVA TÉCNICA	2300
JPEDU 4.0 - ENSINO FUNDAMENTAL	DISPONIBILIZAR PACOTES DE DADOS VIA APLICAÇÃO EXCLUSIVA - CONECTA JPEDU - PARA A REDE DE ENSINO	PORTAL A DESENVOLVER E MANTER	SITE	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





			Ano Base: 2023	
CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DO ARTISTA DA PARAIBA	CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DO ARTISTA DA PARAIBA	CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DO ARTISTA DA PARAIBA	MESES	12
FUNDAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DA CULTURA	CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DA CULTURA	FUNDAÇÃO E MANUTENÇÃO DA CASA DA CULTURA	MESES	12
AÇÃO SOCIAL PELA MÚSICA - NÚCLEO JOÃO PESSOA - FUNJOPE	REALIZAR O PROJETO AÇÃO SOCIAL PELA MÚSICA, LEVANDO O ENSINO DE MUSICA CLASSICA ATÉ BAIROS HUMILDES DA CIDADE DE JOÃO PESSOA.	AÇÃO SOCIAL PELA MÚSICA - NÚCLEO JOÃO PESSOA - FUNJOPE	MESES	12
PROJETOS ESPECIAIS DE ARTE, CULTURA, IDENTIDADE E DIVERSIDADE CULTURAL - FUNJOP	CONTRIBUIR PARA A CONSTRUÇÃO DE IDENTIDADES CULTURAIS ESTIMULANDO A PRODUÇÃO CULTURAL NAS	PROJETOS ESPECIAIS DE ARTE, CULTURA, IDENTIDADE E DIVERSIDADE CULTURAL - FUNJOPE	224-EVENTOS	100
AÇÕES DE FOMENTO E MANUTENÇÃO DA BANDA DE MÚSICA 5 DE AGOSTO - FUNJOPE	IDENTIDADE CULTURAL, ATIVIDADES ARTÍSTICAS, APRESENTAÇÕES, FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO DA BANDA DE MÚSICA 5 DE AGOSTO	AÇÕES DE FOMENTO E MANUTENÇÃO DA BANDA DE MÚSICA - FUNJOPE	224-EVENTOS	24
AÇÕES DE FOMENTO E MANUTENÇÃO DA ORQUESTRA SINFÔNICA MUNICIPAL - FUNJOPE	REALIZAR AS AÇÕES DE IDENTIDADE CULTURAL, ATIVIDADES ARTÍSTICAS, APRESENTAÇÕES, FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO DA ORQUESTRA SINFONICA MUNICIPAL	AÇÕES DE FOMENTO E MANUTENÇÃO DA ORQUESTRA SINFÔNICA MUNICIPAL - FUNJOPE	224-EVENTOS	24

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E
CAPACITAÇÃO DE ARTISTAS E DEMAIS
AGENTES CULTURAIS - FUNJOPEPROPORCIONAR OFICINAS E CURSOS DE
CAPACITAÇÃO AOS AGENTES CULTURAIS
DESTE MUNICÍPIO, VISANDO A MELHORIA E
EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS A
COMUNIDADE.PROGRAMA DE FORMAÇÃO E CAPACITAÇÃO
DE ARTISTAS E DEMAIS AGENTES CULTURAIS -
FUNJOPE

CURSOS/OFICINA

20

CRIAÇÃO DA ENTIDADE GESTORA DA
POLÍTICA AUDIOVISUAL E IMPLANTAÇÃO
ED PROGRAMAS DE INVESTIMENTOSImplantar por legislação e garantir as
condições de operação da Entidade gestora
da política pública audiovisual, e
operacionalizar programas de formação,
investimento na produção cinematográfica e
a atração de filmagens nacionais e
internacionais (Film Commission).CRIAÇÃO DA ENTIDADE GESTORA DA POLÍTICA
AUDIOVISUAL E IMPLANTAÇÃO DE
PROGRAMAS DE INVESTIMENTOS

PROGRAMA

1

IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA
JOÃO PESSOA FILM COMMISSIONIMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO
PROJETO JOÃO PESSOA FILM COMMISSIONIMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DA FILM
COMMISSION

PROGRAMA

1

FOMENTO A CULTURA TRADICIONAIS /
PRETOS E PRETASFOMENTO DE CULTURAS POPULARES
TRACIONAIS PARA PRETOS E PRETASFOMENTO A CULTURA TRADICIONAIS /
PRETOS E PRETAS

224-EVENTOS

10

PROGRAMA DE AUXÍLIO FINANCEIRO A
ARTISTAS E ASSOCIAÇÕES CULTURAISFOMENTO A CULTURA DA CIDADE POR
MEIO DE APOIO FINANCEIRO A PESSOAS
FÍSICAS E JURÍDICASPROGRAMA DE AUXÍLIO FINANCEIRO A
ARTISTAS E ASSOCIAÇÕES CULTURAIS

AUXÍLIOS

60

AÇÕES DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL

RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E
DIFUNDIR A PRODUÇÃO DE AUDIOVISUAL
NO MUNICÍPIO DE JOÃO PES

AÇÕES DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL

224-EVENTOS

36



Ano Base: 2023

AÇÕES DE FOMENTO E DESENVOLVIMENTO A POLITICA DO LIVRO, LEITURA, LITERATURA E BIBLIOTECAS - FUNJOPE	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A PRODUÇÃO LITERÁRIA POR PARTE DO MOVIMENTO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DE ATIVIDADES QUE INCENTIVEM A REALIZAÇÃO DE SARAUS POÉTICOS E EVENTOS NA ÁREA DE LITERATURA, BIBLIOTECA E EDITORAÇÃO.	AÇÕES DE FOMENTO E DESENVOLVIMENTO A POLITICA DO LIVRO, LEITURA, LITERATURA E BIBLIOTECAS - FUNJOPE	224-EVENTOS	10
AÇÕES DE FOMENTO À MÚSICA - FUNJOP	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A PRODUÇÃO MUSICAL NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, AT	AÇÕES DE FOMENTO À MÚSICA - FUNJOPE	224-EVENTOS	180
AÇÕES DE FOMENTO À CULTURA POPULAR - FUNJOP	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A CULTURA POPULAR E SUAS MANIFESTAÇÕES NO MUNICÍPI	AÇÕES DE FOMENTO À CULTURA POPULAR - FUNJOPE	224-EVENTOS	60
AÇÕES DE FOMENTO ÀS ARTES VISUAIS - FUNJOPE	FOMENTAR E DIFUNDIR A PRODUÇÃO ARTÍSTICA NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DE EXPOSIÇÕES, MOSTRAS, PERFORMANCES, INTERVENÇÕES URBANAS, SALÕES E FEIRAS, COMPREENDENDO AS DIVERSAS LINGUAGENS VISUAIS	AÇÕES DE FOMENTO ÀS ARTES VISUAIS - FUNJOPE	224-EVENTOS	24
AÇÕES DE FOMENTO AS ARTES CÊNICAS - FUNJOP	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A PRODUÇÃO DE ARTES CÊNICAS NO MUNICÍPIO DE JOÃO P	AÇÕES DE FOMENTO AS ARTES CÊNICAS - FUNJOPE	224-EVENTOS	60
AÇÕES DE FOMENTO À DANÇA - FUNJOP	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A DANÇA NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DE AT	AÇÕES DE FOMENTO À DANÇA - FUNJOPE		



Ano Base: 2023

			224-EVENTOS	12
AÇÕES DE FOMENTO E DESENVOLVIMENTO A POLITICA DO LIVRO, LEITURA, LITERATURA E BIBLIOTECAS - FUNJOPE	RESGATAR, PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A PRODUÇÃO LITERÁRIA POR PARTE DO MOVIMENTO CULTURAL DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DE ATIVIDADES QUE INCENTIVEM A REALIZAÇÃO DE SARAUS POÉTICOS E EVENTOS NA ÁREA DE LITERATURA, BIBLIOTECA E EDITORAÇÃO.	FIRMAR CONVÊNIO COM A UNIÃO BRASILEIRA DE ESCRITORES DA PARAÍBA	CONVÊNIO	1
AÇÕES DE FOMENTO À CULTURA POPULAR - FUNJOPE	PROMOVER, FOMENTAR E DIFUNDIR A CULTURA POPULAR E SUAS MANIFESTAÇÕES NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA, ATRAVÉS DE ATIVIDADES QUE INCENTIVEM A REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULOS E OUTRAS ATIVIDADES IDENTITÁRIAS	APLICAR A LEI 1962 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2021, QUE INSTITUI A CRIAÇÃO DO CALENDÁRIO MUNICIPAL PERMANENTE DE CULTURA POPULAR DESENVOLVENDO ATIVIDADES (APRESENTAÇÃO CULTURAIS) NOS BAIRROS DA CIDADE	PROGRAMA	1
AÇÕES DE FOMENTO A CULTURA LGBTQI +	APOIO A PARADA LGBT, MINICURSOS VOLTADOS A CAPTAÇÃO DE RECURSOS; APOIO AO CONCURSO DE DRAGQUEEN	AÇÕES DE FOMENTO A CULTURA LGBTQI +	224-EVENTOS	8
FEIRA DE LITERATURA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	REALIZAÇÃO DA FEIRA LITERARIA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	FEIRA DE LITERATURA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	224-EVENTOS	2
PROJETO CENTRO EM CENA	REALIZAÇÃO DO PROJETO CENTRO EM CENA	PROJETO CENTRO EM CENA	224-EVENTOS	10



Ano Base: 2023

PROJETO CIRCUITO CULTURAL DO CENTRO HISTÓRICO	PROMOVER O EVENTOS SEMANAIS NA PRAÇA RIO BRANCO, CASA DA POLVORA, HOTEL GLOBO, PAVILHAO DO CHA, ENTRE OUTROS. FOMENTANDO ASSIM A OCUPAÇÃO DO CENTRO HISTÓRICO DA CAPITAL	PROJETO CIRCUITO CULTURAL DO CENTRO HISTÓRICO	224-EVENTOS	55
FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA CLÁSSICA - FUNJOPE	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA CLÁSSICA, DENTRO DO CALENDÁRIO TRADICIONAL DA CIDADE.	FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÚSICA CLÁSSICA - FUNJOPE	EVENTO.	1
PAIXÃO DE CRISTO - FUNJOPE	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DE ESPETÁCULO DA PAIXÃO DE CRISTO DENTRO DO CALENDÁRIO RELIGIOSO TRADICIONAL DA CIDADE. APOIAR FINANCEIRAMENTE EVENTOS DE NATUREZA COLETIVA E QUE ENVOLVAM COMUNIDADES DE FORMA ORGANIZADA, PERMANENTE E QUE OCORRAM POR FORÇA DE MOBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA E QUE PASSAM, COM ESSE APOIO, A GERAREM OPORTUNIDADES DE TURISMO CULTURAL E GERAÇÃO DE OCUPAÇÃO, EMPREGO E RENDA PARA O	PAIXÃO DE CRISTO - FUNJOPE	224-EVENTOS	
AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO CARNAVAL	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO CARNAVAL PESSOENSE ENQUANTO ESPETÁCULO DA TRADIÇÃO POPUL	AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO CARNAVAL	224-EVENTOS	



Ano Base: 2023

AÇÕES DE FOMENTO E DIFUSÃO DO SÃO JOÃO - FUNJOPE	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO SÃO JOÃO PESSOENSE ENQUANTO ESPETÁCULO DA TRADIÇÃO POPULAR, DENTRO DO CALENDÁRIO TRADICIONAL DA CIDADE.	SÃO JOÃO - FUNJOPE	224-EVENTOS	1
FESTA DAS NEVES - FUNJOPE	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DA FESTA DAS NEVES PESSOENSE ENQUANTO MANIFESTAÇÃO DA TRADIÇÃO POPULAR DENTRO DO CALENDÁRIO TRADICIONAL DA CIDADE.	FESTA DAS NEVES - FUNJOPE	224-EVENTOS	1
SALÃO MUNICIPAL DE ARTES PLÁSTICAS - SAMAP - FUNJOPE	REALIZAR A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DO SAMAP ENQUANTO EVENTO PERMANENTE DENTRO DO CALENDÁRIO CULTURAL DA CIDADE.	SALÃO MUNICIPAL DE ARTES PLÁSTICAS - SAMAP - FUNJOPE	224-EVENTOS	1
FESTAS DE FIM DE ANO - FUNJOP	REALIZAR E APOIAR FINANCEIRAMENTE A PRODUÇÃO E EXECUÇÃO DAS FESTAS DE FIM DE ANO (NATAL E	FESTAS DE FIM DE ANO - FUNJOPE	224-EVENTOS	1
GESTÃO DA INFRAESTRUTURA DE EVENTOS E AÇÕES CULTURAIS - FUNJOP	GERIR A INFRAESTRUTURA DOS EVENTOS E DEMAIS AÇÕES CULTURAIS COM OBJETIVO DE FOMENTAR, ESTI	GESTÃO DA INFRAESTRUTURA DE EVENTOS E AÇÕES CULTURAIS - FUNJOPE	224-EVENTOS	240

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

CONSTRUÇÃO, REFORMA, MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES PREDIAIS DA ÁREA ARTÍSTICO CULTURAL: CASA DA	DOTAR OS EQUIPAMENTOS PREDIAIS DO MUNICÍPIO E/OU CEDIDOS MEDIANTE CONVÊNIOS E COMODATOS, DE CONDIÇÕES TÉCNICAS, AMBIENTAIS E PRODUTIVAS, ADEQUADAS ÀS PRÁTICAS LABORAIS DE ARTE E CULTURA EM NÍVEIS DE QUALIDADE E PRODUTIVIDADE.	CONSTRUÇÃO, REFORMA, MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES PREDIAIS DA ÁREA ARTÍSTICO CULTURAL: CASA DA POLVORA, CASARAO 34, PAVILHAO DO CHA, CONVENTINHO, HOTEL GLOBO, CELEIRO ESPAÇO CRIATIVO, TEATRO EDNALDO DO EGYTO	UNIDADE CONSTRUIDA, REFORMADA, AMPLIADA, RECUPERADA	10
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS - FUNJOPE	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, PARA OS DETENTORES DOS SERVIÇOS DE NATUREZA TEMPORÁRIA E CARGOS COMISSIONADOS.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL PARA PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS - FUNJOPE	COMPETENCIA.	13
			PROGRAMA.	13
CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - FUNJOPE	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFÍCIO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS	CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - FUNJOPE	COMPETENCIA.	13
PROGRAMA DE INCENTIVO A PROJETOS CULTURAIS BENEFICIADOS PELA LEI Nº 9560/2001	GARANTIR O FINANCIAMENTO A PROJETOS CULTURAIS APROVADOS PELA COMISSÃO DELIBERATIVA DO FUND	EFETIVAR CONVÊNIOS E PARCERIAS COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS QUE DESENVOLVAM EVENTOS RELACIONADOS A CAMINHADA DAS 7 IGREJAS EM NOSSO MUNICÍPIO	EVENTO	



Ano Base: 2023

PROGRAMA DE INCENTIVO A PROJETOS CULTURAIS BENEFICIADOS PELA LEI Nº 9560/2001	GARANTIR O FINANCIAMENTO A PROJETOS CULTURAIS APROVADOS PELA COMISSÃO DELIBERATIVA DO FUND	EFETIVAR CONVÊNIOS E PARCERIAS COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS QUE DESENVOLVAM TRABALHOS CULTURAIS VOLTADOS AO SÃO JOÃO DE NOSSO MUNICÍPIO EFETIVAR CONVÊNIOS E PARCERIAS COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS QUE DESENVOLVAM TRABALHOS CULTURAIS VOLTADOS AO TURISMO RELIGIOSO	PROJETO	2
PROGRAMA DE INCENTIVO A PROJETOS CULTURAIS BENEFICIADOS PELA LEI Nº 9560/2001	GARANTIR O FINANCIAMENTO A PROJETOS CULTURAIS APROVADOS PELA COMISSÃO DELIBERATIVA DO FUND	PROGRAMA DE INCENTIVO A PROJETOS CULTURAIS BENEFICIADOS PELA LEI Nº 9560/2001	PROJETO.	130
PROGRAMA DE AUXÍLIO E AÇÕES EMERGENCIAIS DE APOIO AO SETOR CULTURAL (LEI Nº 14.017/2020)	PARA DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES EMERGENCIAIS DESTINADAS AO SETOR CULTURAL A SEREM ADOTADAS D	PROGRAMA DE AUXÍLIO E AÇÕES EMERGENCIAIS DE APOIO AO SETOR CULTURAL	ATIVIDADE	200
UNIDADES DE APOIO A EDUCAÇÃO: CEI, CECAPRO, CENTRO DE LÍNGUAS -CELESTE, ESCOLA DE ARTES MUNICIPAL, B	ELEVAR O ÍNDICE DE APROVEITAMENTO DE QUALIDADE DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL.	UNIDADES EDUCACIONAIS A MANTER CONSTRUÇÃO DE 1 (UM) CENTRO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS NO BAIRRO DAS INDÚSTRIAS CONSTRUÇÃO DE 1 (UM) CENTRO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS NO BAIRRO DE MANGABEIRA	UNIDADE	12
FORTALECIMENTO DOS CONSELHOS ESCOLARES E DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS	FORTALECER OS CONSELHOS COM VISTAS AO DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DEMOCRÁTICAS E PARTICIPATIVAS DE GESTÃO, VISANDO O CONTROLE SOCIAL DAS POLÍTICAS EDUCACIONAIS	ACOMPANHAR E AVALIAR O ANDAMENTO DAS ATRIBUIÇÕES DOS CONSELHOS ESCOLARES NAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS UNIDADES DE ENSINO MEMBROS A CAPACITAR	CONSELHOS	3

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

FORTALECIMENTO DOS CONSELHOS ESCOLARES E DE POLÍTICAS EDUCACIONAIS	FORTALECER OS CONSELHOS COM VISTAS AO DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DEMOCRÁTICAS E PARTICIPATIVAS DE GESTÃO, VISANDO O CONTROLE SOCIAL DAS POLÍTICAS EDUCACIONAIS	FORMAÇÃO PARA OS CONSELHEIROS ESCOLARES	FORMAÇÃO/QUALIFICAÇÃO	101
PROGRAMA MUNICIPAL DE DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA	MANTER PROCEDIMENTOS PARA O PROGRAMA DE TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS MEDIANTE DESCENTRALIZAÇÃO PARA AS ESCOLAS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL.	PROGRAMA A MANTER - PROGRAMA MUNICIPAL DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA	PROGRAMA	3
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	KITS A ADQUIRIR: LIMPEZA, HIGIENE E EXPEDIENTE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS E ELETRODOMÉSTICOS.	NOVAS UNIDADES	100
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	KITS PROFESSORES A ADQUIRIR: (CIÊNCIAS, HISTÓRIA, GEOGRAFIA, MATEMÁTICA, ARTES, EDUCAÇÃO INFANTIL) UNIDADES EDUCACIONAIS A MANTER	UNIDADE	11
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	ADQUIRIR INSTRUMENTOS MUSICAIS ADQUIRIR KIT PROFESSOR LIVROS A ADQUIRIR: PARADIDÁTICOS E LITERÁRIOS (ENSINO FUNDAMENTAL, INFANTIL, EJA E ESPECIAL) REALIZAR FESTIVAL DE ARTES	ESCOLAS, CREIS E PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS	100



Ano Base: 2023			
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	ADQUIRIR MATERIAL ESPORTIVO ADQUIRIR MATERIAL PARA OS LABORATÓRIOS DE CIÊNCIAS MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO PARA OS ENSINO: RELIGIOSO, LIBRAS, EDUCAÇÃO FÍSICA E EJA	ESCOLA 100
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	CONCURSO A REALIZAR CONCURSO A REALIZAR	CONCURSO 2
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	FARDAMENTO À ADQUIRIR KITS A ADQUIRIR - MATERIAL ESCOLAR E HIGIENE PESSOAL PASSE LIVRE A MANTER	ALUNOS 100
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	FIRMAR PARCERIAS COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS TENDO COMO OBJETIVO A AMPLIAÇÃO DE AÇÕES EDUCATIVAS	CONVÊNIOS A FIRMAR 78.000
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	FOLHA DE PESSOAL A MANTER	PROGRAMA 1
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	MANTER O PRÊMIO ESCOLA E CREI NOTA 10	PREMIAÇÃO 1



Ano Base: 2023

GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES - ESCOLAS	REALIZAR JOGOS ESCOLARES MUNICIPAIS REALIZAR JOGOS INTERNOS ESCOLARES REALIZAR MOSTRA DE DANÇA	EVENTO	3
ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	"PROMOVER A SAÚDE DO ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 38/2009 E RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE"	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NA MODALIDADE ENSINO FUNDAMENTAL I E II, ATENDIDAS ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	46.227
ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	PROMOVER A SAÚDE ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 38/2009 E RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NAS MODALIDADE CRECHE, ATENDIDAS ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	8.573
ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	PROMOVER A SAÚDE ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 38/2009 E RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NAS MODALIDADE PRÉ ESCOLA, ATENDIDAS ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	8.493





Ano Base: 2023

ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	PROMOVER A SAÚDE ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 38/2009 E RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NA MODALIDADE EJA, ATENDIDAS ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	6.113
ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - EDUCAÇÃO ESPECIAL - AEE	PROMOVER A SAÚDE ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NA MODALIDADE AEE, ATENDIDA ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	2.529
ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - QUILOMBOLA	PROMOVER A SAÚDE ESCOLAR, MEDIANTE A OFERTA DE ALIMENTAÇÃO NUTRICIONAL EM TODAS AS UNIDADES ESCOLARES, ATENDENDO A LEI Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 38/2009 E RESOLUÇÃO Nº 20/2020 DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO DO ESCOLAR - PNAE	OFERTA/DISTRIBUIÇÃO DE REFEIÇÕES (LANCHE E ALMOÇO) E KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS NAS ESCOLAS, CEI E CREIS, NA MODALIDADE QUILOMBOLA, ATENDIDAS ATRAVÉS DA CENTRALIZAÇÃO E ESCOLARIZAÇÃO.	ALUNOS	1.356



Ano Base: 2023

FORMAÇÃO CONTINUADA DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃOIMPLEMENTAR PROGRAMAS DE
QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
PROFISSIONAL NAS ÁREAS PEDAGÓGICAS,
ESPORTIVAS, CULTURAIS,
ADMINISTRATIVAS, TECNOLÓGICAS, ARTES,
TÉCNICAS E GERENCIAIS (DOCENTES,
ESPECIALISTAS E PROFESSORES
ADAPTADOS).AMPLIAÇÃO E REFORMA DO CECAPRO
CONSTRUÇÃO DE DOIS CENTRO DE
EDUCAÇÃO INTEGRADA (CEI) PARA APOIO AS
ESCOLAS DE TEMPO INTEGRAL EM
MANDACARU E GRAMAME. IMPLANTAR A
BIBLIOTECA MUNICIPAL NO CONVENTINHO EM
JOÃO PESSOA. IMPLANTAÇÃO DO CENTRO
AVANÇADO DE ESTUDO E CAPACITAÇÃO DE
EDUCADORES ESPECIALIZADOS NO
ATENDIMENTO AOS ALUNOS
DIAGNOSTICADOS COM TEA - TRANSTORNO
DO ESPECTRO DO AUTISTA MANter CENTRO
CULTURAL DE MANGABEIRA

UNIDADE

11

FORMAÇÃO CONTINUADA DOS
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃOIMPLEMENTAR PROGRAMAS DE
QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
PROFISSIONAL NAS ÁREAS PEDAGÓGICAS,
ESPORTIVAS, CULTURAIS,
ADMINISTRATIVAS, TECNOLÓGICAS, ARTES,
TÉCNICAS E GERENCIAIS (DOCENTES,
ESPECIALISTAS E PROFESSORES
ADAPTADOS).CAPACITAÇÃO A MANter. PROMOVER A
CAPACITAÇÃO DOS TRABALHADORES DA
EDUCAÇÃO (SECRETÁRIOS ESCOLARES,
INSPETORES, VIGILANTES, SERVIÇOS GERAIS,
BERÇARISTAS E LACTÁRIOS). FORMAÇÃO A
MANter. IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE
QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
PROFISSIONAL NAS ÁREAS PEDAGÓGICAS,
ESPORTIVAS, CULTURAIS, ADMINISTRATIVAS,
TECNOLÓGICAS, ARTES, TÉCNICAS E
GERENCIAIS (DOCENTES, ESPECIALISTAS E
PROFESSORES ADAPTADOS). FORMAÇÃO A
MANter. PROMOVER FORMAÇÃO PARA
GESTORES DAS UNIDADES DE ENSINO
PROFESSORES DE MODO A HABILITÁ-LO PARA
O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO. QUALIFICAÇÃO E
TREINAMENTO DOS PROFISSIONAIS DE
EDUCAÇÃO PARA ACOLHIMENTO DE
CRIANÇAS ACOMETIDAS DE TEA -
TRANSTORNO DO ESPECTRO DO AUTISMO

PROGRAMA



Ano Base: 2023

FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE QUALIFICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL NAS ÁREAS PEDAGÓGICAS, ESPORTIVAS, CULTURAIS, ADMINISTRATIVAS, TECNOLÓGICAS, ARTES, TÉCNICAS E GERENCIAIS (DOCENTES, ESPECIALISTAS E PROFESSORES ADAPTADOS).	NÚCLEO DE ENSINO À DISTÂNCIA A MANTER. MANTER A PARCERIA COM A UFPB DO NÚCLEO DO PROGRAMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL-MEC, VISANDO A OFERTA DE CURSOS À DISTÂNCIA .	NÚCLEO	1
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS - CREIS	KITS A ADQUIRIR: LIMPEZA, HIGIENE, E EXPEDIENTE E ROUPARIA. AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS E ELETRODOMÉSTICOS. ADQUIIR KITS INFANTIS: MUSICAIS/MOTRICIDADE/SENSORIALIDADE/JARDINAGEM/PEDAGÓGICOS E REALIZAR COLÔNIA DE FÉRIAS NA SEMANA DO BEBÊ	CREIS	188
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS .	BOLSA MONITORIA PARA ALUNOS (LÍNGUA PORTUGUESA, MATEMÁTICA E CIÊNCIAS) ELABORAR E REPRODUZIR MATERIAL PEDAGÓGICO PARA EDUCADORES E EDUCANDOS	ESCOLA	
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS .	BUSCA ATIVA À REALIZAR	CAMPANHAS	
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS .	EDIÇÃO DE LIVROS DA EJA IMPLEMENTAR PROGRAMA PARA OS FILHOS DE ESTUDANTES DA EJA	PROGRAMA	



Ano Base: 2023

GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS .	IMPLANTAR O CENTRO DE DE EDUCAÇÃO E CULTURA PARA A EJA	CENTRO	2
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS .	REALIZAR CENSO	CENSO	62
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS.	ADQUIRIR EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA AEE IMPLEMENTAR SALAS DE RECURSOS MUTIFUNCIONAIS	ESCOLAS E CREIS	189
GESTÃO E MODERNIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	APOIAR A GESTÃO ESCOLAR NO DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES BÁSICAS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS.	IMPLANTAR ESCOLA BILÍNGUE (LIBRAS E LÍNGUA PORTUGUESA)	ESCOLA	188
CONSERVAÇÃO, REFORMA E ADPTAÇÃO DE IMÓVEIS - CREIS	AMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL	AMPLIAÇÃO DOS CREIS: DOM MARCELO (PARATIBE), JOÃO TOTA (IPÊS), MARIA AUXILIADORA E MÁRCIA SUÊNIA (MANGABEIRA VIII) CONSTRUÇÃO DE CREIS - NOS BAIRROS: MUÇUMAGRO, PARATIBE, MANGABEIRA CIDADE VERDE, PARQUE DO SOL, PORTAL DO SOL, BANCÁRIOS, PLANALTO DA BOA ESPERANÇA, CRISTO, BAIRRO DAS INDÚTRIAS, ALTO DO MATEUS, BESSA E GRAMAME (GERVÁSIO),	CREIS	153

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

CONSERVAÇÃO, REFORMA E ADPTAÇÃO DE IMÓVEIS - CREIS	AMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL	CLIMATIZAÇÃO DE SALAS DE AULA E DEMAIS AMBIENTES DOS CENTROS DE REFERENCIA EM EDUCAÇÃO INFANTIL (CREI) DA REDE MUNICIPAL MELHORIAS DE INFRAESTRUTURA NOS CENTROS DE REFERENCIA EM EDUCAÇÃO INFANTIL (CREI) DA REDE MUNICIPAL, MANUTENÇÃO ELÉTRICA,E HIDRÁULICA, CONSTRUÇÃO DE MUROS, PORTARIAS, ESTACIONAMENTOS, INSTALAÇÕES DE SALAS DE PROJEÇÕES E ESTACIONAMENTOS	CREI	94
CONSERVAÇÃO, REFORMA E ADPTAÇÃO DE IMÓVEIS - CREIS	AMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO DE UMA CREI NO CONJUNTO VIEIRA DINIZ, NO BAIRRO JARDIM VENEZA	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SEDEC	PROMOVER AÇÕES ASSEGURANDO A MANUTENÇÃO, NECESSÁRIOS À REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E DO EFICAZ	BENS E SERVIÇOS A ADQUIRIR	PROGRAMA	87
PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR - PNATE	MANTER E AMPLIAR OS SERVIÇOS DE TRANSPORTES, VISANDO A MELHORIA DE ACESSO DO ALUNADO JUNTO AS UNIDADES EDUCACIONAIS, ATIVIDADES PEDAGÓGICAS	VEÍCULOS A ADQUIRIR	ÔNIBUS	40
PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR - PNATE	MANTER E AMPLIAR OS SERVIÇOS DE TRANSPORTES, VISANDO A MELHORIA DE ACESSO DO ALUNADO JUNTO AS UNIDADES EDUCACIONAIS, ATIVIDADES PEDAGÓGICAS	VEÍCULOS A LOCAR (ÔNIBUS, ÔNIBUS POR KILOMETRAGEM, CARROS ADMINISTRATIVOS, VANS E CAMINHÕES) VEÍCULOS A MANTER.	VEÍCULO	11

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LÚCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

CONSERVAÇÃO, REFORMA E
ADAPTAÇÃO DE IMÓVEIS - ESCOLASAMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS
PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL

ADQUIRIR MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO
CONFEÇÃO DE GRADES PARA PORTAS E
JANELAS MANUTENÇÃO DE MUROS,
CONSTRUÇÃO DE SALAS, ASSENTAMENTO DE
CERÂMICAS MANUTENÇÃO DE PORTAS E
JANELAS E EM GERAL QUANDO POSSÍVEIS DE
RESTAURAÇÃO. MANUTENÇÃO LINHA BRANCA,
(FOGÃO, GELADEIRA, FREEZER, MÁQUINA DE
LAVAR), FOGÃO INDUSTRIAL REALIZAR
PINTURAS PERIÓDICAS INTERNAS E
EXTERNAS REALIZAR RETELHAMENTOS,
APLICAR MANTA E INSTALAÇÃO DE CALHAS.
REVISÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA EM GERAL,
REALIZAR NOVAS INSTALAÇÕES E
ADAPTAÇÕES SERVIÇOS TÉCNICOS
ESPECIALIZADOS (LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA,
MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE
AR-CONDICIONADO, CAPINAGEM, LIMPEZA DE
CISTERNA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO.

ESCOLAS E CREIS

100

CONSERVAÇÃO, REFORMA E
ADAPTAÇÃO DE IMÓVEIS - ESCOLASAMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS
PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL

AMPLIAÇÃO DAS ESCOLAS ANTÔNIA DO
SOCORRO MACHADO (PARATIBE), FREI ALBINO
(BESSA), RAIMUNDO NONATO (GERVASIO MAIA)
E LIONS TAMBAÚ (BANCÁRIOS) CONSTRUÇÃO
DE 04 (QUATRO) ESCOLAS NOS BAIRROS:
MANGABEIRA VIII (CIDADE VERDE) E COLIBRIS;
COMO TAMBÉM À AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS)
TERRENOS PARA A CONSTRUÇÃO DE ESCOLA
NO GERVÁSIO MAIA E BANCÁRIOS
CLIMATIZAÇÃO DE SALAS DE AULA E DEMAIS
AMBIENTES DAS ESCOLAS DA REDE
MUNICIPAL MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO
DAS QUADRAS E GINÁSIOS POLIESPORTIVOS
DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL
MELHORIAS DE INFRAESTRUTURA NAS
ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL, MANUTENÇÃO
ELÉTRICA, HIDRÁULICA, CONSTRUÇÃO DE
MUROS, PORTARIAS, ESTACIONAMENTOS,
INSTALAÇÕES DE SALAS DE PROJEÇÕES E
ESTACIONAMENTOS



Ano Base: 2023

CONSERVAÇÃO, REFORMA E ADAPTAÇÃO DE IMÓVEIS - ESCOLAS	AMPLIAR E GARANTIR NÚMERO DE VAGAS PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL	CONSTRUÇÃO DE RAMPAS, ADEQUAÇÃO DE PASSARELAS, ADEQUAÇÃO DE WC DEFICIENTE, PISO TÁTIL. INSTALAÇÃO DO KIT DE ENERGIA SOLAR NAS ESCOLAS PADRÃO MANTER/REQUALIFICAR AS SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS ROTAS DE FUGA, PORTAS CORTA-FOGO, ILUMINAÇÃO E SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA	ESCOLA	135
			UNIDADE	100
TV CIDADE DE JOÃO PESSOA	UTILIZAR OS RECURSOS TECNOLÓGICOS NA DIFUSÃO, APROPRIAÇÃO E APROFUNDAMENTO EDUCACIONAL ATRAVÉS DA UTILIZAÇÃO DA MÍDIA EM EDUCAÇÃO.	TV A MANTER	TELEVISÃO	1
FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DO COMPLEXO ESTAÇÃO CIÊNCIA, CULTURA E ARTES (ECCA) E ESTAÇÃO DAS ARTES.	MANTER O FUNCIONAMENTO DO COMPLEXO ECCA E ESTAÇÃO DAS ARTES PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO DA GRANDE PARAÍBA E VISITANTES QUE AQUI APORTAM.	ADQUIRIR EXPERIMENTOS CIENTÍFICOS CONTRATAR EMPRESAS ESPECIALIZADAS DE: JARDINAGEM, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA, SEGURANÇA PRIVADA ARMADA E DESARMADA, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE ELEVADORES, GERADORES, CFTV, SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO, IRRIGAÇÃO E SUBESTAÇÕES. RECUPERAR E REALIZAR MANUTENÇÃO GERAL	UNIDADE	4
FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DO COMPLEXO ESTAÇÃO CIÊNCIA, CULTURA E ARTES (ECCA) E ESTAÇÃO DAS ARTES.	MANTER O FUNCIONAMENTO DO COMPLEXO ECCA E ESTAÇÃO DAS ARTES PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO DA GRANDE PARAÍBA E VISITANTES QUE AQUI APORTAM.	ADQUIRIR MATERIAIS PEDAGÓGICOS E LÚDICOS MANTER OS SALÕES DE EXPOSIÇÕES REALIZAR CAPACITAÇÕES PARA OS FUNCIONÁRIOS DO COMPLEXO FOLHA DE PESSOAL DO COMPLEXO ESTAÇÃO CABO BRANCO, CIÊNCIA CULTURA E ARTES A REMUNERAR		



Ano Base: 2023

			PROGRAMA	24
FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DO COMPLEXO ESTAÇÃO CIÊNCIA, CULTURA E ARTES (ECCA) E ESTAÇÃO DAS ARTES.	MANTER O FUNCIONAMENTO DO COMPLEXO ECCA E ESTAÇÃO DAS ARTES PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO DA GRANDE PARAÍBA E VISITANTES QUE AQUI APORTAM.	IMPLEMENTAR O MUSEU DE CIÊNCIAS ATRAVÉS DO CONVÊNIO COM O MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA	CONVÊNIO	1
FUNCIONAMENTO E MANUTENÇÃO DO COMPLEXO ESTAÇÃO CIÊNCIA, CULTURA E ARTES (ECCA) E ESTAÇÃO DAS ARTES.	MANTER O FUNCIONAMENTO DO COMPLEXO ECCA E ESTAÇÃO DAS ARTES PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO DA GRANDE PARAÍBA E VISITANTES QUE AQUI APORTAM.	REALIZAR DE EXPOSIÇÕES, PALESTRAS, OFICINA, CURSOS E MOSTRAS COM TEMAS CIENTÍFICOS, ARTÍSTICOS E CULTURAIS PARA O PÚBLICO VISITANTE E FUNCIONÁRIOS.	EXPOSIÇÕES, CAPACITAÇÕES, PALESTRAS, OFICINAS, CURSOS E MOSTRAS	1
GESTÃO DO FUNDO DE MANUTENÇÃO DO COMPLEXO DA ESTAÇÃO CABO, CIÊNCIA, CULTURA E ARTES	ADMINISTRAR O FUNDO DE MANUTENÇÃO DO COMPLEXO ESTAÇÃO CABO BRANCO	ADMINISTRAR, MANTER E CONTROLAR O FUNCIONAMENTO DO FUNDO DE MANUTENÇÃO DO COMPLEXO DA ESTAÇÃO CABO BRANCO CIÊNCIA, CULTURA E ARTES	PROGRAMA	45
INVESTIMENTOS NA CULTURA À CONTA DE CONVÊNIOS	IMPLEMENTAR E OPERACIONALIZAR AS ATIVIDADES ESTABELECIDAS EM CONVÊNIOS E ACORDOS CELEBRADOS ENTRE A PREFEITURA, ENTIDADES, ORGANIZAÇÕES E INSTITUIÇÕES CULTURAIS EM TODOS OS NÍVEIS.	INVESTIMENTOS NA CULTURA À CONTA DE CONVÊNIOS	CONVENIOS FIRMADOS	4



Ano Base: 2023

CONVÊNIO MINC PONTOS DE CULTURA - FUNJOPE	APOIAR POR MEIO DE REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DO PROGRAMA MAIS CULTURA. PONTOS DE CULTURA, PROJETOS DE INSTITUIÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL SEM FINS LUCRATIVOS, DE CARÁTER CULTURAL OU COM HISTÓRICO DE ATIVIDADES CULTURAIS, CONTRIBUINDO PARA INCLUSÃO SOCIAL.	CONVÊNIO MINC PONTOS DE CULTURA - FUNJOPE	UNIDADES CONVENIADAS	20
FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA	REALIZAÇÃO DO FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA	EVENTO	1
FESTIVAL DE VERA0 CIDADES CRIATIVAS	REALIZAÇÃO DO FESTIVAL INTERNACIONAL DE VERA0 CIDADES CRIATIVAS	FESTIVAL DE VERÃO CIDADES CRIATIVAS	EVENTO	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES.	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROGRAMA	1





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES	PROMOVER DE FORMA INTEGRADA A QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM OBJETIVO DE MELHORAR O SEU D	PROMOVER A CAPACITAÇÃO SERVIDORES ATRAVÉS DE CURSOS, TREINAMENTOS E SEMINÁRIOS.	SERVIDOR	100
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER UMA BOA FUNCIONALIDADE DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE NOS AMBIENTES DE TRABALHO.	PROMOVER A AQUISIÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS, MATERIAL DE CONSUMO, SERVIÇOS GRÁFICOS, SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE SEGURANÇA ELETRÔNICA. PROMOVER O PAGAMENTO DE OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS, PASSAGENS, DIÁRIAS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO DE SERVIDORES.	UNIDADE	40
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	PROVER E GERENCIAR OS RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO EM USO, BEM COMO EXPANDIR A CAPACIDADE ATRAVÉS DA AQUISIÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS, COM A FINALIDADE DE OTIMIZAR AS CONDIÇÕES DE TRABALHO E AUMENTAR A PRODUTIVIDADE	PROMOVER A AQUISIÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, COMO TAMBÉM OS SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO.	unid. (contratos)	



Ano Base: 2023

AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS ,VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS	ADQUIRIR VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS COM O OBJETIVO DE ASSEGURAR E MELHORAR OS SERVIÇOS PRESTADOS	PROMOVER A AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA OS SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO PROMOVER A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER A SERVIÇOS DE TAPA BURACOS, DESOBSTRUÇÃO DE GALERIAS, SERVIÇOS TOPOGRAFICO, DENTRE OUTROS. ADQUIRIR VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.	UNIDADE	26
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS	MELHORAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA URBANA E DE APOIO ADMINISTRATIVO.	PROMOVER A LOCAÇÃO DE MAQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS	UNIDADE	50
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PESSOAL	REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES.	PROMOVER A MANUTENÇÃO E CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES	UNIDADE	20
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SERVIDORES	NÃO QUANTIFICÁVEL	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E RECUPERAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	PROMOVER UM SISTEMA ADEQUADO DE FUNCIONAMENTO DOS PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER A CONSTRUÇÃO DE HOSPITAL VETERINÁRIO PROMOVER A CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E RECUPERAÇÃO DOS PRÓPRIOS MUNICIPAIS NA CIDADE DE JOÃO PESSOA PROMOVER A CONSTRUÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO DE COZINHAS COMUNITÁRIAS EM JOÃO PESSOA/PB CONSTRUÇÃO E REFORMA PARA FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE REFERENCIA MUNICIPAL DE ATENÇÃO INTEGRAL À PESSOA IDOSA, LOCALIZADA NA AV. CRUZ DAS ARMAS, ESQUINA COM A AV. AURÉLIO DE FIGUEIREDO	UNIDADE	17
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAL	MANTER EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO OS PRÓPRIOS MUNICIPAIS.	PROMOVER A MANUTENÇÃO E A CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	UNIDADE	15
URBANIZAÇÃO DA ORLA MARÍTIMA	DOTAR A ORLA MARÍTIMA DE INFRAESTRUTURA ADEQUADA DE MODO A PROPORCIONAR AO USUÁRIO MAIOR CONFORTO E PRATICIDADE	PROMOVER A URBANIZAÇÃO DA ORLA MARÍTIMA URBANIZAÇÃO DA PRAIA DA PENHA	UNIDADE	19

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO,
REVITALIZAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE
PRAÇAS, CALÇADAS, CALÇADÕES

PROPORCIONAR MELHOR QUALIDADE
VIDA E MAIOR SEGURANÇA AS ÁREAS
PÚBLICAS DESTINADAS AO USO

PROMOVER A REVITALIZAÇÃO DA CALÇADA DA RUA VALDA CRUZ CORDEIRO AS MARGENS DA BARREIRA QUE DIVIDE OS BAIRROS DO JOÃO AGRIPINO, BRISAMAR E JARDIM LUNA, DOS BAIRROS SÃO JOSÉ E MANÁIRA, BEM COMO A MANUTENÇÃO DAS ESCADARIAS EXISTENTES NA BARREIRA ANTERIORMENTE MENCIONADA PROMOVER A CONSTRUÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO DE DIVERSAS PRAÇAS, CALÇADAS E CALÇADÕES PROMOVER A URBANIZAÇÃO DO BAIRRO SÃO JOSÉ CONSTRUÇÃO DA PRAÇA DES. GENIVAL CAJU, EM FRENTE AO EDF. INFINITY VIEW DES. GENIVAL CAJU (RUA ARTHUR VILHENA CARVALHO, QD 37, LT. 94 - ALTIPLANO CABO BRANCO) CONSTRUÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO (ESPAÇO -PET) NAS PRAÇAS E PARQUES DA CIDADE CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA LOCALIZADA NA RUA GRÁFICO JOSÉ E. DA ROCHA, NO BAIRRO FUNCIONÁRIOS II CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA AV. GOVERNADOR ANTÔNIO MARIZ, NO PORTAL DO SOL, COM A RUA PROFESSORA MARIA DE FÁTIMA GAMA CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA RUA ANTÔNIO MIGUEL DUARTE, ESQUINA COM A RUA LANDOALDO FALCÃO DE SOUZA, NO LOTEAMENTO ITUBIARA, BAIRRO BANCÁRIOS CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA RUA GENIVAL DA SILVA TORRES, QUADRA 197, CONDOMÍNIO ANAYDE BEIRIZ, BAIRRO DAS INDÚSTRIAS CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA RUA IRACEMA GUEDES LINS, NO BAIRRO ALTIPLANO CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA RUA MARIA PAULINO DA SILVA, EM MANGABEIRA CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NO BAIRRO DO ROGER CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NO GIRADOURO DA RUA PRINCIPAL DO CONJ. HABITACIONAL COLINAS DO SUL II, NO BAIRRO DE GRAMAME CONSTRUÇÃO DO CENTRO CULTURAL MANDACARU CONSTRUÇÃO DO PARQUE ALTO DO CÉU NOS MOLDES DO PARQUE PARAYBA CONSTRUÇÃO



Ano Base: 2023

		DO PARQUE MANDACARU NOS MOLDES DOS PARQUES PARAYBA I, II E III, NA AV. MANDACARÚ REFORMA DA PRAÇA ESPERANÇA, NA RUA JOSÉ CARLOS CAVALCANTI, NO BAIRRO ERNANI SÁTIRO REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DA JUVENTUDE, NO BAIRRO DAS INDÚSTRIAS REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA TENENTE LEÃO DE SANTA ROSA, NO BAIRRO DOS IPÊS	UNIDADE	32
SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA E PROJETOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS CONSULTORAS PARA DAR SUPORTE TÉCNICO A PROJETOS ESPECIAIS E ELABOR	PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A FISCALIZAÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS, CONSULTORIAS TÉCNICAS E REALIZAÇÃO DE ESTUDO DE VIABILIDADE TÉCNICA E CONTROLE TECNOLÓGICO.	UNIDADE	10
IMPLANTAÇÃO, RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS NA CIDADE DE JOÃO PESS	DOTAR A CIDADE DE UMA INFRAESTRUTURA DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS MAIS EFICIENTE.	PROMOVER A IMPLANTAÇÃO RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAS DO MUNCÍPIO	NÃO QUANTIFICÁVEL.	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

SISTEMA VIÁRIO

INTEGRAR AS VIAS SECUNDÁRIAS DO SISTEMA PRINCIPAL, FACILITANDO O ESCOAMENTO DE VEÍCULOS, IMPLANTAR PAVIMENTAÇÃO E DOTAR DE INFRAESTRUTURA O SISTEMA VIÁRIO EM GERAL

CALÇAMENTO EM 100 RUAS AINDA NÃO CONTEMPLAR POR TAL MEDIDA, LOCALIZADAS NOS BAIRROS: VALENTINA FIGUEIREDO, MUÇUMAGRO, PARATIBE, PLANALTO DA BOA ESPERANÇA, GRAMAME E BARRA DE GRAMAME. IMPLANTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE CALÇAMENTO NAS RUAS: CORONEL OTTO NUNES DA SILVA, EDSON FALCONI DE MELO, AEROCULBE; ODÍLIA T. SEBADELLI,ELMANO PEREIRA SIQUEIRA, CRISTO; MATEUS OLIVEIRA, NO TREZE DE MAIO; JOAQUIM PEREIRA DO NASCIMENTO, NO GEISEL; OLÍVIO MORAES MAGALHÃES, NO CUIÁ; MANOEL SILVA DE LACERDA, EM MANDACARU; DAS CEREJAS, COSTA DO SOL; AV. SÍTIO ENGENHO VELHO, NO ENGENHO VELHO. PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS: CIDADE DE SANTA INÊS, CIDADE DE MARIZÓPOLIS, PANAMÁ, NO BAIRRO DE MUMBABA; IRMÃ MARIA ARCADIE, CAP. MATUSALÉM SERRANO NAVARRO, BAIRRO COSTA E SILVA. PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS: DOS CARTEIROS, GIPSITAS, CIDADE DE BOM JESUS, SEVERINA SOUZA CAVALCANTE, NO BAIRRO DAS INDÚSTRIAS; PASTOR SEVERINO DE OLIVEIRA, MARTINS TORRES, TERTULIANO TAVARES DE ARAÚJO, NO ALTO DO MATEUS. PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS: ELIANA CALDAS ALVES, EDITH TOSCANO VARANDAS, LUIS JOAQUIM DE ARAUJO, EM MANGABEIRA; ARTUR, GOMES DE FARIAS, NO ALTO DO MATEUS; JOSÉ FRANCISCO PEREIRA, JOÃO TRAJANO DA COSTA, NO CONJ. ERNANI SÁTIRO. PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS: MARIA TORRES DE LIMA, MARGARIDA BARBOSA CHAVES, PSICÓLOGA SIMONE PEREIRA SOUTO, NO BAIRRO CID. DOS FUNCIONÁRIOS; FRACINALDO ALVES DA CRUZ, AURELIANO VILAR CORREIA, ANTÔNIO EUFLASIANO DOS SANTOS, NO BAIRRO ILHA DO BISPO. PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS: SALVADOR BATISTA DE MELO, NO BAIRRO DOS ESTADOS; JOSÉ GOMES JÚNIOR, NO BAIRRO DO ALTO





Ano Base: 2023

CÉU; JOSÉ TARGINO DE CASTRO, MANOEL GEREMIAS ALBUQUERQUE, CIDADE DOS COLIBRIS; MARTA DA LUZ (CONCLUSÃO) - BAIRRO DOS NOVAES. PAVIMENTAÇÃO E ASFÁLTICA NAS RUAS: RAIMUNDO DE CARVALHO NÓBREGA, JOSÉ FRANCISCO DA SILVA, DOM BOSCO, TRAVESSA DOM BOSCO, TRAVESSA VICENTE DA COSTA FILHO, FELINTO DE ARRUDA ESCOLÁSTICO, NO CRISTO REDENTOR; JOSÉ DE MELO LULA, SÃO GABRIEL, JORNALISTA RAFAEL MORORÓ, RANGEL; MARIA DE LOURDES PESSOA, JOSÉ AMÉRICO. PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NA AV. SANTA BÁRBARA, NO JD. CID. UNIVERSITÁRIA. PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NA RUA BANCÁRIA NEUZA MEIRA, NO BAIRRO DOS BANCÁRIOS PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NA RUA CLÓVIS DO NASCIMENTO DE SIQUEIRA ARCOVERDE, NO ALTIPLANO CABO BRANCO PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NA RUA DOMÉSTICA ALCINA DOS SANTOS ARAÚJO, EM GRAMAME. PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NAS RUAS: HISTÓRIA DE AMOR, SEVERINO DE MELO, EM GRAMAME PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NAS RUAS: PINHEIRO DO PARANÁ, NO BAIRRO PARATIBE; CLÁUDIO COSTA DE VASCONCELOS, NO BAIRRO GRAMAME; ANTÔNIA MARIA DA CONCEIÇÃO, NO JARDIM VENEZA; ESTELA MOURA, EM CRUZ DAS ARMAS; JOÃO AMÉRICO DE CARVALHO, NO BAIRRO DOS NOVAES. PAVIMENTAÇÃO, DRENAGEM E RECUPERAÇÃO DAS RUAS: LUZINETE FORMIGA DE LUCENA, NO PORTAL DO SOL; CANTOR CARLOS ALEXANDRE, CANTOR ORLANDO SILVA, CARLOS ANDRÉ, ARI BARROSO, NO ALTO DO MATEUS; MARGARIDA BARBOSA CHAVES, FUNCIONÁRIOS II; JOSUÉ GOMES DE ALMEIDA, ARRISON CARLOS BORGES COSTA, ANTÔNIO VIRGÍNIO CABRAL, MARIA NELY TRAJANO DE





Ano Base: 2023

SISTEMA VIÁRIO	INTEGRAR AS VIAS SECUNDÁRIAS DO SISTEMA PRINCIPAL, FACILITANDO O ESCOAMENTO DE VEÍCULOS, IMPLANTAR PAVIMENTAÇÃO E DOTAR DE INFRAESTRUTURA O SISTEMA VIÁRIO EM GERAL	PROMOVER A IMPLANTAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍEDO E ASFÁLTICA EM DIVERSAS RUAS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	171
			RUA	108
IMPLANTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE CICLOVIAS	DOTAR A CIDADE DE UM SISTEMA DE CICLOVIAS, PROPORCIONANDO MAIS SEGURANÇA AOS CICLISTAS E PEDESTRES	PROMOVER A IMPLANTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE CICLOVIAS	unid. (contratos)	3
MODERNIZAÇÃO E MELHORIA DAS VIAS DE ACESSO AOS TRANSPORTES DE MASSA	MODERNIZAR E MELHORAR AS VIAS DE ACESSO AOS TRANSPORTES DE MASSA, VISANDO A EFICIENTIZAÇÃO DO SERVIÇO	PROMOVER A IMPLANTAÇÃO DE VIAS DE ACESSO AOS TRANSPORTES DE MASSA	UNIDADE	3
MERCADOS PÚBLICOS	PROPORCIONAR UMA MELHORIA NOS MERCADOS PÚBLICOS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	REQUALIFICAR O MERCADOS PÚBLICOS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA REFORMA E REQUALIFICAÇÃO DO MERCADO PÚBLICO DE SINDOLPHO FREIRE, EM CRUZ DAS ARMAS REFORMA, AMPLIAÇÃO E MELHORIAS NO MERCADO DO PEIXE, EM TAMBAÚ REQUALIFICAÇÃO DO MERCADO PÚBLICO DE OITIZZEIRO	UNIDADE	
CONSTRUÇÃO, IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E RECUPERAÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS	EXECUTAR OBRAS ESPECIAIS COMO FORMA DE PROMOVER O DESENVOLVIMENTO INTEGRADO NA CIDADE	PROMOVER A EXECUÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS. PROMOVER A IMPLANTAÇÃO DO VLT (VEÍCULO LEVE SOBRE TRILHOS) NA CIDADE DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	



Ano Base: 2023

CONSTRUÇÃO, IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E RECUPERAÇÃO DE OBRAS ESPECIAIS	EXECUTAR OBRAS ESPECIAIS COMO FORMA DE PROMOVER O DESENVOLVIMENTO INTEGRADO NA CIDADE	PROMOVER OBRA DE ALARGAMENTO DA FAIXA DE AREIA (ENGORDA) DA ORLA DE JOÃO PESSOA	NÃO QUANTIFICÁVEL.	1
CEMITÉRIOS PÚBLICOS	MANTER EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO OS CEMITÉRIOS PÚBLICOS DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	PROMOVER A CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE CEMITÉRIOS PÚBLICOS.	UNIDADE	3
PROGRAMA IPTU CIDADÃO	PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA COMUNIDADE ATRAVÉS DA PAVIMENTAÇÃO DE RUAS MEDIANTE PROGRAMA IPTU CIDADÃO	PROMOVER A PAVIMENTAÇÃO DAS RUAS MEDIANTE O REGIME DE PARCERIA.	RUA	1
CONTENÇÃO E PROTEÇÃO DE ENCOSTAS, BARREIRAS E FALÉSIAS.	PROPORCIONAR MELHORES CONDIÇÕES DE VIDA AS FAMÍLIAS RESIDENTES NAS ENCOSTAS E BARREIRAS, A	PROMOVER A EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONTENÇÃO E PROTEÇÃO DE ENCOSTAS BARREIRAS E FALESIAS NA CIDADE DE JOÃO PESSOA	unid. (contratos)	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO, EXPANSÃO,
EFICIENTIZAÇÃO, RECUPERAÇÃO E
MANUTENÇÃO DA REDE DE
ILUMINAÇÃO PÚBL

IMPLANTAR REDES DE ILUMINAÇÃO,
RECUPERAR E MANTER EM BOM ESTADO
DE CONSERVAÇÃO AS REDES DE
ILUMINAÇÃO PÚBLICA

PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE PROJETO DE
GESTÃO E EFICIENTIZAÇÃO DO PARQUE DE
ILUMINAÇÃO DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA
PROMOVER A AMPLIAÇÃO E EXPANSÃO DO
PARQUE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO
MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA PROMOVER A
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO
DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E FONTE LUMINOSA
DA CIDADE DE JOÃO PESSOA, INCLUINDO
MATERIAL E EQUIPE DE MÃO DE OBRA.
PROMOVER A LOCAÇÃO OU AQUISIÇÃO DE
GERADORES PARA ATENDER AS DEMANDAS
DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

UNIDADE

147.446

IMPLANTAÇÃO, EXPANSÃO,
EFICIENTIZAÇÃO, RECUPERAÇÃO E
MANUTENÇÃO DA REDE DE
ILUMINAÇÃO PÚBL

IMPLANTAR REDES DE ILUMINAÇÃO,
RECUPERAR E MANTER EM BOM ESTADO
DE CONSERVAÇÃO AS REDES DE
ILUMINAÇÃO PÚBLICA

PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE
FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA
CONTÍNUA PARA LIGAÇÕES PROVISÓRIAS DE
EVENTOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE
JOÃO PESSOA PROMOVER A CONTRATAÇÃO
DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO
FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE POSTES
DE DE DIVERSOS MATERIAIS PARA
ATENDIMENTO AS DEMANDAS DE ILUMINAÇÃO
PÚBLICA PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE
LOCAÇÃO DE VIATURAS PARA FISCALIZAÇÃO
DOS CONTRATOS DA DIRETORIA DE
ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JOÃO
PESSOA

unid. (contratos)

IMPLANTAÇÃO, EXPANSÃO,
EFICIENTIZAÇÃO, RECUPERAÇÃO E
MANUTENÇÃO DA REDE DE
ILUMINAÇÃO PÚBL

IMPLANTAR REDES DE ILUMINAÇÃO,
RECUPERAR E MANTER EM BOM ESTADO
DE CONSERVAÇÃO AS REDES DE
ILUMINAÇÃO PÚBLICA

PROMOVER A CONTRATAÇÃO DE UMA
EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO
DE EPI , EPC E FERRAMENTAS PARA OS
SERVIÇOS REFERENTES A ILUMINAÇÃO
PÚBLICA PROMOVER A CONTRATAÇÃO PARA
ADQUIRIR EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA
ATENDER AS NECESSIDADES DAS EQUIPES
DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA CONSERVAÇÃO
DAS REDES DE ILUMINAÇÃO JÁ EXISTENTE NA
CIDADE DE JOÃO PESSOA



Ano Base: 2023

			NÃO QUANTIFICÁVEL.	3
RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	MANTER EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO O SISTEMA VIÁRIO URBANO COM O OBJETIVO DE MELHORA	PROMOVER A RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS	NÃO QUANTIFICÁVEL.	1
MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS	ASSEGURAR A FUNCIONALIDADE DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA EDILIDADE OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA POPULAÇÃO	PROMOVER A AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PNEUS E INSUMOS PARA MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PROMOVER A MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS	UNIDADE	30.031
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	OPERACIONALIZAR ENCARGOS COM INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO	NÃO QUANTIFICÁVEL	1



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO-AMBIENTE

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA SEMAM	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DAS AÇÕES, E APARELHAMENTO ADMINIST. PARA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE E FUNCIONAMENTO.	507- APARALELHAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DA SEMAM NA SEDE, NO CENTRO DE PRATICAS AMBIENTAIS E BICA	PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	699-REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	PROGRAMA	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	133-BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROGRAMA	1
APOIO À PRODUÇÃO DE MUDAS NATIVAS	IMPLEMENTAR A POLÍTICA PÚBLICA DE ARBORIZAÇÃO COM VALORIZAÇÃO DE PRODUÇÃO ESPÉCIES NATIVAS	MUDAS PRODUZIDAS, INSUMOS E FRRAMENTAS ADQUIRIDOS.	UNIDADE	50.000
EVENTOS AMBIENTAIS	PARTICIPAR DE EVENTOS AMBIENTAIS, COM TROCA DE EXPERIÊNCIA E INTERCÂMBIO DE IN	EVENTOS REALIZADOS . EVENTOS REALIZADOS .	PROGRAMA	10
ESTUDOS , PESQUISAS, PROJETOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS	PROMOVER ESTUDOS, PROJETOS E DIAGNÓSTICOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS EM ÁREAS A SEREM MONITORADAS E/OU RECUPERADAS	326-ESTUDOS , PROJETOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS ELABORADOS	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

DIAGNÓSTICO, TRATAMENTO FITOSSANITÁRIO E CULTURAIS (PODAS) DE ÁRVORES URBANAS	DIAGNOSTICAR, TRATAR E MONITORAR PERMANENTEMENTE INFESTAÇÕES DE PRAGAS NAS ÁRVORES URBANAS E REALIZAR PODAS PREVENTIVAS.	698-RELATORIOS COM DIAGNOSTICO FITOSSANITARIO REALIZADOS	UNIDADE	1
CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL	DESPERTAR UMA CONSCIÊNCIA DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL JUNTO A EMPREENDEDORES E POPULAÇÃO	178-CONSCIENTIZAR A POPULAÇÃO EM GERAL	PROGRAMA	1
ARBORIZAÇÃO URBANA	IMPLEMENTAR O PLANTIO E REPLANTIO EM ESPAÇOS URBANOS E ÁREAS DEGRADADAS. COM PRODUÇÃO E AQUISIÇÃO DE MUDAS E INSUMOS	517-MUDAS PRODUZIDAS/ADQUIRIDAS E PLANTADAS. MAPEAR AS REGIÕES DEVASTADAS E COM FORMAÇA	UNIDADE	50.000
INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM HOSPITAL VETERINARIO	PROMOVER CUIDADOS COM O MEIO AMBIENTE BUSCANDO EQUILIBRIO NO CONTROLE DE ABADONO DE ANIMAIS EM AREAS VERDES URBANA	HOSPITAL VETERINARIO INSTALADO E EQUIPADO	PROJETO.	1
APOIO À PRODUÇÃO E AQUISIÇÃO DE MUDAS NATIVAS, EXOTICAS E FRUTIFERAS E INSUMOS	IMPLEMENTAR A POLÍTICA PÚBLICA DE ARBORIZAÇÃO COM VALORIZAÇÃO DE PRODUÇÃO E AQUISIÇÃO ESPÉCIES NATIVAS, EXOTICAS E FRUTIFERAS	515- APOIO NA PRODUÇÃO DE MUDAS PRODUZIDAS COM AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAIS	UNIDADE	50.000
IMPLANTAÇÃO DE AÇÕES NO CENTRO DE ESTUDOS E PRATICAS AMBIENTAIS	ADAPTAR FISICAMENTE CEPAM CONTRIBUINDO COM UMA MAIOR CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL NAS COMUNIDADES	54-ADAPTAÇÕES FISICAS NO CENTRO DE PRATICAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL WOLFREDO GUEDES PEREIRA.		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023	
			PROGRAMA	1
PRÁTICA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL NAS ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL	FOMENTAR AS AÇÕES EDUCATIVAS QUE LEVEM A DESPERTAR COMPORTAMENTO CONSTRUTIVO EM RELAÇÃO AO MEIO AMBIENTE	318-ESCOLAS ATENDIDAS		
			PROGRAMA	1
CAPACITAÇÃO DE TÉCNICOS	CAPACITAR E QUALIFICAR OS TÉCNICOS PARA APRIMORAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS.	749-TÉCNICOS CAPACITADOS E QUALIFICADOS		
			UNIDADE	1
CAPACITAÇÃO DE TÉCNICOS - FMMAB	CAPACITAR E QUALIFICAR OS SERVIDORES TÉCNICOS PARA APRIMORAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS.	749-TÉCNICOS CAPACITADOS E QUALIFICADOS		
			UNIDADE	100
CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL	CONCIENIZAR A POPULAÇÃO QUANTO A PREZERVAÇÃO AMBIENTAL	212-CONTROLE AMBIENTALIMPLANTAÇÃO DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO - PARQUE MUNICIPAL MARÍTIM		
			PROGRAMA	1
PRESERVAÇÃO DE ÁREAS VERDES E RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS AMBIENTALMENTE	MAPEAMENTO E MONITORAMENTO E CERCAMENTO DE ÁREAS VERDES, UNIDADES DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS.	101-ÁREAS INVENTARIADAS E RECUPERADAS NO TOCANTE A ARBORIZAÇÃO.		
			PROGRAMA	
ESTUDOS NA ZONA COSTEIRA	LEVANTAR INFORMAÇÕES SOBRE A SITUAÇÃO AMBIENTAL DA ZONA COSTEIRA E ECOSSISTEMAS ASSOCIADO	211-CONTROLE AMBIENTALIMPLANTAÇÃO DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO - PARQUE MUNICIPAL MARÍTIM		
			PROGRAMA	



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO - UCS E PARQUES	IDENTIFICAR AS ÁREAS POTENCIAIS REPRESENTATIVAS DOS ECOSISTEMAS NOS DOMÍNIOS DA MATA ATLÂNTICA E PLANOS DE MANEJO DE PARQUES.	99-ÁREAS DELIMITADAS E UNIDADES DE CONSERVAÇÃO CRIADAS E MONITORADAS	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DO PARQUE AUGUSTO DOS ANJOS	MANTER E ZELAR O PARQUE AUGUSTO DOS ANJOS, CRIADO PELA LEI Nº. 10879/2006, NO BAIRRO GRA	571-PARQUE CRIADO E INSTALADO	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E APARELHAMENTO DO PARQUE ZOOBOTÂNICO ARRUDA CÂMARA	MANTER O PARQUE EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA VISITAÇÃO PÚBLICA, MEDIANTE MANEJO SANITÁRIO, E APARELHAMENTO E BENEFICIAMENTOS.	574-PARQUE MANTIDO, RECUPERADO E CONSERVADO. RESTAURAÇÃO DAS CALÇADAS INTERNAS SITUADAS	PROGRAMA	1
INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM HOSPITAL VETERINÁRIO	PROMOVER CUIDADOS COM O MEIO AMBIENTE BUSCANDO EQUILÍBRIO NO CONTROLE DE ABANDONO DE ANIMAIS EM ÁREAS VERDES URBANA	HOSPITAL VETERINÁRIO INSTALADO E EQUIPADO	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E APARELHAMENTO DO CENTRO DE ESTUDOS E PRÁTICAS AMBIENTAIS. - FMMAB	MANTER E INSTRUMENTALIZAR O ÓRGÃO DANDO CONDIÇÕES OPERACIONAIS PARA MAIOR EFICIÊNCIA E PRODUTIVIDADE NAS AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL JUNTO À SOCIEDADE	104-ÓRGÃO APARELHADO	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO E APARELHAMENTO DO PARQUE ZOOBOTÂNICO ARRUDA CÂMARA - FMMAB	INSTRUMENTALIZAR O ÓRGÃO DANDO CONDIÇÕES OPERACIONAIS PARA MAIOR EFICIÊNCIA E PRODUTIVIDADE	573-PARQUE MANTIDO, RECUPERADO E CONSERVADO.		



			Ano Base: 2023	
		PROGRAMA		1
ARBORIZAÇÃO URBANA - FMMAB	PRODUZIR E ADQUIRIR MUDAS DE ESPÉCIES NATIVAS, ORNAMENTAIS E FRUTÍFERAS E EXECUTAR O PLANTIO NA CIDADE.	516-MUDAS PRODUZIDAS/ADQUIRIDAS E PLANTADAS		
		UNIDADE		30.000
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS - FMMAB	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS À FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	135-BENEFICIOS ASSISTENCIAIS		
		PROGRAMA		1
TRATAMENTOS FITOSSANITÁRIOS E TRATOS CULTURAIS (PODAS) DE ÁRVORES URBANAS LOCALIZADAS EM LOGRADOURES	REALIZAR TRATAMENTO FITOSSANITÁRIO (CONTROLE DE PRAGAS, FUNGOS E CUPINS) E PODAS (LIMPEZA	199-CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS DE SERVIÇOS EM ENGENHARIA AGRONÔMICA.		
		UNIDADE		1
CRIAÇÃO UNIDADE DE CONSERVAÇÃO - UCS E PARQUES	DETERMINAR ÁREAS POTENCIAIS REPRESENTATIVAS DOS ECOSSISTEMAS NOS DOMÍNIOS DA MATA ATLÂNTIC	98-ÁREAS DELIMITADAS E UNIDADES DE CONSERVAÇÃO CRIADAS, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	PROGRAMA	10
CRIAÇÃO UNIDADE DE CONSERVAÇÃO - UCS E PARQUES	DETERMINAR ÁREAS POTENCIAIS REPRESENTATIVAS DOS ECOSSISTEMAS NOS DOMÍNIOS DA MATA ATLÂNTIC	[2022] CERCAMENTO DAS ÁREAS DE PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL DE JOÃO PESSOA, AFIM DE COIBIR INVASÕES, BEM COMO CONSERVAR E DISCIPLINAR O USO DESSAS ÁREAS	KM	10
MODERNIZAÇÃO DA DIRETORIA DE CONTROLE AMBIENTAL - FMMAB	OTIMIZAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS A SOCIEDADE E DAR MAIS MOBILIDADE E EFICIÊNCIA	105-ÓRGÃO APARELHADO E CAPACITADO	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

APARELHAMENTO DA DIRETORIA DE ESTUDOS E PESQUISAS AMBIENTAIS - FMMAB	INSTRUMENTALIZAR A DIRETORIA DANDO CONDIÇÕES OPERACIONAIS PARA MAIOR EFEICIÊNCIA E PRODUTI	104-ÓRGÃO APARELHADO	PROGRAMA	1
EVENTOS AMBIENTAIS - FMMAB	REALIZAR EVENTOS AMBIENTAIS, COM TROCA DE EXPERIENCIA E INTERCÂMBIO DE INFORMAÇÕES, NO INTUITO DE CONSCIENTIZAR A POPULAÇÃO QUANTO A IMPORTANCIA DA PRESERVAÇÃO	343-EVENTOS REALIZADOS .	UNIDADE	10
EVENTOS AMBIENTAIS - FMMAB	REALIZAR EVENTOS AMBIENTAIS, COM TROCA DE EXPERIENCIA E INTERCÂMBIO DE INFORMAÇÕES, NO INTUITO DE CONSCIENTIZAR A POPULAÇÃO QUANTO A IMPORTANCIA DA PRESERVAÇÃO	INSTITUIR A CAMPANHA PERMANENTE DE CONSCIENTIZAÇÃO SOBRE A CASTRAÇÃO DE ANIMAIS	EVENTO	10
PRESERVAÇÃO DE ÁREAS VERDES E RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS. - FMMAB	MAPEAMENTO, CERCAMENTO E MONITORAMENTO DE ÁREAS DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL. RECUPERAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS COM PLANTIO E REPLANTIO DE MUDAS.	100-ÁREAS INVENTARIADAS E MONITORADAS NO TOCANTE AOS SEUS BIOMAS.	PROGRAMA	1
ESTUDOS, PESQUISAS, PROJETOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS - FMMAB	PROMOVER ESTUDOS, PROJETOS E DIAGNÓSTICOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS EM ÁREAS A SEREM MONITORADAS E/OU RECUPERADAS	326-ESTUDOS , PROJETOS E CONSULTORIAS AMBIENTAIS ELABORADOS	PROGRAMA	1
AÇÕES ADMINISTRATIVAS NO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - FMMAB	PROMOVER AS AÇÕES PARA OPERACIONALIZAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE COM APARELHAMENTOS E MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA.	376-FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE FUNCIONANDO PLENAMENTE		1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023
			PROGRAMA
			1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	286-ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
			UNIDADE
			1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - FMMAB	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES POR DANOS CAUSADOS A TERCEIROS	286-ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
			PROGRAMA
			1





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - ICV	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	AMPLIAR A OFERTA DO SERVIÇO DE IMAGEM, COMO TAMBÉM A MODERNIZAÇÃO ATRAVÉS DO SAÚDE 4.0 COM AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE USG, RAIOS X E CARDIOTOCOGRAFIA; AMPLIAR, EXPANDIR E MODERNIZAR O SETOR DE COSTURA, COM AQUISIÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS PARA GARANTIR E OTIMIZAR O ABASTECIMENTO DE ROUPA/ENXOAL E TRABALHAR COM MARGEM DE SEGURANÇA; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA 24 HORAS PARA PROVER DE SEGURANÇA A ÁREA FÍSICA DO ICV E OFERECER SEGURANÇA ADEQUADA AOS PACIENTES E FUNCIONÁRIOS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A EXEMPLO DE COMPUTADORES, NOTEBOOKS E OUTROS PARA IMPLANTAÇÃO DA TECNOLOGIA SAÚDE 4.0	EQUIPAMENTOS	180
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PESSOAL - ICV	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PESSOAL	SERVIDOR	1.500
ENCARGOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS - FMS	SUBSIDIAR OS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DA ÁREA DE SAÚDE COM A DISTRIBUIÇÃO DE AUXÍLIO	ENCARGOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	KM.	1
ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA SAÚDE - FMS	GARANTIR O PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA SAÚDE	ENCARGOS COM PESSOAL ATIVO DA SAÚDE - FMS	324-PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS DA SMS-	PROMOVER A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS DA SMS - JP MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE TRANSPORTES DA SMS - JP	SERVIÇOS MANTIDOS	2
AB - SB - MANTER E IMPLEMENTAR A SAÚDE BUCAL NA ATENÇÃO BÁSICA	GARANTIR A ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA PARA OS MUNÍCIPIES DE JOÃO PESSOA	MANTER E IMPLEMENTAR A SAÚDE BUCAL NA ATENÇÃO BÁSICA	PESQUISA.	1
AB - ACS - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE	PROMOVER ÀS AÇÕES DE ATENÇÃO E ASSISTÊNCIA BÁSICA À SAÚDE DESENVOLVIDAS PELOS ACS	MANTER E IMPLEMENTAR AS ATIVIDADES DE ATENÇÃO E ASSISTENCIA À SAÚDE - DESENVOLVIDAS PELOS AGENTES COMUNITARIOS DE SAÚDE	PROGRAMA.	1
MAC - SAMU - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DO SERVIÇO MÓVEL DE ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS -	MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DO SAMU METROPOLITANO DE JOÃO PESSOA	MAC - SAMU - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DO SERVIÇO MÓVEL DE ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS	284-REAIS	1
GSUS - FAN - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DO FUNDO DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO EM JOÃO PESS	PROMOVER O FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	GSUS - FAN - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DO FUNDO DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	SERVIÇOS MANTIDOS.	
AB - PISO DA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DA ATENÇÃO BÁSICA EM	PROMOVER A MANUTENÇÃO, DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE SAÚDE NO ÂMBITO DA ATENÇÃO BÁSICA. IMPLANTAR E ASSEGURAR A POLÍTICA DE HUMANIZAÇÃO GESTACIONAL ATRAVÉS DO MÉTODO DE OVULAÇÃO BILLINGS	MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES DE ATENÇÃO E ASSISTENCIA NO AMBITO DA ATENÇÃO BÁSICA	272-UNIDADE	



Ano Base: 2023

MAC - REDE HOSPITALAR - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PROMOVER ASSISTÊNCIA HOSPITALAR DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	IMPLEMENTAÇÃO DE NOVO MAQUINÁRIO E ESTRUTURAS MODERNAS PARA O HOSPITAL CÂNDIDA VARGAS IMPLEMENTAÇÃO DE NOVO MAQUINÁRIO E ESTRUTURAS MODERNAS PARA O HOSPITAL GERAL SANTA ISABEL	UNIDADE	2
MAC - REDE HOSPITALAR - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PROMOVER ASSISTÊNCIA HOSPITALAR DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	MAC - REDE HOSPITALAR - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	PROGRAMA.	1
MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E AL	PROMOVER A MANUTENÇÃO, DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXID	AQUISIÇÃO DE 1 APARELHO DE ULTRASSOM PORTÁTIL E 1 AUDIÔMETRO PARA OS USUÁRIOS DO CENTRO DE REFERÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM DOENÇAS RARAS AQUISIÇÃO DE 50 (CINQUENTA) MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PERMANENTES PARA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL SANTA ISABEL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS 10 (DEZ) COMPUTADORES PARA O CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL (CAPS), GUTEMBERG BOTELHO, NO BAIRRO DOS ESTADOS AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA QUE SEJA INSTALADO UM CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO NO CENTRO DE REFERÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM DOENÇAS RARAS AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO ADAPTADO PARA OS USUÁRIOS DO CENTRO DE REFERÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM DOENÇAS RARAS	UNIDADE	113
MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS DE MÉDIA E AL	PROMOVER A MANUTENÇÃO, DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXID	MAC - AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS		



Ano Base: 2023

			PROGRAMA.	4
COVID - MANter e IMPLEMENTAR AÇÕES RELACIONADAS AO COMBATE AO COVID - 19	COVID - MANter e IMPLEMENTAR AÇÕES RELACIONADAS AO COMBATE AO COVID - 19	MANter e IMPLEMENTAR AÇÕES RELACIONADAS AO COMBATE AO COVID -19	PROGRAMA.	1
GSUS - PARTICIPASUS - MANter e IMPLEMENTAR A GESTÃO ESTRATÉGICA E PARTICIPATIVA DO SUS MUN	PROMOVER A GESTÃO ESTRATÉGICA E PARTICIPATIVA DA SOCIEDADE NAS POLÍTICAS PÚBLICAS DO SUS M	GSUS - PARTICIPA SUS - MANter e IMPLEMENTAR A GESTÃO ESTRATÉGICA	PROGRAMA.	1
AF - APL - ARRANJO PRODUTIVO LOCAL - CULTIVO DE PLANTAS MEDICINAIS E FITOTERÁPICOS - FMS	IMPLANTAR e IMPLEMENTAR HORTAS DE PLANTAS MEDICINAIS EM UNIDADES DE SAÚDE, PROMOVENDO FORT	IMPLANTAR AÇÕES DE AF EM FITOTERAPIA EM UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE(ESF)	CAMPANHA.	1
AF - FARMÁCIA BÁSICA - MANter e IMPLEMENTAR A ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA - FMS	ABASTECER A REDE DE SERVIÇOS DE SAÚDE COM MEDICAMENTOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA BÁSICA	MANter e IMPLEMENTAR A ASSISTENCIA FARMACEÚTICA BASICA	L	1
VS - PAM - INCENTIVO ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA, PREVENÇÃO E CONTROLE DAS DST/AIDS E HEPATITES	DESENVOLVER AÇÕES E METAS VISANDO O CONTROLE DA EPIDEMIA DE AIDS, OUTRAS DOENÇAS SEXUALMEN	VS - PAM - INCENTIVO ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA, PREVENÇÃO E CONTROLE DAS DST/AIDS E HEPATITES	PROJETO.	1
VS - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE EM	PROMOVER AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE EM JOÃO PESSOA	VS - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	PROGRAMA.	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

GESTÃO DO CONHECIMENTO - ICV	FORTALECER AS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE	REALIZAÇÃO DE FORMAÇÃO (CURSOS, PALESTRAS, QUALIFICAÇÃO) PARA OS TRABALHADORES DO INSTITUTO, COM TEMÁTICAS RELACIONADAS AS BOAS PRÁTICAS DO PARTO E NASCIMENTO (OBSTÉTRICA E NEONATAL), COMO TAMBÉM TEMAS PERTINENTES A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E SAÚDE 4.0	FORMAÇÃO	20
GESTÃO DE PESSOAS - ICV	PROMOVER AÇÕES PERMANENTES PARA O CUIDADO DA SAÚDE DOS TRABALHADORES DO ICV	ACOMPANHAMENTO AMBULATORIAL DO SETOR DE BIOSSEGURANÇA	PESSOAS	110
GESTÃO DE PESSOAS - ICV	PROMOVER AÇÕES PERMANENTES PARA O CUIDADO DA SAÚDE DOS TRABALHADORES DO ICV	REALIZAR AÇÕES DE PREVENÇÃO ATRAVÉS DE CAMPANHAS DE VACINAÇÃO E DE ATIVIDADES EDUCATIVAS, JUNTO AOS TRABALHADORES.	CAMPANHA	20

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

ASSISTÊNCIA AMBULATORIAL E
HOSPITALAR - ICVPROMOÇÃO DA ATENÇÃO GINECOLÓGICA,
OBSTÉTRICA E HOSPITALAR.

AÇÕES AMBULATORIAIS E HOSPITALARES
ESPECIALIZADAS QUE GARANTAM O ACESSO
AO PRÉ-NATAL E AO PARTO DE ALTORISCO,
GARANTIA DOS EXAMES
LABORATORIAIS ESPECÍFICOS E AQUISIÇÃO DE
EQUIPAMENTOS PARA OS SETORES DE
OBSTETRÍCIA E NEONATOLOGIA. MELHORIA DA
AMBIÊNCIA DA SALA DE ATENDIMENTO AS
MULHERES EM SITUAÇÃO DE
VIOLÊNCIA. GARANTIA DO SERVIÇO DE
CIRURGIAS GINECOLÓGICAS COM APLICAÇÃO
DA OFERTA DE CONSULTAS
AMBULATORIAIS GINECOLÓGICAS.
ELABORAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E
DIVULGAÇÃO DO PROTOCOLO
MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO A
MULHER NO TRABALHO DE PARTO EM RISCO
HABITUAL. APRIMORAMENTO DA
TELEMEDICINA, TELESAÚDE E PRONTUÁRIO
ELETRÔNICO PARA UMA MELHOR OFERTA
DOS SERVIÇOS, COMO TAMBÉM AÇÕES
PERMANENTES NA CASA MÃE BEBÊ.

PROCEDIMENTOS
REALIZADOS

920.000

HUMANIZAÇÃO.

INTENSIFICAR AÇÕES DE HUMANIZAÇÃO
NA ATENÇÃO GINECOLÓGICA, OBSTÉTRICA
E NEONATAL

DIVULGAÇÃO E EXPANSÃO DAS AÇÕES DO
BANCO DE LEITE HUMANO JUNTO AS MÃES
DOADORAS E DA POLÍTICA DE ALEITAMENTO
JUNTO À ATENÇÃO BÁSICA.

PESSOAS

220

HUMANIZAÇÃO.

INTENSIFICAR AÇÕES DE HUMANIZAÇÃO
NA ATENÇÃO GINECOLÓGICA, OBSTÉTRICA
E NEONATAL

IMPLEMENTAÇÃO DE INCENTIVO AO PARTO
NORMAL E HUMANIZADO COM A PRESENÇA DO
ACOMPANHANTE DE LIVRE ESCOLHA, COM
AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO AOS
PROFISSIONAIS SOBRE TEMÁTICAS COMO O
CONTATO PELE A PELE, PARTO HUMANIZADO
DENTRE OUTROS. IMPLEMENTAÇÃO
DE MÉTODOS NÃO FARMACOLÓGICOS PARA O
ALÍVIO DA DOR. AÇÃO DE IMPLEMENTAÇÃO
CONTINUADA.



Ano Base: 2023

			UNIDADE	8.700
GSUS - CIR/MATA ATLÂNTICA-COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL -EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE -	QUALIFICAR AS EQUIPES GESTORAS DA CIR MATA ATLÂNTICA	GSUS - CIR/MATA ATLÂNTICA-COMISSÃO INTERGESTORES REGIONAL PERMANENTE EM SAÚDE	PROGRAMA.	1
GSUS - EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE - FMS	QUALIFICAR OS PROFISSIONAIS NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE.	GSUS - EDUCAÇÃO PERMANENTE EM SAÚDE	PROGRAMA.	1
INV -MELHORIA DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE - PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DE UNIDADES DE SA	PROMOVER A REQUALIFICAÇÃO E MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DAS UNIDADES DE SAÚDE	INV - MELHORIA DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE - PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO	124-UND	9
INV -MELHORIA DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE - PROGRAMA DE REQUALIFICAÇÃO DE UNIDADES DE SA	PROMOVER A REQUALIFICAÇÃO E MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DAS UNIDADES DE SAÚDE	MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - SAÚDE PARA TODOS -NO BAIRRO DOS NOVAES MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE ANAIDE BEIRIZ, NO VIEIRA DINIZ MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE CRUZ DAS ARMAS MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE NO COSTA E SILVA REQUALIFICAÇÃO E MELHORIA DAS INSTALAÇÕES DA UNIDADE INTEGRADA ESPAÇO SAÚDE	UNIDADE	



Ano Base: 2023

INV - HOSPITALAR E AMBULATORIAL - CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENT	PROMOVER A MELHORIA DAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DA REDE DE SERVIÇOS AMBULATORIAIS E HOSPITALA	CONSTRUÇÃO DE 4 UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA, SENDO 2 DELAS NOS BAIRROS MUÇUMAGRO E PARATIBE (NOVA SEDE DA USF PARATIBE II, EM PRÉDIO PRÓPRIO), E AS DEMAIS NOS LOTEAMENTOS NOVO MILENIO E CIDADE MARAVILHOSA, NO BAIRRO DE GRAMAME CONSTRUÇÃO DE UM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL (CAPS) NO BAIRRO ALTO DO MATEUS CONSTRUÇÃO DE UMA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA NO SÍTIO MUMBABA, NO DISTRITO INDUSTRIAL , NO BAIRRO DAS INDÚSTRIAS REFORMA E QUALIFICAÇÃO DE 3 UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA, SENDO ELAS: CAMINHO DO SOL - VALENTINA DE FIGUEIREDO, IPIRANGA - PLANALTO DA BOA ESPERANÇA E ROSA DE FÁTIMA - PARATIBE	UNIDADE	9
INV - HOSPITALAR E AMBULATORIAL - CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENT	PROMOVER A MELHORIA DAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DA REDE DE SERVIÇOS AMBULATORIAIS E HOSPITALA	INV - HOSPITALAR E AMBULATORIAL - CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	EQUIPAMENTOS	1
INV - UPA - CONSTRUIR, REFORMAR, AMPLIAR, ADEQUAR E EQUIPAR UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO	IMPLEMENTAR E ESTRUTURAR A REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA ATRAVÉS DAS UPAS/SE EM JOÃO PESSOA	INV - UPA - CONSTRUIR, REFORMAR, AMPLIAR, ADEQUAR E EQUIPAR UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO CONSTRUÇÃO DE 01 (UMA) UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO NO BAIRRO DO CRISTO REDENTOR CONSTRUÇÃO DE UMA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA NAS PROXIMIDADES DA RUA GERALDO FRANCISCO DOS SANTOS, NO BAIRRO DE GRAMAME	UNIDADE	1
INV - SAMU - REFORMAR, AMPLIAR, ADEQUAR E EQUIPAR O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL ÀS URGÊNC	IMPLEMENTAR E ESTRUTURAR A REDE DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - SAMU METROPOLITANO	INV - SAMU - REFORMAR, AMPLIAR, ADEQUAR E EQUIPAR O SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL ÀS URGÊNCIAS	260-UNIDADE	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

INV - ZOONOSSES - REPASSE PARA O FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA DAS ZOONOSSES	APRIMORAR OS SERVIÇOS DO CENTRO DE ZOONOSSES EM JOÃO PESSOA	criação de uma política de bem estar animal e custeio do centro de zoonose do município de João Pessoa	PROGRAMA	1
INV - ZOONOSSES - REPASSE PARA O FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA DAS ZOONOSSES	APRIMORAR OS SERVIÇOS DO CENTRO DE ZOONOSSES EM JOÃO PESSOA	INSTITUIR O BANCO DE DADOS MUNICIPAL DE ANIMAIS ESTERELIZADOS NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	1
INV - ZOONOSSES - REPASSE PARA O FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA DAS ZOONOSSES	APRIMORAR OS SERVIÇOS DO CENTRO DE ZOONOSSES EM JOÃO PESSOA	INV - ZOONOSSES - REPASSE PARA O FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA DAS ZOONOSSES	357-UNIDADE	1
INV - CONSTRUÇÃO DE CENTRO DE PARTO NORMAL PERI-HOSPITALAR - FMS	IMPLANTAR O CENTRO DE PARTO NORMAL PERI-HOSPITALAR NO INSTITUTO CANDIDA VARGAS	INV - CONSTRUÇÃO DE CENTRO DE PARTO NORMAL PERI-HOSPITALAR - FMS	357-UNIDADE	1
INV - CONSTRUÇÃO DA CENTRAL DA REDE DE FRIO MUNICIPAL - FMS	CONSTRUIR REDE DE FRIO PARA ATENDER REDE DE SAÚDE MUNICIPAL	INV - CONSTRUÇÃO DA CENTRAL DA REDE DE FRIO MUNICIPAL - FMS	357-UNIDADE	1
INV - APL - ARRANJO PRODUTIVO LOCAL - FMS	IMPLANTAR E IMPLEMENTAR HORTAS DE PLANTAS MEDICINAIS EM UNIDADES DE SAÚDE, PROMOVENDO FORT	INV - APL - ARRANJO PRODUTIVO LOCAL - FMS	APARTAMENTOS	1
INV - AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DE LAVANDERIA HOSPITALAR DO INSTITUTO CÂNDIDA VARGAS (ICV) - FM	PROMOVER A MELHORIA DAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DA LAVANDERIA DO ICV ATENDENDO ÀS NECESSIDADE	INV - AMPLIAÇÃO DA UNIDADE DE LAVANDERIA HOSPITALAR DO INSTITUTO CÂNDIDA VARGAS ICV	EDUCADOR	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

INV - VS - IMPLEMENTAÇÕES DO BLOCO DE INVESTIMENTOS NA SAÚDE MUNICIPAL	IMPLEMENTAR AS AÇÕES DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA	INV - VS - IMPLEMENTAÇÕES DO BLOCO DE INVESTIMENTOS NA SAÚDE MUNICIPAL	CENSO	1
ENCARGOS COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL DA ÁREA DE SAÚDE - IPM E INSS - FMS	ASSEGURAR A POLITICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE	ENCARGOS COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL DA ÁREA DE SAÚDE - IPM E INSS	LABORATÓRIOS	2
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES INERENTES AS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES INERENTES AS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	378-APOIO	1
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - ICV	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ENCERRADOS, CUMPRINDO COMPROMISSOS LEGALMEN	ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PROCESSO	30
EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS DA SAÚDE - FMS	SENTENÇAS JUDICIAIS CUMPRIDAS.	PROMOVER A EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS DA SAÚDE	FISCALIZAÇÃO.	1
VS - VIGILÂNCIA SANITÁRIA - MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E	SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA MANTIDOS	VS - VIGILÂNCIA SANITÁRIA - MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	ROTEIRO	2



Ano Base: 2023

CONTRIBUIÇÃO PATRONAL PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS - ICV	ASSEGURAR A POLITICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE PARA OS DETENTORE	CONTRIBUIÇÃO PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS	SERVIDOR	705
MAC - REDE CONVENIADA/CONTRATADA/SUPLEMENTAR- MANTER E IMPLEMENTAR A REDE SUPLEMENTAR DE	MANTER SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR DA REDE CONVENIADA/	MAC - REDE CONVENIADA/CONTRATADA/SUPLEMENTAR - MANTER E IMPLEMENTAR	SERVIÇOS MANTIDOS.	6
MAC - REDE CONVENIADA/CONTRATADA/SUPLEMENTAR- MANTER E IMPLEMENTAR A REDE SUPLEMENTAR DE	MANTER SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR DA REDE CONVENIADA/	SUBVENÇÃO PARA ENTIDADES DE SAÚDE DO TERCEIRO SETOR SEM FINS LUCRATIVOS AFIM DE FOMENTAR AÇÕES DE SAÚDE SUPLEMENTAR NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	1
FAEC - MAC - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES ESTRATÉGICAS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - FMS	PROMOVER AS AÇÕES ESTRATÉGICAS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE- FAEC- NA ASSISTÊNCIA AMBULATO	FAEC-MAC - MANTER E IMPLEMENTAR AS AÇÕES ESTRATÉGICAS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	124-UND	1
MAC - REGULAÇÃO EM SAÚDE - IMPLANTAÇÃO E/OU IMPLEMENTAÇÃO DO COMPLEXO REGULADOR MUNICIPAL	FORTALECER AS AÇÕES DE REGULAÇÃO, CONTROLE, AVALIAÇÃO E AUDITORIA, DOS SERVIÇOS ASSISTENCI	MAC - REGULAÇÃO EM SAÚDE - IMPLANTAÇÃO E/OU IMPLEMENTAÇÃO DO COMPLEXO REGULADOR MUNICIPAL	PROGRAMA.	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - ICV	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROCESSO	20

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - FMS	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	UNIDADE CONSTRUIDA.	1
---	---	---	---------------------	---



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES	PROMOÇÃO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE A TODOS OS TRABALHADORES DA SEDES	QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES; REALIZAÇÃO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE DOS TRABALHADORES (APROXIMADAMENTE 750) - 5 CAPACITAÇÕES/ANO; CONTRATO DE PESSOA FÍSICA; CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA; AQUISIÇÃO DE PASSAGEM AÉREA E CONTRATO DE HOSPEDAGEM.	PESSOAS	750
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	GARANTIR PAGAMENTO DOS TRABALHADORES DA SEDES	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO; PAGAMENTO MENSAL DO PESSOAL ATIVO; PAGAMENTO DE FÉRIAS E DÉCIMO TERCEIRO; RECOLHIMENTO DE OBRIGAÇÕES SOCIAIS E PAGAMENTO DE DIÁRIAS EXTRAORDINÁRIAS.	PESSOAS	800
MANTER E IMPLEMENTAR OS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	PROMOVER A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	MANUTENÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS 464-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVO GERAIS SERVIÇOS A MANTER; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA; LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA; AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO; AQUISIÇÃO DE LANCHES PARA EVENTOS; AQUISIÇÃO DE GARRAFÕES E ÁGUA E BOTIJÕES DE GÁS; CONTRATO PESSOA JURÍDICA E CONTRATO PESSOA FÍSICA.	UNIDADE	50

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

AUXILIO MORADIA	GARANTIR DIREITO CONSTITUCIONAL A MORADIA	AUXÍLIO MORADIA, EQUIPE A MANTER, EQUIPE TÉCNICA A EXPANDIR, BENEFÍCIOS EM PECÚNIA A REPASSAR; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE/CONSUMO.	PESSOAS	2.000
TRABALHO SOCIAL COMUNITÁRIO-TSC	REALIZAR ATIVIDADES PREVENTIVAS ATRAVÉS DE VISTORIAS E SERVIÇOS EMERGENCIAIS, ALÉM DE TRAB	TRABALHO SOCIAL COMUNITÁRIO e TSC 154-CAMPANHA SOBRE A PREVENÇÃO DE SITUAÇÃO DE RISCO; CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA; CONTRATO DE PESSOA FÍSICA E VISITAS DOMICILIARES A REALIZAR.	PESSOAS	13
PROJETO DE TRABALHO TÉCNICO SOCIAL -PTTS NAS COMUNIDADES INCLUÍDAS NO PROGRAMA PAC E E AÇÃO	COLABORAR COM AS AÇÕES INTERSETORIAIS DE HABITAÇÃO, MEIO AMBIENTE E ASSISTENCIA SOCIAL PAR	PROJETO DE TRABALHO TÉCNICO SOCIAL - PTTS NAS COMUNIDADES INCLUÍDAS NO PROGRAMA PAC E E AÇÃO SOCIAL. EQUIPE A MANTER; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA OFICINAS/CONSUMO; EXECUÇÃO DO SERV. DE RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES; CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA E CONTRATO DE PESSOA FÍSICA.	PESSOAS	2.000



Ano Base: 2023

INCLUSÃO PRODUTIVA PARA
INSERÇÃO NO MUNDO DO TRABALHO
(CRISPMAN, VESTUÁRIO ALTO MATEUS,
MARCENARIA

DESENVOLVER AÇÕES DE INCLUSÃO
PRODUTIVA NA PERSPECTIVA DE
AUTONOMIA E RENDA

INCLUSÃO PRODUTIVA PARA INSERÇÃO NO
MUNDO DO TRABALHO (CRISPMAN,
VESTUÁRIO ALTO DO MATEUS, MARCENARIA
ESCOLA, LAVANDERIAS) 230-CURSOS,
OFICINAS E PALESTRAS = A REALIZAR;
EQUIPES A MANTER = 05; AQUISIÇÃO DE
EQUIPAMENTOS PERMANENTES; AQUISIÇÃO
DE MATERIAIS DE CONSUMO/MATÉRIA-PRIMA
PARA A OFERTA DOS CURSOS; AQUISIÇÃO DE
LANCHES PARA EVENTOS; LOCAÇÃO DE
VEÍCULO/AUTOMÓVEL PARA VISITAS; LOCAÇÃO
DE ESPAÇOS PARA EVENTOS; AQUISIÇÃO DE
MATERIAIS GRÁFICOS.

ATIVIDADE

10

POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR

FORTALECER A AMPLIAR A POLITICA SE
SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

POLÍTICA DE SEGURANÇA ALIMENTAR /
05-IMPLANTAÇÃO DA CÂMARA
INTERSECRETARIAL DE SEGURANÇA
ALIMENTAR E NUTRICIONAL - CAISAN;
PROMOÇÃO DE SEMINÁRIO/FÓRUM/
CONFERÊNCIA / EVENTOS; LOCAÇÃO DE
ESPAÇOS/AUDITÓRIOS; AQUISIÇÃO DE
MATERIAIS DE CONSUMO; CONTRATO DE
PESSOA JURÍDICA. CONSTRUÇÃO DE
COZINHA COMUNITARIA NO BAIRRO DE CRUZ
DAS ARMAS CONSTRUÇÃO DE COZINHA
COMUNITARIA NO BAIRRO DE MANDACARU

UNIDADE



Ano Base: 2023

SERVIÇOS DE SEGURANÇA ALIMENTAR (COZINHAS COMUNITÁRIA, RESTAURANTES POPULARES, REESTRUTUR	ATENDER ÀS NECESSIDADES BÁSICAS DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO ÀS PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNER	SERVIÇOS DE SEGURANÇA ALIMENTAR (COZINHAS COMUNITÁRIAS, RESTAURANTES POPULARES, REESTRUTURAÇÃO DO PROGRAMA VACA MECÂNICA E PROGRAMA PÃO E LEITE 377-REESTRUTURAÇÃO DO PROGRAMA VACA MECÂNICA; EQUIPES A MANTER = 14 UNIDADES FÍSICAS A MANTER; PROGRAMAS E SERVIÇOS A EXPANDIR; LOCAR VEÍCULOS; LOCAR IMÓVEL; EXECUÇÃO DO SERV. DE RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES; CONSTRUÇÃO DE UNIDADES; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE; AQUISIÇÃO EM GÊNEROS ALIMENTÍCIOS. CONSTRUÇÃO DE COZINHA COMUNITARIA NO BAIRRO DO RANGEL	UNIDADE	2
Programa Pão e Leite	Atender às necessidades básicas de alimentação e nutrição às pessoas em situação de vulnerabilidade	IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA PÃO E LEITE ¿ BENEFÍCIOS EM PECÚNIA ATRAVÉS DE CARTÃO (CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA) PARA A COMPRA DE ITENS DE INSUMOS DESCRITOS NO PROGRAMA MUNICIPAL DE ACESSO À ALIMENTAÇÃO ¿MAIS PÃO E LEITE¿ QUE SERÁ MENSAL E DIRIGIDO ÀS PESSOAS CUJAS ESTEJAM EM EXTREMA VULNERABILIDADE SOCIAL.	UNIDADE	6.000

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA	CONTRIBUIR PARA INCLUSÃO SOCIAL DE PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, GARANTINDO	PROGRAMA BOLSA UNIVERSITÁRIA 145-BOLSAS A CONCEDER = 500; MANUTENÇÃO DA EQUIPE = 01; MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS, LOCAÇÃO DE VEÍCULOS/AUTOMÓVEIS; LOCAÇÃO DE ESPAÇOS PARA EVENTO; LOCAÇÃO DE TENDAS, BANHEIRO QUÍMICO, MESAS E CADEIRAS; AQUISIÇÃO DE LANCHES; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE.	PESSOAS	500
CENTRO DE REFERÊNCIA DA CIDADANIA-CRC E CENTRO DE REFERÊNCIA INTERGERACIONAL-CRI	NOS CRCS= PROMOVER CURSOS DE INCLUSÃO PRODUTIVA PARA O MUNDO DO TRABALHO. NO CRI = PROMOV	CENTRO DE REFERÊNCIA DA CIDADANIA-CRC E CENTRO DE REFERÊNCIA INTERGERACIONAL-CRI 682- ORGANIZAR E EXECUTAR INCLUSÃO PRODUTIVA POR MEIO DE OFICINAS E CURSOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA OFICINAS / CONSUMO; EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES; CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA; CONTRATO DE PESSOA FÍSICA; [2022] IMPLANTAÇÃO DE 01 (UM) CRC NO BAIRRO DOS NOVAES. CONSTRUÇÃO DE 01 (UM) CRC NO BAIRRO DOS NOVAES	UNIDADE	12
MONITORAMENTO, DIAGNÓSTICO E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS	DESENVOLVER PESQUISAS E DIAGNÓSTICOS PARA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DA SEDES, LEVANTAMENTOS DE DA	MONITORAMENTO, DIAGNÓSTICO E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS 511- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS, PRODUTOS E SERVIÇOS A REALIZAR.	SERVIÇO	1



Ano Base: 2023

CONSELHOS TUTELARES DOS
DIREITOS DE CRIANÇAS E
ADOLESCENTESGARANTIR A PROTEÇÃO E DEFESA DE
CRIANÇAS E ADOLESCENTESCONSELHOS TUTELARES DOS DIREITOS DE
CRIANÇAS E ADOLESCENTES; PAGAMENTO
DOS PROVENTOS AOS CONSELHEIROS
ELEITOS; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS
PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE
CONSUMO; AQUISIÇÃO DE LANCHES E
REFEIÇÕES, POR OCASIÃO DE EVENTOS;
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS/AUTOMÓVEIS;
LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO PARA EVENTOS;
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS;
LOCAÇÃO DE TENDAS, BANHEIRO QUÍMICO,
MESAS E CADEIRAS; CONTRATO DE PESSOA
JURÍDICA; CONTRATO DE PESSOA FÍSICA.

UNIDADE

7

SETOR DE MANUTENÇÃO

MANter OS EQUIPAMENTOS (IMOVEIS
PRÓPRIOS E/OU LOCADOS), EM
CONDIÇÕES DE ACESSIBILIDADE, SASETOR DE MANUTENÇÃO 742-SETOR
RESPONSÁVEL PELA MANUTENÇÃO,
CONSERTOS, PINTURA, RETELHAMENTO E
PEQUENAS REFORMAS. EQUIPE A MANter =
01; LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEIS = 01;
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO;
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES;
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO;
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE MARCENARIA;
CONTRATO DE PESSOA JURÍDICA E
CONTRATO DE PESSOA FÍSICA.

UNIDADE

32

MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE
SEGURANÇA ALIMENTAR E
NUTRICIONALASSEGURAR A CIDADANIA ATRAVÉS DO
FORTALECIMENTO DE CONTROLE SOCIAL
NA IMPLEMENTAÇÃO DA POLMANUTENÇÃO DO CONSELHO DE
SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL -
EQUIPE A MANter = 01; REALIZAÇÃO DE
CONFERÊNCIA/ SEMINÁRIO/ FÓRUM/
REUNIÕES; ADQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS
PERMANENTES; ADQUISIÇÃO DE MATERIAIS
DE CONSUMO; LANCHES A ADQUIRIR POR
OCASIÃO DE EVENTOS; CONTRATO DE
PESSOA FÍSICA E CONTRATO DE PESSOA
JURÍDICA.



Ano Base: 2023

			UNIDADE	1
GARANTIR BENEFÍCIO EVENTUAL POR MEIO DO BALCÃO DE DIREITOS	ASSEGURAR ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO ATRAVÉS DO BENEFÍCIO DE PROVISÃO E PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	GARANTIA DE BENEFÍCIO EVENTUAL POR MEIO DO BALCÃO DE DIREITOS - EQUIPE A MANTER; ADQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (CESTA BÁSICA) = 6.000 MIL; ADQUISIÇÃO DE KIT NATALIDADE / ENXOVAL = 4.000; ADQUISIÇÃO DE KIT FUNERAL = 700; VEÍCULO/AUTOMÓVEL A LOCAR; AQUISIÇÃO DE LANCHES PARA EVENTOS E IMPLANTAÇÃO DO PROJETO VIDA MELHOR.	PESSOAS	5
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	286 - ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES; PAGAMENTO DE ENCARGOS SOCIAIS E/OU FISCAIS; PAGAMENTO DE POSSÍVEIS INDENIZAÇÕES E/OU RESTITUIÇÕES.	PESSOAS	6
CONSELHO MUNICIPAL DE ECONOMIA SOLIDÁRIA	ASSEGURAR O FORTALECIMENTO DE CONTROLE SOCIAL E FORTALECER A POLÍTICA DE ECONOMIA SOLIDÁRIA	CONSELHO DE ECONOMIA SOLIDÁRIA - CONSELHO A IMPLANTAR; EQUIPE A CONTRATAR; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES; AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO; AQUISIÇÃO DE LANCHES PARA EVENTOS; CONFERÊNCIA / SEMINÁRIO / FÓRUM E REUNIÕES A REALIZAR; LOCAÇÃO DE VEÍCULOS/AUTOMÓVEIS.	UNIDADE	



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE TURISMO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (A EXEMPLO DO AUXÍLIO-NATALIDADE, AUXÍLIO-FUNERAL).	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	AÇÃO	1
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SETUR	DESENVOLVER AÇÕES RELATIVAS AO PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO DA SETUR	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SETUR	AÇÃO	6
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	PROMOVER O APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, VISANDO A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO, DOTANDO-A DE CONDIÇÕES OPERACIONAIS APROPRIADAS.	MANUTENÇÃO DOS SERV. ADMINIST. E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS.	AÇÃO	4
APRIMORAMENTO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TI DA SETUR	VIABILIZAR O CUSTEIO DE MELHORIAS TECNOLÓGICAS, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E AUTOMAÇÃO DE PROCESSOS.	APRIMORAMENTO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TI DA SETUR	AÇÃO	3
OBRAS E MANUTENÇÕES PREDIAIS	PROMOVER SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARO DA SEDE SETUR	OBRAS E MANUTENÇÕES PREDIAIS	AÇÃO	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - FUMTUR	PROPORCIONAR APOIO E SUPORTE FINANCEIRO ÀS AÇÕES, PROJETOS E PROGRAMAS TURÍSTICOS, NO ÂMBITO DA POLÍTICA MUNICIPAL DO TURISMO.	PROMOVER O APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, VISANDO MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO, VOLTADO PARA A COMUNIDADE TURÍSTICA E A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE, DOTANDO-O DE CONDIÇÕES OPERACIONAIS APROPRIADAS.	AÇÕES	5
PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE TURISMO	DIRECIONAR AS AÇÕES DO GOVERNO MUNICIPAL, NO SENTIDO DE IMPLEMENTAR A POLÍTICA PÚBLICA DE TURISMO.	ATUALIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE TURISMO	AÇÃO	1
INTEGRAÇÃO INTERESTADUAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.	PROMOVER O ALINHAMENTO E INTEGRAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE TURISMO COM AS DIVERSAS ESFERAS GOVERNAMENTAIS, COM O TRADE TURÍSTICO, NACIONAL, INTERNACIONAL E SOCIEDADE ORGANIZADA.	INTEGRAÇÃO INTERESTADUAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.	EVENTO	25
MANTER O CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO (COMTUR)	GARANTIR AS AÇÕES NECESSÁRIAS AO PERFEITO FUNCIONAMENTO DO COMTUR.	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO - COMTUR	EVENTO	10
MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO INTEGRADA E DESCENTRALIZADA DO TURISMO.	FISCALIZAÇÃO INTEGRADA E DESCENTRALIZADA DOS PRODUTOS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DA ATIVIDADE TURÍSTICA.	REALIZAR AÇÕES DE MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO INTEGRADAS COM OS AGENTES PÚBLICOS FISCALIZADORES, DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS TURÍSTICOS, EQUIPAMENTOS E PROFISSIONAIS DO TURISMO.	FISCALIZAÇÃO	12



Ano Base: 2023

QUALIFICAÇÃO DA ATIVIDADE TURÍSTICA	APERFEIÇOAR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS VINCULADOS A ATIVIDADE TURÍSTICA.	OFERTAR CURSOS, OFICINAS, WORKSHOPS, WEBINAR, PALESTRAS, SEMINÁRIOS E TREINAMENTOS QUE COLABOREM COM A QUALIFICAÇÃO DA ATIVIDADE TURÍSTICA. OFERTAR CURSOS, OFICINAS, WORKSHOPS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS E/OU TREINAMENTOS QUE COLABOREM COM A QUALIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS GUIAS DE TURISMO POR MEIO DE INSTRUMENTOS PRÓPRIOS OU PARCERIAS.	QUALIFICAÇÃO	12
PROSPECÇÃO DE OUTRAS FONTES DE RECURSOS, ALÉM DO MTUR E INCLUINDO PPP PARA EXECUÇÃO DOS PROJETOS DE	PROSPECTAR RECURSOS PARA FINANCIAMENTO DOS PROJETOS DO TURISMO.	MAPEAR AS FONTES DE RECURSOS FINANCEIROS E SUBMETER PROJETOS PARA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DAS DIVERSAS DIVISÕES QUE COMPÕEM A SECRETARIA DE TURISMO DE JOÃO PESSOA.	FONTES	1
QUALIFICAÇÃO EMPRESARIAL DO SETOR DE TURISMO PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS EM EDITAIS.	QUALIFICAR AS EMPRESAS SOBRE EDITAIS DE SUBVENÇÃO ECONÔMICA E ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA PROSPECÇÃO DE RECURSOS.	OFERTAR CURSOS, OFICINAS, WORKSHOPS, PALESTRAS, SEMINÁRIOS E TREINAMENTOS QUE COLABOREM COM A QUALIFICAÇÃO DAS EMPRESAS DO TURISMO DE JOÃO PESSOA PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE SUBVENÇÃO ECONÔMICA E SOBRE A OFERTA DE LINHAS DE FINANCIAMENTO PARA O SETOR.	QUALIFICAÇÃO	



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CENTROS DE ATENDIMENTO E POSTOS DE INFORMAÇÕES TURÍ	CRIAR E MANTER CENTROS DE ATENDIMENTO E POSTOS DE INFORMAÇÕES TURÍSTICAS EM LOCAIS ESTRATÉGICOS.	MANUTENÇÃO DO CAT AMBIENTAL LOCALIZADO NA REGIÃO DO FAROL CABO BRANCO. (PPP); IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CAT VARADOURO; IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO CAT CENTRO HISTÓRICO - CENTRO CULTURAL SÃO FRANCISCO (PPP); IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO CENTRO DE APOIO AO TURISMO - MAP (PPP) E MANUTENÇÃO DO CAT - TAMBAÚ.	PROJETO	6
IMPLANTAÇÃO, RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, PRÉDIOS, ESTRUTURAS E UNIDADES DE INTERESSE T	MELHORIA, ADEQUAÇÃO DE EQUIPAMENTOS, PRÉDIOS, ESTRUTURAS E UNIDADES DE INTERERESSE TURÍSTICO.	IMPLANTAR E MANTER PLATAFORMA DE ACESSO DE EMBARQUE MOLHADO AOS CATAMARÃS PELOS TURISTAS; REFORMA E QUALIFICAÇÃO DA ÁREA DO FAROL DO CABO BRANCO. IMPLANTAÇÃO E INSTALAÇÃO DE UM PIER NA ORLA DE JOÃO PESSOA.	PROJETO	3
IMPLANTAÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO TURÍSTICA E DE PORTAIS TURÍSTICOS.	ORIENTAR A POPULAÇÃO, TURISTAS E VISITANTES.	REALIZAR LEVANTAMENTO PARA VERIFICAR AS CONDIÇÕES DA SINALIZAÇÃO TURÍSTICA NA GRANDE JOÃO PESSOA. PROPOR A ELABORAÇÃO DE UM PROJETO, JUNTO À SEMOB, COPAC E OUTROS ATORES QUE POSSUEM INTERESSES, QUE INCLUA: TROCA E/OU RESTAURAÇÃO DE TODAS AS PLACAS DE INFORMAÇÃO TURÍSTICA DO CENTRO HISTÓRICO E DAS PRAIAS.	PROJETO	
APOIAR E FOMENTAR OS SEGMENTOS DE TURISMO SOL E PRAIA, NÁUTICO, EVENTOS E NEGÓCIOS, CULTURAL, DE AVE	APOIAR E FOMENTAR INSTITUCIONALMENTE OS DIVERSOS SEGMENTOS DO TURISMO.	AÇÕES DE APOIO E FOMENTO ATRAVÉS DE ARTICULAÇÃO COM OS DIVERSOS SEGMENTOS DA ATIVIDADE TURÍSTICA; PROSPECÇÃO DE RECURSOS E ELABORAÇÃO DE PROJETOS E APOIO DE INFRAESTRUTURA E FISCALIZAÇÃO	AÇÕES	12

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

FORMATAÇÃO DE ROTEIROS E ATIVIDADES TURÍSTICAS	DIVERSIFICAR A OFERTA TURÍSTICA.	[2022] IMPLANTAÇÃO DOS POLOS GASTRONÔMICOS NA CIDADE DE JOÃO PESSOA	PROJETO	8
FORMATAÇÃO DE ROTEIROS E ATIVIDADES TURÍSTICAS	DIVERSIFICAR A OFERTA TURÍSTICA.	ELABORAÇÃO DE ROTEIROS PARA FORMATAÇÃO DE PRODUTOS TURÍSTICOS. EXEMPLOS: MELHORIA DO ROTEIRO DO CENTRO HISTÓRICO A PÉ. CRIAÇÃO DO ROTEIRO CULTURAL DO HOTEL GLOBO COM ATRATIVOS. CRIAÇÃO DO ROTEIRO DOS MIRANTES. CRIAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ROTEIROS DE CICLOTURISMO URBANO E RURAL. ROTEIRO CAMINHADA DAS 7 IGREJAS (COMO UMA DAS ROTAS TURÍSTICO RELIGIOSO DE JOÃO PESSOA), IMPLANTAÇÃO DO POLO GASTRONÔMICO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA, IMPLANTAÇÃO DO MONUMENTO DO MILÉSIMO GOL DO PELÉ EM PPP. FORMENTO AO TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA E PRODUÇÃO ASSOCIADA AO TURISMO COM A CRIAÇÃO DO POLO TURÍSTICO DO VALE DO GRAMAME, COM ROTEIROS PARA TURISMO RURAL, AVENTURA, GASTRONÔMICO, ESPORTIVO, CULTURAL E VALORIZAÇÃO DA PRODUÇÃO LOCAL.	ROTEIRO	8





Ano Base: 2023

OBSERVATÓRIO DO TURISMO DE JOÃO PESSOA.	APONTAR DIRETRIZES PARA A PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO, ATRAVÉS DO SETOR DO TURISMO, AMPLIANDO O DESEMPENHO DE ATIVIDADES RELACIONADAS AO SETOR, COM AÇÕES QUE FOMENTEM O MERCADO E O FLUXO TURÍSTICO.	TURISMO DE JOÃO PESSOA. O OBSERVATÓRIO DE TURISMO TEM POR FINALIDADE RECOLHER DADOS SOBRE AS ATIVIDADES TURÍSTICAS, TAIS COMO: PERFIL DO VISITANTE; O TEMPO DE PERMANÊNCIA; O GRAU DE SATISFAÇÃO DOS TURISTAS; AS ATIVIDADES E PRODUTOS DE MAIOR DEMANDA; DADOS E INFORMAÇÕES DOS EVENTOS; MONITORAMENTO DE FLUXOS TURÍSTICOS E IMPACTOS ECONÔMICOS, AMBIENTAIS E SOCIOCULTURAIS.	PROJETO	1
PLANEJAMENTO, ELABORAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA.	ELABORAR, ATUALIZAR E DIVULGAR O INVENTÁRIO TURÍSTICO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA.	PLANEJAMENTO, ELABORAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO BANCO DE DADOS DO INVENTÁRIO DA OFERTA TURÍSTICA DE JOÃO PESSOA POR MEIO DE PARCERIA COM IES, A PARTIR DA METODOLOGIA DO MTUR.	PROJETO	1
IMPLEMENTAR E APOIAR AÇÕES DE SENSIBILIZAÇÃO DA ATIVIDADE TURÍSTICA	SENSIBILIZAR A POPULAÇÃO LOCAL A CADEIA PRODUTIVA DO TURISMO E OS VISITANTES.	REALIZAR AÇÕES VIRTUAIS E PRESENCIAIS QUE PROMOVAM CAMPANHAS DE ENFRENTAMENTO A DISCRIMINAÇÃO RACIAL; RELIGIOSA, INDÍGENA, HOMOFÓBICA, TRÁFEGO DE PESSOAS, TURISMO COM PRÁTICA SEXUAL E ENVOLVAM OS ATORES DA CADEIA PRODUTIVA DO TURISMO QUANTO A LEGALIDADE DA ATIVIDADE TURÍSTICA A FIM DE MINIMIZAR A INFORMALIDADE.	EVENTO	



Ano Base: 2023

IMPLEMENTAR E APOIAR AÇÕES DE
SENSIBILIZAÇÃO DA ATIVIDADE
TURÍSTICA VOLTADA A CRIANÇAS E
ADOLESCENTE

COMBATER A EXPLORAÇÃO DE CRIANÇAS
E ADOLESCENTES NO TURISMO.

REALIZAR CAMPANHA DE ENFRENTAMENTO E
PREVENÇÃO À PEDOFILIA E EXPLORAÇÃO
SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO
TURISMO. REALIZAR EVENTO APÓS
FISCALIZAÇÕES PARA ENTREGA DE
RELATÓRIO COM TODOS OS HOTÉIS E TRADE,
MINISTÉRIO PÚBLICO DO TRABALHO E
ESTADO, PF, PRF, PM, POLICIA CIVIL, OAB
CMDCA E SECRETARIA DE SEGURANÇA
PÚBLICA.

EVENTO

6

GESTÃO SUSTENTÁVEL DE ATRATIVOS
E UNIDADES DE INTERESSE
TURÍSTICO

BUSCAR A SUSTENTABILIDADE DOS
ATRATIVOS E UNIDADES DE INTERESSE
TURÍSTICO.

AÇÕES DE MONITORAMENTO E CONTROLE
QUE BUSQUEM PROMOVER A
SUSTENTABILIDADE DOS ATRATIVOS E
UNIDADES DE INTERESSE TURÍSTICO;
FORMALIZAR PARCERIA COM IES A FIM DE
GARANTIR AÇÕES EDUCATIVAS NOS
ATRATIVOS TURÍSTICOS DA CIDADE.
IMPLANTAÇÃO DE TOTENS DIGITAIS
INTERATIVOS NOS PRINCIPAIS ATRATIVOS
HISTÓRICOS E TURÍSTICOS DE JOÃO PESSOA.

AÇÕES

5



Ano Base: 2023

CRIAÇÃO, PRODUÇÃO E MANUTENÇÃO
DE CAMPANHAS PROMOCIONAIS E
FERRAMENTAS DE DIVULGAÇÃO.

DIVULGAR E PROMOVER O DESTINO,
CONTRIBUINDO PARA A AMPLIAÇÃO E
CONSOLIDAÇÃO DO PRODUTO TURÍSTICO
JOÃO PESSOA.

CRIAR E IMPLANTAR UM PLANO DE
MARKETING TURÍSTICO QUE ENVOLVA
ESTRATÉGIAS E AÇÕES QUE PROMOVA O
DESTINO JOÃO PESSOA - MANTER, AMPLIAR E
CONSOLIDAR O PORTAL DE TURISMO PARA
MELHOR COMERCIALIZAÇÃO DO DESTINO
JOÃO PESSOA - INVESTIR NA CRIAÇÃO E
MANUTENÇÃO DE APLICATIVO E
FERRAMENTAS DIGITAIS QUE MELHOREM A
PROMOÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA -
INVESTIR EM IMPULSIONAMENTOS EM REDES
SOCIAIS DA SETUR - FOMENTAR E PROMOVER
AÇÕES COM INFLUENCIADORES DIGITAIS
PARA DIVULGAÇÃO TURÍSTICA DO DESTINO
JOÃO PESSOA - PROMOVER E DIVULGAR A
CIDADE DE JOÃO PESSOA NOS PRINCIPAIS
AEROPORTO DO BRASIL - EXECUTAR
PROGRAMAS DE CAPACITAÇÕES E
TREINAMENTOS PARA PROFISSIONAIS E
EMPRESAS ESPECIALIZADAS DO SETOR
TURÍSTICO NACIONAL E INTERNACIONAL -
APOIAR E REALIZAR WORKSHOPS E
ROADSHOWS NAS REGIÕES SUL, SUDESTE,
CENTRO OESTE, NORDESTE E NORTE.

PLANO

6





Ano Base: 2023

INCENTIVAR A CAPTAÇÃO DE CONGRESSOS E EVENTOS ASSOCIATIVOS, CORPORATIVOS, ESPORTIVOS E FEIRAS COMERC

PROMOVER A CIDADE DE JOÃO PESSOA COMO DESTINO PARA REALIZAÇÃO DE CONGRESOS E EVENTOS.

PROMOVER, APOIAR APOIAR O PROJETO EMBAIXADORES DO TURISMO DE EVENTOS PARA ESTIMULAR A ATRAÇÃO DE CONGRESSOS E EVENTOS MANter AÇÕES DE MARKETING DE DESTINO COM FOCO NO MERCADO M.I.C.E VISANDO A CAPTAÇÃO DE EVENTOS ASSOCIATIVOS, CORPORATIVOS, ESPORTIVOS E FEIRAS COMERCIAIS EM PARCERIA COM O CONVENTION BUREAU DE JOÃO PESSOA - EXECUTAR A REALIZAÇÃO DE FAMBUSINESS COM OPERADORES DE VIAGENS CORPORATIVOS, SOCIEDADES MÉDICAS E ORGANIZADORES DE CONGRESSOS E EVENTOS - FORMALIZAR CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA FINANCEIRA COM O CONVENTION BUREAU PARA CAPTAÇÃO DE CONGRESSOS E EVENTOS QUE AMPLIEM O FLUXO DE TURISTAS PARA A BAIXA TEMPORADA - APOIAR INSTITUCIONALMENTE O OBSERVATÓRIO DE TURISMO E EVENTOS DE JOÃO PESSOA - APOIAR O PROJETO EMBAIXADORES DO TURISMO DE EVENTOS PARA ESTIMULAR A ATRAÇÃO DE CONGRESSOS E EVENTOS - APOIAR VISITAS TÉCNICAS DE INPSEÇÃO PARA ATRAÇÃO DE EVENTOS PARA O DESTINO JOÃO PESSOA - ESTIMULAR AS VIAGENS DE INCENTIVO.

EVENTO

PARTICIPAÇÃO EM FEIRAS COMERCIAIS DO SETOR TURÍSTICO, CONGRESSOS PROFISSIONAIS E EVENTOS TURÍSTICOS.

APRESENTAR JOÃO PESSOA COMO PRODUTO TURÍSTICO NOS MERCADOS PRIORITÁRIOS.

PARTICIPAR DE FEIRAS COMERCIAIS DO SETOR TURÍSTICO, CONGRESSOS, PROFISSIONAIS E EVENTOS TURÍSTICOS.

UNIDADE



Ano Base: 2023

APOIAR, REALIZAR E CAPTAR FAMTOURS, FAMPRESS, FAMBUSINESS E VIAGENS DE INFLUENCIADORES DIGITAIS.	PROMOVER VIAGENS DE FAMILIARIZAÇÃO TURÍSTICA COM PROFISSIONAIS LIGADOS AO SETOR DE TURISMO VISANDO A PROMOÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA.	ATRAIR OPERADORES, AGENTES DE VIAGENS E JORNALISTAS ESPECIALIZADOS EM ECONOMIA E TURISMO PARA PROMOVER E DIVULGAR O DESTINO TURÍSTICO JOÃO PESSOA.	EVENTO	30
CRIAR, PRODUZIR E PROMOVER EVENTOS LOCAIS GERADORES DE FLUXO TURISTICO	INSERIR EVENTOS TURISTICOS LOCAIS GERADORES DE FLUXO NO CALENDARIO DE EVENTOS DO MUNICIPIO EM PERIODO DE MENOR FLUXO.	CRIAÇÃO DE EVENTOS VINCULADOS A DATAS ESPECIAIS COMEMORATIVAS E EVENTOS DE GRANDE EXPRESSÃO PARA MELHORIA NO FLUXO TURISTICO DA CIDADE NESTES PERIODOS.	EVENTO	10
MANTER O FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO (FUMTUR)	GARANTIR AS AÇÕES NECESSÁRIAS AO PERFEITO FUNCIONAMENTO DO FUMTUR.	OFERECER A ESTRUTURA NECESSÁRIA A REALIZAÇÃO DAS REUNIÕES E ATIVIDADES DO FUMTUR, COMO PREVÊ O REGIMENTO.	EVENTO	6
AÇÕES ADMINISTRATIVAS DO FUNDO MUNICIPAL DE TURISMO - FUMTUR	PROMOVER E APOIAR FINANCEIRAMENTE PROJETOS E O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES TURÍSTICAS COM O SETOR PRODUTIVO BASEADO NA POLÍTICA MUNICIPAL DO TURISMO.	APOIAR FINANCEIRAMENTE PROJETOS E AÇÕES, VISANDO A RETOMADA ECONÔMICA DA CADEIA PRODUTIVA DO TURISMO, DECORRENTE DA PANDEMIA COVID-19 - PROMOVER E MANTER POLÍTICAS PÚBLICAS DE TURISMO - PRIORIZAR A ATUALIZAÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TURISMO - PRIORIZAR, PROMOVER E APOIAR PROJETOS, EVENTOS E AÇÕES DE DIVULGAÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA - PRIORIZAR, PROMOVER E APOIAR PROJETOS, EVENTOS E AÇÕES DE DIVULGAÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA - FOMENTAR A MELHORIA DA INFRAESTRUTURA TURÍSTICA DO DESTINO JOÃO PESSOA - APOIAR PROJETOS E AÇÕES DE MONITORAMENTO E CONTROLE DO PRODUTO TURÍSTICO.	UNIDADE	



Ano Base: 2023

DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	FACILITAR, AGILIZAR E DIMINUIR CUSTOS DO SETOR PÚBLICO ÀS AÇÕES DE DIVULGAÇÃO PROMOÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA, A FIM DE MELHORAR SUA COMPETITIVIDADE ENTRE OUTROS DESTINOS TURÍSTICOS.	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.	EVENTO	1
DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	FACILITAR, AGILIZAR E DIMINUIR CUSTOS DO SETOR PÚBLICO ÀS AÇÕES DE DIVULGAÇÃO PROMOÇÃO DO DESTINO JOÃO PESSOA, A FIM DE MELHORAR SUA COMPETITIVIDADE ENTRE OUTROS DESTINOS TURÍSTICOS.	DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	UNIDADE	25
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES. POSSIBILITAR A DEVOLUÇÃO DE RECURSOS DE CONVÊNIOS.	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	AÇÃO	



Ano Base: 2023

Órgão: ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
DESPESA COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADO EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO DO PODER PÚBLICO	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ORGÃOS PÚBLICOS COM A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL DO PODER PÚBLICO	CONTRIBUIÇÃO PARA MELHOR DESEMPENHOS NA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OUTROS.	PROGRAMA	1
DESPESA COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADO EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO DO PODER PÚBLICO	ATENDER AS NECESSIDADES DOS ORGÃOS PÚBLICOS COM A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL DA SEDEC	CONTRIBUIÇÃO PARA MELHOR DESEMPENHOS NA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA, HIGIENE E SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OUTROS DAS UNIDADES ESCOLARES(ESCOLAS, CREIS E CEI) E PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DO CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL E CONSERVAÇÃO DOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS - EG	MANTER EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO O CENTRO ADMINISTRATIVO , CONTRIBUINDO PARA A GARANTIA	MANUTENÇÃO DO CENTRO ADMINISTRATIVO	UNIDADE	1
FORMAÇÃO DE EDUCANDOS PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL - EGM/SEAD	DESENVOLVER UM PROGRAMA DE EXPERIÊNCIA PRÁTICA PARA ESTUDANTES, COM A REALIZAÇÃO DE ESTÁG	PROGRAMA DE ESTÁGIO	PROGRAMA	1
ENCARGOS DECORRENTES DE MULTAS E FRANQUIAS - EGM/SEAD	ASSEGURAR CONDIÇÕES PARA PAGAMENTOS DECORRENTES DE MULTAS E FRANQUIAS IMPETRADAS CONTRA O	ENCARGOS DECORRENTES DE MULTAS E FRANQUIAS	PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, INTERNET, INTRANET E LOCAÇÃO DE MÁQUINA C	ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS INFORMATIZADOS E AUTOMATIZAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO	ENCARGOS COM SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS, INTERNET, INTRANET E LOCAÇÃO DE MÁQUINA COPIADORA	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM ÁGUA DO PODER PÚBLICO - EGM/SEAD	MANTER OS ENCARGOS COM O CONSUMO DE ÁGUA DESTINADO A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS ADMI	ENCARGOS COM ÁGUA DO PODER PÚBLICO	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM ENERGIA DO PODER PÚBLICO - EGM/SEAD	MANTER OS ENCARGOS COM O CONSUMO DE ENERGIA DESTINADO A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS -	ENCARGOS COM ENERGIA DO PODER PÚBLICO	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM TELEFONIA FIXA E MÓVEL DO PODER PÚBLICO - EGM/SEAD	MANTER OS ENCARGOS COM O CONSUMO DE TELEFONE DESTINADO A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS	ENCARGOS COM TELEFONIA FIXA E MÓVEL DO PODER PÚBLICO	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS DO PODER PÚBLICO - EGM/SEAD	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO REGULAR DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS AMPLIANDO A ÁREA DESTINAD	ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	PROGRAMA	1
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DO PODER PÚBLICO - EGM/SEAD	RENOVAR FROTA DE VEÍCULOS DO PODER EXECUTIVO OBJETIVANDO A MELHORIA E A RACIONALIZAÇÃO DES	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - EGM/SEAD	ASSEGURAR A OFERTA DE VEÍCULOS A SEREM LOCADOS PARA OS DIVERSOS ORGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MU	ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM SERVIÇOS POSTAIS E TELEGRAFIA - EGM/SEAD	DESTINADO A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS POSTAIS E DE TELEGRAMAS DE TODOS OS ÓRGÃOS INTEGRANTES	ENCARGOS COM SERVIÇOS POSTAIS E TELEGRAFIA	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS DA SEDEC - EGM/SEAD	AMPLIAR AS ÁREAS DE ATUAÇÃO DA SEDEC, ATRAVÉS DA LOCAÇÃO DE IMÓVEIS VISANDO O MELHOR DESEM	ENCARGOS COM LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA ANEXOS DE ESCOLAS E CREIS DA SEDEC	UNIDADE	50
CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - IPM - EGM/SEAD	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFÍCIO DOS	CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL -IPM A CONTRIBUIR	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM AUXÍLIO-TRANSPORTE DO PODER EXECUTIVO - EGM/SEAD	SUBSIDIAR OS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS ATRAVÉS DA DISTRIBUIÇÃO DE AUXÍLIO TRANSPORTE	ENCARGOS COM AUXÍLIO - TRANSPORTE DO PODER EXECUTIVO	UNIDADE	1
ENCARGOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO PARA OS SERVIDORES - EGM/SEAD	IMPLANTAR PROGRAMA DE AUXÍLIO - ALIMENTAÇÃO PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS QUE TRABALHAM DO	ENCARGOS COM AUXÍLIO - ALIMENTAÇÃO PARA OS SERVIDORES	SERVIDOR	1
CONTROLE DE ACESSO POR BIOMETRIA PARA VISITANTES E SERVIDORES - EGM/SEAD	ASSEGURAR O ACESSO DE VISITANTES E SERVIDORES	CONTROLE DE ACESSO POR BIOMETRIA PARA VISITANTES E SERVIDORES	PROGRAMA	1
IMPLEMENTAÇÃO DO CIRCUITO INTERNO DE MONITORAMENTO POR CÂMERAS - EGM/SEAD	DAR MAIOR SEGURANÇA E PRESERVAR O PATRIMÔNIO PÚBLICO MUNICIPAL	VIGILÂNCIA ELETRÔNICA	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

ENCARGOS PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - RPPS - EGM/SEAD	REPASSE DE RECURSOS PARA COMPLEMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES DO RPPS	CONTRIBUIÇÃO PARA O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - RPPS	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM SERVIÇOS POSTAIS E TELEGRAFIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEDEC - EGM	DESTINADA A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS POSTAIS E DE TELEGRAMAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CU	ENCARGOS COM SERVIÇOS POSTAIS E TELEGRAFIA	PROGRAMA	1
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - EGM/SEAD	OBJETIVANDO A MELHORIA E A RACIONALIZAÇÃO DESTES SERVIÇOS	OBJETIVANDO MELHORIA E RACIONALIZAÇÃO DESTES SERVIÇOS	VEÍCULO	1
GESTÃO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO - EGM/SEAD	FAZER FACE AS DESPESAS RELATIVAS A GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DESTA MUNICIPALIDADE, NO QU	GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DESTA MUNICIPALIDADE, ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, TROCAS DE FILTROS, ÓLEOS LUBRIFICANTES, BEM COMO DE UM SISTEMA DE RASTREAMENTO DE VEÍCULOS.	UNIDADE	1
ENCARGOS COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS - EGM/SEAD	ASSEGURAR A POLÍTICA DA SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA EM LEGISLAÇÃO VIGENTE, PARA OS DETENTOR	ENCARGOS COM PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM PENSÃO ESPECIAL DO EXECUTIVO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA - EGM/SEAD	PENSÕES CONCEDIDAS POR LEI ESPECÍFICA OU AS DECORRENTES DE SENTENÇAS JUDICIAIS.	ENCARGOS COM PENSÃO ESPECIAL DO EXECUTIVO - ADMINISTRAÇÃO DIRETA	PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

ENCARGOS COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL DA ÁREA DE EDUCAÇÃO - SEDEC - IPM - EGM/SEAD	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE	PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM PREVIDÊNCIA SOCIAL - IPM - SEDEC	PROGRAMA	1
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - SEMFAZ E DEMAIS SECRETARIAS	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES,	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - SEFIN E DEMAIS SECRETARIAS	APOIO	1
CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PASEP - SEMFAZ	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM O PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PATR	CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PASEP	FISCALIZAÇÃO	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - EGM/SEAD	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	ENCARGOS CM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - SEMFAZ	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DA SEMFAZ	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROCESSO	1
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DA UNIÃO	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES TRANSF. CONV. REC. UNIÃO	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - RECURSOS DA UNIÃO	APOIO	1
ENCARGOS GERAIS DA DÍVIDA PÚBLICA - SEMFAZ	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM O PAGAMENTO DOS ENCARGOS GERAIS DA DÍVIDA PÚBLICA	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS GERAIS DA DÍVIDA PÚBLICA		1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LÚCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023
			PROGRAMA
			1
ENCARGOS E TARIFAS DE OPERAÇÕES BANCÁRIAS	DESPESAS COM ENCARGOS E TARIFAS DE OPERAÇÕES BANCÁRIAS	ENCARGOS E TARIFAS DE OPERAÇÕES BANCÁRIAS	
			PROCESSO
			1



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TRABALHO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	UNIDADE	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	UNIDADE	2
APOIO AO FUNDO DO TRABALHO DE JOÃO PESSOA	EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS E PARA O APOIO TÉCNICO RELACIONADOS À POLÍTICA MUNICIPAL DE TRABALHO	APOIO AO FUNDO DO TRABALHO DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	1
QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	QUALIFICAÇÃO SOCIAL PROFISSIONAL E DIFUSÃO DO EMPREENDEDORISMO PARA GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	UNIDADE	
CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS ORIENTADO PRODUTIVO	INCLUSÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA PRODUÇÃO DO MUNICÍPIO	CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS ORIENTADO PRODUTIVO	UNIDADE	
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ENCERRADOS CUMPRINDO COMPROMISSOS RECONHECIDOS	ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	UNIDADE	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

APOIO AO EMPREENDEDORISMO	ESTIMULAR EMPREENDEDORISMO MELHORIA DE NEGÓCIOS DA CAPITAL, ORIENTAR OS MICRO E PEQUENOS EMPREENDEDORES	APOIO AO EMPREENDEDORISMO	UNIDADE	1
FOMENTO À ECONOMIA POPULAR E CRIATIVA	ESTRUTURAÇÃO DO COMÉRCIO E SERVIÇOS POPULARES POR MEIO DE ACESSO À INFORMAÇÃO, AO CRÉDITO E AOS BENS DE PRODUÇÃO PARA EXPANSÃO E PROGRESSO DO SETOR TERCIÁRIO	FOMENTO À ECONOMIA POPULAR E CRIATIVA	UNIDADE	1
FOMENTO À AGRICULTURA FAMILIAR E PESCA	FOMENTAR O EMPREENDEDORISMO NA AGRICULTURA FAMILIAR E PESCA POR MEIO DE AÇÕES QUE POSSIBILITEM A EXPANSÃO E COMERCIALIZAÇÃO DO SETOR A EXEMPLO DE FEIRAS INTINERANTES E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM PLANTIOS	FOMENTO À AGRICULTURA FAMILIAR E PESCA	PESSOAS.	350
GESTÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS	COORDENAÇÃO, SUPERVISÃO E EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS DE TRABALHO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO	GESTÃO DAS POLÍTICAS MUNICIPAIS	UNIDADE	



Ano Base: 2023

Órgão: GABINETE DE COMUNICACAO SOCIAL

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS DO GABINETE DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL, TENDO EM VISTA O PAGAMEN	coordenar e controlar os assuntos pertinentes a folha pessoa, tendo em vista o pagamento	plano contínuo	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS GERAIS	PROMOVER O PERFEITO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS GERAIS DO GAB	promover o perfeito funcionamento dos serviços administrativos e financeiros gerais do gabinete	plano contínuo	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUT	promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, tendo em vista maximizar a produtividade	plano contínuo	1
PESQUISA E MARKETING	PROMOVER PESQUISAS DE OPINIÃO PÚBLICA PARA AVALIAR O DESEMPENHO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	contratar empresas para efetuarem pesquisas de opinião pública	PROGRAMA	1
DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES DO GOVERNO	PROMOVER A DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS DO GOVERNO, ATRAVÉS DA IMPRENSA ESCRIT	campanhas publicitárias	PROGRAMA	1
DIVULGAÇÃO OFICIAL	PUBLICAR OS ATOS OFICIAIS E EDITAIS DO GOVERNO MUNICIPAL	publicação dos atos e editais do governo municipal	PROGRAMA	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ESTABELECE PARCERIAS COM MEIOS DE DIVULGAÇÃO E VEICULAÇÃO NACIONAIS PARA DIVULGAÇÃO DA CI	DIVULGAÇÃO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	contratação de agências de comunicação	PROGRAMA	1
PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES DA PMJP ATRAVÉS DE MEIOS ALTERNATIVOS E DIGITAIS	DIVULGAR AS ATIVIDADES DA PMJP ATRAVÉS DE MEIOS ALTERNATIVOS E DIGITAIS	contratação de agências de comunicação	PROGRAMA	1





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO SOCIAL

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	MANTER E APERFEIÇOAR SERV. ADM.	SERVIÇOS MANTIDOS	1
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO	BENEFÍCIOS ASSIST. FAMILIARES SERVIDOR	APOIO	150
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO	REAIS	6
LEGALIZAÇÃO FUNDIÁRIA	POSSIBILITAR AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA A REGULARIZAÇÃO DO SEU IMÓVEL	AQUISIÇÃO MAT,CONS/EXP/REG. FUND.	APOIO	1
LEGALIZAÇÃO FUNDIÁRIA	POSSIBILITAR AS FAMÍLIAS DE BAIXA RENDA A REGULARIZAÇÃO DO SEU IMÓVEL	IMPLANTAR REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	DOCUMENTOS	3
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS PARA A ÁREA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES, DOTADAS DE INFRA-ESTRUTURA BÁSICA, PERMITINDO UMA MELHORIA	ELABORAR ESTUDOS, PROJETOS E PLANO	OBRA PESQUISA	4

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES, DOTADAS DE INFRA-ESTRUTURA BÁSICA PERMITINDO UMA MELHORIA	CONSTRUIR UNID. HABITACIONAIS	OBRA	2
IMPLANTAÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DE URBANIZAÇÃO DOS PROJETOS HABITACIONAIS	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES, DOTADAS DE INFRA-ESTRUTURA BÁSICA PERMITINDO UMA MELHORIA	CONST. UNIDADES HAITACIONAIS	OBRA	200
ELABORAÇÃO DE ESTUDOS E PROJETOS PARA A AREA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	PROMOVER A REALIZAÇÃO DE PROJETOS VOLTADOS PARA A AREA SOCIAL NOS NÚCLEOS IMPLANTADOS PELA	APOIO ADM. SERVIÇO SOCIAL AQUISIÇÃO MATERIAL TRABALHO	APOIO	6
MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	GARANTIR A PARCIPAÇÃO DA COMUNIDADE DA FORMULAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMAS HABITACIONAIS	MANUNTEÇÃO DO CONSELHO DE HAB.	CONSELHOS	6
RECONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS	REDUZIR O DÉFICIT QUALITATIVO, RECONSTRUINDO UNIDADES HABITACIONAIS EM MAU ESTADO DE CONSE	RECONSTRUÇÃO DE UND. HABITACIONAL	OBRA	1.000
REURBANIZAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS	REDUZIR O DÉFICIT QUALITATIVO, REALIZANDO A URBANIZAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS, DOTANDO-AS DE	REURBANIZAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS REURBANIZAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS	OBRA	12

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

PROGRAMA INTEGRADO DE HABITAÇÃO	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES, DOTADAS DE INFRA-ESTRUTURA BÁSICA, PERMITINDO UMA MELHORIA	CONST. DE HABITAÇÃO POPULARES	OBRA	5.000
URBANIZAÇÃO E REGULARIZAÇÃO DE ASSENTAMENTOS PRECÁRIOS	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES DOTADAS DE INFRA ESTRUTURA BÁSICA PERMITINDO UMA MELHORIA S	URBANIZAÇÃO E REGULARIZAÇÃO DE ASSENTAMENTOS PRECÁRIOS	272-UNIDADE	2
APOIO FINANCEIRO AS AÇÕES DA POLÍTICA HABITACIONAL	CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS, DESTINADAS A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA.	APOIO FINANCEIRO AÇÕES POL. HAB.	UNIDADE	1
CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES DOTADAS DE INFRAESTRUTURAS BASICAS.	CONSTRUIR HABITAÇÕES POPULARES DOTADAS DE INFRAESTRUTURAS BASICAS.	DOTAR DE INFRAESTRURA DE URBANIZAÇ	OBRA	2

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

Órgão: SEC. MUNIC. DA JUVENTUDE, ESPORTE E RECREAÇÃO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DOS SERVIDORES ATIVOS	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DOS SERVIDORES ATIVOS	PLANO CONTÍNUO	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.	EFETUAR O PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS LEGALMENTE RECONHECIDOS.	PROGRAMA	1
GESTÃO DO CONHECIMENTO	"FORTALECER AS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTEREALIZAR CURSOS DE QUALIFICAÇÃO E ATUALIZAÇÃO PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS.PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA EM BENS E SERVIÇOS"	"FORTALECER AS AÇÕES DE EDUCAÇÃO PERMANENTE, REALIZAR CURSOS DE QUALIFICAÇÃO E ATUALIZAÇÃO PARA OS SERVIDORES MUNICIPAIS. PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA EMBENS E SERVIÇOS."	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	"PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃOCORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA EM BENS E SERVIÇOS."	PLANO CONTÍNUO	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS NAS PRAÇAS E NA ORLA MARÍTIMA	PROMOVER, INCENTIVAR E ORIENTAR ATIVIDADES FÍSICAS E CULTURAIS DESTINADAS À PRÁTICA DESPORTIVA	PROPORCIONAR ATIVIDADES DE SENTIDO A PRÁTICAS DO ESPORTE NAS PRAÇAS E NA ORLA MARÍTIMA INCLUSIVE PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIAS	COMUNIDADE	40
MANUTENÇÃO E REFORMA DOS CAMPOS DE FUTEBOL	MANTER AS CONDIÇÕES DE USO DESTINADO ÀS PRÁTICAS ESPORTIVAS.	CONSTRUÇÃO DE UM CAMPO DE FUTEBOL NO BAIRRO JARDIM VENEZA REFORMA E REVITALIZAÇÃO DE UM CAMPO DE FUTEBOL "O BATISTÃO" CONHECIDO TAMBÉM COMO CAMPO DOS PALMARES, NA RUA FRANCISCO GOMES OLIVEIRA, LOCALIZADO NO BAIRRO DOS FUNCIONÁRIOS II. REFORMA E REVITALIZAÇÃO DE UM CAMPO DE FUTEBOL "O CIBÃO", NA RUA FREI ANTÔNIO GONÇALVES, LOCALIZADO NO BAIRRO DOS FUNCIONÁRIOS IV. REFORMAR O CAMPO DA MANGUEIRA NO BAIRRO DO RANGEL REFORMAR O ESTÁDIO LEONARDO DA SILVEIRA (CAMPO DA GRAÇA), NO BAIRRO CRUZ DAS ARMAS REVITALIZAÇÃO DE UM CAMPO DE FUTEBOL DO GONZAGÃO, QUE FICA NO TRIÂNGULO ENTRE A RUA MÔNACO, RUA SÉRVIA E MONTENEGRO E A RUA CIDADE DE SÃO JOSÉ DE SABUGI, NO CIDADE VERDE, PRIMEIRA ETAPA, NO BAIRRO DAS INDÚSTRIAS REVITALIZAÇÃO E REFORMA DO CAMPO DA VELHA GUARDA, LOCALIZADO NA PRAÇA DA VITÓRIA RÉGIA DO TIM, LOCALIZADA NA RUA ZEFERINO VIEIRA DA SILVA, 37, NOS BANCÁRIOS	UNIDADE	
MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DA JUVENTUDE e CRJs	REFORMAR AS ESTRUTURAS FÍSICAS E MATERIAIS DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DA JUVENTUDE, UNIDADES VALENTINA, RANGEL, FUNCIONÁRIOS I, ALTO DO MATHEUS, VALENTINA.	REFORMAR AS ESTRUTURAS FÍSICAS E MATERIAIS DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DA JUVENTUDE, UNIDADES VALENTINA, RANGEL, FUNCIONÁRIOS I, ALTO DO MATHEUS, VALENTINA.	REFORMA/REESTRUTURAÇÃO	



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO E REFORMA DOS ESTÁDIOS, GINÁSIOS E CAMPOS DE FUTEBOL	REFORMAR E MANTER AS CONDIÇÕES DE USO DESTINADO ÀS PRÁTICAS ESPORTIVAS	REFORMAR E MANTER AS CONDIÇÕES DE USO DESTINADO ÀS PRÁTICAS ESPORTIVAS	UNIDADE CONSTRUÍDA, REFORMADA, AMPLIADA OU RECUPERADA	3
CONSTRUÇÃO DE UMA PISCINA OLÍMPICA	CONSTRUIR UMA PISCINA OLÍMPICA COM A FINALIDADE DE EXPANDIR O PROJETO CAMPEÕES DO AMANHÃ.	CONSTRUÇÃO DE UMA PISCINA OLÍMPICA	UNIDADE CONSTRUÍDA	1
APOIO AS FEDERAÇÕES , CLUBES AMADORES ,PROFISSIONAIS E ASSOCIAÇÕES.	APOIO AOS ATLETAS E CLUBES ESPORTIVOS DE JOÃO PESSOA.	APOIAR OS ATLETAS DE JIU-JITSU NAS COMPETIÇÕES NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ATLETA	10
BOLSA MEDALHA	VALORIZAR ATLETAS DA CIDADE QUE SE DESTACARAM EM EVENTOS REGIONAIS, NACIONAIS E INTERNACIONAIS.	VALORIZAR ATLETAS DA CIDADE QUE SE DESTACARAM EM EVENTOS REGIONAIS, NACIONAIS E INTERNACIONAIS.	ATLETA.	200
COPA CIDADE JOÃO PESSOA DE FUTEBOL	PROMOVER EVENTO PARA APOIAR O ESPORTE AMADOR NA CIDADE DE JOÃO PESSOA	PROMOVER EVENTO PARA APOIAR O ESPORTE AMADOR NA CIDADE DE JOÃO PESSOA	ATLETA	1.500
MARATONA CIDADE DE JOÃO PESSOA	ESTIMULAR, ATRAVÉS DA REALIZAÇÃO DE EVENTOS, A CORRIDA DE RUA COMO PRÁTICA ESPORTIVA PARA ATLETAS PROFISSIONAIS E AMADORES, COM E SEM NECESSIDADES ESPECIAIS.	ESTIMULAR, ATRAVÉS DA REALIZAÇÃO DE EVENTOS, A CORRIDA DE RUA COMO PRÁTICA ESPORTIVA PARA ATLETAS PROFISSIONAIS E AMADORES, COM E SEM NECESSIDADES ESPECIAIS.	ATLETA	2.500

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS	PROMOVER E APOIAR EVENTOS ESPORTIVOS COM A FINALIDADE DE DIFUNDIR O ESPORTE E PRÁTICAS SAUDÁVEIS.	PROMOVER E APOIAR EVENTOS ESPORTIVOS COM A FINALIDADE DE DIFUNDIR O ESPORTE E PRÁTICAS SAUDÁVEIS.	EVENTOS ESPORTIVOS	15
PROMOÇÃO DE EVENTOS PARA JUVENTUDE	PROMOVER E APOIAR EVENTOS COM A FINALIDADE DE DIFUNDIR ATIVIDADES EDUCATIVAS, ESPORTIVAS E DE LAZER PARA JUVENTUDE.	PROMOVER E APOIAR EVENTOS COM A FINALIDADE DE DIFUNDIR ATIVIDADES EDUCATIVAS, ESPORTIVAS E DE LAZER PARA JUVENTUDE.	371-EVENTOS	3
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	EFETUAR PAGAMENTOS	PROGRAMA	1
PROJETO CAMPEÕES DO AMANHÃ	SUPRIR A CARÊNCIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E SOCIAIS QUE ATENDAM A POPULAÇÃO COM ATIVIDADES ESPORTIVAS, EDUCACIONAS E RECREATIVAS.	SUPRIR A CARÊNCIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E SOCIAIS QUE ATENDAM A POPULAÇÃO COM ATIVIDADES ESPORTIVAS, EDUCACIONAS E RECREATIVAS.	ALUNOS	5.000
ABRACE A JUVENTUDE	ANGARIAR PARCERIAS QUE SE DESTINEM AO APOIO DE RECURSOS MATERIAIS PARA COORDENAÇÃO DE JUVENTUDE.	ANGARIAR PARCERIAS QUE SE DESTINEM AO APOIO DE RECURSOS MATERIAIS PARA COORDENAÇÃO DE JUVENTUDE.	PESSOAS	2.000



Ano Base: 2023			
SEMANA MUNICIPAL DO HIP HOP	GARANTIR A PARTICIPAÇÃO E PROTAGONISMO JUNTO AO MOVIMENTO HIP HOP.	GARANTIR A PARTICIPAÇÃO E PROTAGONISMO JUNTO AO MOVIMENTO HIP HOP	
		PESSOAS	500

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	MANTER A SEDE E TODAS AS ESTAÇÕES EM PLENO FUNCIONAMENTO	DIGITALIZAÇÃO DE TODOS OS DOCUMENTOS DOS ULTIMOS 5 ANOS MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	UNIDADE	2
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ORGÃO	UNIDADE	1
IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO POLO DE TECNOLOGIA EXTREMO ORIENTAL DAS AMÉRICAS (EXTREMOTEC)	APOIAR A IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA.	CONSOLIDAR A IMPLANTAÇÃO DO POLO TECNOLÓGICO DA CIDADE DE JOAO PESSOA (EXTREMOTEC) MANUTENÇÃO DO POLO DE TECNOLOGIA EXTREMO ORIENTAL DAS AMERICAS (EXTREMOTEC)	APOIO	2
IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO POLO DE TECNOLOGIA EXTREMO ORIENTAL DAS AMÉRICAS (EXTREMOTEC)	APOIAR A IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA.	CRIAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DA SEDE DO EXTREMOTEC - POLO DE TECNOLOGIA EXTREMO ORIENTAL DAS AMÉRICAS, NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	1
CENTRO VOCACIONAL TECNOLÓGICO	REMODELAÇÃO DO PROJETO CENTRO VOCACIONAL TECNOLÓGICO (CVT)	VIABILIZAR CURSOS DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO EM CIENCIA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO E AFINS	UNIDADE	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCÉNA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

SETOR DE RECONDICIONAMENTO DE ELETRONICOS - SRE	FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS NA AÉREA DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. A PARTIR DO RECOLHIMENTO, TRIAGEM, RECONDIONAMENTO E DESTINAÇÃO DE RESIDUOS ELETRONICOS COMO FORMA DE CAPACITAÇÃO.	FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS NA AREAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO. A PARTIR DO RECOLHIMENTO, TRIAGEM, RECONDIONAMENTO E DESTINAÇÃO DE RESIDUOS ELETRONICOS (CREDITO DE CARBONO) E COMO FORMA DE CAPACITAÇÃO. VIABILIZAR O POLO DE DESFAZIMENTO DE RESIDUOS ELETRONICOS VIABILIZAR PARCERIAS COM OUTROS CRC'S	UNIDADE	3
ESTAÇÕES DIGITAIS	VIABILIZAR A ABERTURA DE ESTAÇÕES DIGITAIS	VIABILIZAR A ABERTURA E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÕES DIGITAIS FIXAS VIABILIZAR A ABERTURA E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÃO DIGITAL MOVEL	UNIDADE	31
PROJETO CIDADE CONECTADA	VIABILIZAR PONTOS PUBLICOS DE ACESSO A INTERNET GRATUITA E ACESSO DIGITAL DO CIDADÃO AOS DIVERSOS SERVIÇOS PUBLICOS	VIABILIZAR O ACESSO DIGITAL DO CIDADÃO EM DIVERSOS SERVIÇOS PUBLICOS VIABILIZAR PONTOS PUBLICOS DE ACESSO A INTERNET GRATUITA	UNIDADE	3
UNI-JOAOPESSOA	CRIAÇÃO DA UNIDADE DE CURSOS EAD NO MUNICIPIO	CRIAÇÃO DA UNIDADE DE CURSOS EAD NO MUNICIPIO	UNIDADE	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	PROPORCIONAR BENEFICIOS ASSISTENCIAIS A FAMILIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTENCIA SOCIAL (EXEMPLO DO AUXILIO NATALIDADE E AUXILIO FUNERAL)	UNIDADE	1
ARTICULAÇÃO DA POLITICA MUNICIPAL DE CIÊNCIA & TECNOLOGIA	VIABILIZAR AÇÕES EM CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NO MUNICIPIO	APOIAR A EVENTOS CIENTIFICOS		



Ano Base: 2023

		EVENTO	1
ARTICULAÇÃO DA POLITICA MUNICIPAL DE CIÊNCIA & TECNOLOGIA	VIABILIZAR AÇÕES EM CIENCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO NO MUNICIPIO	CONTRIBUIR PARA CONSTRUÇÃO DO PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICIPIO DE JOÃO PESSOA - PDTI CONTRIBUIR PARA ESTRATÉGIA DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NO GOVERNO MUNICIPAL ENCAMINHAR PROPOSTA DE CRIAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CIENCIA,TECNOLOGIA E INOVAÇÃO ENCAMINHAR PROPOSTA DE CRIAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE CIENCIA E TECNOLOGIA VIABILIZAR AÇÕES NA SEMANA MUNICIPAL DE CIENCIA E TECNOLOGIA	5
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1
CENTRO DE PESQUISA E INTELIGENCIA DE DADOS	PARTICIPAR NO MAPEAMENTO EM EMPRESAS DE TIC	MANUTENÇÃO CENTRO DE PESQUISA E INTELIGENCIA DE DADOS EM INOVAÇÃO E TECNOLOGIA DE JOÃO PESSOA	1
FOMENTO A INOVAÇÃO DO MUNICIPIO	OBSERVATORIO DE DADOS DE TECNOLOGIA	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EM CT&I	1
FOMENTO A INOVAÇÃO DO MUNICIPIO	OBSERVATORIO DE DADOS DE TECNOLOGIA	PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS RELACIONADOS À CT&I	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LÚCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DE STARTUPS - JOIN	APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA	APOIAR A IMPLANTAÇÃO DO LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO DA CIDADE DE JOÃO PESSOA REALIZAÇÃO DE EVENTOS PARA STARTUPS	APOIO	2
PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO COM FOCO EM EMPREGABILIDADE - IMPACT	CONTRIBUIR PARA ELEVAR O PERCENTUAL DE EMPREGABILIDADE EM TICs.	CONTRIBUIR PARA ELEVAR O PERCENTUAL DE EMPREGABILIDADE EM TIC's. CRIAÇÃO DO PORTAL PARA CADASTRO E BUSCA DE VAGAS DE EMPREGO E CADASTRAMENTO DE CURRICULOS EM TIC's.	UNIDADE	2





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SEPPM	COORDENAR, CONTROLAR E EFETIVAR OS ASSUNTOS PERTINENTES À FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SEPPM	UNIDADE	3
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - SEPPM	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - SEPPM	UNIDADE	150
BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	UNIDADE	150
IMPLEMENTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS DE INCLUSÃO PRODUTIVA PARA MULHERES	PROMOVER AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA, COM A OFERTA DE PROJETOS QUE POSSIBILITAM A INSERÇÃO DE MULHERES, VÍTIMAS DE VIOLENCIA E RISCO PESSOAL	Implementação de programas, projetos e pesquisas que promovam atendimento especializado às mulheres vítimas de violência.	PROGRAMA	150
IMPLEMENTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS DE INCLUSÃO PRODUTIVA PARA MULHERES	PROMOVER AÇÕES DE INCLUSÃO PRODUTIVA, COM A OFERTA DE PROJETOS QUE POSSIBILITAM A INSERÇÃO DE MULHERES, VÍTIMAS DE VIOLENCIA E RISCO PESSOAL	Implementação e desenvolvimento de Ações Estratégicas De Inclusão Produtiva para mulheres	AÇÕES	150

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

PRODUÇÃO DE MATERIAIS INSTITUCIONAIS, EDUCATIVOS E PEDAGÓGICOS	CONTRIBUIR PARA A FORMAÇÃO E MUDANÇA DE MENTALIDADE DE GESTORES/AS, SERVIDORES/AS E POPULAÇÃO	ASSEGURAR OS RECURSOS NECESSÁRIOS PARA A EFETIVAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DEDICADAS À PRODUÇÃO DE MATERIAIS INSTITUCIONAIS, EDUCATIVOS E PEDAGÓGICOS	UNIDADE	165
CAPACITAÇÃO PERMANENTE DE SERVIDORAS(ES) DA SEPPM	CAPACITAR GESTORAS(ES) E PROFISSIONAIS DE POLÍTICAS DA MULHER, PARA IMPLEMENTAÇÃO E AMPLIAÇÃO	CAPACITAÇÃO PERMANENTE DE SERVIDORAS(ES) DA SEPPM	CURSO	30.000
CAPACITAÇÃO PERMANENTE DE SERVIDORAS(ES) DA SEPPM	CAPACITAR GESTORAS(ES) E PROFISSIONAIS DE POLÍTICAS DA MULHER, PARA IMPLEMENTAÇÃO E AMPLIAÇÃO	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÃO	UNIDADE	150
CRIAÇÃO, MANUTENÇÃO, FORTALECIMENTO E AMPLIAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE ATENDIMENTO	CRIAR, MANTER, FORTALECER E AMPLIAR OS SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS DE ATENDIMENTO ÀS MULHERES	CRIAÇÃO, MANUTENÇÃO, FORTALECIMENTO E AMPLIAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE ATENDIMENTO FINANCIAMENTO DE AÇÕES DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO ÀS MULHERES EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA	PROGRAMA	151
MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	GARANTIR A PARTICIPAÇÃO DA REPRESENTAÇÃO POPULAR NO CONTROLE SOCIAL	IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS, PROJETOS E PESQUISAS QUE PROMOVAM ATENDIMENTO ESPECIALIZADO ÀS MULHERES VITIMAS DE VIOLÊNCIA	UNIDADE	150
MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	GARANTIR A PARTICIPAÇÃO DA REPRESENTAÇÃO POPULAR NO CONTROLE SOCIAL	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	PROGRAMA	



Ano Base: 2023

APOIO A ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL	FORTALECER A HUMANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO ÀS MULHERES E O ENFRENTAMENTO AOS ESTIGMAS E PRECO	"Financiamento de ações de apoio ao desenvolvimento, estruturação e ampliação dos equipamentos públicos de atendimento à mulher em situação de violência;"	UNIDADE	150
APOIO A ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL	FORTALECER A HUMANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO ÀS MULHERES E O ENFRENTAMENTO AOS ESTIGMAS E PRECO	APOIO A ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL	PROGRAMA	1
REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE EDUCAÇÃO EM GÊNERO E APOIO ÀS MULHERES NA PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO,	CONTRIBUIR COM MUDANÇAS DE VALORES E MENTALIDADES PARA O ENFRENTAMENTO DAS DISCRIMINAÇÕES	REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE EDUCAÇÃO EM GÊNERO E APOIO ÀS MULHERES NA PRODUÇÃO DE CONHECIMENTO,	CURSO	1
CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO , QUALIFICAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E FOMENTO ÀS ATIVIDADES ECONÔMICAS	INSERIR/REINSERIR NO MERCADO DE TRABALHO, OU PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO , QUALIFICAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E FOMENTO ÀS ATIVIDADES ECONÔMICAS	CURSO	150
CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO , QUALIFICAÇÃO, EMPREENDEDORISMO E FOMENTO ÀS ATIVIDADES ECONÔMICAS	INSERIR/REINSERIR NO MERCADO DE TRABALHO, OU PROMOVER O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES	CONTINUAÇÃO DO PROJETO MULHERES EM AÇÃO EM APOIO A ORGANIZAÇÃO PRODUTIVA DE MULHERES ORIUNDAS DE COMUNIDADES SOCIALMENTE VULNERÁVEIS DO ARATU, SONO VERDE, PORTAL DO SOL E SÃO GERALDO	PROJETO	150
CRIAÇÃO, ALIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE BANCO DE DADOS PARA REGISTRO E MONITORAMENTO DOS CASO	FORTALECER A REDE DE ENFRENTAMENTO À VIOLÊNCIA, PARA SUPERAÇÃO DE IGUALDADE EM GÊNERO, RA	CRIAÇÃO, ALIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE BANCO DE DADOS PARA REGISTRO E MONITORAMENTO DOS CASO	PROGRAMA	150



Ano Base: 2023

APOIO A ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA PARA PROFISSIONAIS DA REDE DE A	FORTALECER A A REDE ENFRENTAMENTO À VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER, PROMOVER UMA CULTURA DE RES	APOIO A ATIVIDADES DE QUALIFICAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA PARA PROFISSIONAIS DA REDE DE A	PROGRAMA	1
PROMOÇÃO DE CAMPANHAS E AÇÕES EDUCATIVAS SOBRE TEMÁTICAS LIGADAS AOS DIREITOS DAS MULHERE	PROMOVER UMA CULTURA DE RESPEITO AOS DIREITOS DAS MULHERES E DE COMPROMISSO SOCIAL COM O E	PROMOÇÃO DE CAMPANHAS E AÇÕES EDUCATIVAS SOBRE TEMÁTICAS LIGADAS AOS DIREITOS DAS MULHERE	PROMOÇÃO DE CAMPANHAS	150
FORMULAÇÃO, COORDENAÇÃO E ARTICULAÇÃO DAS POLÍTICAS PARA AS MULHERES E PROMOÇÃO DA IGUALDA	CONTRIBUIR NA AÇÃO DO GOVERNO MUNICIPAL E DEMAIS ESFERAS DE GOVERNO ATRAVÉS DO PLANEJAMENT	FORMULAÇÃO, COORDENAÇÃO E ARTICULAÇÃO DAS POLÍTICAS PARA AS MULHERES E PROMOÇÃO DA IGUALDA	PROGRAMA	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	UNIDADE	150

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DOS SERVIDORES	CAPACITAR E PROFISSIONALIZAR OS SERVIDORES DA SEMUSB	CAPACITAR OS SERVIDORES DA SEMUSB NAS ÁREAS DE SEGURANÇA PÚBLICA E ADMINISTRAÇÃO	UNIDADE	1.500
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DOS SERVIDORES	CAPACITAR E PROFISSIONALIZAR OS SERVIDORES DA SEMUSB	CONTRATAR EMPRESA ESPECIALIZADA EM CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO EM ARMAMENTO, TIRO E DEFESA PESSOAL	SERVIÇO	20
REAPARELHAMENTO, MODERNIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SEMUSB	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ATIVIDADE DE POLICIAMENTO EXERCIDA PELA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	ADQUIRIR ARMAMENTO LETAL E NÃO LETAL PARA ATENDER AS ATIVIDADES OPERACIONAIS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL ADQUIRIR BENS MÓVEIS, RPA/DRONE (AERONAVE REMOTAMENTE PILOTADA) E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO E DE TECNOLOGIA ADQUIRIR MUNIÇÕES OPERACIONAIS E DE TREINAMENTO AQUISIÇÃO DE SMARTPHONE PARA APLICAR O SISTEMA DE REGISTRO DE OCORRÊNCIAS [2023] INSTALAR UM CENTRO DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL. IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE MONITORAMENTO DE PRÉDIOS PÚBLICOS E VIAS PÚBLICAS NA CIDADE DE JOÃO PESSOA. INSTALAR UM CENTRO DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL	UNIDADE	12.702
REAPARELHAMENTO, MODERNIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SEMUSB	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ATIVIDADE DE POLICIAMENTO EXERCIDA PELA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	ADQUIRIR FARDAMENTOS, EPI's, ACESSÓRIOS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA NECESSÁRIOS AS ATIVIDADES OPERACIONAIS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	KIT	700



Ano Base: 2023

REAPARELHAMENTO, MODERNIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DA SEMUSB	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ATIVIDADE DE POLICIAMENTO EXERCIDA PELA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	EQUIPAR A GUARDA CIVIL MUNICIPAL COM VEÍCULOS TIPO POLICIAMENTO ADEQUADOS AS ATIVIDADES DE PATRULHAMENTO	VEÍCULO	30
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS, VISANDO UMA MAIOR EFICIÊNCIA DO SERVIÇO PÚBLICO.	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DE SEGURANÇA - CONSEDH MANUTENÇÃO DO GABINETE DE GESTÃO INTEGRADA MUNICIPAL - GGIM MANUTENÇÃO DO SERVIÇO ADMINISTRATIVO PROPORCIONAR A REALIZAÇÃO DE EVENTOS NA ÁREA DE SEGURANÇA PÚBLICA REFORMAR, CONSTRUIR E ADAPTAR A SEDE DA SEMUSB E AS BASES COMUNITÁRIAS DA GCM	UNIDADE	29
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	DAR APOIO AO SERVIDOR, BEM COMO A SUA FAMÍLIA, ATRAVÉS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (A EXEMPLO DO AUXÍLIO NATALIDADE E AUXÍLIO FUNERAL)	UNIDADE	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA	EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIDORES DA SEMUSB E DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL.	[2023] REESTRUTURAR O PCCR DA GUARDA CIVIL DE JOÃO PESSOA	PLANO	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA	EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIDORES DA SEMUSB E DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL.	REALIZAR AÇÕES COM O OBJETIVO DE EFETUAR O PAGAMENTO DAS OBRIGAÇÕES COM A FOLHA DE PESSOAL DA SEMUSB	SERVIDOR	900
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA	EFETUAR O PAGAMENTO DOS SERVIDORES DA SEMUSB E DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL.	REESTRUTURAR O PCCR DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA	PROJETO	1



Ano Base: 2023

PROTEÇÃO DAS MULHERES EM SITUAÇÕES DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR E REDUÇÃO DO NÚMERO D	CONTRIBUIR EFETIVAMENTE PARA REDUÇÃO DOS ÍNDICES DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA AS MULHERES DO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA.	AMPLIAR O NÚMERO DE VISITAS TRANQUILIZADORA A VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR COM MEDIDA PROTETIVA DE URGÊNCIA NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA. ESTRUTURAR E APARELHAR A(S) EQUIPE(S) NO COMBATE A VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER.	UNIDADE	30
PROTEÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL	ADOTAR AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AOS CRIMES AMBIENTAIS	ADOTAR AÇÕES NECESSÁRIAS DE PREVENÇÃO AO MEIO AMBIENTE E REPRESSÃO AOS ATOS LESIVOS A FAUNA (SILVESTRE E A NATIVA), FLORA, POLUIÇÃO, ORDENAMENTO URBANO E PATRIMÔNIO CULTURAL.	PROJETO	1
PROTEÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL	ADOTAR AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AOS CRIMES AMBIENTAIS	CRIAÇÃO DA DIVISÃO DE PROTEÇÃO ANIMAL NO ÂMBITO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	UNIDADE	1
REINSERÇÃO SOCIAL À PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL	ASSEGURAR O FORTALECIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE VÁ DE ENCONTRO AO PROBLEMA DAS DROGAS	ATUAR, ATRAVÉS DO COGED, NA REALIZAÇÃO DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS SOBRE DOGRAS JUNTAMENTE COM O CONSELHO MUNICIPAL ANTI DROGAS PROMOVER OFICINAS E CURSOS PARA FORMAÇÃO HUMANA E PROFISSIONALIZAÇÃO	UNIDADE	
REINSERÇÃO SOCIAL À PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RISCO E VULNERABILIDADE SOCIAL	ASSEGURAR O FORTALECIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE VÁ DE ENCONTRO AO PROBLEMA DAS DROGAS	IMPLEMENTAR O PROJETO: ESPORTE É CIDADANIA	ATIVIDADE	



Ano Base: 2023

A CRIANÇA E ADOLESCENTE COMO AGENTE TRANSFORMADOR	TRABALHAR A PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS E SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM VULNERABILIDADE SOCIAL.	IMPLANTAR O NÚCLEO DE POLÍTICA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	SERVIÇO	1
A CRIANÇA E ADOLESCENTE COMO AGENTE TRANSFORMADOR	TRABALHAR A PREVENÇÃO AO USO DE DROGAS E SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES EM VULNERABILIDADE SOCIAL.	PROMOVER AÇÕES MOBILIZADORAS ATRAVÉS DE PARCERIA PÚBLICO/PRIVADO NO TOCANTE A PREVENÇÃO AO USO ABUSIVO DE DROGAS E SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS; OFERECER AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES AÇÕES DE ESPORTE E LAZER NO COMBATE AO USO DE DROGAS; PROPORCIONANDO UM ESPAÇO DE LEITURA E INFORMAÇÃO AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES EXPLORANDO O COMO EIXO TEMÁTICO AO ENFRENTAMENTO AS DROGAS. RESIGNIFICAR O PAPEL DO IDOSO JUNTO À COMUNIDADE COMO AGENTE COLABORATIVO DE AÇÕES NO COMBATE AO USO DAS SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS; PROMOVENDO RODA DE DIÁLOGOS ACERCA DA DROGADIÇÃO E A CULTURA DE PAZ; E PRÁTICAS CULTURAIS E DE LAZER PARA A TERCEIRA IDADE, GERANDO INTERCÂMBIO DE EXPERIÊNCIAS.	PROJETO	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESPESAS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES A QUALQUER TÍTULO DE NATUREZA INDENIZATÓRIA NÃO CLASSIFICADAS EM ELEMENTOS DE DESPESAS ESPECÍFICOS.	UNIDADE	1



Ano Base: 2023

Órgão: COORDENADORA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL DE JOÃO PESSOA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA COMPDEC	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO DA COMPDEC	EFETUAR O PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO DA COMPDEC.	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	MANTER EM PLENO FUNCIONAMENTO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS.	MANTER EM PLENO FUNCIONAMENTO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS.	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DE MÁQUINAS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS DA COMPDE	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO CORRETO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS, MÁQUINAS E VEÍCUL	ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO CORRETO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS, MÁQUINAS E VEÍCULOS PERTENCENTES A COMPDEC	UNIDADE	1
ADMINISTRAÇÃO DE DESASTRES	ASSISTIR À POPULAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, NA REALIZAÇÃO DE AÇÕES QUE VISAM ASSISTIR ÀS	ASSISTIR À POPULAÇÃO, EM CARÁTER EMERGENCIAL, NA REALIZAÇÃO DE AÇÕES QUE VISAM ASSISTIR ÀS PESSOAS VÍTIMAS DE DESASTRES.	PESSOAS	15.000
GESTÃO DE RISCOS DE DESASTRES	ASSISTIR À POPULAÇÃO NA REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE PREVENÇÃO, MITIGAÇÃO E PREPARAÇÃO PARA A DI	ASSISTIR À POPULAÇÃO NA REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE PREVENÇÃO, MITIGAÇÃO E PREPARAÇÃO PARA A DIMINUIÇÃO DE RISCOS DE DESASTRES.	PESSOAS	800.323
LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS PESADOS.	AÇÕES DE LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DE RIOS, E OUTROS CORPOS HÍDRICOS, NATURAIS E ARTIFICIAIS,	AÇÕES DE LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DE RIOS, E OUTROS CORPOS HÍDRICOS, NATURAIS E ARTIFICIAIS, COM FOCO NA PREVENÇÃO/MITIGAÇÃO DE DESASTRES.		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023
			HORA
			15.840
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
			UNIDADE
			1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	Remuneração do quadro de pessoal	SERVIDOR	90
PROCON VAI AS AULAS	DIFUNDIR O CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR, NOTADAMENTE AOS ESTUDANTES COM O OBJETIVO DE PREPARAR UM CONSUMIDOR CONSCIENTE DOS SEUS DIREITOS	Conscientizar os estudantes sobre o direito do consumidor	PESSOAS	100
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	PROPICIAR A FORMAÇÃO, TREINAMENTO, CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES PARA MELHORIA DA QUALIFICAÇÃO DE PESSOAL	Promover o aperfeiçoamento contínuo do quadro de pessoal	PESSOAS	5
CONSERVAÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA E ADAPTAÇÃO DE INSTALAÇÕES	MODERNIZAR O PROCON, DOTANDO-O DE INFRAESTRUTURA, MELHORIAS DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS, MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS, VISANDO APERFEIÇOAR O ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR DE FORMA EFICAZ E EFICIENTE	Ampliar e modernizar a estrutura física, de equipamentos e mobiliários	PROGRAMA	
EDUCAÇÃO PARA O CONSUMO	PROMOVER CAPACITAÇÕES EM EDUCAÇÃO FINANCEIRA E CONSUMERISTA, ASSEGURANDO DIREITOS E DEVERES COMO ESTRATÉGIA DE PREVENÇÃO AO ENDIVIDAMENTO E REDUÇÃO DE LITÍGIOS	Capacitar o cidadão para a educação para o consumo	PESSOAS	50



Ano Base: 2023

REALIZAÇÃO DE EVENTOS	REALIZAÇÃO DE EVENTOS, SEMINÁRIOS, CONFERÊNCIAS TEMÁTICAS E ATIVIDADES ALUSIVAS AO CÓDIGO DO CONSUMIDOR	Promoção de atividades alusivas ao direito do consumidor	EVENTO	4
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ASSEGURAR A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO ÓRGÃO VISANDO O APERFEIÇOAMENTO DE SUAS AÇÕES E MAXIMIZANDO A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO	Manter a capacidade de atendimento e prestação de serviços aos consumidores	UNIDADE	1
COLABORAÇÃO EM PROJETOS	COLABORAÇÃO E COOPERAÇÃO COM ENTIDADES PÚBLICAS E PRIVADAS VISANDO A EDUCAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO NAS RELAÇÕES DE CONSUMO E DEMAIS INSTRUMENTOS DE EFETIVAÇÃO DAS AÇÕES INERENTES AO PROCON	Promover parcerias, convênios, termos de cooperação e colaboração	PROJETO	3
PROMOÇÃO DA POLÍTICA DE DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR	SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DE PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	Ações de Supervisão e Coordenação Administrativa e Financeira	PROGRAMA	1
UNIDADES DESCENTRALIZADAS NO ATENDIMENTO AOS CONSUMIDORES	IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES DESCENTRALIZADAS DE ATENDIMENTO AOS CONSUMIDORES EM DIFERENTES BAIRROS DA CAPITAL	Descentralizar e oferecer acessibilidade no atendimento aos consumidores	PESSOAS	50

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

UNIDADES DESCENTRALIZADAS NO ATENDIMENTO AOS CONSUMIDORES	IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES DESCENTRALIZADAS DE ATENDIMENTO AOS CONSUMIDORES EM DIFERENTES BAIRROS DA CAPITAL	Implantar novas unidades de atendimento aos consumidores	UNIDADE	1
AQUISIÇÃO DA NOVA SEDE	ASSEGURAR A INSTALAÇÃO DEFINITIVA E ADEQUADA PARA SEDE DO PROCON	Assegurar melhores instalações da Secretaria para oferecer prestação de serviço e atendimento aos consumidores	UNIDADE	1
CAMPANHA PUBLICITÁRIA	MANTER A POPULAÇÃO INFORMADA SOBRE OS DIREITOS DO CONSUMIDOR	Informar aos consumidores em geral sobre os seus direitos	Campanha Publicitária	2

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

Órgão: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	324-PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES PESSOAL ATIVO - CGM	PAGAMENTO DOS SERVIDORES DA CGM	REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES PESSOAL ATIVO	324-PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROGRAMA	1
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PROMOVER A INTEGRAÇÃO E INTERAÇÃO PERMANENTE ENTRE TODOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA SERVIR COMO SUPORTE AO EXERCÍCIO EFICAZ E EFICIENTE DA CGM E SUAS UNIDADES.	EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA SOFTWARE DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES, COMPUTADORES, SCANNERS, DATA SHOW, EQUIPAMENTO WIRELESS E PENDRIVES	324-PROGRAMA	
EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PROMOVER A INTEGRAÇÃO E INTERAÇÃO PERMANENTE ENTRE TODOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA SERVIR COMO SUPORTE AO EXERCÍCIO EFICAZ E EFICIENTE DA CGM E SUAS UNIDADES.	EXPANSÃO E MODERNIZAÇÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	PROGRAMA	



Ano Base: 2023

FORTALECER A CAPACIDADE INSTITUCIONAL DO SISTEMA MUNICIPAL DE OUVIDORIAS	CONSOLIDAR, ATRAVÉS DESSAS ATIVIDADES A CAPACIDADE INSTITUCIONAL DO SISTEMA MUNICIPAL DE OUVIDORIAS SEMINÁRIOS, MOSTRAS, EVENTOS, AÇÕES E OFICINAS DE EVENTOS	SEMINÁRIOS, EVENTOS, MOSTRAS, AÇÕES, OFICINAS - SERVIÇOS DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO	PROGRAMA	1
AMPLIAR O SERVIÇO DE OUVIDORIA	AMPLIAÇÃO DOS SERVIÇOS DA OUVIDORIA, FACILITANDO O ACESSO AOS USUÁRIOS (AS).	MELHORAR E INOVAR O SISTEMA DE OUVIDORIA, CONTRIBUINDO P/O AUMENTO DE INVESTIMENTOS EM PRÁTICAS E TECNOLOGIAS GERENCIAIS, POSSIBILITANDO AMPLIAR A SUA CAPACIDADE, MAXIMIZAR SEUS RESULTADOS INSTITUCIONAIS E IMPACTAR POSITIVAMENTE OS SEUS USUÁRIOS	PROGRAMA	1
MANUTENÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA CGM	MELHORIA DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA CGM, DE MODO A PROPICIAR CONDIÇÕES SATISFATÓRIAS DE TRABALHO PARA EXECUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES, BEM COMO PROPOCIAR O ATENDIMENTO A SERVIDORES E CIDADÃOS.	REFORMA	UNIDADE REFORMA	1
CONTROLE INTERNO DA GESTÃO	AVALIAR OS CONTROLES INTERNOS DA GESTÃO, OBJETIVANDO A IMPLEMENTAÇÃO DE MECANISMOS DE CONTROLES VOLTADOS À EFICIÊNCIA DA GESTÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS.	1-AVALIAÇÃO DOS MECANISMOS DE CONTROLE EXISTENTES NOS ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADM. MUNICIPAL, BUSCANDO A EFICIÊNCIA NA GESTÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS. 2-REALIZAÇÃO DE AUDITORIAS NOS ÓRGÃOS DA ADM. DIRETA E INDIRETA P/AVALIAÇÃO QUANTO À DEVIDA APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS E ORIENTAÇÃO AOS GESTORES	324-PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DA INSTALAÇÃO FISICA DA SEIG	MANUTENÇÃO DA INSTALAÇÃO FISICA DA SECRETARIA EXECUTIVA DA INTEGRIDADE E GOVERNANÇA	MANUTENÇÃO DA INSTALAÇÃO FISICA DA SEIG	PROGRAMA	15
IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE, GOVERNANÇA E PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO NO MUNICÍPIO	IMPLEMENTAR, ORIENTAR, MONITORAR E NORMATIZAR NOS ÓRGÃOS DA ADM PÚBL. DIRETA, INDIRETA, AUTARQUICA E FUNDACIONAL O PROGRAMA DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE	IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA DE INTEGRIDADE, GOVERNANÇA E PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO NO MUNICÍPIO	PROGRAMA	1
MATERIAL PROMOCIONAL	PRODUZIR MATERIAL PROMOCIONAL PARA DIVULGAR OS TRABALHOS EXECUTADOS, BEM COMO SERVIÇOS DESENVOLVIDOS PELAS UNIDADES EXECUTIVAS LIGADAS À CGM	FOLDERS, BANNERS, CARTAZES, FAIXAS, PANFLETOS	UNIDADE	1
MANUTENÇÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, INTERAGINDO OS SETORES E SERVIÇOS QUE COMPÕEM A CGM, OGM E A SETRAMP, PROPONDO AÇÕES QUE OBJETIVEM MATERIALIZAR O PLANEJAMENTO ORDENADO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL. INTEGRAR E INTERAGIR PERMANENTEMENTE OS SETORES E SERVIÇOS QUE COMPÕEM A CGM, OGM E A SETRAMP, PROPONDO AÇÕES QUE OBJETIVEM MATERIALIZAR O PLANEJAMENTO ORDENADO DA ADMINISTRAÇÃO PÚ	SEMINÁRIOS, CURSOS DE CAPACITAÇÃO E AVALIAÇÃO, BEM COMO PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS	324-PROGRAMA	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

CONSELHO DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA	CONTRIBUIR PARA DIRETRIZES DA POLITICAS DE TRANSPARÊNCIA DA GESTÃO DE RECURSOS PÚBLICOS E COMBATE À CORRUPÇÃO	REUNIÕES, FÓRUM, ASSEMBLEIAS	PROGRAMA	46.600
DIVULGAÇÃO DE DADOS DA GESTÃO MUNICIPAL	PROPORCIONAR O ACESSO DA SOCIEDADE AOS DADOS SOBRE A EXECUÇÃO DAS DESPESAS E RECEITAS PÚBLICAS	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA MUNICIPAL ACESSÍVEL À POPULAÇÃO	PROGRAMA	15
SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO	FACILITAR O ACESSO DA POPULAÇÃO AOS DADOS E INFORMAÇÕES DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	ACESSO DA POPULAÇÃO AOS DADOS DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	PROGRAMA	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES.	BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAIS DA CGM BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAIS DA CGM E SUA SECRETARIA EXECUTIVA - SETRAMP	EVENTO.	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	APOIO	1
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SEFIN	ATIVIDADE	1
ADMINISTRAÇÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA E PATRIMONIAL	PROMOVER AS ATIVIDADES INERENTES A GESTÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA,ORÇAMENTÁRIA E PATRIMONIAL GARANTINDO A EXECUÇÃO DO PROGRAMA	ADMINISTRAÇÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA E PATRIMONIAL	PROGRAMA	1
MELHORIA DO CONTROLE DOCUMENTAL	MELHORAR O CONTROLE DOCUMENTAL, OBJETIVANDO A EFICIENCIA DOS ARQUIVOS DE DOCUMENTOS A PARTIR DA REALIZAÇÃO DE DESPESAS COM AUIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, E COM A CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	MELHORIA DO CONTROLE DOCUMENTAL	PROGRAMA	
REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DA REMUNERAÇÃO E DOS ENCARGOS DO PESSOAL ATIVO	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA REMUNERAÇÃO DO PESSOAL ATIVO DA SEFIN	PROCEDIMENTOS REALIZADOS	



Ano Base: 2023

MELHORIA E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	PROMOVER MELHORIA E A MANUTENÇÃO DO SISTEMA INTERNO DE INFORMÁTICA A PARTIR DA AQUISIÇÃO DE BENS MATERIAIS E SERVIÇOS E DA CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	MELHORIA E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	PROGRAMA	1
CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE SERVIDORES	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE SERVIDORES	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE SERVIDORES	PROGRAMA	1
			APOIO	1
AUXÍLIOS E BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	ATENDER AS DESPESAS COM AUXÍLIO-FUNERAL, AUXÍLIO-RECLUSÃO, AUXÍLIO-NATALIDADE, AUXÍLIO-CRE	AUXÍLIOS E BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	APOIO	1
IMPLANTAÇÃO, MELHORIA E MANUTENÇÃO DO SISTEMA SIAFIC	ADEQUAÇÃO AO PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE EM ACORDO COM O DECRETO Nº 10.540 05/11/2020	ESTRUTURAÇÃO, MELHORIA E MANUTENÇÃO DO SISTEMA SIAFIC IMPLANTAÇÃO, MELHORIA E MANUTENÇÃO DO SISTEMA SIAFIC	PROGRAMA	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	FISCALIZAÇÃO	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
CONSTRUÇÃO PRÉDIO ADMINISTRATIVO - EMLUR	PROMOVER UMA MELHOR ESTRUTURA FÍSICA PARA ACOLHIMENTO DE SERVIDORES E ATENDIMENTO DA PO	PROMOVER UMA MELHOR ESTRUTURA FÍSICA PARA ACOLHIMENTO DE SERVIDORES E ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO	UNIDADE CONSTRUÍDA	1
QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES - EMLUR	PROMOVER DE FORMA INTEGRADA A QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM OBJETIVO DE MELHORAR O SEU D	PROMOVER DE FORMA INTEGRADA A QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES COM OBJETIVO DE MELHORAR O SEU DESEMPENHO	PROGRAMA	12
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - EMLUR	MANTER E CONSERVAR AS EDIFICAÇÕES DO ÓRGÃO	MANTER E CONSERVAR AS EDIFICAÇÕES DO ÓRGÃO	UNIDADE REFORMADA E AMPLIADA	8
ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS - EMLUR	LOCAR,RECUPERAR, ADQUIRIR E MANTER A FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PARA MELHOR ATENDER A PO	LOCAR,RECUPERAR, ADQUIRIR E MANTER A FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PARA MELHOR ATENDER A POPULAÇÃO	UNIDADE	87
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - - EMLUR	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO	UNIDADE	31
ENCARGOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - EMLUR	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ENCERRADOS CUMPRINDO COMPROMISSOS RECONHECID	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ENCERRADOS CUMPRINDO COMPROMISSOS RECONHECIDO	PROCESSO	25

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

EXPANSÃO E A MODERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA - EMLUR	PROMOVER A MANUTENÇÃO,EXPANSÃO E A MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA, VISANDO A EFE	PROMOVER A MANUTENÇÃO,EXPANSÃO E A MODERNIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA, VISANDO A EFETIVIDADE	UNIDADE	83
ASSESSORAMENTO SUPERIOR - EMLUR	PROMOVER A POLÍTICA MUNICIPAL DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS ATRAVÉS DA SUPERVISÃO E COORD	PROMOVER A POLÍTICA MUNICIPAL DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS ATRAVÉS DA SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO	UNIDADE	12
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO-EMLUR - EMLUR	POLÍTICA DE REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	POLÍTICA DE REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	PLANO	1
CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO - PASEP - EMLUR	ASSEGURAR AO SERVIDOR A CONTRIBUIÇÃO DE PATRIMÔNIO INDIVIDUAL PROGRESSIVO MEDIANTE O RECOL	ASSEGURAR AO SERVIDOR A CONTRIBUIÇÃO DE PATRIMÔNIO INDIVIDUAL PROGRESSIVO MEDIANTE O RECOLHIMENTO	SERVIDOR	112
BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAIS - EMLUR	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS AO SERVIDOR E FAMÍLIA, NA FORMA ASSISTENCIAL E SOC	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS AO SERVIDOR E FAMÍLIA, NA FORMA ASSISTENCIAL E SOCIAL, AUX NAT E AUX FUNERAL	UNIDADE	1
CRIAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA - EMLUR	INSTRUMENTO DE CAPACITAÇÃO E APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA FINANCIAMENTO DA LIMPEZA URBANA.	INSTRUMENTO DE CAPACITAÇÃO E APLICAÇÃO DE RECURSOS PARA FINANCIAMENTO DA LIMPEZA URBANA.	UNIDADE	1
GESTÃO, MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO.	FAZER FACE AS DESPESAS RELATIVAS A GESTÃO DA FROTA DESTA AUTARQUIA.NO QUE DIZ RESPEITO AO	NO QUE DIZ RESPEITO AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA FROTA DESTA AUTARQUIA.	UNIDADE	195



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	Cursos a realizar.	CURSO	100
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	Estagiários a contratar Manutenção do quadro técnico administrativo com realização de concurso público.	unid. (pessoas)	46
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	Manutenção e conservação de automóveis e motocicletas.	UNIDADE	30
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS , MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE DO SER	Renovação de veículos e motocicletas para as atividades do órgão.	VEÍCULO	80
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PESSOAL - SEMOB	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL DA ATIVA	Pagamento do pessoal ativo.	SERVIDOR	2760
IMPLANTAÇÃO DA NOVA SEDE - SEMOB	FUNCIONAMENTO DA SEDE	Funcionamento da sede	Imóvel	1
ENCARGOS COM COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	DESPESAS COM COMBUSTÍVEL E LUBRIFICANTES	Aquisição de diesel, gasolina e etanol para abastecimento da frota de veículos, administrativa e operacional. Aquisição de lubrificantes para abastecimento da frota de veículos, administrativa e operacional;	L	50.020



Ano Base: 2023

ASSEGURAR AUXÍLIO FUNERAL AO SERVIDOR	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS AO SERVIDOR E FAMÍLIA NA FORMA ASSISTENCIAL E SOCIAL	Auxílio Funeral	SERVIDOR	290
CONSTRUÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	EFETUAR AS CONSTRUÇÕES E ADAPTAÇÕES DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS COM VISTAS A MELHORIA DAS CONDI	REALIZAR CONSTRUÇÃO, REFORMA, RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS	UNIDADE	5
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	PROGRAMA	1
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A FAMÍLIA DO SERVIDOR, NA FORMA DE ASSISTÊNCIA SOCIA	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	PESSOAS	20
MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DO PAÇO MUNICIPAL	MANTER EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO O PAÇO MUNICIPAL, CONTRIBUINDO PARA A GARANTIA E ZELO	PROMOVER COM EFICIÊNCIA AS AÇÕES, ASSEGURANDO A MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PAÇO MUNICIPAL.	UNIDADE	1
MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO ELETRÔNICA	PROMOVER O MONITORAMENTO ELETRÔNICO COMO FORMA DE PROPORCIONAR UMA MELHOR SEGURANÇA NO TRÂ	Fiscalização eletrônica de avanço de sinal e parada em faixas de pedestres. Fiscalização eletrônica móvel de velocidade	EQUIPAMENTOS	123
MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO ELETRÔNICA	PROMOVER O MONITORAMENTO ELETRÔNICO COMO FORMA DE PROPORCIONAR UMA MELHOR SEGURANÇA NO TRÂ	Redutor eletrônico de velocidade.		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023	
			UNIDADE	1
ASSESSORAMENTO SUPERIOR	PROMOVER A POLÍTICA DE TRANSPORTE URBANO, ATRAVÉS DA SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DE	Qualificação de operadores (700) do sistema de transporte público		
			UNIDADE	10
ASSESSORAMENTO SUPERIOR	PROMOVER A POLÍTICA DE TRANSPORTE URBANO, ATRAVÉS DA SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DE	Elaboração de projetos.		
			PROJETO	80
ASSESSORAMENTO SUPERIOR	PROMOVER A POLÍTICA DE TRANSPORTE URBANO, ATRAVÉS DA SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DE	Pesquisas diversas de mobilidade urbana.		
			unid. (pesquisa)	20
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	ATENDER DESPESAS COM SINALIZAÇÃO DAS RUAS E AVENIDAS DA CAPITAL.	[2022] IMPLANTAÇÃO DE SEMÁFOROS INTELIGENTE QUE CONTEM COM SENSORES DE ALTA CAPACIDADE COORDENADORA PARA OTIMIZAR O FLUXO DO TRÂNSITO NOS PRINCIPAIS CRUZAMENTOS DA CIDADE E COM APRIMORADO SISTEMA DE ALERTA PARA PEDESTRES EXPANSÃO NO NÚMERO DE SEMÁFOROS INTELIGENTES COM SENSORES DE ALTA CAPACIDADE COORDENADORA E COM SISTEMA DE ALERTA DE PEDESTRES NAS VIAS DE MAIOR FLUXO DE TRÂNSITO EM JOÃO PESSOA		
			EQUIPAMENTOS	11
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	ATENDER DESPESAS COM SINALIZAÇÃO DAS RUAS E AVENIDAS DA CAPITAL.	Instalar sinalização semafórica com sistema sonoro. Sinalização semafórica.		
			UNIDADE	180.001
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	ATENDER DESPESAS COM SINALIZAÇÃO DAS RUAS E AVENIDAS DA CAPITAL.	Sinalização horizontal.		



			Ano Base: 2023	
			MESES	80
SINALIZAÇÃO HORIZONTAL, VERTICAL E SEMAFÓRICA	ATENDER DESPESAS COM SINALIZAÇÃO DAS RUAS E AVENIDAS DA CAPITAL.	Sinalização vertical.		
			unid. (placas)	230
MONITORAMENTO, FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DO TRÁFEGO URBANO	FISCALIZAR E CONTROLAR O TRÁFEGO URBANO, DOTAR O ORGÃO DE INSTRUMENTOS CAPAZES DE AGILIZAR	Implantar, manter e operar câmeras de monitoramento. Aquisição de bicicletas para a fiscalização.	UNIDADE	76
MONITORAMENTO, FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DO TRÁFEGO URBANO	FISCALIZAR E CONTROLAR O TRÁFEGO URBANO, DOTAR O ORGÃO DE INSTRUMENTOS CAPAZES DE AGILIZAR	Ampliação, manutenção e operação da frota de automóveis e motocicletas para atividades de fiscalização e operação (06 automóveis e 50 motos). Locação de veículos para o apoio às atividades de educação e fiscalização do trânsito e do transporte (25 automóveis e 50 motos).	VEÍCULO	13.120
CAMPANHAS INFORMATIVAS E EDUCATIVAS	PROMOVER CAMPANHAS EDUCATIVAS E INFORMATIVAS SOBRE OPERAÇÃO E EXPLORAÇÃO DOS SERVIÇOS DE	Campanhas educacionais nas escolas.	ESCOLA	75
CAMPANHAS INFORMATIVAS E EDUCATIVAS	PROMOVER CAMPANHAS EDUCATIVAS E INFORMATIVAS SOBRE OPERAÇÃO E EXPLORAÇÃO DOS SERVIÇOS DE	Campanhas educativas para o trânsito. Campanhas educativas para transporte público.	unid. (campanha)	210
CAMPANHAS INFORMATIVAS E EDUCATIVAS	PROMOVER CAMPANHAS EDUCATIVAS E INFORMATIVAS SOBRE OPERAÇÃO E EXPLORAÇÃO DOS SERVIÇOS DE	Manter programa de "multiplicadores de Trânsito" no município de João Pessoa.	PROGRAMA	



Ano Base: 2023

CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	PROMOVER A QUALIFICAÇÃO DO PESSOAL TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DO ÓRGÃO E OPERADORES DO SISTE	1. Capacitação de pessoal administrativo. Capacitação de pessoal em mobilidade urbana. Capacitação de pessoal técnico especializado.	SERVIDOR	286
CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	PROMOVER A QUALIFICAÇÃO DO PESSOAL TÉCNICO E ADMINISTRATIVO DO ÓRGÃO E OPERADORES DO SISTE	Capacitação interpeçoale operacional (operadores). Requalificação de operadores.	unid. (pessoas)	330
IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO MOBILIÁRIO URBANO	OFERECER MELHORES CONDIÇÕES DE TRAFEGO NAS VIAS URBANAS E MANTER EM PERFEITO ESTADO DE CON	Implantação de abrigos. Manutenção de abrigos. Manutenção e conservação da cabine do TIV e pontos de apoio. Terminal de Mangabeira. Terminal do Valentina. Terminal do Varadouro.	UNIDADE	823
ELABORAÇÃO E EXEC. DE PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS P/MELHORIA VIAS ACESSO SIST. VIÁRIO	OFERECER MELHORES CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	Elaborar programas e projetos de melhoria da mobilidade urbana. Elaboração e gestão do plano municipal de mobilidade urbana - PMMU. Terminais de passageiros.	UNIDADE	14
ELABORAÇÃO E EXEC. DE PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS P/MELHORIA VIAS ACESSO SIST. VIÁRIO	OFERECER MELHORES CONDIÇÕES DE ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DE TRANSPORTE E TRÂNSITO	Reestruturação do sistema de transporte público de passageiros.	PROJETO	15
SUPERVISÃO E GERENCIAMENTO DE OBRAS DE MOBILIDADE URBANA - SEMOB	PROMOVER A SUPERVISÃO E O GERENCIAMENTO DAS OBRAS DE MOBILIDADE URBANA	Seviços supervisão e gerenciamento de obras executadas por contratados e/ou por terceiros;	unid. (contratos)	16
IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE VIAS DE CIRCULAÇÃO DE TRANSITO E TRANSPORTE	ASSEGURAR A MELHORIA DA CIRCULAÇÃO E O CONFORTO DOS USUÁRIOS DO TRANSPORTE	Implantação de vias de circulação de trânsito e transporte. Manutenção de vias de circulação de trânsito e transporte	KM	16

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO DE ESCOLA DE TRÂNSITO - SEMOB	ATENDER DESPESAS COM CONSTRUÇÃO DE ESCOLA MUNICIPAL DE TRÂNSITO	instalar escola de trânsito (1 unid)	Imóvel	1
OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO E DE CAMPO	OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO E DE CAMPO	Instalação elementos de sinalização vertical.	UNIDADE	5
OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO E DE CAMPO	OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO E DE CAMPO	Obras civis complementares; Obras civis de instalações provisórias Obras civis de reposição de benfeitorias Reposição/recuperação de pavimento;	unid. (contratos)	13.222
COORDENADORIA DO CERIMONIAL	ASSESSORAR O PREFEITO NAS AÇÕES SOCIAIS	APOIO AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO CERIMONIAL	PROGRAMA	1
EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS - SEMOB	CUMPRIR SENTENÇAS JUDICIAIS	Levar a termo as decisões judiciais das quais a SEMOB é parte	unid. (processos)	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7





Ano Base: 2023

CICLO DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO	ACOMPANHAR E AVALIAR A IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO ORÇAMENTO.	1. REUNIÕES PREPARATÓRIAS; 2. AUDIÊNCIAS REGIONAIS; 3.ASSEMBLEIA REGIONAL DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO; 4.ASSEMBLEIA GERAL DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO; 5. OPDIGITAL; 6. DIVULGAÇÃO DO CICLO DO ORÇAMENTOPARTICIPATIVO AOS MUNÍCIPIES. 7. ENCONTRO ESTADUAL DEEXPERIÊNCIAS DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA; 8. REUNIÕESDO CONSELHO MUNICIPAL DO ORÇAMENTO PARTICIPATIVO; 9.REUNIÕES DOS CONSELHOS/FÓRUNS REGIONAIS DOORÇAMENTO PARTICIPATIVO; 10. CONGRESSO MUNICIPAL DOORÇAMENTO PARTICIPATIVO; 11 CARAVANAS DE PRIORIDADES.	EVENTO	360
ORÇAMENTO PARTICIPATIVO - CRIANÇA	CONSCIENTIZAR A CRIANÇA QUANTO AO SEU PAPEL DENTRO DE UMA SOCIEDADE DE DIREITOS E DEVERES,	PROTAGONISMO E PARTICIPAÇÃO JUVENIL	PROGRAMA	18
REMEDIÇÃO DO LIXÃO DO ROGER - EMLUR	ADOTAR MEDIDAS E PROCEDIMENTOS ADEQUADOS NA REMEDIÇÃO DAS CÉLULAS C3,C4,C5,B E D. CONVÊNI	ADOTAR MEDIDAS E PROCEDIMENTOS ADEQUADOS NA REMEDIÇÃO DAS CÉLULAS C3,C4,C5,B E D. CONVÊNIO(01)	PROJETO	3
CONSTRUÇÃO E EQUIPAGEM DE GALPÕES DE TRIAGEM PARA CATADORES	CONSTRUIR E EQUIPAR GALPÕES DE TRIAGEM PARA CATADORES COM O OBJETIVO DE EXECUTAR AÇÕES RE	CONSTRUIR E EQUIPAR GALPÕES DE TRIAGEM PARA CATADORES COM O OBJETIVO DE EXECUTAR AÇÕES RELATIVAS AOS RESIDUOS URBANO	UNIDADE	6
IMPLANTAÇÃO DE ECOPONTOS E MANUTENÇÃO DA USIBEN	IMPLANTAÇÃO DE (20) ECOPONTOS EM BAIRROS DO MUNICÍPIO PARA ATENDER TODAS REGIÕES DO OP. A	IMPLANTAÇÃO DE (20) ECOPONTOS EM BAIRROS DO MUNICÍPIO PARA ATENDER TODAS REGIÕES DO OP. AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO		

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



			Ano Base: 2023
		UNIDADE	14
IMPLANTAÇÃO,AMPLIAÇÃO,MANUTENÇÃO DE CENTRAL DE MONITORAMENTO E CONTROLE DOS SERVIÇOS DE	IMPLANTAR,AMPLIAR,MANTER UMA CENTRAL DE MONITORAMENTO E CONTROLE DE TODA FROTA E SERVIÇOS	IMPLANTAR,AMPLIAR,MANTER UMA CENTRAL DE MONITORAMENTO E CONTROLE DE TODA FROTA E SERVIÇOS	
		UNIDADE	1
CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DA ESTAÇÃO DE TRANSBORDO - EMLUR	FINALIDADE DE REDUÇÃO DOS CUSTOS DE TRANSPORTE DA COLETA E RESÍDUO SÓLIDO DOMICILIAR E CON	FINALIDADE DE REDUÇÃO DOS CUSTOS DE TRANSPORTE DA COLETA E RESÍDUO SÓLIDO DOMICILIAR E CONSTRUÇÃO CIVIL(01) CONVÊNIO	
		UNIDADE	1
IMPLANTAÇÃO DE CENTRO DE BENEFICIAMENTO E VALORIZAÇÃO DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS	AGREGAR VALOR AO MATERIAL RECICLADO NOS CENTROS DE TRIAGENS.	AGREGAR VALOR AO MATERIAL RECICLADO NOS CENTROS DE TRIAGENS.	
		UNIDADE	1
EDUCAÇÃO AMBIENTAL E VALORIZAÇÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS	ADOTAR MEDIDAS DE ORIENTAÇÃO ,PRESERVAÇÃO E COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS POR TIPO DE MATERIA	ADOTAR MEDIDAS DE ORIENTAÇÃO ,PRESERVAÇÃO E COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS POR TIPO DE MATERIA PARA DESTINO DOS RESIDUOS	
		UNIDADE	37
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS - EMLUR	DOTAR O SUPORTE OPERACIONAL E APERFEIÇOAR O PROCESSO DA LIMPEZA URBANA CRIANDO MEIOS PARA	DOTAR O SUPORTE OPERACIONAL E APERFEIÇOAR O PROCESSO DA LIMPEZA URBANA CRIANDO MEIOS PARA SUPRIR NECESSIDADES COLETA	
		UNIDADE	3.603
IMPLANTAÇÃO DO CONTROLE DE ÁREAS DE ATERRO PARA INERTES - EMLUR	IMPLANTAÇÃO E PROCEDIMENTO DE COLETA,TRANSPORTE E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS INER	IMPLANTAÇÃO E PROCEDIMENTO DE COLETA,TRANSPORTE E DESTINO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS INERTES	
		UNIDADE	4



Ano Base: 2023

IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE COLETORES PARA RESÍDUOS ELETROELETRÔNICOS	OFERTAR LOCAIS ADEQUADOS PARA DISPOSIÇÃO DOS RESÍDUOS.	OFERTAR LOCAIS ADEQUADOS PARA DISPOSIÇÃO DOS RESÍDUOS.	UNIDADE	5
DIGITALIZAÇÃO DAS LEIS E DECRETOS.	PROPORCIONAR À POPULAÇÃO E AOS DIRIGENTES DOS ÓRGÃOS MUNICIPAIS O ACESSO INFORMATIZADO DE	DIGITALIZAÇÃO DAS LEIS E DECRETOS.	INFORMATIVO ELETRÔNICO	1
DIVULGAÇÃO DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.	DAR AMPLO CONHECIMENTO DA LEI ORGÂNICA, COM VISTAS A FORMAÇÃO DE PARCERIA ADMINISTRATIVA	DIVULGAÇÃO DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.	UNIDADE	1
LEVANTAMENTO DAS ORGANIZAÇÕES COMUNITÁRIAS E DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA.	PERMITIR AO GOVERNO E À SOCIEDADE CONHECER O PERFIL DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES.	LEVANTAMENTO DAS ORGANIZAÇÕES COMUNITÁRIAS E DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA.	UNIDADE	1
COORDENADORIA DE APOIO COMUNITÁRIO	PROMOÇÃO DOS MEIOS PARA QUE HAJA A INTEGRAÇÃO ENTRE GOVERNO MUNICIPAL E A COMUNIDADE DE JO	INTEGRAÇÃO GOVERNO MUNICIPAL/ COMUNIDADE.	UNIDADE	1
APOIO INSTITUCIONAL ÀS ENTIDADES ORGANIZADAS DA SOCIEDADE.	PROMOVER JUNTO A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL ÀS DEMANDAS DAS ENTIDADES CIVIS.	APOIO INSTITUCIONAL ÀS ENTIDADES ORGANIZADAS DA SOCIEDADE.	UNIDADE	1

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

EXPANSÃO E A MDERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA	EXPANSÃO E A MDERNIZAÇÃO DAS AÇÕES DE INFORMÁTICA, AQUISIÇÃO DE EQUIPAEMENTOS E PERIFÉRICOS.	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PERIFÉRICOS, COMPUTADORES, SOFTWARES, SISTEMAS E OUTROS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.	UNIDADE	20
ENCARGOS COM A PREVIDÊNCIA SOCIAL - INSS - EMLUR	ASSEGURAR A POLÍTICA DA SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA EM LEGISLAÇÃO VIGENTE, PARA OS DETENTOR	ASSEGURAR A POLÍTICA DA SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA EM LEGISLAÇÃO VIGENTE, PARA OS DETENTORES DE SERVIÇOS TEMPORÁRIOS	SERVIDOR	1.463
CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - IPM - EMLUR	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFÍCIO DOS	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFÍCIO DOS SERVIDORES MUNICIPAL	SERVIDOR	138
CONTRIBUIÇÃO PARA O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL - IPM - SEMOB	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE EM BENEFÍCIO DOS	Seguridade social para os funcionários.	SERVIDOR	6
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL -INSS - SEMOB	ASSEGURAR A POLÍTICA DE SEGURIDADE SOCIAL DEFINIDA NA LEGISLAÇÃO VIGENTE, PARA OS DETENTOR	Assegurar a seguridade social dos cargos comissionados e serviços de natureza temporária.	SERVIDOR	12
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - SEMOB	EFETUAR O PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCICIOS ENCERRADOS, CUMPRINDO COMPROMISSOS RECONHECI	Processos a liquidar.	unid. (processo)	447



Ano Base: 2023

CONTRIBUIÇÃO PARA FORMAÇÃO DO PASEP	ASSEGURAR PATRIMÔNIO INDIVIDUAL DO SERVIDOR PÚBLICO	Recolhimento de PASEP a efetuar.	UNIDADE	171
APOIO LOGÍSTICO E/OU FINANCEIRO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS DE CARÁTER PÚBLICO.	FORMALIZAR APOIO PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS DE CUNHO SOCIAL.	EVENTOS A SEREM REALIZADOS	EVENTO	10
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAF	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS COM AQUISIÇÕES DE MATERIAIS E CONTRATAÇÕES DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	UNIDADE	1
ASSESSORIA MILITAR	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE NO ÂMBITO DA ASSESSORIA MILITAR	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS NO ÂMBITO DA ASSESSORIA MILITAR.	UNIDADE	1
ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO MUNICÍPIO JUNTO AOS ÓRGÃOS DO GOVERNO FEDERAL E AGÊNCIAS	PROMOVER O APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS TENDO EM VISTA MAXIMIZAR A PRODUTIVIDADE	PROGRAMA CONTÍNUO	PROGRAMA	1
FORUM DE GESTÃO PARA ATIVIDADES INTERSETORIAL	FOMENTAR A INTERSETORIALIDADE NA PMJP COMO UM TODO	FORUM DE GESTÃO PARA ATIVIDADES INTERSETORIAL	PALESTRAS E OFICINAS	1



Ano Base: 2023

CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANO DE SAÚDE DOS SERVIDORES DA EMLUR - EMLUR	PROMOVER ATENDIMENTO DOS FUNCIONÁRIOS DA EMLUR ATRAVES PLANO SAÚDE.	PROMOVER ATENDIMENTO DOS FUNCIONÁRIOS DA EMLUR ATRAVES PLANO SAÚDE.	PESSOAS	250
DESPESA COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM O PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA EM BENS E SERVIÇOS AGAMENTOS DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAMCONTRAPRESTAÇÃO DIRETA EM BENS E SERVIÇOS.	DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS.	UNIDADE	1
CRIAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLANOS E CONSELHOS	GARANTIR O FUNCIONAMENTO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE PROMOÇÃO A CIDADANIA LGBT E DA IGUALD	GARANTIR O FUNCIONAMENTO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE PROMOÇÃO A CIDADANIA LGBT E DA IGUALDADE RACIAL.IMPLEMENTAR OS PLANOS MUNICIPAIS DE PROMOÇÃO À CIDADANIALGBT E DA IGUALDADE RACIAL. CRIAR E INSTALAR OS PLANOS E CONSELHOS MUNICIPAIS / MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE PROMOÇÃO E CIDADANIA LGBT E IGUALDADE RACIAL- 2 CONSELHOS A MANTER POSSIBILITAR A PARTICIPAÇÃO SOCIAL MEDIANTE A INSTALAÇÃO DE CONSELHOS DE DIREITOS	UNIDADE	
APOIO PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS DA LGBT E DA IGUALDADE RACIAL.	PROMOVER PALESTRAS, DEBATES, CONFERÊNCIAS, CONCURSOS, EXPOSIÇÕES, WORKSHOP, OFICINAS, INTE	EVENTOS A SEREM REALIZADOS	EVENTO	10



Ano Base: 2023

JUVENTUDE VIVA MUNICIPAL	FORTALECER E REDIMENSIONAR O COMITÊ GESTOR MUNICIPAL DO PLANO JUVENTUDE VIVA NA PREVENÇÃO	CONSOLIDAÇÃO DA INTERSETORIALIDADE DO COMITÊ GESTOR MUNICIPAL DO PLANO JUVENTUDE VIVA.	UNIDADE	1
CRIAÇÃO DO CENTRO DE CIDADANIA PARA A POPULAÇÃO LGBT E DA IGUALDADE RACIAL	APOIO JURÍDICO, PSICOLÓGICO E DE ASSISTENTE SOCIAL PARA A POPULAÇÃO LGBT E DA IGUALDADE RA	AMENIZAR O SOFRIMENTO PSICOSSOCIAL DA PESSOA E DA FAMÍLIA E GARANTIR REPARAÇÃO JURÍDICA.	PESSOAS	300
EFICIÊNCIA E SUSTENTABILIDADE GOVERNAMENTAL	PROMOVER O FORTALECIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL	CONTRATAÇÃO DE OBRAS, SERVIÇOS, CONSULTORIAS, CAPACITAÇÃO E AQUISIÇÃO DE BENS, A FIM DE APERFEIÇOAR E MODERNIZAR OS INSTRUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E GESTÃO FISCAL, TRIBUTÁRIO, FINANCEIRO, CONTÁBIL, PATRIMONIAL E ADMINISTRATIVA.	PROGRAMA	1
SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS	PROMOVER AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS	PROMOVER AÇÕES DE MELHORIAS NAS QUESTÕES AMBIENTAIS NA CIDADE, E ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROJETO DE RECUPERAÇÃO AMBIENTAL DO ANTIGO LIXÃO DO ROGER, COM IMPLANTAÇÃO DE PARQUE SOCIOAMBIENTAL, O QUE INCLUI A REALIZAÇÃO DE OBRAS E AQUISIÇÃO DE BENS SERVIÇOS E CONSULTORIAS.	PROGRAMA	



Ano Base: 2023

ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA JOÃO
PESSOA SUSTENTÁVELPROMOVER A ADMINISTRAÇÃO DO
PROGRAMA JOÃO PESSOA SUSTENTÁVEL

MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE
UNIDADE EXECUTORA DO PROGRAMA (UEP),
COMPOSTA POR COORDENADORES, APOIO
ADMINISTRATIVO E CONSULTORES
INDIVIDUAIS; CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E
CONSULTORIAS DE APOIO AO
GERENCIAMENTO DO PROGRAMA; DE
SUPERVISÃO DE OBRAS, SERVIÇOS,
EQUIPAMENTOS URBANOS; DE
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO
PROGRAMA; E PARA IMPLEMENTAÇÃO DAS
AÇÕES DO MARCO DE GESTÃO AMBIENTAL E
SOCIAL (MGAS); ASSIM COMO AUDITORIA
EXTERNA CONTÁBIL FINANCEIRA E DEMAIS
AQUISIÇÕES DE OBRAS, BENS, SERVIÇOS E
CONSULTORIAS RELACIONADAS À
ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA.

PROGRAMA

1

CENTRO DE COOPERAÇÃO DA CIDADE

IMPLANTAÇÃO DE CENTRO DE
COOPERAÇÃO DA CIDADE PARA
MELHORIA DAS RESPOSTAS DA
PREFEITURA AS DEMANDAS DE SERVIÇOS
QUE GERAM IMPACTOS NA CIDADE.

IMPLANTAÇÃO DE CENTRO DE COOPERAÇÃO
DA CIDADE COM CONSTRUÇÃO DE PRÉDIO E
INFRAESTRUTURA, AQUISIÇÕES DE BENS,
SERVIÇOS, CONSULTORIAS, ALÉM DE
CRIAÇÃO E PROVIMENTO DE CARGOS E
FUNÇÕES.

PROGRAMA

PLANEJAMENTO URBANO
SUSTENTÁVEL, INTEGRADO E GESTÃO
DA CIDADE.

IMPLEMENTAR PLANOS PARA
FORTALECER O PLANEJAMENTO E A
GESTÃO URBANA DA CIDADE

ELABORAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE PLANOS E
LEIS NO SENTIDO DE MELHORIA NO
DESENVOLVIMENTO URBANO DA CIDADE.

PROGRAMA



Ano Base: 2023

PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO	MELHORAMENTO DO HABITAT EM ASSENTAMENTOS IRREGULARES VULNERÁVEIS	DESAPROPRIAÇÃO DE TERRENOS, ELABORAÇÃO DE PROJETOS E EXECUÇÃO DE OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE CONJUNTOS HABITACIONAIS E INFRAESTRUTURA URBANA COM CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS URBANOS E IMPLANTAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA PARA FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE.	PROGRAMA	1
IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO (PDC) DO COMPLEXO BEIRA RIO (CBR)	PROMOVER AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO SOCIOECONÔMICO COM AS FAMÍLIAS, PROMOVER O ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE TRANSFORMAÇÕES SÓCIO-URBANÍSTICAS, AMBIENTAIS E ECONÔMICAS DO TERRITÓRIO, COM FOCO NAS ATIVIDADES DE REASSENTAMENTO DAS FAMÍLIAS ATUALMENTE EM SITUAÇÃO DE RISCO, COMO TAMBÉM NA MELHORIA GERAL DO BEM-ESTAR DE TODA A POPULAÇÃO DAS OITO COMUNIDADES.	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, AQUISIÇÃO DE BENS E CONSULTORIA PARA REALIZAR ATIVIDADES SOCIAIS DE REASSENTAMENTO INVOLUNTÁRIO ATRAVÉS DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO DO COMPLEXO BEIRA RIO - CBR COM FOCO NAS ATIVIDADES DE IMPLANTAÇÃO DO ESCRITÓRIOS LOCAIS DE GESTÃO - ELOS, DOS PLANOS EXECUTIVOS DE REASSENTAMENTO E RELOCALIZAÇÃO, PERRÍS E PLANO DE DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL BASEADO EM TRÊS PILARES: SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA E INCLUSÃO DE GÊNERO.	PROGRAMA	
MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA	FORTALECER A GESTÃO PÚBLICA	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS, CONSULTORIAS, SISTEMAS, LICENÇAS, BENS E EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, ASSIM COMO REALIZAÇÃO DE OBRAS COM A FINALIDADE DE APERFEIÇOAR A GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM CONFORMIDADE COM AS AÇÕES DO PROGRAMA JOÃO PESSOA SUSTENTÁVEL.	PROGRAMA	





Ano Base: 2023

INTEGRAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE JOÃO PESSOA	CONSTRUÇÃO DE PROJETOS E OBRAS DE INTERESSE COMUM DA REGIÃO METROPOLITANA.	INTEGRAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE JOÃO PESSOA	UNIDADE	1
MESA PERMANENTE DE NEGOCIAÇÃO	INSTITUIR METODOLOGIAS DE TRATAMENTO PARA OS CONFLITOS E AS DEMANDAS DECORRENTES DAS RELAÇ	MESA PERMANENTE DE NEGOCIAÇÃO	UNIDADE	1
ESTAGIÁRIOS - EMLUR	POSSIBILITAR AO ESTUDANTE UNIVERSITÁRIO MAIOR EXPERIÊNCIA	POSSIBILITAR AO ESTUDANTE UNIVERSITÁRIO MAIOR EXPERIÊNCIA	PESSOAS	30
EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS - EMLUR	CUMPRIR DECISÕES JUDICIAIS	CUMPRIR DECISÕES JUDICIAIS	PROCESSO	1
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - EMLUR	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	PROCESSO	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - SEMOB	ASSEGURAR O PAGAMENTO COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	Pagamento de indenizações a terceiros. Pagamentos por restituições a terceiros	unid. (processos)	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	unid. (pessoas)	10

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

COORDENAÇÃO DE APOIO DO GABINETE DO PREFEITO	PROMOVER ARTICULAÇÕES ADMINISTRATIVAS E RELAÇÕES INTERSETORIAIS NECESSÁRIAS A INTEGRAÇÃO DAS DIVERSAS ÁREAS DE FUNCIONAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL. INTERMEDIAR O CONTATO DIRETO DO CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL COM O PÚBLICO E TODOS OS SEGMENTOS DA SOCIEDADE.	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.	UNIDADE	1
COORDENAÇÃO DE PROJETOS ESPECIAIS	TEM POR OBJETIVO EXPLORAR POSSIBILIDADES PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAR ESTUDOS E PROJETOS ESPECIAIS COMO PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO URBANO INTEGRADO DO MUNICÍPIO, SUPERVISIONAR, FISCALIZAR E ACOMPANHAR O DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES E OBRAS EXECUTADAS.	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.	UNIDADE	1
COORDENAÇÃO DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	OBJETIVA FORTALECER A GESTÃO MUNICIPAL POR MEIO DE ARTICULAÇÕES E INTERLOCUÇÕES DE NATUREZA DAS POLÍTICAS INSTITUCIONAIS INTERNAS, COM ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, COM OUTRAS INSTÂNCIAS LEGISLATIVAS, E COM DEMAIS ENTES FEDERADOS. BUSCANDO CONSTRUIR RELAÇÕES DE INTEGRAÇÃO E INTERSETORIALIDADE GOVERNAMENTAL, REALIZAR ASSESSORAMENTO PARA ASSUNTOS INTERNECIONAIS	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.	UNIDADE	1



Ano Base: 2023

COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO INSTITUCIONAL	OBJETIVA ACOMPANHAR/MONITORAR SISTEMATICAMENTE O DESENVOLVIMENTO DAS METAS E PRIORIDADES DA GESTÃO, FISCALIZAR AS AÇÕES E OS ASSUNTOS DE NATUREZA INSTITUCIONAL, PROMOVER, INCENTIVAR E APOIAR AS AÇÕES DE INTEGRAÇÃO DOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, INCENTIVAR, APERFEIÇOANDO O ESTREITAMENTO DAS RELAÇÕES DO GOVERNOS MUNICIPAL E DE MAIS INSTITUIÇÕES DO MUNICÍPIO.	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO , CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.	UNIDADE	1
COORDENADORIA DE ARTICULAÇÃO POLITICA	ESTABELECIMENTO DE INTERLOCUÇÃO ATIVA E PERMANENTE PARA COM TODOS/AS OS REPRESENTANTES DE ÓRGÃOS DA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ESTADUAL E FEDERAL, INDICANDO DIRETRIZES E PRIORIDADES NAS AÇÕES DE MEDIAÇÃO E/OU TOMADA DE DECISÃO, PLANEJANDO E PROPONDO, e BUSCANDO ESTRATÉGIAS DE MELHORIAS DOS INDICADORES MUNICIPAIS, PRIORIZANDO O DESENVOLVIMENTO, COMPROMISSO COM A ENTREGA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS COM EXCE	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO , CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.	UNIDADE	



Ano Base: 2023

COORDENADORIA ESPECIAL DA
PESSOA COM DEFICIÊNCIA

TEM POR OBJETIVO ARTICULAR, PROPOR E ACOMPANHAR A FORMULAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GARANTIA DOS DIREITOS PARA IDOSOS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA, INCLUSIVE ATRAVÉS DE AÇÕES INTERGOVERNAMENTAIS, BEM COMO DISSEMINAR A CULTURA DA ACESSIBILIDADE, E APOIAR E PARTICIPAR DE AÇÕES PROMOVIDAS POR INSTÂNCIAS REPRESENTATIVAS DA SOCIEDADE CIVIL (CONSELHOS, FÓRUNS, ENTIDADES NÃO-GOVERNAMENTAIS,

MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.

UNIDADE

1

COORDENARIA ESPECIAL DE
INTEGRIDADE E GOVERNANÇA

PROMOVER A GOVERNANÇA INSTITUCIONAL PROMOVENDO ESTRATÉGIAS E AÇÕES PARA UMA ORGANIZAÇÃO ESTRUTURADA, DESENVOLVER PROGRAMAS DE INTEGRIDADE OBJETIVANDO A GESTÃO DE RISCO E CONTROLE INTERNO CONSOLIDANDO A CULTURA ORGANIZACIONAL DE TRANSPARÊNCIA.

MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE COMPOSTA POR COORDENADORES E ASSESSORES, APOIO ADMINISTRATIVO, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS DE APOIO AO GERENCIAMENTO DA COORDENADORIA, AQUISIÇÕES DE BENS E MATERIAL DE CONSUMO RELACIONADAS À ADMINISTRAÇÃO DA COORDENAÇÃO.

UNIDADE

1



Ano Base: 2023

Órgão: SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

Projeto/Atividade	Objetivo	Denominação da Meta	Unidade Medida	Meta 2023
ENCARGOS PREVIDENCIARIOS INSS - FMAS	RECOLHIMENTO DOS ENCARGOS PATRONAIS INCIDENTES SOBRE O PAGAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS AUTÔNOMAS E CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (13)	RECOLHIMENTO DOS ENCARGOS PATRONAIS INCIDENTES SOBRE O PAGAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS AUTÔNOMAS E CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (13)	324-PROGRAMA	1
MANUTENÇÕES DAS UNIDADES VINCULADAS AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANTER OS EQUIPAMENTOS E UNIDADES VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	MANTER OS EQUIPAMENTOS E UNIDADES VINCULADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL TÍTULO - MANUTENÇÕES DAS UNIDADES VINCULADAS AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	324-PROGRAMA	1
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO	COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO	MANUTENCAO DO PESSOAL ATIVO. COORDENAR E CONTROLAR OS ASSUNTOS PERTINENTES A FOLHA DE PESSOAL DO ÓRGÃO 1. Pagamento mensal do Pessoal Ativo 2. Pagamento de Férias e Decimo Terceiro Salário 3. Recolhimento e Pagamento das Obrigações Sociais 4. Pagamento de Diárias Extraordinárias 5. Pagamento de Indenizações e Restituições	UNIDADE	



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO E DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	ATENDER AS DESPESAS ADMINISTRATIVAS E DE MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA - SEDHUC AGUA FRIA E CENTRO	MANUTENÇÃO E DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS. 1. MANUTENÇÃO DA CASA DOS CONSELHOS A MANTER (04) 2. Manutenção dos Conselhos Municipais de Direitos CMAS, CMDCA, COMPED, CMDI; 3. Reparcelamento dos Conselhos de Direitos; 4. Reparcelamento do auditório; 5. Equipe multiprofissional a manter; 6. Material Permanente a adquirir; 7. Material de Consumo/Custeio a adquirir 8. Equipamentos e insumos de informática a adquirir 9. Material Gráfico a adquirir; 10. Contrato de Pessoa Jurídica; 11. Visitas Institucionais a realizar	UNIDADE	7
CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DO SGDCA (PRO SINASE) - OBRIGATORIO ARTIGO 31 LEI SINASE	CURSOS PARA PROFISSIONAIS SGD E CURSOS PARA ADOLESCENTES EM MEDIDAS SOCIO EDUCATIVAS	CURSOS PARA PROFISSIONAIS SGD E CURSOS PARA ADOLESCENTES EM MEDIDAS SOCIO EDUCATIVAS TÍTULO - CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DO SGDCA (PRO SINASE) - OBRIGATORIO ARTIGO 31 LEI SINASE	UNIDADE	30
REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS EDUCATIVAS DE CONSCIENTIZAÇÃO A RESPEITO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E ADOLESC	OFERECER INFORMAÇÕES CORRETAS E ATUALIZADAS A UM GRANDE NÚMERO DE PESSOAS, VISANDO CONSCIENTIZAR SOBRE ATITUDES E PRATICAS LIGADAS À PREVENÇÃO DE SUAS VULNERABILIDADES	ATUALIZAR UM GRANDE NÚMERO DE PESSOAS, VISANDO CONSCIENTIZAR SOBRE ATITUDES E PRATICAS LIGADAS À PREVENÇÃO DE SUAS VULNERABILIDADES TÍTULO - REALIZAÇÃO DE CAMPANHAS EDUCATIVAS DE CONSCIENTIZAÇÃO A RESPEITO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTE	UNIDADE	
APOIO A PROJETOS VOLTADOS A PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA DE BENS E SERVIÇOS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA DE BENS E SERVIÇOS TÍTULO - APOIO A PROJETOS VOLTADOS A PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	UNIDADE	30



Ano Base: 2023

PROGRAMA FAMÍLIA GUARDIÃ - GUARDA SUBSIDIADA - OBRIGATÓRIO CFC PRIMEIRA INFANCIA ECA 1990 ARTIGO 260	criação do programa família subsidiada - capacitação para os que trabalham com família subsidiada(família ou parentes, vínculo de afinidade e afetividade) - subsídio para o fortalecimento da família	criação do programa família subsidiada - capacitação para os que trabalham com família subsidiada (família ou parentes, vínculo de afinidade e afetividade) - subsídio para o fortalecimento da família título - programa família guardiã - guarda subsidiada - obrigatório cfc primeira infancia eca 1990 artigo 260	324-PROGRAMA	1
SERVIÇO DE ACOlhIMENTO EM FAMÍLIA ACOlhEDORA - OBRIGATÓRIO CFC PRIMEIRA INFANCIA ECA 1990 ART 260	criação do programa de acolhimento familiar previsto no eca, com alterações pela lei 12010 de 2009 - capacitação para as família e subsídio para família acolhedora	criação do programa de acolhimento familiar previsto no eca, com alterações pela lei 12010 de 2009 - capacitação para as família e subsídio para família acolhedora título - serviço de acolhimento em família acolhedora - obrigatório cfc primeira infancia eca 1990 art 260	324-PROGRAMA	1
CAPACITAÇÃO PARA CONSELHEIROS DE DIREITOS E TUTELARES	CURSOS PARA CONSELHEIROS DE DIREITOS E TUTELARES	CURSOS PARA CONSELHEIROS DE DIREITOS E TUTELARES título - capacitação para conselheiros de direitos e tutelares	UNIDADE	30
DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS - FMAS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRES	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRA PRESTAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 1. Edital de Chamamento Público a Executar 2. Termos de Parcerias a Estabelecer; 3. Emendas Parlamentares a Executar	324-PROGRAMA	1



Ano Base: 2023

DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS - FMAS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRES	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRA PRESTAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 1. Edital de Chamamento Público a Executar 2. Termos de Parcerias a Estabelecer; 3. Emendas Parlamentares a Executar	324-PROGRAMA	1
DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS - FMAS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRES	DESTINAÇÃO DE SUBVENÇÃO PARA ENTIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO TERCEIRO SETOR, SEM FINS LUCRATIVOS, AFIM DE FOMENTAR CURSOS PREPARATÓRIOS PARA O MERCADO DE TRABALHO E EMPREENDEDORISMO CRIATIVO NO MUNICÍPIO DE JOÃO PESSOA.	UNIDADE	1
DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS - FMAS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRES	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRA PRESTAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS 1. Edital de Chamamento Público a Executar 2. Termos de Parcerias a Estabelecer; 3. Emendas Parlamentares a Executar	324-PROGRAMA	1
DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIOS E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E OU SUBVENÇÕES SOCIAIS 1. Contribuir com as Organizações da Sociedade Civil; 2. Executar Emendar Parlamentares Impositivas; 3. Estabelecer Termos de Parcerias	UNIDADE	1



Ano Base: 2023

DESPESAS COM CONTRIBUIÇÕES, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRES	DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E OU SUBVENÇÕES SOCIAIS 1. Contribuir com as Organizações da Sociedade Civil; 2. Executar Emendar Parlamentares Impositivas; 3. Estabelecer Termos de Parcerias	UNIDADE	1
PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SISTEMA ÚNICO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - SUAS - FMCA	PROGRAMA A MANTER; EQUIPE A MANTER; MATERIAL DE CONSUMO E PERMANENTE A ADQUIRIR	PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA 1. Equipe Multiprofissional a manter 2. Visita Domiciliar e Institucional a realizar 3. Material de consumo/custeio a adquirir; 4. Material permanente a adquirir; 5. Campanhas Educativas e Eventos a realizar; 6. Material gráfico a adquirir 7. Contrato Pessoa Física a executar 8. Contrato de Pessoa Jurídica a executar	324-PROGRAMA	1
PROGRAMA DA POLÍTICA PARA PESSOA IDOSA	GARANTIR AÇÕES ESTRATÉGICAS INTERSETORIAIS NA PERSPECTIVA DE PROTEÇÃO E DEFESA DE DIREITO DA	PROGRAMA DA POLITICA PARA PESSOA IDOSA GARANTIR AÇÕES ESTRATÉGICAS INTERSETORIAIS NA PERSPECTIVA DE PROTEÇÃO E DEFESA DE DIREITOS DA PESSOA IDOSA 1. Equipe multiprofissional a manter; 2. Material Permanente a adquiri; 3. Material de Consumo/Custeio a adquirir 4. Equipamentos e insumos de informática a adquirir 5. Campanhas e Eventos a executar; 6. Material Gráfico a confeccionar e a adquirir; 7. Contrato de Pessoa Tisica a executar; 8. Contrato de Pessoa Jurídica a executar.	UNIDADE	





Ano Base: 2023

PROGRAMAS E SERVIÇOS DA
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (PBF, CRAS,
SCFV, PRIMEIRA INFÂNCIA)

REALIZAR AÇÕES QUE CONTRIBUAM PARA
MINIMIZAÇÃO DA VULNERABILIDADE
SOCIAL, BEM COMO, FORTAL

REALIZAR AÇÕES QUE CONTRIBUAM PARA
MINIMIZAÇÃO DA VULNERABILIDADE SOCIAL,
BEM COMO, FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS
FAMILIARES E SOCIAIS, E, PREVENÇÃO DAS
VIOLAÇÕES DE DIREITOS. 1. Equipe
multiprofissional a manter; 2.
Beneficiários/usuários a atender e acompanhar;
3. Visitas Institucionais a realizar 4. Material
Permanente a adquirir; 5. Material de
Consumo/Custeio a adquirir 6. Equipamentos e
insumos de informática a adquirir 7.
Campanhas, Feiras e Eventos a executar; 8.
Material Gráfico a confeccionar e a adquirir; 9.
Contrato de Pessoa Física a executar; 10.
Contrato de Pessoa Jurídica a executar.

UNIDADE

1.020

PROGRAMA DE PROMOÇÃO DO
ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO -
ACESSUAS TRABALHO

BUSCA A AUTONOMIA DAS FAMÍLIAS
USUÁRIAS DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL, POR MEIO DA INT

BUSCA A AUTONOMIA DAS FAMÍLIAS USUÁRIAS
DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, POR
MEIO DA INSERÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO
(PROGRAMA ACESSUAS TRABALHO) 1. Equipe
multiprofissional a manter; 2.
Beneficiários/usuários a atender e acompanhar;
3. Oficinas a realizar; 4. Visitas Institucionais a
realizar 5. Material Permanente a adquirir; 6.
Material de Consumo/Custeio a adquirir 7.
Equipamentos e insumos de informática a
adquirir 8. Campanhas, Feiras e Eventos a
executar; 9. Material Gráfico a confeccionar e a
adquirir; 10. Contrato de Pessoa Física a
executar; 11. Contrato de Pessoa Jurídica a
executar;

UNIDADE

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE -
CMDCA

ASSEGURAR A CIDADANIA ATRAVÉS DO
FORTALECIMENTO DOS ESPAÇOS DE
ATENDIMENTO E PROMOÇÃO DOS
DIREITOS E DEFESA DA CRIANÇA E DO
ADOLESCENTE

REALIZAÇÃO DE ESTUDOS VISANDO DEFINIR
METODOLOGIA PARA IMPLANTAÇÃO DO
ORÇAMENTO DA CRIANÇA E DO
ADOLESCENTE - OCA NO MUNICÍPIO DE JOÃO
PESSOA



Ano Base: 2023

PROJETO			1
CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS	ASSEGURAR AS CONDIÇÕES QUE GARANTAM A IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DA ASSISTENCIA SOCIAL NO MUNICIPIO, ATRAVÉS DO FORTALECIMENTO DOS ESPAÇOS DE CONTROLE SOCIAL	CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL $\hat{c}$ CMAS 1. Equipe Multiprofissional a manter 2. Material Permanente a adquirir 3. Material de Consumo/Custeio a adquirir 4. Contrato de Pessoa Jurídica; 6. Realização de Conferência, Seminário, Fórum e Publicação de Planos a Garantir; 7. Inscrição para participação em eventos por Conselheiros e equipe $\hat{c}$ a garantir 8. Campanhas a Realizar $\hat{c}$ material gráfico a reproduzir/adquirir; 9. Reaparelhamento do auditório; 10. Passagem e Hospedagem para $\hat{c}$ Garantir	7
CONSELHOS MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO - CMDI	ASSEGURAR AS CONDIÇÕES QUE GARANTAM A IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE PROTEÇÃO A PESSOA IDOSA NO MUNICIPIO, ATRAVÉS DO FORTALECIMENTO DOS ESPAÇOS DE CONTROLE SOCIAL	CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA - CMDI 1. Equipe Multiprofissional a manter 2. Material Permanente a adquirir 3. Material de Consumo/Custeio a adquirir 4. Contrato de Pessoa Jurídica; 5. Visitas Institucionais a realizar 6. Realização de Conferência, Seminário, Fórum e Publicação de Planos a Garantir; 7. Inscrição para participação em eventos por Conselheiros e equipe $\hat{c}$ a garantir 8. Campanhas a Realizar $\hat{c}$ material gráfico a reproduzir/adquirir; 9. Passagem e Hospedagem para $\hat{c}$ Garantir	4
DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	PROMOVER AÇÕES RELACIONADA COM PAGAMENTO DE DESPESA AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTA	DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E OU SUBVENÇÕES SOCIAIS 1. Contribuir com as Organizações da Sociedade Civil; 2. Executar Emendar Parlamentares Impositivas; 3. Estabelecer Termos de Parcerias	5.000

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

MANUTENÇÃO DO CCPM-CENTRO DE CONVIVÊNCIA E PREVIDÊNCIA MUNICIPAL E DO CLUBE DO IDOSO	MANTER AS INSTALAÇÕES E ATIVIDADES DO CCPM E DO CLUBE DO IDOSO	MANUTENÇÃO DO CCPM-CENTRO DE CONVIVÊNCIA E PREVIDÊNCIA MUNICIPAL E DO CLUBE DO IDOSO 1. Beneficiários a atender; 2. Manutenção da infraestrutura da Unidade 3. Reparaparelhamento com equipamentos de natureza permanente e de consumo 4. Equipe Multiprofissional a manter; 5. Material Permanente a adquirir; 6. Material de Consumo/Custeio a adquirir 7. Lanches para usuários a adquirir; 8. Equipamentos e insumos de informática a adquirir 9. Contrato de Pessoa Jurídica; 10. Visitas Institucionais a realizar	SERVIÇOS MANTIDOS	6
FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA	GARANTIR ATENDIMENTO ESPECIALIZADO À PESSOA IDOSAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL	GARANTIR ATENDIMENTO ESPECIALIZADO À PESSOA IDOSAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL TÍTULO - FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA	324-PROGRAMA	1
AÇÕES DO CMDI NO CONTROLE SOCIAL VOLTADO À POLÍTICA PARA PESSOA IDOSA	CAPACITAR OS CONSELHEIROS MUNICIPAIS PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL	CAPACITAR OS CONSELHEIROS MUNICIPAIS PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE SOCIAL TÍTULO - AÇÕES DO CMDI NO CONTROLE SOCIAL VOLTADO À POLÍTICA PARA PESSOA IDOSA	PESSOAS	10
DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	AUXÍLIOS ÀS INTUIÇÕES; SUBV ENÇÕES SOCIAIS; PROMOÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA DE BENS E SERVIÇOS	AUXÍLIOS ÀS INTUIÇÕES; SUBV ENÇÕES SOCIAIS; PROMOÇÕES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DE DESPESAS AS QUAIS NÃO CORRESPONDAM CONTRAPRESTAÇÃO DIRETA DE BENS E SERVIÇOS TÍTULO - DESPESA COM CONTRIBUIÇÃO, AUXÍLIO E/OU SUBVENÇÕES SOCIAIS	UNIDADE	

Assinado por 1 pessoa: CÍCERO DE LUCENA FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7> e informe o código 300E-2964-998C-A7B7



Ano Base: 2023

ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA PARA MUNICÍPIOS /GBF ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SUAS/GSUAS	APRIMORAR A GESTÃO DO PBF E DO CADASTRO ÚNICO; GARANTIR O ATENDIMENTO DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE; DESENVOLVER AÇÕES DE BUSCA ATIVA E CADASTRAMENTO DE FAMÍLIAS	APRIMORAR A GESTÃO DO PBF E DO CADASTRO ÚNICO 1. Garantir atendimento a pelo menos 120 mil famílias; 2. Equipe Multiprofissional a manter 2. Campanhas Educativas e Eventos a realizar 3. Material de consumo/custeio a adquirir; 4. Material gráfico 6. Material permanente a adquirir 7. Contrato Pessoa Física a executar 8. Contrato de Pessoa Jurídica a executar 9. Visita Institucional a realizar 10. Reparelhamento do Setor de Atendimento	324-PROGRAMA	1
PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO ACESSUAS TRABALHO.	"PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO E EMPREGO; EQUIPE A MANTER; 01(UMA) UNIDADE A EQUIPAR"	PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO E EMPREGO; EQUIPE A MANTER; 01(UMA) UNIDADE A EQUIPAR; MATERIAL DE CONSUMO A ADQUIRIR"	324-PROGRAMA	1
PROGRAMA DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CRAS E SCFV	IMPLANTAÇÃO, ESTRUTURAÇÃO E FUNCIONAMENTO DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL QUE COMPÕE A PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	IMPLANTAÇÃO, ESTRUTURAÇÃO E FUNCIONAMENTO DOS CENTROS DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL QUE COMPÕE A PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA, CRAS VOLANTE A IMPLANTAR 1. Material de consumo/custeio a adquirir; 2. Material permanente a adquirir 3. Contrato de Pessoa Jurídica a executar 4. Contrato Pessoa Física a executar	324-PROGRAMA	



Ano Base: 2023

ÍNDICE DA GESTÃO DESCENTRALIZADA
IGD/SUAS, 3% DESTINADO AO
CONSELHO MUNICIPAL DA
ASSISTÊNCIA

PROMOÇÃO DO CONTROLE SOCIAL NA
ASSISTÊNCIA SOCIAL E APRIMORAMENTO
DA GESTÃO DO SUAS

PROMOÇÃO DO CONTROLE SOCIAL NA
ASSISTÊNCIA SOCIAL E APRIMORAMENTO DA
GESTÃO DO SUAS, ESTRUTURAÇÃO E
MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL 1. Equipe Multiprofissional
a manter 2. Campanhas, Conferências e Eventos
a realizar 3. Material de consumo/custeio a
adquirir; 4. Material gráfico 6. Material
permanente a adquirir 7. Contrato Pessoa Física
a executar 8. Contrato de Pessoa Jurídica a
executar 9. Visita Institucional a realizar 10.
Planos a Elaborar e a Monitorar 11. Inscrição
para participação em eventos por Conselheiros e
equipe a garantir 12. Reparelhamento do
auditório; 13. Passagem e Hospedagem para
participação de eventos 14. Passagem e
Hospedagem para - Garantir

324-PROGRAMA

1

PROGRAMA DE ATENDIMENTO
SOCIOASSISTENCIAL A PESSOA EM
VULNERABILIDADE

CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS SOCIAIS AS
FAMÍLIAS ACOLHEDORAS

CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS SOCIAIS AS
FAMÍLIAS ACOLHEDORAS TÍTULO - PROGRAMA
DE ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL A
PESSOA EM VULNERABILIDADE

324-PROGRAMA

1





Ano Base: 2023

PROGRAMA DE ATENDIMENTO
SOCIOASSISTENCIAL À PESSOA EM
VULNERABILIDADE

CONCESSÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS
(CESTA BÁSICA DE ALIMENTOS, ENXOVAL
PARA RN, AUXÍLIO FU

PROGRAMA DE ATENDIMENTO
SOCIOASSISTENCIAL À PESSOA
EM VULNERABILIDADE SOCIAL 1. ASSEGURAR
OS ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS, AS
VÍTIMAS DE VIOLAÇÕES DE DIREITOS E EM
CUMPRIMENTO DE MEDIDAS
SOCIOEDUCATIVAS EM MEIO ABERTO; 2.
ASSEGURAR O ACOlhIMENTO INSTITUCIONAL,
NA MODALIDADE ABRIGO E FAMÍLIA
ACOLHEDORA, QUALIFICADO À PESSOAS EM
SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL,
CUJOS VÍNCULOS FAMILIARES E SOCIAIS E SE
ENCONTRAM ROMPIDOS E/OU AMEAÇADOS 1.
Equipe multiprofissional a manter; 2.
Beneficiários/usuários a atender; 3. Visitas
domiciliar e/ou Institucionais a realizar 4. Material
Permanente a adquirir; 5. Material de
Consumo/Custeio a adquirir 6. Equipamentos e
insumos de informática a adquirir 7. Campanhas
e Eventos a executar; 8. Material Gráfico a
confeccionar e a adquirir; 9. Contrato de Pessoa
Física a executar; 10. Contrato de Pessoa
Jurídica a executar.

SERVIÇOS MANTIDOS

10

AÇÕES ESTRATÉGICAS DO PROGRAMA
DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO
INFANTIL - AEPETI

DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE
ARTICULAÇÕES, MOBILIZAÇÕES E
MONITORAMENTO DOS SETORES E ÓRGÃO
RELACIONADOS AO ENFRENTAMENTO DO
TRABALHO INFANTIL; DESENVOLVER
AÇÕES DE PREVENÇÃO DE NOVOS CASOS
E ESTÍMULO À DENÚNCIA

DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES DE
ARTICULAÇÕES, MOBILIZAÇÕES E
MONITORAMENTO DOS SETORES E ÓRGÃO
RELACIONADOS AO ENFRENTAMENTO DO
TRABALHO INFANTIL; DESENVOLVER AÇÕES
DE PREVENÇÃO DE NOVOS CASOS E
ESTÍMULO À DENÚNCIA 1. Equipe
Multiprofissional a manter 2. Campanhas e
eventos a realizar 3. Material de consumo/custeio
a adquirir; 4. Material gráfico a adquirir 5. Material
permanente a adquirir 6. Contrato Pessoa Física
a executar 7. Contrato de Pessoa Jurídica a
executar 8. Visita Institucional a realizar

324-PROGRAMA



Ano Base: 2023

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE COMPLEXIDADE (MAC)	PROMOVER PROTEÇÃO SOCIAL DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL À PESSOAS COM VÍNCULOS AFETIVOS ROMPIDOS/COMPROMETIDOS, EM SITUAÇÃO DE RUA E/OU DE VIOLAÇÕES DE DIREITOS	PROMOVER PROTEÇÃO SOCIAL DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL À PESSOAS COM VÍNCULOS AFETIVOS ROMPIDOS/COMPROMETIDOS, EM SITUAÇÃO DE RUA E/OU DE VIOLAÇÕES DE DIREITOS 1. Equipes Multiprofissionais a manter; 2. Visita Domiciliar e Institucional a realizar; 3. Material de consumo/custeio a adquirir; 4. Material permanente a adquirir; 5. Refeições, materiais de limpeza e higiene a garantir 6. Vestuário, calçados, lençóis e toalhas a adquirir; 7. Manutenção e adequação da infraestrutura das Unidades; 8. Campanhas Educativas e Eventos a realizar; 9. Planos a elaborar e publicar; 10. Material gráfico a adquirir 11. Contrato Pessoa Física a executar 12. Contrato de Pessoa Jurídica a executar	324-PROGRAMA	1
ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES AMEAÇADO DE MORTE	OFERTAR PROTEÇÃO E DEFESA DE CRIANÇA E ADOLESCENTE AMEAÇA DE MORTE EM CARÁTER EXCEPCIONAL	OFERTAR PROTEÇÃO E DEFESA DE CRIANÇA E ADOLESCENTE AMEAÇA DE MORTE EM CARÁTER EXCEPCIONAL TÍTULO - ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES AMEAÇADO DE MORTE	324-PROGRAMA	
ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇA E ADOLESCENTES AMEAÇADO DE MORTE	OFERTAR PROTEÇÃO E DEFESA DE CRIANÇA E ADOLESCENTES AMEAÇA DE MORTE, EM CARÁTER EXCEPCIONA	ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES AMEAÇADOS DE MORTE (PROGRAMA DE PROTEÇÃO A VIDA e PPVIDA) 1. Equipe Multiprofissional a manter 2. Material Permanente a adquirir 3. Material de Consumo/Custeio a adquirir 4. Visitas Institucionais a realizar 5. Crianças e Adolescentes a Acolher 6. Prestação de Serviço de Acolhimento a Contratar (Terceiros _ Pessoa Jurídica)		



Ano Base: 2023

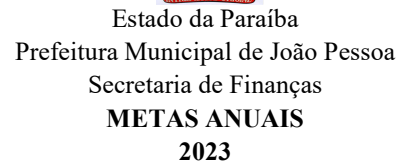
			UNIDADE	1.000
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E DE ALTA COMPLEXIDADE (CREAS, CENTRO-POP,C	ASSEGURAR OS ATENDIMENTOS ESPECIALIZADOS, AS VÍTIMAS DE VIOLAÇÕES DE DIREITOS E EM	PROGRAMAS E SERVIÇOS DA PROTEÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE 1. Equipe multiprofissional a manter; 2. Beneficiários/usuários a atender e acompanhar; 3. Oficinas a Realizar; 4. Visitas Institucionais a realizar 5. Reparelhamento das Unidades; 6. Manutenção da Residência inclusiva para Pessoa com Deficiência, a manter; 7. Construção do Centro de Referencia para Inclusão da Pessoa com Deficiência-CRMIPD; 8. Manutenção do Centro de Referencia para Inclusão da Pessoa com Deficiência-CRMIPD; 9.Material Permanente a adquirir; 10. Material de Consumo/Custeio a adquirir; 11. Equipamentos e insumos de informática a adquirir 12. Campanhas Educativas e Eventos a executar; 13. Material Gráfico a confeccionar e a adquirir; 14. Contrato de Pessoa Física a executar; 15. Contrato de Pessoa Jurídica a executar. 16. Convênios e Parcerias a estabelecer	UNIDADE	2
ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES - FMAS	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUI	DESENVOLVER ATIVIDADES RELACIONADAS COM PAGAMENTO DOS ENCARGOS COM INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES 1. Pagamento de encargos sociais; 2. Pagamento de Indenizações e Restituições.	324-PROGRAMA	



Ano Base: 2023



ANEXO DE RISCOS E METAS FISCAIS



Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - RREO 6º Bimestre 2021

Tabela 1 : Taxa Média da Inflação do Período

VARIÁVEIS	2022	2023	2024	2025
Inflação Média (% anual) projetada com índice oficial de inflação	7,10	3,75	3,00	3,00

Fonte: Inflação projetada com base no IPCA, divulgada pelo IBGE

VARIAVEIS	2023	2024	2025
Inflação Média (% anual) projetada com base em índice de inflação - valores constantes	1,0375	1,0686	1,1007
Projeção do PIB do Estado - R\$	67.986.000,00	67.986.000,00	67.986.000,00
Receita Corrente Líquida - RCL	2.801.683.288,39	2.885.733.787,04	2.972.305.800,66

Tabela 2: Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes:

2023	
Valor corrente/	1,0375

2024	
Valor corrente/	1,0686

2025	
Valor corrente/	1,1007

* Cálculo Valores constantes conforme orientação do Manual dos Demonstrativos Fiscais- MDF

Receita Corrente Liquida	
2021	2.521.398.344,88
2022	2.700.417.627,37
2023	2.801.683.288,39
2024	2.885.733.787,04
2025	2.972.305.800,66

Fonte: RREO 6º Bimestre 2021 e projeção para anos seguintes

Tabela 3 - Memória de Cálculo da Receita Arrecadada
AMF - Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 1º)

ESPECIFICAÇÃO	EXECUTADO	PREVISAO - R\$ 1,00			
	Base de cálculo - 2021	2022	2023	2024	2025
RECEITAS CORRENTES	2.585.633.197,63	2.769.213.154,66	2.873.058.647,96	2.959.250.407,40	3.048.027.919,62
Receitas Tributária	681.577.712,66	729.969.730,26	757.343.595,14	780.063.903,00	803.465.820,09
Impostos	617.185.024,27	661.005.160,99	685.792.854,53	706.366.640,17	727.557.639,37
Taxas	64.392.688,39	68.964.569,27	71.550.740,61	73.697.262,83	75.908.180,72
Receitas de Contribuições	104.446.686,03	111.862.400,74	116.057.240,77	119.538.957,99	123.125.126,73
Receitas Patrimonial	28.244.239,59	30.249.580,60	31.383.939,87	32.325.458,07	33.295.221,81
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.726.551.119,94	1.849.136.249,46	1.918.478.858,81	1.976.033.224,57	2.035.314.221,31
Transferencia da União	974.647.226,23	1.043.847.179,29	1.082.991.448,52	1.115.481.191,97	1.148.945.627,73
Cota-Parte do FPM	359.455.476,19	384.976.815,00	399.413.445,56	411.395.848,93	423.737.724,40
Transferência de Recursos do SUS-FNS	513.353.733,26	549.801.848,32	570.419.417,63	587.532.000,16	605.157.960,17
Demais Transferência da União	101.838.016,78	109.068.515,97	113.158.585,32	116.553.342,88	120.049.943,17
Transferência dos Estados	447.141.534,52	478.888.583,47	496.848.905,35	511.752.312,51	527.104.881,89
Cota-Parte do ICMS	343.708.114,75	368.111.390,90	381.915.568,06	393.373.035,10	405.174.226,15
Cota-Parte do IPVA	82.146.611,59	87.979.021,01	91.278.234,30	94.016.581,33	96.837.078,77
Demais Transferência Do Estado	21.286.808,18	22.798.171,56	23.653.102,99	24.362.696,08	25.093.576,97
Transferência Multigovernamentais	304.762.359,19	326.400.486,69	338.640.504,94	348.799.720,09	359.263.711,69
Transferência do FUNDEB	304.762.359,19	326.400.486,69	338.640.504,94	348.799.720,09	359.263.711,69
Transferência de Convênio Diversos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Convênio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos da União	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Inst. Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências de convênio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	44.813.439,41	47.995.193,61	49.795.013,37	51.288.863,77	52.827.529,68
Multas e Juros de Mora	23.251.792,83	24.902.670,12	25.836.520,25	26.611.615,86	27.409.964,33
Indenizações e Restituições	3.499.638,88	3.748.113,24	3.888.667,49	4.005.327,51	4.125.487,34
Receitas da Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas	18.062.007,70	19.344.410,25	20.069.825,63	20.671.920,40	21.292.078,01
RECEITA DE CAPITAL	37.693.923,22	40.370.191,77	41.884.073,96	43.140.596,18	44.434.814,06
Receita de Capital	34.829.027,06	37.301.887,98	38.700.708,78	39.861.730,04	41.057.581,95
Operações de Crédito	34.067.005,41	36.485.762,79	37.853.978,90	38.989.598,27	40.159.286,21
Amortizações de Empréstimos	762.021,65	816.125,19	846.729,88	872.131,78	898.295,73
Alienações de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Capital	2.864.896,16	3.068.303,79	3.183.365,18	3.278.866,13	3.377.232,12
Transferência da União	2.864.896,16	3.068.303,79	3.183.365,18	3.278.866,13	3.377.232,12
Transferência de Convênio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS CORRENTES INTRAORÇAMENTARIAS	97.026.667,67	103.915.561,07	107.812.394,61	111.046.766,45	114.378.169,45
TOTAL	2.720.353.788,52	2.913.498.907,50	3.022.755.116,54	3.113.437.770,03	3.206.840.903,13

Fonte: Coluna Base de cálculo - 2021 utilizado o Relatório de Receita do SIGEF - Comparativo da Receita Orçada com Arrecadada, de Janeiro a Dezembro 2021 Para os anos seguintes (2022/2023/2024 e 2025) foram utilizados como base o ano anterior aplicando o índice de Inflação do ano projetado com base no IPCA, divulgada pelo IBGE

Tabelas 3.1 - Metodologia e memória de Cálculo das Principais Fontes de Receita:

Receita Tributaria			R\$
Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %	
2021	681.577.712,66	14,18	
2022	729.969.730,26	7,10	
2023	757.343.595,14	3,75	
2024	780.063.903,00	3,00	
2025	803.465.820,09	3,00	

Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios			
Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %	
2021	359.455.476,19	28,83	
2022	384.976.815,00	7,10	
2023	399.413.445,56	3,75	
2024	411.395.848,93	3,00	
2025	423.737.724,40	3,00	

Transferências e Recursos do SUS			
Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %	
2021	513.353.733,26		
2022	549.801.848,32	7,10	
2023	570.419.417,63	3,75	
2024	587.532.000,16	3,00	
2025	605.157.960,17	3,00	

Outras Receitas Correntes			
Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %	
2021	44.813.439,41		
2022	47.995.193,61	7,10	
2023	49.795.013,37	3,75	
2024	51.288.863,77	3,00	
2025	52.827.529,68	3,00	

Receitas de Capital			
Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %	
2021	37.693.923,22	-68,04	
2022	40.370.191,77	7,10	
2023	41.884.073,96	3,75	
2024	43.140.596,18	3,00	
2025	44.434.814,06	3,00	

Fonte: Os valores informados nessas tabelas são provenientes da tabela anterior (Tabela3) apenas evidenciando algumas receitas e as variações ocorridas nos exercícios

Tabela 4 - Metodologia e Memória de Cálculo das Metas Anuais para as Despesas

TOTAL DE DESPESAS
AMF - Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 1º)

CATEGORIA ECONÔMICA E GRUPOS DE NATUREZA DE DESPESAS	EXECUTADO	PREVISÃO - R\$			
	Ano de referência - 2021	2022	2023	2024	2025
DESPESAS CORRENTES (I)	2.198.576.190,48	2.354.675.100,00	2.442.975.416,25	2.516.264.678,74	2.591.752.619,10
Pessoal e Encargos Sociais	1.559.033.544,26	1.669.724.925,90	1.732.339.610,62	1.784.309.798,94	1.837.839.092,91
Juros e Encargos da Dívida	9.722.509,22	10.412.807,37	10.803.287,65	11.127.386,28	11.461.207,87
Outras Despesas Correntes	629.820.137,00	674.537.366,73	699.832.517,98	720.827.493,52	742.452.318,32
DESPESAS DE CAPITAL (II)	121.617.842,98	130.252.709,83	135.137.186,45	139.191.302,04	143.367.041,11
Investimentos	58.567.215,50	62.725.487,80	65.077.693,59	67.030.024,40	69.040.925,13
Inversões Financeiras	833.300,00	892.464,30	925.931,71	953.709,66	982.320,95
Amortização Financeira	62.217.327,48	66.634.757,73	69.133.561,15	71.207.567,98	73.343.795,02
RESERVA DE CONTIGÊNCIA (III)	0	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (IV) = (I+II+III)	2.320.194.033,46	2.484.927.809,84	2.578.112.602,70	2.655.455.980,79	2.735.119.660,21

Fonte: Foram utilizados na coluna Base de cálculo - 2021 o relatório de Despesa do SIGEF - Imprimir Execução Orçamentária por Categoria Econômica, de Janeiro a Dezembro 2021
Para os anos seguintes (2022/2023/2024 e 2025) foram utilizados como base o ano anterior aplicando o índice de Inflação do ano projetado com base no IPCA, divulgada pelo IBGE

Tabela 4.1 - Metodologia e memória de Cálculo das Principais Despesas:

Pessoal e Encargos Sociais

Metas Anuais	Valor Nominal - R\$ milhares	Variação %
2021	1.559.033.544,26	22,09
2022	1.669.724.925,90	7,10
2023	1.732.339.610,62	3,75
2024	1.784.309.798,94	3,00
2025	1.837.839.092,91	3,00

Juros e Encargos da Dívida

Metas Anuais	Valor Nominal - R\$ milhares	Variação %
2021	9.722.509,22	196,96
2022	10.412.807,37	7,10
2023	10.803.287,65	3,75
2024	11.127.386,28	3,00
2025	11.461.207,87	3,00

Reserva de Contingência

Metas Anuais	Valor Nominal - R\$	Variação %
2021	0	
2022	0	
2023	0	
2024	0	
2025	0	

Fonte: Os valores informados nessas tabelas são provenientes da tabela anterior (Tabela4) apenas evidenciando algumas despesas e as variações ocorridas nos exercícios

Tabela 5 - METAS FISCAL - RESULTADO PRIMÁRIO

AMF - Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 1º)

R\$1.00

ESPECIFICAÇÃO	2021	2022	2023	2024	2025
RECEITAS CORRENTES (I)	2.682.659.865,30	2.873.128.715,74	2.980.871.043	3.070.297.174	3.162.406.089
Receitas Tributária	681.577.712,66	729.969.730,26	757.343.595,14	780.063.903,00	803.465.820,09
Receita de Contribuição	187.174.547,37	200.463.940,23	207.981.337,99	214.220.778,13	220.647.401,48
Receita Patrimonial	28.244.239,59	30.249.580,60	31.383.939,87	32.325.458,07	33.295.221,81
Aplicações Financeiras	28.244.239,59	30.249.580,60	31.383.939,87	32.325.458,07	33.295.221,81
Transferências Correntes	1.726.551.119,94	1.849.136.249,46	1.918.478.858,81	1.976.033.224,57	2.035.314.221,31
Receitas de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	59.112.245,74	63.309.215,19	65.683.310,76	67.653.810,08	69.683.424,38
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (III) = (I - II)	2.654.415.625,71	2.842.879.135,14	2.949.487.103	3.037.971.716	3.129.110.867
RECEITAS DE CAPITAL (IV)	39.693.923,22	42.512.191,77	44.106.399	45.429.591	46.792.479
Operações de Créditos (V)	36.067.005,41	38.627.762,79	40.076.303,90	41.278.593,02	42.516.950,81
Amortização de Empréstimos (VI)	762.021,65	816.125,19	846.729,88	872.131,78	898.295,73
Alienação de Ativos (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferência de Capital	2.864.896,16	3.068.303,79	3.183.365,18	3.278.866,13	3.377.232,12
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Primárias de Capital (VIII) = (IV - V -VI -VII)	2.864.896,16	3.068.303,79	3.183.365	3.278.866	3.377.232
RECEITAS PRIMÁRIAS (IX) = (III + VIII)	2.657.280.521,87	2.845.947.438,92	2.952.670.468	3.041.250.582	3.132.488.099
DESPESAS CORRENTES (X)	2.198.576.190,48	2.354.675.100,00	2.442.975.416	2.516.264.679	2.591.752.619
Pessoal e Encargos Sociais	1.559.033.544,26	1.669.724.925,90	1.732.339.610,62	1.784.309.798,94	1.837.839.092,91
Juros e Encargos da Dívida (XI)	9.722.509,22	10.412.807,37	10.803.287,65	11.127.386,28	11.461.207,87
Outras Despesas Correntes	629.820.137,00	674.537.366,73	699.832.517,98	720.827.493,52	742.452.318,32
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XII) = (X - XI)	2.188.853.681,26	2.344.262.292,63	2.432.172.129	2.505.137.292	2.580.291.411
DESPESAS DE CAPITAL (XIII)	121.617.842,98	130.252.709,83	135.137.186	139.191.302	143.367.041
Investimentos	58.567.215,50	62.725.487,80	65.077.693,59	67.030.024,40	69.040.925,13
Inversões Financeiras (Concessão de Empréstimos) (XIV)	833.300,00	892.464,30	925.931,71	953.709,66	982.320,95
Amortização da Dívida (XV)	62.217.327,48	66.634.757,73	69.133.561,15	71.207.567,98	73.343.795,02
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XVI) = (XIII-XIV-XV-XV)	58.567.215,50	62.725.487,80	65.077.693,59	67.030.024,40	69.040.925,13
RESERVAS DE CONTINGÊNCIA (XVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR	9.851.584,45	10.551.046,95	10.946.711,21	11.275.112,54	11.613.365,92
DESPESAS PRIMÁRIA (XVIII) = (XII+ +XVI + XVII)	2.257.272.481,21	2.417.538.827,38	2.508.196.533,40	2.583.442.429,40	2.660.945.702,29
RESULTADO PRIMARIO (IX - XVII)	400.008.040,66	428.408.611,55	444.473.934,48	457.808.152,51	471.542.397,09

	2021	2022	2023	2024	2025
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos	28.244.239,59	30.249.580,60	31.383.939,87	32.325.458,07	33.295.221,81
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos	9.722.509,22	10.412.807,37	10.803.287,65	11.127.386,28	11.461.207,87

Fonte: RREO 6º Bimestre de 2021 - para ano 2021, demais exercícios índice de inflação

Memória de Cálculo da Dívida e Resultado Nominal

METAS FISCAL - RESULTADO NOMINAL

AMF - Demonstrativo I (LRF, art. 4º, § 1º)

R\$

ESPECIFICAÇÃO	2021	2022	2023	2024	2025
DÍVIDA CONSOLIDADA (I)	445.364.593,98	476.985.480,15	494.872.435,66	509.718.608,73	525.010.166,99
DEDUÇÕES (II)	1.256.505.606,72	1.345.717.504,80	1.396.181.911,23	1.438.067.368,56	1.481.209.389,62
Disponibilidade de caixa	1.290.563.917,58	1.382.193.955,73	1.434.026.229,07	1.477.047.015,94	1.521.358.426,42
Haveres Financeiros	835.400,00	894.713,40	928.265,15	956.113,11	984.796,50
(-) Restos a Pagar Processados	34.893.710,86	37.371.164,33	38.772.582,99	39.935.760,48	41.133.833,30
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)	-811.141.012,74	-868.732.024,64	-901.309.475,57	-928.348.759,84	-956.199.222,63
RESULTADO NOMINAL	(f - e)	(g - f)	(h - g)	(i - h)	(h - g)
VALOR	418.529.771,03	448.245.384,77	465.054.586,70	479.006.224,30	493.376.411,03

Fonte: RREO 6º Bimestre de 2021 - para ano 2021, demais exercícios índice de inflação

Rodrigo Harlan de Freitas Teixeira
Diretor de Contabilidade Geral



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de João Pessoa
Secretaria de Finanças
Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior

2023

AMF - Demonstrativo II (LRF, art. 4º, § 2º, inciso I)

ESPECIFICAÇÃO	Metas Previstas EM 2021(a)	%PIB	%RCL	Metas Realizadas em 2021 (b)	%PIB	%RCL	Variações	
							Valor (c)=(b-a)	% (c/a)x 100
Receita Total	2.719.929.000,00	4.000,72	107,92	2.720.353.788,52	4.001,34	107,93	424.789	0,02
Receitas primarias (I)	2.676.184.000,00	3.936,38	106,18	2.657.280.521,87	3.908,57	105,43	-18.903.478	-0,71
Despesas Total	2.307.497.000,00	3.394,08	91,55	2.320.194.033,46	3.412,75	92,06	12.697.033	0,55
Despesas Primaria (II)	2.248.396.000,00	3.307,15	89,21	2.257.272.481,21	3.320,20	89,56	8.876.481	0,39
Resultado Primário (III) = (I-II)	427.788.000,00	629,23	16,97	400.008.040,66	588,37	15,87	-27.779.959	-6,49
Resultado Nominal	39.880.000,00	58,66	1,58	418.529.771,03	615,61	16,61	378.649.771	949,47
Dívida Pública Consolidada	542.148.000,00	797,44	21,51	445.364.593,98	655,08	17,67	-96.783.406	-17,85
Dívida Consolidada Líquida	-2.229.035.000,00	-3.278,67	-88,44	-811.141.012,74	-1.193,10	-32,18	1.417.893.987	-63,61

Fonte: Relatório de Receita do SIGEF - Comparativo da Receita Orçada com Arrecadada, de Janeiro a Dezembro 2021

Relatório de Despesa do SIGEF - Imprimir Execução Orçamentária por Categoria Econômica, de Janeiro a Dezembro 2021

Resultado Primario e Nominal - RREO 6º Bimestre 2021

ESPECIFICAÇÃO	VALOR - R\$ milhares
Previsão do PIB Estadual para 2023	67.986.000,00
valor RCL 2021	2.520.398.344,82

Fonte: PIB - IBGE / RCL - RREO 6º Bimestre 2021

	Previsão Inicial	Receitas Realizadas 2021
Receita Total	2.798.653.101,00	2.720.353.788,52
(-) Aplicações Financeiras	73.363.850,00	28.244.239,59
(-) Operações de Créditos	84.695.706,00	34.067.005,41
(-) Receitas de Alienação de Bens	30.000,00	0,00
(-) Amortização de Empréstimos	0,00	762.021,65
Receitas Primárias (=)	2.640.563.545,00	2.657.280.521,87
Despesas Total	2.798.653.101,00	2.320.194.033,46
(-) Juros e Encargos da Dívida	2.026.000,00	9.722.509,22
(-) Amortização da Dívida	34.267.500,00	62.217.327,48
(-) Concessão de Empréstimos	1.000,00	833.300,00
(+) Reserva de Contigência	13.501.456,00	0,00
Despesas Primárias	2.775.860.057,00	2.247.420.896,76
Apuração do resultado primário		
Total das receitas primárias	2.640.563.545	2.657.280.522
(-) Total das despesas primárias	2.775.860.057	2.247.420.897
(-) Pagamento de RP		9.851.584,45
Resultado primário	-135.296.512	400.008.040,66



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de João Pessoa

Secretaria de Finanças

Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercício Anteriores
2023

LRF, Art. 4º, § 2º, Incisio II

R\$

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES									
	2020	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	2025
Receita Total	2.307.254.000,00	2.719.929.000,00	117,89	2.808.327.000,00	103,25	3.022.755.116,54	107,64	3.113.437.770,03	103,00	3.206.840.903,13
Receitas Não-Financeiras (I)	2.203.653.000,00	2.676.184.000,00	121,44	2.763.160.000,00	103,25	2.952.670.467,88	106,86	3.041.250.581,92	103,00	3.132.488.099,38
Despesa Total	2.138.926.000,00	2.307.497.000,00	107,88	1.696.690.000,00	73,53	2.578.112.602,70	151,95	2.655.455.980,79	103,00	2.735.119.660,21
Despesa Não-Financeiras (II)	2.107.003.000,00	2.248.396.000,00	106,71	2.321.469.000,00	103,25	2.508.196.533,40	108,04	2.583.442.429,40	103,00	2.660.945.702,28
Resultado Primário (I - II)	96.650.000,00	427.788.000,00	442,62	441.691.000,00	0,00	444.473.934,48	100,63	457.808.152,52	103,00	471.542.397,10
Resultado Nominal	36.946.000,00	39.880.000,00	107,94	43.047.000,00	107,94	465.054.586,70	1080,34	479.006.224,30	103,00	493.376.411,03
Dívida Publica Consolidada	502.267.000,00	542.148.000,00	107,94	585.194.000,00	0,00	494.872.435,66	84,57	509.718.608,73	103,00	525.010.166,99
Dívida Consolidada Líquida	-2.065.068.000,00	-2.229.035.000,00	107,94	-2.406.020.000,00	107,94	-901.309.475,57	37,46	-928.348.759,84	103,00	-956.199.222,64

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES									
	2020	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	2025
Receita Total	2.307.254.000,00	2.626.175.000,00	113,82	2.713.359.000,00	103,32	2.913.498.907,51	107,38	2.913.567.069,09	100,00	2.913.455.894,55
Receitas Não-Financeiras (I)	2.203.653.000,00	2.583.938.000,00	117,26	2.669.720.000,00	103,32	2.845.947.438,92	106,60	2.846.014.020,14	100,00	2.845.905.423,25
Despesa Total	2.138.926.000,00	2.227.959.000,00	104,16	1.639.314.000,00	73,58	2.484.927.809,83	151,58	2.484.985.944,97	100,00	2.484.891.124,02
Despesa Não-Financeiras (II)	2.107.003.000,00	2.170.895.000,00	103,03	2.242.965.000,00	103,32	2.417.538.827,37	107,78	2.417.595.385,93	100,00	2.417.503.136,45
Resultado Primário (I - II)	96.650.000,00	413.043.000,00	0,00	426.755.000,00	0,00	428.408.611,55	100,39	428.418.634,21	100,00	428.402.286,80
Resultado Nominal	36.946.000,00	38.505.000,00	104,22	41.591.000,00	108,01	448.245.384,77	1077,75	448.255.871,51	100,00	448.238.767,18
Dívida Publica Consolidada	502.267.000,00	523.460.000,00	0,00	565.405.000,00	0,00	476.985.480,15	84,36	476.996.639,28	100,00	476.978.438,26
Dívida Consolidada Líquida	-2.065.068.000,00	-2.152.201.000,00	104,22	-2.324.657.000,00	108,01	-868.732.024,65	37,37	-868.752.348,72	100,00	-868.719.199,26

Fonte: Valores 2020, 2021 e 2022 são os fixados na LDO 2022 e as Projeções para 2023, 2024 e 2025 realizadas com base no ano anterior aplicando o índice de inflação do ano projetado pelo IPCA, partindo das receitas e despesas executadas em 2021. Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - RREO 6º Bimestre 2021



Estado da Paraíba
Prefeitura Municipal de João Pessoa
Secretaria de Finanças
Evolução do Patrimônio Líquido
2023

AMF - Demonstrativo IV (LRF, art.4º, § 2º, inciso III)

R\$

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2021	%	2020	%	2019	%
Patrimônio/Capital				0,00	959.019	85,98
Reservas	-	-	-	-	-	-
Resultado Acumulado	1.372.258.959,38	100,00	1.115.403.240,93	100,00	156.387	14,02
TOTAL	1.372.258.959,38	100,00	1.115.403.240,93	100,00	1.115.406,00	100,00

REGIME PREVIDENCIÁRIO

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2021	%	2020	%	2019	%
Patrimônio/Capital				0,00	67.870	-100,00
Reservas	-	-	-	-	-	-
Resultado Acumulado	9.823.417,12		-98.651.543,95	100,00	31.174,00	-45,93
TOTAL	9.823.417,12		-98.651.543,95	100,00	-67.870,00	-145,93

Fonte: Balanço Patrimonial - PCA 2019, 2020, 2021



Estado da Paraíba

Prefeitura Municipal de João Pessoa

Secretaria de Finanças

**Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos
2023**

AMF - Demonstrativo V (LRF, art.4º, § 2º, inciso III)

RECEITAS REALIZADAS	2021(a)	2020(b)	2019(c)
RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00

DESPESAS EXECUTADAA	2021 (d)	2020 (e)	2019 (f)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVO (II)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00
Invenções Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES PREVIDENCIÁRIOS	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO	2021 (g)	2020 (h)	2019 (i)
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00

Nota: Não foram registradas Receitas de Alienação nos exercícios, consequentemente não houve despesa

Fonte: Relatório de Receita do SIGEF - Comparativo da Receita Orçada com Arrecadada.

Rodrigo Harlan de Freitas Teixeira
Diretor de Contabilidade Geral

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

Demonstrativo da Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores

2023

PLANO PREVIDENCIÁRIO				
Exercício	Receitas Previdenciárias (a)	Despesas Previdenciárias (b)	Resultado Previdenciário (c) = (a-b)	Saldo financeiro do exercício (d) = (d Exercício Anterior)+(c)
2021	0,00	0,00	0,00	0
2022	72.532.627,90	8.739.505,57	63.793.122,33	63.793.122,33
2023	75.742.338,03	10.138.261,78	65.604.076,25	129.397.198,58
2024	79.054.371,01	11.481.093,38	67.573.277,64	196.970.476,22
2025	81.520.328,36	15.827.041,34	65.693.287,03	262.663.763,25
2026	84.289.731,55	18.826.687,92	65.463.043,64	328.126.806,88
2027	87.099.664,86	21.617.687,54	65.481.977,32	393.608.784,20
2028	89.980.753,06	24.131.739,02	65.849.014,04	459.457.798,24
2029	92.667.904,20	27.279.609,93	65.388.294,27	524.846.092,51
2030	95.463.572,15	29.960.389,88	65.503.182,28	590.349.274,78
2031	97.928.773,07	33.638.683,48	64.290.089,59	654.639.364,38
2032	100.299.111,09	37.380.373,76	62.918.737,33	717.558.101,71
2033	102.726.549,17	40.576.852,45	62.149.696,72	779.707.798,43
2034	104.970.719,31	44.207.050,85	60.763.668,47	840.471.466,90
2035	107.002.309,46	48.235.695,86	58.766.613,60	899.238.080,49
2036	108.518.139,37	53.503.343,01	55.014.796,36	954.252.876,86
2037	109.908.499,10	58.377.006,50	51.531.492,60	1.005.784.369,46
2038	111.178.143,69	62.919.896,52	48.258.247,17	1.054.042.616,63
2039	111.605.953,30	69.554.277,95	42.051.675,35	1.096.094.291,97
2040	111.701.198,35	76.153.377,86	35.547.820,49	1.131.642.112,46
2041	111.174.162,78	83.526.578,43	27.647.584,35	1.159.289.696,81
2042	110.764.464,22	89.073.547,28	21.690.916,94	1.180.980.613,76
2043	109.556.840,73	96.114.660,08	13.442.180,65	1.194.422.794,41
2044	108.255.625,89	102.061.570,44	6.194.055,45	1.200.616.849,86
2045	106.368.087,53	108.458.936,75	-2.090.849,22	1.198.526.000,64
2046	104.763.083,43	112.351.572,53	-7.588.489,10	1.190.937.511,54
2047	102.620.857,82	117.015.751,42	-14.394.893,60	1.176.542.617,94
2048	100.062.005,63	121.765.665,46	-21.703.659,84	1.154.838.958,10
2049	97.359.201,73	125.695.759,65	-28.336.557,92	1.126.502.400,18
2050	94.576.100,57	128.453.705,82	-33.877.605,25	1.092.624.794,93
2051	91.694.099,08	130.525.816,76	-38.831.717,68	1.053.793.077,25
2052	88.725.583,36	131.810.024,24	-43.084.440,88	1.010.708.636,37
2053	85.529.268,15	132.891.104,15	-47.361.836,00	963.346.800,37
2054	82.217.129,10	133.461.812,89	-51.244.683,79	912.102.116,58
2055	78.829.737,70	133.305.624,82	-54.475.887,12	857.626.229,47
2056	75.334.577,41	132.761.087,00	-57.426.509,59	800.199.719,88

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oapessoa.1doc.com.br/verificacao/8872-20092384-4537-6e1b0f9998020922f6>

Assinado por 2 pessoas: **O****G****R****A****N****D****E****F****I****N****I****T****A****N****O** **S****I****T****O****N****O**



Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS (V)	1.135.293,84	764.669,42	476.172,98

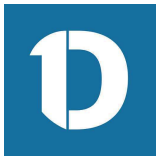
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VI) = (IV - V)²	50.206.061,09	64.001.193,37	62.953.589,93
---	----------------------	----------------------	----------------------

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	2021	2020	2019
VALOR	65.908.090,64	11.825.564,75	6.925.465,37

APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS	2021	2020	2019
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	0,00	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00	0,00	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00	0,00	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS	2021	2020	2019
Caixa e Equivalentes de Caixa	92.163,10	60.658,74	61.238,04
Investimentos e Aplicações	385.514.633,39	343.737.786,62	269.178.842,73
Outros Bens e Direitos	10.262.318,90	10.314.856,85	10.208.833,69

PLANO FINANCEIRO			
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS	2021	2020	2019
RECEITAS CORRENTES (I)	101.769.926,80	91.897.698,20	82.435.371,75
Receita de Contribuições dos Segurados	31.070.840,63	28.664.067,24	25.214.387,26
Civil	31.070.840,63	28.664.067,24	25.214.387,26
Ativo	26.329.072,09	24.740.313,45	21.909.889,61
Inativo	3.435.310,78	2.838.638,65	2.445.709,22
Pensionista	1.306.457,76	1.085.115,14	858.788,43
Receita de Contribuições Patronais	55.828.567,54	48.670.145,74	44.189.334,08
Civil	55.828.567,54	48.670.145,74	44.189.334,08
Ativo	55.335.804,26	48.106.516,78	43.750.256,86
Inativo	231.459,02	218.003,16	202.996,56
Pensionista	261.304,26	345.625,80	236.080,66
Receita Patrimonial	417.212,42	47.871,53	187.867,55
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	417.212,42	47.871,53	187.867,55
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	14.453.306,21	14.515.613,69	12.843.782,86
Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS	11.563.259,76	11.648.226,61	11.838.385,88
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RP	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	2.890.046,45	2.867.387,08	1.005.396,98
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00	0,00



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D61C-20B7-B813-9451

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



CAROLINE FERREIRA AGRA (CPF 024.XXX.XXX-08) em 27/04/2022 15:05:03 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/D61C-20B7-B813-9451>



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA

2023

AMF Demonstrativo 7 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso V)

R\$ 1,00

TRIBUTO	MODALIDADE	SETORES/ PROGRAMAS/ BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			
			2023	2024	2025	COMPENSAÇÃO
IPTU	Isenção	Diversos	3.534.195	3.816.931	4.122.285	
ISS	Isenção	Diversos	2.399.302	2.495.275	2.595.086	
TOTAL			5.933.497	6.312.206	6.717.371	

Notas: impacto orçamentário/financeiro: inexistente, na forma como vêm sendo projetadas as receitas, o valor da renúncia fiscal não é levado em consideração, posto que a receita está sendo estimada pelo valor líquido, não sendo embutido o valor renunciado, cumpre ainda ressaltar que não foram criadas novas hipóteses de isenção ou de não incidência.

João Pessoa, 25 de abril de 2022.

Rodrigo Harlan de Freitas Teixeira
Diretor de Contabilidade Geral

Sebastião Feitosa Alves
Secretário da Receita Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS

R\$ 1,00

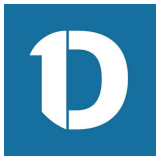
EVENTOS	Valor Previsto para 2023
Aumento Permanente da Receita	19.731.067
(-) Transferências Constitucionais	-
(-) Transferências ao Fundeb	3.946.213
Saldo Final do Aumento Permanente de Receita (I)	15.784.854
Redução Permanente de Despesa (II)	
Margem Bruta (III) = (I+II)	
Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV)	
Novas DOCC	
Novas DOCC geradas por PPP	
Margem Líquida de Expansão de DOCC (V) = (III-IV)	

Nota: na atribuição do aumento permanente da receita foi levado em conta o resultado esperado nas receitas provenientes dos tributos imobiliários, em decorrência dos serviços de recadastramento imobiliário contratados pelo município.

João Pessoa, 25 de abril de 2022.

Rodrigo Harlan de Freitas Teixeira
Diretor de Contabilidade Geral

Sebastião Feitosa Alves
Secretário da Receita Municipal



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: AB72-D9AB-194E-B2F6

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ RODRIGO TEIXEIRA (CPF 030.XXX.XXX-64) em 28/04/2022 15:19:27 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ BRUNNO SITONIO (CPF 029.XXX.XXX-83) em 28/04/2022 15:24:16 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joaopessoa.1doc.com.br/verificacao/AB72-D9AB-194E-B2F6>





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 300E-2964-998C-A7B7

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



CÍCERO DE LUCENA FILHO (CPF 142.XXX.XXX-53) em 01/08/2022 16:14:49 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://joapessoa.1doc.com.br/verificacao/300E-2964-998C-A7B7>